

# **GRAD MAKARSKA**



## UVOD

**U razdoblju od siječnja do srpnja 2023. godine, Grad Makarska nastavio je s nizom aktivnosti i realizacijom planiranih projekata.** Usprkos pritiscima, ova gradska uprava ostala je dosljedna u uvođenju reda i promjena koje će unaprijediti život u gradu.

Od 1. siječnja 2023. Makarska se pridružila nekolicini gradova na platformi **Otvoreni grad**. Time smo ispunili jedno od najvažnijih predizbornih obećanja i omogućili građanima **potpuno transparentni uvid u trošenje gradskog proračuna**. Najvažniji je modul I-transparetnost putem kojeg građani mogu vidjeti svaku isplatu Grada Makarske prema svim pravnim i fizičkim osobama, i to od 2017. godine do danas. Osim toga implementirali smo još dva modula - Financijske kartice preko kojeg građani imaju uvid u stanje svojih računa, kao i Digitalni obrasci koji će značajno pojednostavniti proces administrativne komunikacije s Gradom.

Digitalizacija je esencijalan dio našeg cjelovitog programa pa smo tako unutra gradske uprave uveli Intrix sustav za uredsko poslovanje koji ubrzava komunikaciju među zaposlenicima, projektno vođenje i sve druge administrativne procese.

Digitalnu Makarsku ojačali smo u veljači uvođenjem **Geoinformacijskog sustava (GIS) Grada Makarske**. Riječ je o objedinjenom grafičkom prikazu niza korisnih informacija, a služi za prikupljanje, pohranu, pretraživanje, analiziranje i prikazivanje prostornih podataka te se stalno nadograđuje. Cilj je da građanima Makarske prostorni podaci budu dostupni brzo i jednostavno. Prostorno-planska dokumentacija, katastarske čestice, zeleni katastar, anagrafske oznake građevina, komunalna infrastruktura svih instalacija te pregled javnih objekata i nekretnina u vlasništvu Grada, kao i brojni druge podatci lako su dostupni građanima putem internetske stranice Grada.

Sustavna i temeljita transformacija koju smo u manje od pola mandata uspjeli pokrenuti u Makarskoj prepoznata je kao primjer drugi gradovima i **izazvala je veliki interes na 9. Liderovoj konferenciji o pametnim gradovima u kojoj su sudjelovali gradonačelnici Splita, Rijeke, Varaždina i Ljubljane.**

Strateškim pristupom na međusektorskoj razini, suradnjom Grada Makarske, građana i poduzetnika, te povezivanjem s ostalim gradovima i općinama sa sličnim razvojnim posebnostima, osiguravamo zelenu i održivu budućnost našeg grada.

**Početkom godine u potpunosti je raščišćena Peškera.** Pojedini zakupci samostalno su uklonili objekte, a za preostale je Grad organizirao uklanjanje, o njihovom trošku. Nakon toga je odrađena sanacija tla i počelo je pošumljavanje. 40 većih stabala je zasađeno, obnovljeni su rubnici i Peškera je konačno prodisala.

Nadalje, što se tiče ozelenjavanja, **na plaži je posađeno 27 velikih borova.** A u centru, kroz Kalalargu i okolne uličice, postavljeno je **20 terakota pitara sa zimzelenim jasminom.**

Na plaži je u suradnji s privatnim sektorom **postavljeno 16 inovativnih Big Belly** spremnika za otpad, a postavili smo i stilizirane posude u obliku riba za prikupljanje plastične ambalaže.

Sastavni je to dio projekta „**Plastic Free Beach**” čiji je cilj smanjenje plastičnog otiska i očuvanje podmorja, plaža i javnih površina.

Postavili smo i klupe za dojenje i presvlačenje baba, još jedan inovativni hrvatski proizvod, za još ugodniji boravak roditelja s malim bebama na gradskoj plaži.

**Plaža Osejava obnovljena** je primjerenim, najkvalitetnijim materijalom prema svim pravilima struke, bez zemlje koju smo nažalost viđali ranijih godina.

Stigao nam je i **epilog u slučaju izdavanja građevinske dozvole** iz kolovoza 2020. godine, za uređenje obalnog pojasa s plažom **ispred hotela Romana**. Predmetna građevinska dozvola izdana je prije 3 godine, u mandatu prethodne vlasti. Odgovorni službenik, prema kojem Ministarstvo nalaže postupak zbog povrede dužnosti, kratko nakon dolaska nove gradske uprave, prestao je biti zaposlenik Grada i otišao raditi u Županiju.

Još jedan naslijeđeni problem je i ponovni pokušaj pripajanja Vodovoda Makarske rivijere i Imotske krajine kroz Nacrt prijedloga Uredbe o uslužnim područjima. Ogromni gubitci Vodovoda Imotska krajina d.o.o. morali bi biti nepravedno sanirani novcima građana Makarskog primorja i ustrajemo u prigovorima na takav prijedlog.

Zelenu i održivu Makarsku razvijamo na svim poljima, tako su nam **Odlukom Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za projektne aktivnosti u sklopu SECAP-a odobrena sredstva u iznosu od 180.861,74 eura** (1.362.702,81 kn) s PDV-om, što čini 80% procijenjenih, prihvatljivih i opravdanih troškova.

Nadalje, Grad Makarska i Razvojna agencija MARA predstavili su i **program poticanja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama**. Omogućavamo građanima bespovratne potpore za instalaciju fotonaponskih elektrana na njihovim kućama uz maksimalan iznos potpore do 5.000 eura.

Održali smo i **Prvi energetske forum** u organizaciji Zaklade Friedrich Ebert, Grada Makarske i MARE. Razmijenili smo iskustva s gradovima sa sjevera Hrvatske i primjere dobre prakse u projektima energetske tranzicije.

Veliku pažnju posvetili smo i ekološkim akcijama. **"Zelenu čistku"** Grad je organizirao uz podršku različitih organizacija i volontera, a uključili smo se i akciju čišćenja podmorja **„Think Blue 2023"**, koju je organizirao PŠRD Arbun, u kojoj je izvučeno 1600 kilograma otpada. Podržali smo i akciju **"CO2MPENSATING BY PLANTING"** Saveza izviđača Hrvatske, Hrvatskih šuma i agencije HEARTH u kojoj je sudjelovalo više od stotinu tzv. Šumoboraca.

Sve ove ekološke inicijative usmjerene su prema očuvanju okoliša Makarske te stvaranju zelene i održive budućnosti za grad i njegove stanovnike. Gradska uprava prepoznaje važnost brige o prirodi i okolišu kako bi se osigurala kvaliteta života i zadržala turistička atraktivnost našeg grada.

U vezi s pripremom turističke sezone održan je još jedan sastanak Vijeća za sigurnost i prevenciju Grada Makarske. Analizirali smo provedbu prošlogodišnjeg Akcijskog plana,

prihvatili i potom realizirali inicijativu Policijske postaje Makarska za postavljanje sigurnosnih info-punktova na plaži.

Bili smo **domaćini Danima Udruženja hrvatskih putničkih agencija** na kojima se okupilo više od 150 sudionika, uključujući direktora HTZ-a, Kristjana Staničića, direktoricu TZ SDŽ, Ivanu Vladović te predstavnike putničkih agencija i druge dionike turističke industrije. Zamjenica gradonačelnika Antonia Radić Brkan prezentacijom "Makarska okreće novi list", oduševila je prisutne svježim pogledom na Makarsku, postignućima iz prošle sezone te našim planovima za razvoj održivog turizma.

Također, sudjelovali smo na **II. Svjetskom kongresu sportskog turizma pod nazivom "Tourism & Sports United for Sustainability"**, koji je organizirala Svjetska turistička organizacija u Zadru. Na tom kongresu, predstavnici Grada Makarske i direktor TZ Grada Makarske razmijenili su ideje i najbolje prakse sportskog turizma iz cijelog svijeta. Ponosni smo što je na ovom kongresu upravo "WTA Makarska Open" uvršten u top 10 vrhunskih sportskih događaja u 2022. godini u našoj zemlji.

Sport je neizostavan dio našeg načina života i važan faktor u zaokretu prema specifičnim oblicima turizma. Zato nam je posebno drago bilo ugostiti Hrvatsku ragbijašku reprezentaciju nakon više od 10 godina izbjivanja iz našeg grada. Utakmica protiv reprezentacije Švicarske, u Europskom prvenstvu Trophy divizije, uz izravan prijenos na HRT-u, bila je iznimno dobro posjećena, te je dogovorena daljnja suradnja s glavnim tajnikom Hrvatskog ragbijaškog saveza.

Dodatno smo pojačali angažman gradskog prometnog redarstva u sprječavanju nepropisnog parkiranja, osobito na Gradskom sportskom centru gdje je uređen novi parking. Prikladno je smješten uz jedan od ulaza, jer je svim motornim vozilima strogo zabranjen ulaz unutar samog sportskog centra.

Pojačali smo i kontrole oko pijace zbog nepropisno parkiranih vozila koja ometaju rad Makarskog Komunalca pri odvozu smeća, poduzeli mjere protiv ilegalne prodaje voća i povrća, te osobito protiv ilegalne gradnje u staroj gradskoj jezgri. Sugrađane smo upoznali i s nužnošću održavanja privatnih zelenih površina uz javne površine jer nerijetko grane stabala ugrožavaju sigurnost prometa.

Nitko ne bi trebao tolerirati nezakonito ponašanje, te smo **Makarsku kao prvi grad u Dalmaciji priključili inicijativi istarskih gradova i općina protiv bespravne gradnje**. Inicijativa je to kojom putem platforme bespravnogradnja.hr građani mogu jednostavno prijavljivati objekte na čiju legalnost sumnjaju, vidjeti lokacije bespravno sagrađenih objekata i njihov ukupan broj.

Aktivno smo radili i na privlačenju obrtnika i ugostitelja u centar grada, kako bi obogatili ponudu i revitalizirali staru gradsku jezgru. Prošle godine donijeli smo Odluku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme na području kulturno-povijesne cjeline Grada Makarske i nastavili smo je provoditi po propisanim fazama.

**Projekt "Lokale u kale"** razvijali smo u nekoliko smjerova. Održane su uspješne radionice, a nakon što smo riješili pitanje gradske imovine, objavili smo natječaj za zakup poslovnih

prostora u staroj gradskoj jezgri. U sklopu ove inicijative Grad Makarska **prvi put dodjelio je i bespovratne potpore** lokalnim poduzetnicima, obrtnicima, ugostiteljima, umjetnicima, zanatlijama te novim i postojećim poslovnim subjektima u najužem dijelu stare gradske jezgre.

Na ovaj način podižemo kvalitetu života u gradu tijekom cijele godine, ne samo ponude za turiste.

Da grad živi cijelu godinu, a ne samo sezonski, pomoći će i **uređene prostorije za trajni dom Studiju hotelijerstva i gastronomije** koje su obnovljene u prostoru Franjevačkog samostana. Time je Makarska dugoročno osigurala svoju budućnost pravog studentskog grada. Zalog je to i za svijetlu budućnost kvalitetnog razvoja turizma kao najvažnije gospodarske grane u našem gradu, jer se upravo na ovom studiju splitskog Sveučilišta obrazuju kadrovi koji su nama najpotrebniji.

**Zdravlje je osnova kvalitetnog života**, stoga je uz veliki trud i zalaganje Grada Makarske u Domu zdravlja je na **puno radno vrijeme zaposlena doktorica radiologije**. Značajno je skraćeno čekanje, ubrzano očitavanje nalaza, unaprijeđen rad rendgena i poboljšana sveukupna zdravstvena usluga našim građanima. Uz doktoricu radiologije, Grad Makarska je **osigurao i dolazak magistre biokemije**, čime makarski laboratorij napokon može nesmetano raditi. Uz sve ostale usluge koje Grad Makarska financira u županijskom Domu zdravlja, zaposlenjem radiologinje i magistre biokemije, te osiguranjem smještaja za njih, promijenili smo silaznu putanju makarskog zdravstva koje je dugi niz godina erodiralo.

## **Aktivnosti gradonačelnika u suradnji s tijelima Gradske uprave**

### **1. JAVNE POTREBE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

#### **PREDŠKOLSKI ODGOJ**

Na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ prije isteka mandata, a odlukama Grada Makarske dana 21. veljače 2023. razriješena je ravnateljica Marina Šprajc, te je do izbora ravnatelja putem natječaja, dana 28. veljače 2023. imenovana vršiteljica dužnosti ravnatelja dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska Antonia Kapović. Po provedenom natječaju, a sukladno zakonom propisanom procedurom, dana 15. svibnja 2023. Odlukom Grada ravnateljem Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska, na mandat od 5 godina imenovana je Antonia Kapović.

Na osobni zahtjev članica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Biokovsko zvonce“ Makarska Maja Šabić razriješena je, a na njeno mjesto imenovan je Ivan Najbauer.

Grad Makarska je dao i prethodnu suglasnost za izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu, kao i suglasnost na prijedlog Pravilnika o upisu i mjerilima upisa djece u vrtić u Dječjem vrtiću „Biokovsko zvonce“ Makarska. Također je donesena je i Odlukom o načinu ostvarivanja prednostipri upisu djece u Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ Makarska.

Pred otvaranje objekta Maslina Ustanova je tijekom prosinca 2022. vršila naknadni upis novih korisnika, te naslo rezultatima tog upisa i izvijestila.

Redovan upis korisnika za predškolsku godinu 2023./2024. vršen je temeljem Natječaja Vrtića od 25. travnja 2023. Grad je za predstavnicu Grada u Povjerenstvo za upis djece u Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ Makarska imenovao Tinu Međurečan. Dana 31. srpnja 2023. Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ Makarska dostavio je izvješće u provedenom upisu, u kojemu između ostalog navode da je zaprimljeno 488 zahtjeva za nastavak korištenja usluge te još 180 zahtjeva za upis. Pravo na upis steklo je 628 djece korisnika za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ispunjavaju sve propisane uvjete upisa.

Grad Makarska i Dječji vrtić „Biokovsko zvonce“ Makarska dogovorila je uvođenje informacijskog sustava Okitoki u rad Vrtića. To je informacijski sustav kojeg razvija Isporučitelj, u cilju lakšeg upravljanja predškolskim ustanovama i izvanškolskim programima te olakšanog komuniciranja s roditeljima/skrbnicima.

#### **OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

Grad Makarska je dostavio Ministarstvu znanosti i obrazovanja Izvješće o prihodima i rashodima decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu za razdoblje od 1. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine. Na temelju Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda Gradsko vijeće Grada Makarske donijelo je Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Makarske u 2023. godini. Planom su obuhvaćeni radovi po školama, opremanje škola, investicijsko održavanje i kapitalna ulaganja, ukupne vrijednosti 333.192,00 eura.

Grad Makarska i dalje daje podršku projektu e-Školeu jačanju internetske platforme kao bi djeca mogla pratiti online školu te imenovala stručnjaka za tehničku podršku u sklopu projekta e-Škole.

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

Grad Makarska je napravio pripreme radnje za uvođenje Građanskog odgoja i obrazovanja u osnovne škole od školske godine 2023./2024. U tom smislu s Gradom Rijeka potpisan je Sporazum o suradnji na provedbi izvannastavne aktivnosti Građanski odgoj i obrazovanje u osnovnim školama, te je 26. travnja 2023. za sve zainteresirane učitelje makarskih osnovnih škola organizirano predstavljanje projekta.

Grad Makarska osigurao je sredstva za nabavku menstrualnih higijenskih potrepština u makarskim osnovnim školama, kao i opremanje obje škole s ormarićima za učenike.

Grad Makarska je dopisom Splitsko – dalmatinskoj županiji pokrenuo izmjenu Mreže osnovnih škola, a kojom se želi Područnu školu u Promajni izdvojiti iz Osnovne škole oca Petra Perice Makarska i pripojiti Osnovnoj školi Bariše Granića Meštra u Baškoj Vodi.

Grad Makarska dao je suglasnost Osnovnoj školi Stjepana Ivičevića za ustroj 39 razredna odjela u školskoj godini 2023./2024., koje bi trebalo pohađati 708 učenika, odnosno Osnovnoj školi oca Petra Perice Makarska za ustroj 26 razrednih odjela za 497 učenika.

### **SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

U ovom razdoblju Grad Makarska je izdao 21 rješenje kojim je priznato Pravo na naknadu troškova prijevoza učenika srednje škole, a sukladno članku 34. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 27/22).

I u drugom polugodištu školske godine 2022./2023. nastavljen je Pilot projekta ***besplatnog prijevoza učenika makarskih srednjih škola sa Zelenke***, započet 3. studenog 2022., a kojim je za 165 makarskih srednjoškolaca omogućio prijevoz od stanice na Zelenki do zgrade srednjih škola i ponovo nazad kući.

Iz proračuna Grada Makarske su se osigurala sredstvaza maturalni ples i izradu godišnjaka srednjoškolcima.

### **Projekt „S osmijehom u školu“ – pomoćnici u nastavi makarskih školaraca UP. 03.2.1.07.0029 – faza V, za školsku godinu 2022./2023.**

Nastavljen je projekt „S osmijehom u školu“ – pomoćnici u nastavi makarskih školaraca UP. 03.2.1.07.0029 – faza V, za školsku godinu 2022./2023. kojim je osnovnim školama Grada Makarske temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava „S osmijehom u školu“ – pomoćnici u nastavi makarskih školaraca za školsku godinu 2022./2023. od ukupne vrijednosti projekta u iznosu od 860.734,20 kuna osigurano 731.624,07 kuna iz Proračuna Republike Hrvatske i Europskog socijalnog fona. Partneri na projektu su Osnovna škola Stjepana Ivičevića, Osnovna škola oca Petra Perice i Javna ustanova Mara. Projektom je osigurano 18 pomoćnika u nastavi za 25 učenika. Svi učenici su na vrijeme upisani na vrijeme u aplikaciju PUN Ministarstva znanosti i obrazovanja te smo dobili suglasnost za sve učenike kojima je potreban pomoćnik u nastavi.

### **VISOKO ŠKOLSTVO**

Ukupno je obrađeno 378 zahtjeva studenata za priznavanjem Prava na financiranje karata, a sukladno članku 30. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 21/21, 5/22 i 14/22) i članka 2. Odluke o iznosu studentske potpore u akademskoj godini 2022./2023. (Glasnik Grada Makarske, br. 21/22), a sve sukladno Pozivu, KLASA: 602-04/22-01/3, URBROJ: 2181-6-06/3-22-2, kojim je mogućnost za podnošenje zahtjeva studentima ostavljeno do 31. siječnja 2023.

Za akademsku godinu 2022./2023. Grad Makarska dodijelio je ukupno 31 stipendiju u pet kategorija i to: 15 stipendija u kategoriji stipendija uspješnom studentu, 2 stipendije u

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

kategoriji stipendija studentu deficitarnog zanimanja, 9 stipendije u kategoriji stipendija iz područja socijalne skrbi, 3 stipendije studentima umjetničkih sveučilišnih studija i 2 stipendije u kategoriji stipendija od posebnog značaja za Grad Makarsku. 1 student je odustao od stipendije. Stipendije su studentima isplaćivane redovite za svaki mjesec u izvještajnom razdoblju.

### **SPORT**

Javna ustanova Gradski sportski centar Makarska dostavila je Izvješće o radu Javne ustanove Gradski sportski centar Makarska za 2022. godinu.

Sukladno Ugovoru o dodjeli financijskih sredstava Zajednica sportskih udruga Grada Makarska je dostavila Financijsko i Izvješće o radu Zajednice za 2022. godinu.

Grad Makarska je 18. travnja 2023. podnio zahtjev za kandidaturu za Europski grad sporta 2024. i članstvo u ACES Europe (Europski gradovi / regije sporta). Dana 5. svibnja 2023. s tvrtkom CBBS d.o.o. sklopljen je Ugovor o suradnji na projektu – Priprema i provođenje kandidature. Gradonačelnik je 2. lipnja 2023. imenovao radnu skupinu za pripremu kandidature Makarske za Europski grad sporta 2024.

Temeljem Javnog natječaja za financiranje programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Makarske u 2023. godini, KLASA: 402-08/23-01/1, URBROJ: 2181-6-06-3-23-2. Gradonačelnik Grada Makarske je donio Odluku o dodjeli financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Makarske u 2023. godini kojom je pravo na sufinanciranje ostvarile 32 prijavljene manifestacije.

### **VIJEĆE ZA SIGURNOST I PREVENCIJU**

U ovom razdoblju održane su 3 sjednice Vijeća za sigurnost i prevenciju Grada Makarske. Uz to što je pratio provedbu Akcijskog plan Vijeća za sigurnost i prevenciju Grada Makarske, Vijeće za sigurnost i prevenciju Grada Makarske, između ostalog, na sjednicama se fokusiralo na praćenje trenutnog stanja sigurnosti, razmatralo je i prijedloge novih aktivnosti na podizanju razine sigurnosti objekata javnih ustanova kojih je osnivač Grad odnosno društava kojih je Grad vlasnik. Također se raspravljalo i o aktivnostima pripreme turističke sezone, a predstavljena je i inicijativa Policijske postaje Makarska za postavljanjem multifunkcionalnih info punktova na gradskoj plaži. Vijeće za sigurnost i prevenciju Grada Makarske bio je domaćin radionice i predavao računalnim prevara i sigurnosti građana.

### **SOCIJALNA SKRB**

Na području socijalne skrbi i u ovom razdoblju ostvarivan je neposredni kontakt sa strankama, savjetovanje i upućivanje u ostvarivanje prava, zaprimanje zahtjeva za socijalnu pomoć, te ispisivanje odgovarajućih rješenja i obavijesti o neudovoljenju zahtjevima.

Stupanjem na snagu eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj doneseno je 99 rješenja o priznavanju prava na troškove stanovanja poradi konverzije u euro, od toga 41 rješenje primateljima zajamčene minimalne naknade i 58 ostalim primateljima troškova stanovanja Grada Makarske.

Sva su rješenja skenirana i unesena kroz Libusoft aplikaciju u pisarnicu.



**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

U vezi podnošenja zahtjeva za financiranje iz Proračuna Grada Makarske za 2023. godinu udruga iz zdravstva i socijalne skrbi na raspisani natječaj sukladno Pravilniku o financiranju programa/projekata/manifestacija prijavilo se 25 udruga s kojih 19 su potpisani ugovori o dodjeli financijskih sredstava, a to su: Udruga osoba s invaliditetom Sunce, Društvo multiple skleroze Split, Savjetovalište Lanterna, Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, Matica umirovljenika Makarska, Udruga HVIDRA Makarska, Hrvatsko društvo logoraša srpskih koncentracijskih logora SDŽ, Udruga 156. Brigade HV Makarska-Vrgorac, Udruga roditelja hrvatskih branitelja poginulih u Domovinskom ratu Makarska, Savez antifašističkih boraca i antifašista Makarskog primorja Makarska, Županijska udruga slijepih, Ruke za bolju Makarsku i Udruga za održivi razvoj Osejava.

Udruga dijabetičara Makarska, Udruga Liberato i Klub liječenih alkoholičara Makarska odustali su od sklapanja ugovora.

Na 14. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023.g. , donesena je Izmjena i dopuna Odluke o socijalnoj skrbi Grada Makarske.

Zahtjevi za socijalnu pomoć razmatrani su od strane Upravnog odjela za javne potrebe i društvene djelatnosti. S tim u vezi odobrene su 3 subvencije za troškove stanovanja (struja, voda, odvoz kućnog otpada, slobodno ugovorena najamnina) od toga 1 subvencija korisniku zajamčene minimalne naknade Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područni ured Makarska, 3 korisnika toplog obroka i 16 jednokratnih naknada.

Temeljem 16 rješenja za priznavanje prava na jednokratnu naknadu ukupno je isplaćeno 8.073,92 eura.

Zaprimljeno je 57 zahtjeva za isplatu novčanog poklona Grada Makarske roditelju novorođenog djeteta, od čega su 54 zahtjeva pozitivno riješena, dok su 3 zahtjeva odbijena zbog neispunjavanja propisanih uvjeta. Za ovu namjenu ukupno je isplaćeno 34.393,00 eura.

Donesena su rješenja i temeljem 6 zaprimljenih zahtjeva za ostvarivanje prava na naknadu troška prijevoza od Makarske do Kliničkog bolničkog centra Split – Podružnica Zagvozd i natrag, 5 je pozitivno riješeno, 1 je odbijen zbog neispunjavanja uvjeta.

Troškovi prijevoza roditelju djeteta učenika srednje škole u Omišu za II. polugodište školske godine 2022./2023.za 14 roditelja iznosili su 7.731,79 eura.

Troškovi prijevoza roditelju djeteta učenika srednje škole u Splitu za II. polugodište školske godine 2022./2023. za 21 roditelja iznosili su 16.059,82 eura.

U ožujku su započete aktivnosti u vezi organizacije uplate poklona uskrsnica objavljivanjem javnog poziva građanima s prebivalištem na području grada Makarske.

Pravo na poklon uskrsnicupod podnesenom zahtjevu ostvarili su:

- umirovljenici čiji ukupni mjesečni iznos svih mirovina ne prelazi 465,00 eura/3.500 kuna,
- hrvatski branitelji iz Domovinskog rata stariji od 50 godina koji su korisnici prava na naknadu za nezaposlene po posebnom propisu pri upravnom odjelu splitsko-dalmatinske županije,
- osobe starije od 50 godina koje su prijavljene u evidenciji nezaposlenih osoba HZZ neprekidno više od 12 mjeseci,
- korisnici prava na nacionalnu naknadu za starije osobe pri HZMO-u,
- osobe koje ostvaruju pravo na status roditelja njegovatelja ili njegovatelja za njegu djeteta s teškoćama u razvoju ili osobe s invaliditetom po posebnom zakonu.

Uplaćeno je 63.080,00 eura za 1.545 osoba u iznosu od 40,00 eura/301,38 kuna. 24 osobe su podnijele zahtjev ali nisu ostvarile pravo na poklon jer ne ispunjavaju uvjete.

Sačinjen je Sporazum o sufinanciranju službe spašavatelja na moru sa Gradom Makarska, HCK Gradskim društvom Makarska, Romanom d.o.o., Imperial Riviera d.d., Biokovkomspec. bolnicom, Makarskom obalom d.o.o., obrtom Vodeni tobogan, Park Hotelom d.o.o. i Turističkom zajednicom Makarska.

Izvršena je provedba Akcijskog plana Vijeća za sigurnost i prevenciju Grada Makarske  
KLASA: 210-01/22-01/2, URBROJ: 2181-6-01-07-22-10

## **KULTURA**

Početkom godine raspisan je **Javni natječaj za financiranje programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Makarske** u 2023. godini, a nakon provedenog natječaja i regularnih procedura, objavljena je Odluka o dodjeli financijskih sredstava namijenjenih financiranju programa/projekata/manifestacija od interesa za opće dobro iz proračuna Grada Makarske u 2023. godini. Temeljem navedene odluke, obavljale su se radnje usklađivanja zahtjeva s odobrenim sredstvima iz Proračuna i potpisivanja ugovora.

U okviru kategorije Potpore kulturnim i zabavnim manifestacijama potpisano je sedam ugovora u vrijednosti od 66.361,00 eura; u okviru Potpora programima i projektima iz kulture potpisano je ukupno 13 ugovora u vrijednosti od 59.725,00 eura, dok su u kategoriji Potpore programima, projektima i manifestacijama udruga iz tehničke kulture potpisana četiri ugovora u vrijednosti od 2.354,00 eura.

Od 2023. godine uvedena je obveza reguliranja svih međusobnih odnosa putem **SOM aplikacije** u cilju provedbe lakše komunikacije i transparentnosti djelovanja udruga. Grad Makarska, u suradnji s ovlaštenim administratorima SOM sustava, provest će tri edukacije o radu u aplikaciji za sve udruge koje se financiraju iz Proračuna. Na sjednici Gradskog vijeća 28. travnja usvojena je Odluka o pripajanju Gradske galerije Antun Gojak Gradskom muzeju Makarska (objavljeno u Glasniku Grada Makarske br. 10).

## **MANIFESTACIJE**

Nakon formalnog završetka manifestacije „Advent u Makarskoj“ u siječnju, u veljači 2023. godine pokrenuta je nova manifestacija **„Zima u gradu“** koja u cilju ima ponuditi novi sadržaj za vrijeme zimskih mjeseci za sve generacije stanovništva, a u program su se uključile i gradske ustanove i udruge iz područja kulture. Uz nastup zbora HKD Napredak, predstavljanje knjiga u Gradskoj knjižnici Makarska, kreativnih radionica i izložbi u organizaciji Gradske galerije Antun Gojak; održan je koncert Jasne Zlokić povodom Međunarodnog dana žena, predstava Puni Pansion itradicijska radionica „Ispeci svoju Makaranu“. Dječji program obilježila je predstava „Kraljevna na zrnju graška“ i koncert Jacquesa Houdeka povodom Dana očeva. U suradnji Grada Makarske i Turističke zajednice grada Makarske, uz veljači je održan program Makarskog karnevala, prvi takav nakon pandemije COVID- 19 virusa.

U travnju je održana tradicionalna uskršnja manifestacija koja od ove godine koristi novi naziv **„Uskrs u Makarskoj“**, a sastojao se od programa za najmlađe „Ususret Uskrsu“, te Uskršnjeg doručka u kojem su sudjelovali brojni ugostitelji s područja grada uz glazbenu pratnju Klaudije i benda. Travanj je obilježio i turnir Zmaj Cup u organizaciji HNRK Zmaj koji je upriličio koncert Luke Nižetića.

Predstavom „Tesla- prilagođavanje anđela“ u svibnju je otvorenovogodišnji **„Maestrale“** program.

U svibnju su održana dva događaja u suradnji s **Teatrom uz more**, predstava Mi o vuku i koncert. Za Dan državnosti održan je koncert 4 tenora.

Drugiporedu **WTA turnir Makarska Open hosted by Valamar u Makarskoj i pripadajući zabavni program WTA City** održali su se u razdoblju od 5. do 11. lipnja 2023. godine. Manifestaciji su se programski pridružili brojni makarski ugostiteljski objekti uz podršku i pomoć Grada Makarske.

Lipanj je obilježio i tradicionalni METNO festival. Uz redovno prikazivanje filmskih projekcija u Apfel Areni uz podršku Grada Makarske, Kino Mediteran dobio je svoj ljetni nastavak na pozornici Ljetnog kina. S početkom manifestacije Maestrle, krenuo je i program **Lito u gradu** koji će se nastaviti sve do kraja rujna.

### **INFORMIRANJE I ODNOSI S JAVNOŠĆU**

Grad Makarska prvi je grad u Hrvatskoj koji je temeljem kriterija Hrvatskog novinarskog društva donio **Pravilnik o financiranju programskih sadržaja lokalnih medija**. Time je prekinuta dugogodišnja praksa sklapanja ugovora o poslovnoj suradnji s medijima bez javnog poziva i jasno objavljenih kriterija a što nije bilo u skladu sa zakonskim odredbama. Grad Makarska je u odnosu na druge gradove u Hrvatskoj (koji samostalno kreiraju kriterije a o dodjeli sredstava odlučuju povjerenstva u kojima su isključivo predstavnici lokalne odnosno područne samouprave) napravio i korak više. Prihvaćeni su kriteriji koje je predložila struka a u peteročlanom povjerenstvu za ocjenjivanje prijava, uz troje predstavnika Grada Makarske, imenovano je i dvoje predstavnika Izvršnog odbora HND-a sa dugogodišnjim iskustvom u medijima. Pravilnik o financiranju programskih sadržaja lokalnih medija prošao je javno savjetovanje te stupio na snagu u ožujku. Temeljem pravilnika objavljen je javni poziv na koji su pristigle tri prijave, a od kojih su dvije zadovoljavale propisane uvjete. Nadležno povjerenstvo obradilo je pristigle prijave te izvršilo ocjenjivanje i temeljem istog uputilo prijedlog gradonačelniku Grada Makarske. Gradonačelnik je prihvatio prijedlog Povjerenstva te donio zaključak o odabiru lokalnog medija za financiranje programskih sadržaja u 2023. a koji je objavljen na službenoj internet stranici Grada Makarske 13. lipnja 2023.

Organizirane su sljedećekonferencija za novinare: konferencija za novinare u povodu uklanjanja štandova na Peškeri, konferencija u povodu predstavljanja web platforme Otvoreni grad - web platforme koja na službenoj internet stranici Grada Makarske građanima pruža niz elektroničkih usluga koje se odnose na informiranje ili komunikaciju s gradskim službama, te uvid u funkcioniranje grada. Održana je završna konferencija u sklopu EU projekta "Put endema" '(Endemic Pathway -ePATH), konferencija na kojoj je predstavljen Program potpora mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima s ciljem revitalizacije stare gradske jezgre, konferencija u povodu predstavljanja novog Geoinformacijskog sustava (GIS) Grada Makarske. Održana je i konferencija za novinare na temu kadrovskih promjena na čelu Javne ustanove Dječji vrtić „Biokovsko zvonce", konferencija za novinare u povodu predstavljanja novog koraka u digitalizaciji Gradske uprave (uvođenja modula upravljanja ljudskim potencijalima) te konferencija za novinare u povodu nastavka projekta „Zaželi". Povod konferenciji je bio sklapanje ugovora o poslovnoj suradnji između Grada Makarske i Udruge osoba s invaliditetom Sunce kojim se Grad Makarska obavezao pokriti troškove rada gerontodomačica u sklopu projekta „Zaželi" do raspisivanja novog natječaja i prijave za nastavak financiranja putem Europskog socijalnog fonda. Na taj način Grad Makarska

omogućio je nastavak ovog vrijednog projekta pružanja usluga pomoći i podrške starijim i nemoćnim osobama koji će se iz gradskog proračuna financirati do 30. rujna 2023.

U predmetnom razdoblju **ključna događanja na kojima se radilo u organizacijskom i promidžbenom dijelu su:** „Zazelenimo Makarsku“, panel rasprava u sklopu projekta „Lokale u kale“, Prvi energetska forum u organizaciji Grada Makarske a u suradnji sa Zakladom Friedrich Ebert i Makarskom razvojnom agencijom MARA, prezentacija Programa poticanja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama u sklopu kampanje „Zeleni prekidač - prebaci na održivost“, WTA turnir Makarska Open hosted by Valamar.

### INTERNET STRANICE GRADA MAKARSKE I DRUŠTVENE MREŽE

Od 1. siječnja 2023. na Internet stranici Grada Makarske implementirana je nova web platforma **Otvoreni grad** s kojom je napravljen **značajan iskorak u transparentnosti Grada Makarske i unapređenju komunikacije s građanima**.

**Web platforma Otvoreni grad**, koja je dostupna na web stranici u sklopu poveznice *Komunikacija sa građanima*, ima tri modula. Transparentnost kroz koji su sve isplate iz gradskog proračuna vidljive građanima, financijske kartice preko kojih građani imaju uvid u stanje svojih računa kao i digitalni obrasci čiji je cilj pojednostavniti administrativnu komunikaciju sa Gradom. Drugi veliki korak u procesu digitalizacije gradske uprave je **Geoinformacijski sustav (GIS) Grada Makarske, također dostupan građanima na web stranici**, klikom na poveznicu *Komunikacija s građanima*. Riječ je o objedinjenom grafičkom prikazu niza korisnih informacija kao što su prostorno-planska dokumentacija, katastarske čestice, zeleni katastar, anagrafske oznake građevina, komunalna infrastrukturne svih instalacija te preglede javnih objekata i nekretnina u vlasništvu Grada kao i brojne druge podatke.

Na Internet stranici Grada Makarske i **društvenim mrežama** objavljuju se redovito sve važne obavijesti vezane za rad gradske uprave, gradskih tvrtki i ustanova. Na društvenim mrežama redovito se objavljuju najave i pozivi za sve važne kulturne i sportske događaje kao i izvješća sa manifestacija. U suradnji sa Turističkom zajednicom grada Makarske objavljuju se sve informacije važne za turiste.

### PROVEDBA ZAKONA O PRAVU NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Na web stranici Grada Makarske **objavljuju se informacije** koje je Grad Makarska kao tijelo javne vlasti dužan objavljivati sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama ( NN 25/13, 85/15, 69/22).

Svakodnevno se **rješavaju zahtjevi sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama** (NN br. 25/13, 85/15, 69/22) te isti upisuju u Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarenju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Grada Makarske. Odgovara se i na ostala pitanja građana, medija ili zainteresiranih pravnih osoba te omogućuje dobivanje traženih informacija pisano, usmeno ili uvidom u tražene akte.

Uz objavu na internet stranici Grada Makarske, Glasnici Grada Makarske, sukladno navedenom zakonu, redovito se šalju u Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva.

Sukladno čl. 11 Zakona o pravu na pristup informacijama ( NN br. 25/13, 85/15, 69/22), Grad Makarska **provodi proceduru Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću**, a sukladno

Planu Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću koji je prihvaćen i objavljen u sklopu poveznice Savjetovanja sa javnošću na web stranici Grada Makarske [www.makarska.hr](http://www.makarska.hr) (poveznica Komunikacija s građanima) zajedno sa svim drugim dokumentima vezanim za savjetovanje.

**U predmetnom razdoblju 4 odluke prošle su proceduru savjetovanja sa zainteresiranom javnošću:** Pravilnik o financiranju programskih sadržaja lokalnih medija, Plan upravljanja pomorskim dobrom za 2023. godinu, Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu u Dječji vrtić Biokovsko zvonice i Pravilnik o upisu i mjerilima upisa djece u jaslice/vrtić u Dječji vrtić Biokovsko zvonice.

Riječ je o Internet savjetovanju koje se provodi na način da se nacrt prijedloga odluke postavlja na web stranice s ciljem da zainteresirana javnost može davati svoje primjedbe. Tijelo javne vlasti dužno je objaviti i izvješće o provedenom savjetovanju u sklopu kojeg se, među ostalim, nalaze i podaci o broju zaprimljenih primjedbi, koliko ih je usvojeno i obrazloženje vezano za odbijene primjedbe ukoliko ih ima. Izvješća o provedenom savjetovanju sastavni su dio materijala uz odluke koje idu na usvajanje Gradskom vijeću.

### **PARTICIPATIVNO BUDŽETIRANJE**

Grad Makarska, na poziv Općine Lumbarda na Korčuli, sudjelovao je na tribini o participativnom budžetiranju gdje je, kao primjer dobre prakse, uz Grad Trogir, predstavljen projekt participativnog budžetiranja „Kvart po tvom“. Drugu godinu zaredom projekt provodimo u suradnji s Upravnim odjelom za razvoj Grada (koji je zadužen za budžetiranje i filtriranje prijedloga) dok Upravni odjel za javne potrebe i društvene djelatnosti radi: organiziranje druženja s građanima na info štandovima sa svih sedam mjesnih M.O. Veliko Brdo, M.O. Ratac - Zelenka, M.O. Bili Brig - Gorinka, M.O. Bidol-Vrpolje, M.O. Plaža-Sinikoša, M.O. Centar, M.O. Istok-Dugiš, pripremu obrazaca za prijavu prijedloga, objavu poziva, informiranje građana putem web stranice, društvenih mreža i lokalnih medija, objavu prijedloga, organiziranje tribina sa svim mjesnim odborima na kojima građani glasuju o prijedlozima. U predmetnom razdoblju pratila se provedba projekta te radilo na foto arhivi realiziranih projekata u suradnji s Upravnim odjelom za razvoj grada.

### **PROTOKOL**

**Svečani prijemi** organizirani su za sportaše koji su postigli izvrsne rezultate u pojedinačnoj kategoriji te za sportske ekipe koje su postigle izvrsne rezultate u 2022. godini. Također su organizirani prijemi za učenike osnovnih i srednjih škola na području Grada Makarske koji su postigli zapažene rezultate u prethodnoj pedagoškoj godini (1., 2. ili 3. mjesto na državnim natjecanjima, 1. mjesto na županijskim natjecanjima te zapažene uspjehe na međunarodnim natjecanjima). Zbog velikog broja učenika organizirana su tri prijema: za učenike Glazbene škole Makarska, za školske sportske ekipe te za učenike koji su priznanja dobili u pojedinačnoj kategoriji.

**Prijemi za građane** održavaju ovisno o u pravilu jednom tjedno. Svi upiti/prijedlozi/zahtjevi građana se evidentiraju te prosljeđuju rješavanje nadležnim upravnim odjelima.

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

U predmetnom razdoblju **obilježeni su sljedeći blagdani i spomen-dani:** Dan međunarodnog priznanja i Dan mirne reintegracije hrvatskog Podunavlja, Dan Europe i Dan pobjede nad fašizmom, Dan državnosti Republike Hrvatske i Dan antifašističke borbe.

**Delegacija grada Makarske boravila je u prijateljskom gradu Steinu** na proslavi Dana grada. Uz delegaciju Grada Makarske u Steinu je, na poziv gradonačelnika Steina Kurt Krömera boravila i klapa Srdela koja je nastupila u sklopu Stadt festa - Gradskog festivala kulture na kojem je ove godine bilo preko pet stotina posjetitelja. Makarani su u sklopu trodnevnog posjeta posjetili upravnu zgradu Crvenog križa i susreli se s volonterima i ravnateljem Berndom Herrmannom, dvorac i prvu tvornicu olovaka na svijetu Fabel - Castell, zgradu DVD-a, te obišli neke od infrastrukturnih projekata u izgradnji.

## 2. RAZVOJ GRADA

### • PROJEKTI

#### UREĐENJE PEŠKERE

Dana 17. veljače. 2023. izvođač Građevinsko - uslužni obrt ROGLIĆ uveden je u posao sanacije predjela Peškera, te je započeo s radovima rušenja AB podnih ploča od šandova, te preostalog betona. Nakon završenih radova rušenja, materijal nastao rušenjem odvezen je na deponiju. Pri izvođenju radova rušenja utvrđeno je da je većina podnih ploča veće debljine od procijenjenog te je uslijed toga, nakon rušenja, došlo do denivelacije terena, što je rezultiralo potrebom da se izvede nasipavanje i planiranje zemlje na pozicijama gdje je došlo do denivelacije terena. Također je izvedeno ukidanje i plombiranje ogranaka fekalnih instalacija koje više nisu u funkciji. Nekoliko rasvjetnih stupova na predjelu Peškere nije bilo u funkciji, pa je usljed radova sanacije i to također sanirano. Nakon toga krenulo se s izvedbom sanacije oštećenih rubnjaka i opločnjaka. Nakon izvedbe svega navedenog izvršena je sadnja stablašica sukladno dobivenim mikrolokacijama od projektanata koji rade na izradi projektne dokumentacije Peškere. Uspješno je proveden pregovarački postupak s Atmosferom d.o.o., te je ugovor za izradu projektne dokumentacije spreman za potpisivanje. Naručena je izrada geodetskog elaborata za Peškeru od strane Trigonometar d.o.o. HEP je dopisom obavješten da usljed potrebe realizacije uređenja područja rekreacijske zone „Peškera“ će biti potrebno izvesti izmještanje trafostanice 30-ak metara sjeveroistočno u sklopu predviđenih garaža.

#### Inventarizacija i valorizacija zelenih površina peškere

Za potrebe krajobraznog elaborata, a po nalogu projektanata, izrađena je valorizacija postojećih stabala i prijedlog uklanjanja postojećeg raslinja. U GIS su uneseni svi relevantni podaci s terena – točna pozicija stabla, opseg stabala, te su odmah označena stabala/raslinje za uklanjanje kako bi dobili pročišćenu podlogu na kojoj bi se mogla označiti planirana stabla.

Izrađen je plan sadnje za visoko raslinje. Natječajni raster je zadržan, uz minimalne izmjene. Planirani raster od 8 m zamijenjen je rasterom od 8,73 m. Uporište ove izmjene nalazi se u početnom postojećem drvoredu platana koje se nalaze kod ishodišne linije. Postojeće platane zasađene su u razmaku od 17,56 m, te je planiran po jedna nova sadnica platne između postojećih.

Planirane biljne vrste stablašica su Platanus × acerifolia – javorolisna platana, pinus pinea – pinjol, Quercus ilex – hrast crnika (česmina) i Cupressus sempervirens “Pyramidalis” – piramidalni čempres. Sva tražena dokumentacija projektantu je proslijeđena 28.03.2023 na uvid i potvrdu.

#### Sadnja stabla na Pešekri

Za potrebe prve faze sadnje stablašica na Peškri izrađen je troškovnik prema krajobraznom elaboratu koji su potvrdili projektanti te je izvršen postupak jednostavne nabave. Izabrani izvođač je Jadro d.o.o. Ugovor je potpisan 22.5.2023. godine. Te je sadnja 36 stablašica izvršena 20.6.2023. Sadnja je prethodila geodetsko iskolačivanje točaka sadnje prema krajobraznom elaboratu. Zasađeno je 9 pinjola, 5 piramidalnih čempresa, 18 platana, 2 judića i 2 hrasta crnike.

## **UREĐENJE RIVE**

Projekt se proteže cijelom rivom od Arbuna pa sve do Franjevačkog samostana (uk. obuhvata cca. 29.000 [m<sup>2</sup>]) i podijeljen je na 2 dijela, na obvezni i anketni dio. Obvezni dio obuhvaća dio rive od pročelja zgrada do same prometnice (obuhvat cca. 11.000 [m<sup>2</sup>]), a anketni dio od prometnice do obalne crte (obuhvat cca. 18.000 [m<sup>2</sup>]). Cilj ovog projekta je moderniziranje i pretvaranje gradske rive u prostor sa što manjim prometnim opterećenjem vozilima na motorni pogon, sa što manje buke, sa što manje emisija CO<sub>2</sub>, sa što više zelenila i u konačnici sa što većim i sadržajnijim prostorom za domaće i turiste u ljetnom periodu. Projektom se planira izbacivanje prometovanja motornim vozilima ljeti (osim za dostavna vozila, interventna i vozila hitnih službi), pretvaranje rive u pješačku zonu, prilagođavanje ugostiteljskih objekata i štekata projektnim parametrima sa jednakim ili sličnim rješenjima izvedbe, poboljšanje veze s trajektnom linijom, te premještanje parkirališnih mjesta iz samog centra grada u neposrednoj blizini na obodne dijelove i ostale točke interesa. Ovaj projekt od iznimne je važnosti i iznimno prioritetan po pitanju ročnosti. Do sad smo izradili idejno rješenje. Trenutno se nalazimo u fazi izrade idejnog projekta, nakon čega slijedi ishođenje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja, izrada glavnog projekta i ishođenja potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole, izrada izvedbenog projekta te javna nabava za izvođenje radova i nadzor, te u konačnici uvođenje u posao. Projekt se planira prijaviti na EU natječaje.

## **KOLNOPJEŠAČKA ULICA IZMEĐU ULICE ANTE STARČEVIĆA I ULICE KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV**

Dana 25. siječnja 2023. izvođač INŽENJERING GEORAD d.o.o. je uveden u posao uređenja kolnopješačke ulice između ulice Ante Starčevića i ulice kralja Petra Krešimira IV. Projekt uređenja ulice obuhvatio je izvedbu: oborinske odvodnje, javne rasvjete, novog prilaznog stubišta s jugozapadne strane, servisne rampe uz stubište, rušenja starog zida, te izvedba novog armiranobetonskog potpornog zida dužine cca 20 metara, i opločenja betonskim protukliznim opločnjacima otpornim na prometno opterećenje. Zbog same konfiguracije ulice koja se sužava nije bilo moguće izvesti invalidsku rampu sukladno pravilima struke, te je iz toga razloga izvedena servisna rampa na jugozapadnom prilazu. Radovi su se odužili, te je izvođač 2 puta zatražio i dobio produljenje roka iz razloga što je bilo dosta kišnih dana s obilnim padalinama, te zbog izrazite kompleksnosti usklađivanja zatečenih instalacija prilikom izvedbe zemljanih radova u jako uskom prostoru (instalacije struje, vode, telefonije, instalacije javne rasvjete, te fekalne i oborinske odvodnje). Projektom nije bilo definirano odakle će se napajati javna rasvjeta u ulici, te je na terenu dogovoreno s nadzorom elektroradova da se napajanje spoji od rasvjetnog stupa preko puta ulice kralja Petra Krešimira IV. Dana 23. svibnja. 2023. izvršena je primopredaja radova te se obavio obilazak izvedenih radova s nadzornim inženjerom, te su utvrđeni manji nedostaci, koje je izvođač u roku 7 dana otklonio.

## **ULICA VELIKA VRATA**

Provedena je javna nabava, te je potpisan ugovor s izvođačem Mata.d.o.o.. Izvođaču je predana projektna dokumentacija, a uvođenje u posao izvođača će biti 01.10. 2023. Ugovoren je stručni nadzor radova.



### **DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA CICIBAN**

Izrađen je Glavni projekt dogradnje dječjeg vrtića Ciciban od strane INVESTPROJEKT d.o.o.. Trenutno u tijeku ishodaenje građevinske dozvole. Nakon čega se može potpisati ugovor za izradu troškovnika i izvedbenog projekta. Ukupan iznos izrađene projektne dokumentacije Glavnog projekta je 23.491,94 Eura. Ukupan iznos izrade projektne dokumentacije Izvedbenog projekta je 15.250,00 Eura. Nakon što se izradi izvedbeni projekt i troškovnik provest će se javna nabava te će se ugovoriti izvođač radova.

### **SANACIJA KROVA DVORANE NA GCS I INSTALACIJA SUNČANE ELEKTRANE**

Radovi koji se planiraju na krovu gradske sportske dvorane podrazumijevaju radove na sanaciji krovnog pokrivača, a nakon istih izvesti će se instalacija sunčane elektrane na prethodno sanirane slojeve krovnog pokrivača. Prethodno navedeni slijed radova definiran je nakon odluke grada o investiciji instalacije sunčane elektrane, a kako ista ne bi bila postavljena na dotrajale slojeve krovnog pokrivača. Procijenjena vrijednost nabave je 600.000,00 eura bez PDV-a, a radi se o građevinsko-obrtničkim (sanacija pokrova) te elektrotehničkim (instalacija sunčane elektrane) radovima. Rok za izvođenje radova je 120 kalendarskih dana od dana uvođenja izvođača u posao. Po izradi tehničke dokumentacije prikladne za postupak javne nabave, pokrenut je postupak nabave, a pristigle ponude trenutno su u postupku obrade, a nakon odabira izvođača sa ekonomski najprijateljivijom ponudom, sa radovima će se krenuti u što kraćem roku.

### **IZMJENA PODNE OBLOGE (PARKETA) U GRADSKOJ SPORTSKOJ DVORANI**

Provedena je javna nabava, a na otvaranju ponuda najpovoljnija ponuda dobivena je od strane MULTI-SPORT d.o.o. Cerovlje. Napravljen je zapisnik i odluka o odabiru. Unutar dopuštenog žalbenog roka ŽOLI SPORT d.o.o. uložio je žalbu. Napisano je očitovanje na žalbu od strane Grada te je poslano DKOM-u. Te se sada čeka njihovo očitovanje. Ukupan iznos ponude od MULTI-SPORT d.o.o. iznosi 109.814,5 EUR-a bez PDV-a.

### **PROMETNICE U OBUHVATU UPU-ZAPAD 2**

Dana 18.07.2023. podnesen je zahtjev za ishodaenje građevinske dozvole za „prometnicu OS-2 prema UPU“ UTZ MAKARSKA – ZAPAD 2 „U Makarskoj“. Glavni projekt izradila je tvrtka PLATEA KONZALTING d.o.o.. Trenutno je u tijeku rješavanje imovinsko-pravno odnosa i ishodaenje građevinske dozvole. Nakon ishodaene građevinske dozvole će se pristupiti izradi troškovnika i izvedbenog projekta.

### **PROMETNICE U OBUHVATU UPU BATINIĆI**

Izrađen Glavni projekt od strane PLATEA KONZALTING d.o.o., te je predana dokumentacija za ishodaenje građevinske dozvole. Čeka se rješavanje pravno imovinskih odnosa.

### **IZGRADNJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU BILAJE 1**

Idejni projekt u svrhu ishođenja lokacijske dozvole za zahvat izgradnje prometnice OS 2 koja je planirana prema navedenom UPU izrađen je od strane dioničkog društva „Geoprojekt“ iz Splita te je predan zahtjev za lokacijsku dozvolu. Po okončanju navedenog postupka, planirani su daljnji postupci potrebni za stjecanje akta za građenje, a prvi od njih je otkup zemljišta za nerazvrstane ceste.

### **IZGRADNJA ODVOJKA U ULICI STJEPANA RADIĆA**

Cilj ovog projekta je bio omogućiti ispravan spoj/pristup građanima koji stanuju u obuhvatu projekta, sa građevnih parcela zgrada i kuća u obuhvatu na DC 411 te dovesti parcelu u uredno stanje. Neposredno prije same izvedbe uočeni su određeni nedostaci u projektnoj dokumentaciji koji su izmijenjeni i dani na znanje Izvođaču radova koji je tokom izvedbe postupio po nalogu Naručioca (nasip je projektiran sa pasicama kao rubnim elementima, a pokos nasipa nije adekvatno zaštićen, pa su pasice zamijenjene potpornim zidovima koji „drže“ tijelo nasipa što je pogotovo bitno kod kritične zone prijelaza motornih vozila sa ceste na nasip; dodani su elementi površinske odvodnje i upojni bunar). Izvođač je uredno ispunio sve svoje ugovorne obveze, a projekt je završen u roku.

### **IZGRADNJA BOČALIŠTA I DJEČJEG IGRALIŠTA NA ZELENCI**

Cilj ovog projekta je bio izvesti moderno boćalište (2 zoga) i dječje igralište, u skladu s propozicijama o boćalištima i općim sigurnosnim uputama za dječja igrališta, a sve u svrhu osiguranja dodatnog sadržaja sportsko-rekreativne namjene za što kvalitetniji i sadržajniji život građana na području Zelenke. Projekt je izveden na dijelu k.č.z. 818/1, k.o. Veliko Brdo, uz postojeće boćalište (temeljem ugovora o zakupu kojim su definirane prava i obveze na relaciji Grad-Hrvatske šume), a kao nastavak realizacije ovog projekta još od prethodne vlasti (prethodno su bili izvedeni obodni zidovi i zidovi boćališta). Projektom su se dovršila 2 planirana zoga sa svim pripadnim elementima (vodoopskrba, odvodnja, asfalt, rasvjeta i ograda), dječje igralište sa raznim igralima (dupla ljuljačka sa dodatnom sjedalicom za djecu <6 g., klackalica, njihaći konjić, tobogan i penjalica) i antistres podlogom te betonsko opločenje i pripadna oprema (klupe i koševi za smeće). Također, u obuhvatu se nalaze i sve potrebne instalacije (voda, struja, rasvjeta). Izvođač je uredno ispunio sve svoje ugovorne obveze, a projekt je završen u roku.

### **IZGRADNJA PARKA ZA PSE (KOD ARBUNA)**

Cilj ovog projekta je bio izvesti moderno igralište za pse, u skladu s općim sigurnosnim uputama za igrališta, a sve u svrhu osiguranja dodatnog sadržaja sportsko-rekreativne namjene. Projekt je izveden na dijelu k.č.z. 2944/2, k.o. Makarska-Makar, uz šetnicu (temeljem ugovora o zakupu kojim su definirane prava i obveze između Grada i Hrvatskih šuma). Projektom su izvedeni obodni zidovi, poravnanje terena, montirana igrala na prethodno izvedene temelje, ograda i ozelenjavanje. Izvođač je uredno ispunio sve svoje ugovorne obveze, a projekt je završen u roku.

## **ODRŽAVANJE I NADOHRANA GRADSKIH PLAŽA**

Cilj ovog projekta je bila nadohrana i dovođenje plaža u uredno stanje, u skladu s tehničkim načelima i uputstvima mjerodavnih institucija (budući da ovo pitanje još nije zakonski regulirano), a sve u svrhu pripreme plaža za turističku sezonu. Projektom su nadohranjene i isplanirane plaže na Cvitačkoj plaži na Osejavi. Projekt je bio prioritetan po pitanju ročnosti. Izvođač je uredno ispunio sve svoje ugovorne obveze, a projekt je završen u roku.

## **SPOJ KOTIŠKE ULICE SA DC8**

Cilj ovog projekta je omogućiti kolno-pješačku komunikaciju između DC8 i ostatka grada, a sve u svrhu što bržeg i efikasnijeg povezivanja sa centrom grada. Projekt se planira izvesti na postojećem raskrižju DC8 sa nerazvrstanom cestom koja vodi prema Bilajama i neposredno uz upravnu zgradu HEP-a sve do spoja na Kotišku ulicu. Projektom se planiraju izvesti svi elementi koje državna cesta mora imati (prometne trake, površinski elementi odvodnje, rubnjaci, bankine, zeleni pojas, nogostupi, vertikalna i horizontalna signalizacija, ...). Projekt je od velike važnosti i visoko prioritetan. Trenutno se nalazimo u fazi gdje su odabrani Izvođač i Nadzor, a slijedi izdavanje građevinske dozvole te uvođenje u posao i realizacija samog projekta.

## **REKONSTRUKCIJA KOTIŠKE ULICE**

Cilj ovog projekta je omogućiti u kontinuitetu kolno-pješačku komunikaciju između DC8 i ostatka grada. Projektom se planira izgradnja novog sustava odvodnje (sa svim elementima površinske odvodnje i glavnim kolektorom), izgradnja nogostupa duž cijele ulice, rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava, spuštanje elektroenergetskih kablova i DTK u zemlju i uklanjanje postojećih drvenih palova, uklanjanje postojećih rasvjetnih stupova i zamjena istih. Projekt se planira izvesti unutar postojećeg koridora nerazvrstane ceste. Također, unutar obuhvata se nalazi i raskrižje predmetne ulice sa ulicom Stjepana Ivičevića koje se planira urediti i dovesti u zadovoljavajuće stanje po pitanju prometne sigurnosti, budući da je trenutno raskrižje jako kritična/konfliktna prometna točka (osi Kotiške i Alkarske se ne nalaze ni približno na istom pravcu; postoji više mjesta priključenja na predmetnom raskrižju iz različitih pravaca/smjerova ...). Projekt je od velike važnosti i visoko prioritetan. Napravljeno je idejno rješenje i ishođeni su posebni uvjeti svih javnopravnih tijela. Trenutno se radi na evidentiranju stvarnog/izvedenog stanja predmetne ulice, nakon čega slijedi izrada glavnog projekta i ishođenje potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole, javna nabava za izvođenje i nadzor, te u konačnici uvođenje u posao.

## **SANACIJA MOSTA IZNAD VATROGASNOG DOMA**

Cilj ovog projekta je poboljšati stanje mosta i omogućiti kvalitetnije i sigurnije prometovanje istim. Projektom se planira sanacija krila mosta koji su u jako lošem stanju (vide se komadi armature iz rasponske konstrukcije), zamjena prijelaznih naprava i elemenata odvodnje, izvedba hidroizolacije rasponske konstrukcije, novi asfaltni zastor, izvedba nove odbojne i zaštitne ograde te novih rasvjetnih tijela i osvjetljenja. Projekt se planira izvesti unutar postojećeg koridora nerazvrstane ceste. Projekt je od velike važnosti i visoko prioritetan. Trenutno se nalazimo u fazi završetka glavnog projekta (fali samo MAPA 1), nakon čega slijedi javna nabava za izvođenje i nadzor, te u konačnici uvođenje u posao.

## **REKONSTRUKCIJA ULICE DON MIHOVILA PAVLINOVIĆA**

Cilj ovog projekta je rješavanje problema oborinske odvodnje i poboljšanje prometnih uvjeta. Projektom se planira izgradnja novog sustava oborinske odvodnje i omogućavanje spoja „sporednih“ ulica na predmetnu po pitanju oborinske odvodnje, rekonstrukcija postojećeg i izgradnja novog nogostupa sa novim ogradama, rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava i zamjena asfaltnog zastora. Projekt se planira izvesti unutar postojećeg koridora nerazvrstane ceste. Projekt je od velike važnosti i visoko prioritetan. Do sad je izrađen idejni projekt i ishodi su posebni uvjeti svih javnopravnih tijela. Trenutno se nalazimo u fazi izrade glavnog projekta, nakon čega slijedi ishodišenje potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole te javna nabava za izvođenje radova i nadzor, te u konačnici uvođenje u posao.

## **DENIVELIRANO RASKRIŽJE NA VOLICIJI**

Cilj ovog projekta je rješavanje problema visokog prometnog opterećenja u ljetnom periodu, brža evakuacija i protočnost vozila, te poboljšanje prometno-sigurnosnih uvjeta predmetnog raskrižja. Projektom se planira izgradnja novog deniveliranog raskrižja (u 2 razine). Projekt se planira izvesti unutar postojećeg koridora državne ceste. Projekt vode i financiraju Hrvatske ceste budući se radi o DC koja je pod njihovim upravljanjem, a Grad vodi upravne postupke vezane za ishodišenje akata prostornog uređenja. Ovaj projekt od iznimne je važnosti i visoko prioritetan. Do sada je izrađen idejni projekt, te su ishodi posebni uvjeti svih javnopravnih tijela i uvjeti priključenja te je dobivena lokacijska dozvola. Trenutno se radi na izradi glavnog projekta, nakon čega slijedi ishodišenje potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole, te javna nabava za izvođenje radova i nadzor, koju će provesti Hrvatske ceste.

## **IZGRADNJA ŠETNICE OD HOTELA AMINES DO POTOKA U KRVAVICI**

Cilj ovog projekta je spajanje pješačko-biciklističke zone na predio do Krvavice. Projektom se planira moderno uređenje dijela šetnice koji se trenutno nalazi u makadamskoj izvedbi, te izvedba pratećih sportsko-rekreacijskih sadržaja, info-tabla i popratne opreme. Projekt se planira izvesti unutar granica pomorskog dobra. Do sad smo izradili idejni projekt, glavni projekt, no ostaje nam utvrditi granicu pomorskog dobra na dionici Cvitačka-Krvavica (na dionici Romana-Cvitačka je utvrđena) budući se privatne parcele nalaze u obuhvatu planirane šetnice. Prijedlog granica pomorskog dobra je usvojen na 51. sjednici Splitsko-dalmatinske županije i poslan je na Ministarstvo. Projekt je podijeljen u 2 faze, a ideja je prvo izvesti dio od Krvavice do Cvitačke, a nakon toga dio od Cvitačke do Romane zajedno s Vodovodom, budući da je kolektor sanitarne odvodnje koji vodi na UPOV planiran ispod novopredviđene šetnice. Ovaj projekt od velike je važnosti i srednje prioritetan po pitanju ročnosti. Trenutno se nalazimo u fazi ishodišenja rješenja o utvrđenim granicama pomorskog dobra, nakon čega slijedi javna nabava za izvođenje radova i nadzor faze 1, te u konačnici uvod u posao. Projekt (faza 2) je apliciran na EU natječaje.

## **REKONSTRUKCIJA PROMETNOG ČVORA „PUT MAKRA – DC8“**

Cilj ovog projekta je poboljšanje prometno-sigurnosnih uvjeta predmetnog raskrižja i poboljšanje protočnosti i učinkovitosti priključivanja vozila s nerazvrstanih cesta na DC8 te isključivanja vozila sa DC8. Projektom se planiraju izvesti uzlazna i silazna rampa sjeverno od DC8, izgraditi novi nadvožnjak (koji bi bio zadovoljavajućeg slobodnog i prometnog profila i dovoljne širine za 2 prometna traka i nogostup) na mjestu postojećeg, te nogostup uz DC8 i ulicu Put Makra, a sve u svrhu poboljšanja kolno-pješačke povezanosti naselja Makar i Moča s

DC8. Do sad smo izradili idejno rješenje. Trenutno se nalazimo u fazi izrade idejnog projekta, nakon čega slijedi ishođenje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja, izrada glavnog projekta i ishođenja potvrda glavnog projekta i građevinske dozvole te javna nabava za izvođenje radova i nadzor, te u konačnici uvođenje u posao.

### **IZGRADNJA KUĆE SUNCA**

Cilj ovog projekta je osigurati prostor predviđen za djecu i odrasle s posebnim potrebama sa svim sadržajima i opremom za njihov cjelodnevni boravak i tretman na predmetnom području. Projektom se planira izvesti objekt sa svim prostorijama namijenjenim za smještaj, boravak i terapiju osoba s posebnim potrebama (spavaće sobe, blagavaone, kuhinje, praonice rublja, kupatila, ambulanta, ured med.sestre, ured psihologa, ured voditelja, ured za terapijski rad, senzorna soba, garderoba i pomoćne prostorije), sa hidroterapijskim bazenom i edukativnim vrtom u sklopu. Do sad smo izradili svu projektno-tehničku dokumentaciju i ishodili sve potrebne akte P.U.-a. Grad Makarska je za realizaciju ovog projekta predvidio 260.000,00 Eura u proračunu, a procjena izvedbe je 2.200.000,00 Eura što znači da je potreban dodatni angažman za osiguranje sredstava. Ukoliko bi se osigurala sredstva za izvedbu, pokrenuli bi postupak javne nabave za izvođenje radova i nadzor, te u konačnici uvođenje u posao. Projekt se planira prijaviti na EU natječaj.

### **DOGRADNJA O.Š. OCA PETRA PERICE**

Cilj ovog projekta je osigurati prostor predviđen za održavanje jednosmjenske nastave. Projektom se planiraju izvesti dodatne učionice, uredi pedagoga, psihologa i logopeda, kuhinja i blagavaona, igrališta, itd. Do sad smo izradili projektni zadatak kojeg treba još jednom proći na zajedničkom sastanku voditelja projekta, ravnateljice, projektanta i MARA-e. Nakon sastanka slijedi faza izrade projektno-tehničke dokumentacije i ishođenje akata P.U.-a. Projekt se planira prijaviti na EU natječaj.

### **INTERPRETACIJSKI CENTAR VELIKI KAŠTEL – KOTIŠINA**

Cilj ovog projekta je osiguranje stabilnosti pokosa i labilnih blokova iznad kulturno-povijesnog objekta „Veliki Kaštel“ u Kotišini, te nakon toga osiguranje temeljnog zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti samog objekta kao prioritnog ispred ostalih temeljnih zahtjeva. Trenutno se nalazimo u fazi gdje smo napravili glavni projekt sanacije pokosa i izvješće revidenta o istome. Potrebno osigurati sredstva za izvedbu (prema procjeni 980.000 Eurabez PDV-a). Projekt se planira prijaviti na EU natječaj.

### **UREĐENJE ULICE ILIJE DESPOTA**

Grad je 20.12.2022. godine sklopio Ugovor sa Izvođačem radova za uređenje ulice Ilije Despota. Prilikom uređenja ulice zamjenjena je fekalna kanalizacija, izmjenjena je i riješena oborinska kanalizacija te se izvršilo završno popločanje u kamenu. Prilikom uređenja ulice planirano je uvođenje zelenih ploha. Isplanirana je i izvedena manja trokutasta zelena površina na većem proširenju ulice koja se sastoji od travnjak i stabla murve koje čini podsjetnik na staru murvu koja se nalazila u blizini. Također na drugom manjem proširenju zasađeno stablo ukrasne piramidalne trešnje. Stabla su simbolično zasađena na prvi dan proljeća. Radovi su završeni dana 06.03.2023.g.

#### **UREĐENJE ODVOJKA KALALARGE**

Grad je 20.12.2022. godine sklopio Ugovor sa Izvođačem radova za uređenje odvojka Kalalarge. Prilikom uređenja odvojka zamjenjena je fekalna kanalizacija, izmjenjena je I riješena oborinska kanalizacija te se izvršilo završno popločanje u kamenu. Radovi su završeni dana 06.03.2023.g.

#### **UREĐENJE ODVOJKA PRVOSVIBANJSKE ULICE**

Grad je 25.04.2023. godine sklopio Ugovor sa Izvođačem radova za uređenje odvojka Prvosvibanjske ulice. Obzirom da je odvojak u potpunosti prostorom bio definiran, te je bila izvedena kompletna podzemna infrastruktura, prilikom radova se skinula betonska podloga kako bi završna kota ulice ostala ista. Odvoja kulice se popločao istim kamenom na način kako je popločan i glavni dio Prvosvibanjske ulice. Radovi su završeni dana 09.06.2023.

#### **UREĐENJE PRILAZNOG PUTA SA SJEVERNE STRANE GRADSKE DVORANE**

Grad je prije nekoliko godina otkupio zemljište za proširenje i uređenje prilaznog puta sa sjeverne strane gradske dvorane za potrebe dvorane. Uređenjem prilaznog puta dobivamo i mogućnosti dolaska hitnih službi prilikom događanja na pomoćnom terenuna GSC-u.

Dana 12.06.2023. godine Grad je sklopio Ugovor sa izvođačem radova za uređenje prilaznog puta sa sjeverne strane gradske dvorane, te su radovi u tijeku.

#### **REKONSTRUKCIJA TRGA HRPINA**

Obzirom da je Trg Hrpina, pored Kačićevog trga jedan od najfrekventnijih točaka u gradu, nepotrebno je opterećen elementima koji ometaju pješačku i vizualnu komunikaciju. S obzirom da ranije izrađeni projekt rekonstrukcije i uređenje Trga Hrpina, koji je izradila Vlasta Marčić, dipl.ing.arh., nije u potpunosti ispunio tražene uvjete, jer se izvedbom ponuđenog projektnog rješenja ne bi ispunili postavljeni ciljevi, pristupilo se izradi novog idejnog rješenja od Alana Kostrenčića, dipl.ing.arh., na osnovu kojeg se isti izradio glavni projekt i dobivena je suglasnost konzervatorskog odjela. Osim uređenja hodne plohe trga Hrpina rekonstruirati će se vodoopskrbna mreža, fekalna mreža i oborinska odvodnja.

Postupak javne nabave je raspisan, te se prilikom odabira Izvođača i potpisom Ugovora kreće u realizaciju projekta.

#### **REKONSTRUKCIJA OBORINSKOG ISPUSTA BIOKOVKA**

Grad je 13.01.2023. sklopio Ugovor sa izvođačem radova za Rekonstrukciju postojećeg oborinskog ispusta Biokovka. Postojeći oborinski ispust se nalazio na samoj plaži, neposredno ispod šetnice uz hotel Biokovku. Problemi u funkcioniranju ovog ispusta su se javljali pri pojavi snažnijih valova. Tada je more nanosilo velike količine pijeska i šljunka koje su zatrpavali izljevnu građevinu tako da je bilo onemogućeno izlivanje oborina u more.

Osim toga, drugi problem je bio estetske naravi jer izljevna građevina nije djelovala privlačno na glavnoj plaži, pogotovo nakon kiša kada bujica donese velike količine oborina.

Rekonstrukcijom ovog ispusta niveleta se spustila tako da se na dijelu trase preko plaže ispust potpuno ukopao. Na taj način na plaži se ne vidi naznaka da se tu nalazi nekakva građevina, a

sam izljev je ispod površine nadubini od cca 4,0 m gdje je utjecaj valova znatno manji nego na površini mora. Radovi su završeni dana 09.06.2023.g.

### **SEMAFORIZACIJA RASKRIŽJA D8 (VUKOVARSKA) – STARI VELIKOBRDSKI PUT**

U prvoj fazi priključka pristupneprometnice Stari Velikobrdski put nadržavnu cestu D8 (Vukovarska ulica) je izvršeno problikovanje dijela prometnih otoka oblika kaplje i trokuta kao i proširenje kolnika zbog razdvajanja prometnih tokova, te je Grad pokrenuo javnu nabavu za semaforizaciju raskrižja u kojoj će se vršiti radovi na prokopu državne ceste radi postavljanja instalacija za potrebe postavljanja semaforizacije te je izabran izvođač radova, ali zbog turističke sezone s radovima će se krenuti početkom 9 mjeseca.

### **STARA SREDNJA ŠKOLA – ENERGETSKA OBNOVA**

Nakon izrade projekta energetske obnove, sukladno uputama konzervatora, koja osim radova na sanaciji konstrukcije podrazumijeva i montažu fotonaponskog crijepa te ostale radove koji utječu na poboljšanje energetske učinkovitosti samog objekta, projekt je uspješno prijavljen na intenzitet potpore od 100%. Projektom je također planirana i implementacija dizalice topline za grijanje i hlađenje objekta koja će doprinijeti značajnim uštedama kompletnog objekta. Dobrom suradnjom i koordiniranim aktivnostima svih uključenih, uspjeli smo se javiti među prvima, a projekt je prijavljen na ime prihvatljivog prijavitelja, ustanovu u kulturi - Gradska knjižnica Makarska.

### **SUNČANA ELEKTRANA NA DV MASLINA**

Nakon ishoda elektroenergetske suglasnosti od strane HEP ODS d.o.o. na temelju prethodno izrađenog idejnog elektrotehničkog projekta sunčane elektrane, pristupilo se izradi glavnog projekta. Glavni projekt, osim elektrotehničkog projekta, sadržava i mapu građevinskog projekta, odnosno konstrukcije u kojem je izvršena provjera globalne stabilnosti fotonaponske elektrane na krovu dječjeg vrtića. Nakon provjere, uslijedile su sitne izmjene glede smještaja same elektrane po krovu objekta, a postupak potvrde glavnog projekta je u tijeku, pa je nakon toga projekt spreman za izvedbu, aplicirajući prethodno na neke od fondova u svrhu sufinanciranja izgradnje.

### **REKONSTRUKCIJA POTHODNIKA "SLJEME" NA D8**

Nedvojbeno je bilo zaključiti da postojeći projekt rekonstrukcije navedenog pothodnika podliježe aktu za gradnju, a ne prethodno planiranu izvedbu prema Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima, pa je naručen novi projekt, odnosno i ostale mape projekta koje su potrebne za predaju zahtjeva za građevinsku dozvolu. Nakon ishoda pravomoćne građevinske dozvole kojoj prije svega prethodi ishoda posebnih uvjeta javnopravnih tijela, planira se krenuti u rekonstrukciju istoga.

### **ADAPTACIJA STANA NA HRPINI**

Nakon povrata stana na korištenje Gradu od strane nasljednika prethodnog najamoprimca, pristupilo se adaptaciji stana za potrebe smještaja doktorice radiologije zaposlene u Domu

zdravlja SDŽ. Stan je zatečen u dosta derutnom stanju, a mjestimično sa prodorima vlage te kompletno lošim instalacijama struje i vode. Zamijenjene su sve instalacije vode i struje, dok su sve prostorije u stanu adaptirane glede novih podova i zidova. Radove adaptacije je izvodila firma "Mata" iz Makarske, a radovi su trajali 60 kalendarskih dana.

### **ENERGETSKA OBNOVA – VILA IRENA**

Sukladno novom arhitektonskom rješenju unutarnjeg uređenja, a kasnije usklađenog sa postojećim projektom energetske obnove koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi, firma "Polinom" iz Splita uvedena je u posao 24. travnja. 2023. godine. Ugovoreno trajanje radova energetske obnove je 90 kalendarskih dana, međutim rok je produljen zbog specifičnosti isporuke odabranih materijala, a završetak energetske obnove planiran je krajem listopada ove godine.

### **TRG SA GARAŽOM ISPRED CRKVE NA ZELENCI**

Za pokretanje bilo kakvog upravnog postupka sukladno Zakonu o gradnju u svrhu izgradnje navedenog zahvata, postojeći teren bilo je potrebno uskladiti topografski i katastarski. Pri navedenom postupku naišlo se na određene pravne prepreke koje su u postupku rješavanja imovinsko-pravnih odnosa. Nakon toga se planira, a na temelju projektnog zadatka, čiji će sastavni dio biti točna geodetska podloga sa prethodno definiranim koordinatama obuhvata zahvata, pristupiti postupku javne nabave za ishođenje tehničke dokumentacije koja će priložiti zahtjevu za izdavanje akta za građenje.

### **IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA**

Po odabiru nove lokacije reciklažnog dvorišta, za istu je izrađen geodetski snimak u visinskom i položajnom smislu, koji će služiti projektantima kao podloga za projektiranje. Nakon usvajanja izmjena PPUG Makarske, jer su dosadašnje odredbe istog dosta oskudne po pitanju lokacije reciklažnog dvorišta, krenut će se u izradu idejnog rješenja navedenog zahvata. Po pravomoćnosti lokacijske dozvole, potrebno je srediti imovinsko-pravne odnose kako bi se za zahvat mogao ishoditi akt za gradnju, a za izvođenje radova, kao i tehničku dokumentaciju planira se apliciranje na neke od fondova u svrhu sufinanciranja navedenog zahvata.

### **• MANJI INFRASTRUKTURNI I DRUGI RADOVI**

### **PARTICIPATIVNO BUDŽETIRANJE**

Grad Makarska je 2021. godine krenuo sa projektom participativnog budžetiranja "Kvart po tvom – građani oblikuju proračun" te je sedam mjesnih odbora dobilo 1.000.000.00 kn na raspolaganje na način da svaki mjesni odbor dobiva 100.000,00 kn, dok se ostatak dijelio proporcionalno broju stanovnika. Za 2023. je pristiglo 200 pojedinačnih prijedloga za 7 mjesnih odbora, te je 45 prijedloga usvojeno. U ovom izvještajnom razdoblju su izvršeni ovi prijedlozi:

1. Postavljanje svih prometnih ogledala koji su izglasani;
2. Uređenje pješačkog puta do Crkve sv. Petra;
3. Popravak nogostupa u Vukovarskoj ulici, kod k.br. 7;
4. Ograđivanje parking Šumice,
5. Postavljanje lijevane antristres podloge na dječjem igralištu kraj Pošte;



6. Zamjena lampi javne rasvjete s LED rasvjetom na svim izglasanim mjestima, te ostali manji radovi.

### **NOGOSTUP OSEJAVA / UZ OBJEKTE**

Na temelju pregleda terena izrađena je skica i troškovnik radova te su naručeni radovi. Planirano je popločenje nogostupa i uklanjanje betonskog otoka i stvaranje zelene površine. Dana 22. ožujka izvođač je započeo radove koje je završio 14. travnja. Postavljen je kamen na nogostup, rješenja odvodnja sa površine, uklonjen beton sa otoka te dovezena plodan vrtna zemlja. Izrađen je plan sadnje te je sadnjom biljnog materijal početkom lipnja od strane Makarskog komunalca projekt završen.

### **SJEVERNI ULAZ U LJETNO KINO MAKARSKA**

Obzirom da Grad tj. posjetitelji ljetnog kina nisu bili u mogućnosti više koristi glavni ulaz na ljetnu pozornicu Grad se odlučio za brzo i efektno uređenje sjevernog ulaza. Radovi su trajali kroz mjesec lipanj. Izvršeni su radovi na uređenju bočnog zida: napravljena je obrada zida na koji je umjetnica Tea Jurišić iscrtala mural filmske tematike veličine 113 m<sup>2</sup>. Napravljena je i obrada podne plohe – postavljen je zaglađeni bijeli beton. Također, postavljeni su natpisi 'ljetno kino' i 'open air cinema' i nova željezna vrata na ulazu u kino.

### **PROJEKT 100 STABALA ZA 2022 GODINU**

Nastavak sadnje stabla u akciji 100 stabala za 2022 godinu, u kojoj je zasađeno 55 stablašica te je početkom 2023. godine nastavljena akcija sadnjom preostalih 45 sadnica. Zasađena su stabla na nekoliko lokacija po kvarovima (Sinokoša: 11 kostela, 3 lipe, 3 drena, 1 magnolija, 3 melije, 1 jakaranada), 2 kostele u dvorištu O. Š. Stjepana Ivičevića; Veliko Brdo: 5 lipa; Gorinka: 13 judića). Grad Makarska prijavio je projekt sadnje 100 stabla za 2022 godinu Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te ostvario sufinanciranje od 80% ukupne investicije (180.861,74 HRK).

### **PROJEKT 100 STABALA ZA 2023. GODINU**

Projekt sadnje stablašica za 2023 nije odvojen projekt kako je to bilo za godinu ranije već se sadnja kontinuirani provodi kroz različite gradske projekte.

U prvih 6 mjeseci zasađeno je 75 stablašica.

- Dječji vrtić Ciciban: ožujak 2023, 5 stabala (kostela, klementina mandarina, 2 platane, trešnja)
- Gradski sportski centar: ožujak 2023., 26 stabala (5 platana, 1 čempres, 1 crvenolisna šljiva, 2 pinjola, 2 albicije, 10 bagrema, 3 palme visoke žumare, 1 palam grmasta žumara)
- Ulica Ilije despota: travanj 2023., 2 staba (1 murava i 1 ukrasna teršnja)
- Ulica Stjepana Radića: travanj 2023., 6 stabala ( 6 kostela)
- Peškera : lipanj 2023., 36 stabala (9 pinjola, 5 čempresa, 18 platana, 2 judića, 2 hrasta crnike)

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

U periodu od 01.01. do 30.06.2023. godine izvodili su se slijedeći manji infrastrukturni radovi:

1. Sanacija ulegnutih kamenih ploča kod caffe bar „Kostela“
2. Izrada ograde na zidu između Crkve Kraljice Mira i dječjeg vrtića Maslina
3. Uređenje odvojka Biokovske ulice
4. Uređenje pothodnika na Dugišu
5. Uređenje nogostupa u Ulici Umac (ulica paralelno s Vukovarskom)
6. Sanacija odvojka Jadranske ulice
7. Nabavka bežične kamere
8. Sanacija nogostupa u ulici Ruđera Boškovića i na šetnici dr. Franje Tuđmana
9. Sanacija kamenog šahta na Lištunu
10. Zidanje zida kamenom na groblju Makar
11. Dobava i ugradnja hidrauličnog stupića kraj Hotela Dalmacija
12. Zamjena staklene ograde kraj Napoleonovog spomenika
13. Proširenje ceste u Velikom Brdu – predio Prodani
14. Popravak makadamskog puta na Osejavi
15. Betoniranje puta u zapadnom dijelu Ulice Put Moče
16. Radovi na postavljanju stupa javne rasvjete u Zrinsko-frankopasnoj ulici
17. Uređenje pješačkog puta od Grote do svjetionika
18. Bojanje poslovnog prostora na Kačićevom trgu
19. Asfaltiranje dijela ulice Ruđera Boškovića
20. Asfaltiranje dijela Ulice Put Masline u Velikom Brdu
21. Asfaltiranje manjih oštećenih površina asfaltnog kolnika na više lokacija
22. Asfaltiranje raskrižja Ulice Prodani – Stari Velikobrdski put u Velikom Brdu
23. Asfaltiranje dijela Baranjske ulice
24. Uklanjanje borova iznad crkve Sv. Ante u Kotišini
25. Uređenje okoliša oko spomenika Palim borcima u Kotišini
26. Postavljeni su koševi za plastiku / ribe koj jedu boce
27. Postavljeni multifunkcionalni info punktovi na gradskoj plaži (dvije lokacije) u suradnji sa PP Makarska, TZ-om, Makarskom obalom i Crvenim križom, kao jedna od mjera povećanja osjećaja sigurnosti građana i turista, predložena od strane Vijeća za sigurnost i prevenciju Grada Makarske

**• OSTALI PROJEKTI**

**ZELENA ČISTKA 2023 SVETI PETAR**

Zelena čistka na poluotoku Sv. Petar organizirana je 15. travnja 2023. godine. Sudjelovalo je više od 80 volontera. Akcija je bila usmjerena na uklanjanje drvene mase uz pješačke staze te uklanjanje opasnih i neuglednih suhih grana. Akcija je organizirana uz potporu Makarskog komunalca, Hrvatskih šuma, HGSS Stanica Makarska, DVD – Makarska, JVP grada Makarske, Crvenog križa Makarska, JU Park prirode Biokovo, moto kluba Sv. Jure i mnogobrojnih građana volontera. U akciji su sudjelovali i visinski penjači koji su uklanjali nedostupne suhe grane iz krošnji drveća.

Sponzori akcije su bili Coca Cola koja je donirala rukavice, vreće i kape, Prva Makarska pivovara koja je donirala pivo i Mata d.o.o koji je donirao vozilo damper kojim se izvlačio otpad iz udaljenih dijelova šume. Osim damperom otpad se iz šume izvlačio i squad vozilom HGSS-a.

Otpad je prikupio i propisno odložila firmama Eko Imotski. Sakupljeno je ukupno 15.120 kg otpada (većim djelom radi se drvnoj masi).

### **GREENY FESTIVAL**

Grad Makarska se u otvorenom roku prijavio na Javni poziv za sufinanciranje poticanje mjera odvojenog sakuplja komunalnog otpada (JP ZO 6/2022) po modelu A prijave. Prijava je ocijenjena pozitivno.

Digitalna kampanja odvijala se na društvenim mrežama i službenim stranicama Grada Makarske u trajanju 3 mjeseca, od početka svibnja do srpnja.

Ostvarena je suradnja sa Srednjom strukovnom školom u Makarskoj koji su dva mjeseca kroz nastavu osmišljavali recepte za ponovnu upotrebu u kuhinju i maksimalnu iskoristivost namirnica s ciljem smanjenja razine biootpada.

Greeny festival održao se od 2. – 4. lipnja 2023. prigodno uz uvod u nadolazeći Svjetski dan zaštite okoliša.

Prvi dan festivala otvoren je radionicom o potpunoj iskoristivosti namirnica u kuhinji koju su vodile gastrobloggerica i nutricionistica, te su obradile temu na način da se namirnice u potpunosti iskoriste i da se obrađuju na način da su nutritivno korisne za konzumaciju, a sami posjetitelji su mogli kušati reciklirana jela. U sklopu prve radionice građanima je predstavljena brošura „Ostacima do održivog Chefa”. Drugi dan festivala je u jutarnjim satima započeo sa kreativnom radionicom prenamjene tekstila gdje se su se izrađivale torbe za plažu od starih komada odjeće. Nakon radionice sudionici su sudjelovali u kvizu o tekstilnoj industriji. U popodnevним satima drugog dana festivala održala se javna tribina sa temom ”Zero waste location” gdje su panelisti bili poduzetnici s područja Makarske koji u svom radu uspješno provode neka od 5 načela Zero waste.

Treći dan festivala je otvoren sa kreativnim radionicama za najmlađe gdje su se mogli upustiti u kreativno ukrašavanje tekstilnih torbi, igre odvajanja otpada, radionicu što je riba pojela, radionicu procesa razgradnje otpada u okolišu i radionicu što se događa sa zakiseljenjem mora. Nakon radionica odvila se lutkarska predstava „Naš zeleni svijet“- edukativna predstava o reciklaži i ekologiji koja na zanimljiv i zabavan način educira predškolsku djecu i djecu nižih razreda osnovne škole o temama pravilne reciklaže i ekologije. Predstava govori o reciklaži, kroz interaktivnu igru s djecom, uči djecu, prije svega o očuvanju prirode, što oni sami mogu učiniti kako bi bilo manje smeća, te kako reciklirati nepotrebne stvari.

### **POSTAVLJANJE PENJAČICA U KALALARGI**

U svrhu ozelenjivanja Kalalarge grad Makarska je 13. lipnja 2023. postavio 20 terakota pitara polukružnog presjeka, u kojima su zasađeni puzajući jasmini.

Prije postavljanja pitara kontaktirana je Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu te je osobno kontaktiran svaki vlasnik kuće uz koju se pitar postavlja.

### **NAVODNJAVANJE U PARKU FRA JURE RADIĆA NA OSEJAVI**

Grad Makarska je 31.01.2023. godine sklopio ugovor sa Izvođačem radova za izvedbu navodnjavanja parka u Šetalištu fra Jure Radića.

Postavljeno je navodnjavanje sa 7 bluetooth baterijskih upravljačkih jedinica te je izvršena obuka radnika Makarskog komunalca za rad na novom sustavu. Radovi su završeni 25.03.2023. godine.

### **TRETIRANJE ŠTETNIKA PALMI**

Za potrebe tretiranja štetnika palme grad Makarska je proveo postupak jednostavne nabave te je 23. ožujka 2023. sklopljen ugovor sa pružateljem usluge.

Tretiranje se vrši kroz 4 akcije te su do kraja lipa obavljene dvije akcije (u ožujku i svibnju).

### **UKLANJANJE BOLESNIH PALMI**

Na području Grada Makarske u suradnji s vatrogascima i vanjskim pružateljima usluge (kran i bager) uklonjena su 4 trupca palmi – 3 na rivi gdje su naknadno zasađeni nove palme i 1 na Peškero. Radi se o specifičnom postupku u koji redovito treba biti uključeno više strana.

U ovom izvještaju razdoblje radilo se inasljednim poslovima:

### **UNOS SLOJA GEODETSKIH ELABORATA U GIS SUSTAV POSLANIH NA OČITOVANJE GRADU**

Pregled geodetskih elaborata poslanih na očitovanje Gradu te unos istih u GIS sustav unutar Grafičkog sloja / Geodetski elaborati.

Broj elaborata do: 47

Terenski uviđaj: ukoliko je bio potreban, u svima slučajevima je korišten GIS za preklap skica sa dohom.

### **STVARANJE BAZE PODATAKA JAVNIH POVRŠINA**

Stvaranje novog sloja u GIS sustavu sa grafičkim prikazom javnih površina/ štekata za 2023. godinu za koja se izdaju odobrenja, sa informacijama o lokaciji, površini, korisniku javne površine, klasi izdanog Rješenja, grafičkog prikaza i ostalim dokumentima vezanim uz površinu (Rješenje o odobrenju).

### **UNOS PROSTORNIH PLANOVA U GIS**

Prikupljeni grafički podaci iz UPU Vepric, UPU Glavica UPU Zapad 1, UPU Peškera (namjena, promet, elektroenerg. mreža, komunik.mreža, vodovodna mreža, kanalizacijska mreža, uvjeti korištenja i uvjeti gradnje u formatu dwg) oblikovani i prebačeni u format pogodan za GIS (Smart City).

Unos grafičkih podataka iz Prostornog plana Grada Makarske u GIS sustav po slojevima: Korištenje i namjena površina, Infrastrukturni sustavi i mreže - Prometna mreža, Infrastrukturni sustavi i mreže- Energetski sustav, Infrastrukturni sustavi i mreže- Vodnogospodarski sustav, Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora- Kulturna baština, Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora- Područje primjene planskih mjera zaštite te Građevinska područja naselja.

### **ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE STUDENTSKE PRAKSE SVEUČILIŠTA SJEVER VARAŽDIN**

U periodu od 26.3 – 31.3. 2023. u suradnji sa Sveučilištem Sjever pod mentorstvom prof. Vlade Cetla, studenti su izvršili geodetsku izmjeru i naknadnu obradu podataka na nekoliko lokacija u Gradu Makarskoj za potrebe GIS sustava Grada Makarske:

- Geodetsko snimanje parkirališnih mjesta na nekoliko lokacija na području Grada Makarske.
- Geodetsko snimanje nerazvrstane ceste Alkarska i Jadranska ulica
- Geodetsko snimanje situacije i iskolčenje položaja stabala na Peškero
- Snimanje dronom na 6 zadanih lokacija te obrada snimki
- Street View Gradskog Groblja, šetnice na plaži

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

- Unijeli su pokojnike u bazu podataka groblja iz analognu evidenciju te su time stvorili preduvjet za izradu tražilice pokojnika po grobnom mjestu.

Dostavljeni podaci od Sveučilišta Sjever će se implementirati u postojeći GIS sustav.

**AŽURIRANJE PODATAKA O GRADSKIM PROSTORIMA I OBJEKTIMA**

Unos promjena podataka o gradskim poslovnim prostorima i objektima u GIS sustavu.

**• URBANIZAM I PROSTORNO PLANIRANJE**

Upravni odjel za razvoj Grada u djelokrugu svog rada temeljem Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i Zakona o gradnji (Narodne novine broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), a na osnovu Prostornog plana uređenja Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske broj 8/06, 16/07, 17/08, 19/09, 3/16 i 9/20) izdaje upravne akte iz područja prostornog uređenja i graditeljstva (građevinske dozvole, lokacijske dozvole, uporabne dozvole, lokacijske informacije, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o izvedenom stanju, potvrde parcelacijskih elaborata, akte za uporabu građevine, etažiranja, posebne uvjete i uvjete priključenja, ovjeravanja pravomoćnosti dozvola, preslika dozvola i drugo). Od 01.01. do 30.06.2023. godine zaprimljeno je ukupno 535 novih zahtjeva (građevinske dozvole, lokacijske dozvole, uporabne dozvole, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, rješenja o izvedenom stanju, lokacijske informacije i dr.) od kojih 524 zahtjeva putem e-dozvole, te 11 ostalih.

U navedenom razdoblju riješeno je ukupno 491 predmet i to:

- građevinske dozvole – 86 predmeta
- izmjena investitora – 11 predmeta
- lokacijske dozvole – 7 predmeta
- uporabna dozvola do 1968.g. – 12 predmeta
- uporabna dozvola do 2007.g. – 2 predmeta
- uporabna dozvola – 32 predmeta
- dozvola za promjenu namjene – 4 predmeta
- rješenje o utvrđivanju građevne čestice – 8 predmeta
- parcelacijski elaborati – 10 predmeta
- lokacijska informacija – 115 predmeta
- potvrda glavnog projekta – 6 predmeta
- traženi posebni uvjeti i uvjeti priključenja – 136 predmeta
- izdani posebni uvjeti, uvjeti priključenja i potvrde glavnih projekata – 186 predmeta
- rješenja o izvedenom stanju – 47 predmeta
- etažiranje objekata – 25 predmeta
- prijave početka građenja – 46 predmeta

Od ostalih poslova vezanih za izdavanje raznih dokumenata rješavani s razni zahtjevi kao:

- ovjera pravomoćnosti dozvola i prijepisa dozvola,
- dopisi radi obračuna komunalnog i vodnog doprinosa
- pozivi strankama u svim upravnim predmetima

- očevidi u predmetima izdavanja rješenja o izvedenom stanju, građevinskim dozvolama, uporabnim dozvolama, lokacijskim dozvolama i drugim aktima.

## **IZRADA I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA MAKARSKE**

Tijekom razdoblja od 01. siječanj do 30. lipanj 2023. g. na izradi Izmjena i dopuna PPUG Makarska urađeno je slijedeće:

Zaključkom Ministarstva **prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine** zatraženo je da se izmijeni Konačan prijedlog Izmjena i dopuna PPUG Makarska te da se provedu ciljane izmjene koje se odnose na građevinsko područje naselja i da se obuhvat istih prikaže grafički. Ponovljena je procedura, sukladno zakonskim odredbama i od nadležnog županijskog Upravnog odjela za zaštitu okoliša, komunalne poslove, infrastrukturu i investicije zatraženo je mišljenje o provedbi postupka ocjene o potrebi strateške procjene te je dobiveno mišljenje da nije potrebno provoditi ocjenu o potrebi strateške procjene, kao ni samu procjenu za navedene ciljane izmjene i dopune PPUG Makarska.

Nakon dobivenog mišljenja, donesena je Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi izmjena i dopuna PPUG Makarska.

Od svih nadležnih javno pravnih tijela navedenih u Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o izmjenama i dopunama PPUG Makarska, zatražene su planske smjernice, koje su upućene izrađivaču plana radi pripreme novog Prijedloga Izmjena i dopuna PPUG Makarska za ponovnu javnu raspravu.

- **NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU**

U predmetom razdoblju izdano je 17 rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

- **KOMUNALNI DOPRINOS**

U predmetnom periodu Upravni odjel za razvoj Grada izvršio je obračun i izdao ukupno 71 rješenje o komunalnom doprinosu u ukupnom iznosu od 783.975,63 eura, što uz dodatni popust od 15% iznosi 769.958,61 eura.

- **KOMUNALNA NAKNADA, NAKNADA ZA UREĐENJE VODA, SPOMENIČKA RENTA I DR.**

U predmetnom razdoblju obračunato je i izdano:

- 1781 rješenja komunalne naknade, stambeni i poslovni dio, u pravilu za stambene i poslovne prostore koji su promijenili površinu ili su u pitanju novi obveznici. Ukupno zaduženje za 2023. godinu iznosi 715.402,99 eura, od čega zaduženje za poslovne prostore iznosi 445.265,62 eura, a za stambeni dio zaduženje iznosi 270.137,37 eura,
- 1781 rješenja naknade za uređenje voda, za stambeni i poslovni dio, u pravilu za stambene i poslovne prostore koji su promijenili površinu ili su u pitanju novi obveznici,

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

a ukupno zaduženje za 2023. iznosi 588.196,42 eura, poslovni dio iznosi 322.283,16 eura, a stambeni dio iznosi 265.913,26 eura.

Većina financijskog zaduženja komunalne naknade za stambeni i poslovni dio i naknade za uređenje voda je u prvom polugodištu 2023. godine. Rješenja komunalne naknade i naknade za uređenje vodasa kuvertirana i poslana obveznicima (bilo je ukupno cca 11.000 kuverti), dok su mailom poslana rješenja onim obveznicima koji su zaprimanje istih zatražili putem maila. Sva rješenja komunalne naknade i naknade za uređenje voda su složena u registratore s pripadajućim dostavnicama. Kod obrade komunalne naknada i naknade za uređenje voda za 2023. godinu, kako za poslovne tako i za stambene prostore, posebno je obračunato prvo polugodište, a posebno drugo polugodište te je upisan granični dug na uplatnicama.

Po zaprimanju žalbi na rješenja o komunalnoj naknadi i naknadi za uređenje voda cjelokupni spisi, s obrazloženjem donesenih rješenja, su prosljeđivani Splitsko-dalmatinskoj županiji na nadležno rješavanje.

U predmetnom razdoblju kontinuirano se radilo na ažuriranju i povećanju baze podataka obveznika komunalne naknade i naknade za uređenje voda (stambeni i poslovni dio) te spomeničke rente. Baza podataka nadopunjavala se novima obveznicima prvenstveno iz rješenja o izvedenom stanju (legalizacija), ali i rješenja o komunalnom doprinosu u postupcima legalizacije, ugovora o kupoprodaji, rješenja o nasljeđivanju, pretraživanjem zemljišno-knjižnih izvadaka i dr. Osim novih obveznika ažurirane su i ispravljene površine stambenih prostora, koje nisu odgovarale podacima kojima Grad raspolaže u svojo bazi, na način da su iste, u pravilu, povećavane.

Nakon upisivanja novih obveznika komunalne naknade i novih površina stambenih prostora od 31.12.2022. do 30.06.2023.g. uvećana je površina stambenih prostora za 137.078,94 m<sup>2</sup>. Naime, na dan 31.12.2022.g.evidentirana površina stambenih prostora bila 749.321,94 m<sup>2</sup>, dok je na dan 30.06.2023. godine ista iznosila 886.399,99 m<sup>2</sup>.

Ukupno je upisano 492 nova obveznika komunalne naknade stambenog prostora u odnosu na stanje na dan 31.12.2022. godine, tako da trenutno imam 9117 obveznika stambenog prostora na dan 30.06.2023.g.

Svi noviobveznici i nove površine evidentirane su i za naknadu za uređenje voda.

Također je uvećana i površina poslovnih prostora i to za 7.612,10 m<sup>2</sup> u odnosu na stanje površine poslovnih prostora na dan 31.12.2022. godine. Poslovni prostori su dana na dan 31.12.2022. godine imali površinu 354.743,66 m<sup>2</sup> a površina poslovnih prostora na dan 30.06.2023. godine je iznosila 362.355,76 m<sup>2</sup>, što je uvećanje za 7.612,10 m<sup>2</sup>.

**• RJEŠENJA O ODOBRENJU KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA – RAZNO  
(ZAHTJEVI, DOPISI, PROKOPI I SL.)**

U predmetom razdoblju izdano je 89 rješenja za korištenje javne površine, 10 odobrenja za privatne površine, dok je pisano odgovoreno (dopis ili email) na više od cca 150 predmeta, a radi se o raznim odobrenjima, dopisima, rješenjima, prokopima i sl. Izdane su 2 odluke o privremenom zatvaranju ceste.

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

Provedeni je javni natječaj za davanje na korištenje javne površine za postavljanje samostojećih bankomat.

#### **AUTO TAKSI DOZVOLE**

Na temelju Pravilnika o obliku, sadržaju i visini naknade za izdavanje dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza na području Grada Makarske te predanim zahtjevima u predmetnom razdoblju Grad Makarska je izdao ukupno 8 rješenja i dozvola za obavljanje taxi prijevoza.

#### **KONCESIJSKA ODOBRENJA**

Sukladno Planu upravljanja pomroskim dobrom na području Grada Makarske za 2023. predano je ukupno 28 zahtjeva za izdavanje koncesijskih odobrenja te suizdana ukupno 22 koncesijaka odobrenja, dok je za preostale zahtjeve doneseno rješenje o odbijanju zahtjeva.

### • **ODSJEK PROMETNOG I KOMUNALNOG REDARSTVA**

Tijekom razdoblja od 01. siječnja do 30. lipnja 2023. godine službenici Odsjeka za prometno komunalno redarstvo Grada Makarska, obavljali su poslove unutar ovlasti i nadležnosti nadzorom;

- nad provedbom propisa kojima se uređuje komunalni red
- nad provedbom propisa držanja kućnih ljubimaca
- nad propisom o otpadu iz djelokruga jedinice lokalne samouprave
- nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste
- nad provedbom propisa iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave kojima se uređuje građevinska inspekcija
- nad nepropisno parkiranim i zaustavljenim vozilima sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama
- upravljanjem prometom na području grada.

Odredbom Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluke o komunalnom redu Grada, u svrhu održavanja komunalnog reda, djelatnici Odsjeka pokrenuli su 89 upravnih postupaka, po službenoj dužnosti.

Upravni postupci pokrenuti su po osnovu:

1. Odluke o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme na području kulturno povijesne cjeline grada Makarske - ukupno 53 postupka od kojih:
  - 29 predmeta uklanjanja bankomata
  - 3 predmeta uklanjanja jednostrešnih tenda
  - 5 predmeta uklanjanja ormarića
  - 11 predmeta uklanjanja rolo vrata
  - 1 predmet uklanjanja šanka
  - 2 predmeta uklanjanja metalnih ograda
  - 2 predmeta uklanjanja posuda za cvijeće
2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom 2 postupka
3. po osnovu postavljanja predmeta, naprava i objekata na javnu površinu ili suprotno odobrenju nadležnih tijela, na širem području grada 36 postupaka pokrenuto.

Sukladno Odluci o komunalnom redu ( Glasnik Grada Makarska 14/2019) i Odluci o javnom redu i miru (Glasnik Grada Makarska 7/2007, 25/2008 i 7/2012) tijekom razdoblja od



**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

01.siječnja do 30.. lipnja 2023. godine službenici Odsjeka za prometno komunalno redarstvo grada Makarske utvrdili su 124 prekršaja za koje je uručen obvezni prekršajni nalog s novčanom kaznom.

Sačinjeno je 42 zapisnika i službenih zabilješki.

Sukladno ovlastima određenim odredbom članka 5. stavka 4. Zakona o sigurnosti prometa na cestama prometni redari su tijekom razdoblja od 01.siječnja do 30. lipnja 2023. godine obavili ukupno 841 postupanje u svrhu nadzora nepropisnog zaustavljanja i parkiranja vozila, odnosno novčanih kazna u ukupnom iznosu od 39.030,00 eura.

Izrađen je popis korisnika poslovnih prostora u svrhu naplate komunalne naknade i spomeničke rente

Sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji, tijekom izvještajnog razdoblja Odsjek za komunalno i prometno redarstvo, po obavljenom nadzoru utvrđenih nezakonitosti u vezi kojih nije ovlašten postupati odnosno u vezi kojih je nadležno postupati drugo tijelo vlasti, prijavio dvije nezakonite gradnje nadležnoj Građevinskoj inspekciji Državnog inspektora Tijekom siječnja izvršeno je uklanjanje svih, ukupno 94 objekata na prostoru park šume Peškera.

Izvršena je provedba usklađenja stanja u staroj gradskoj jezgri sukladno Odluci o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme na području kulturno povijesne cjeline grada Makarske. Aktivnosti Odsjeka koje su predhodile uspostavi odredbi po osnovi Odluke o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području grada Makarske, rezultirale su prekidom zabranjenih radova u vremenu određenom Odlukom.

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

### 3. POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

<b>PRIHODI 2023</b>	<b>SINOKOŠA</b>	<b>Ž.DVOR</b>	<b>PPK</b>	<b>AUTOMATI</b>	<b>VIRMAN</b>	<b>DPK OVRHE</b>	<b>SMS</b>	<b>UKUPNO</b>
siječanj	4.007,92	3.000,84	14.615,24	2.628,11		10.822,62	10.073,20	<b>45.147,93</b>
veljača	3.203,80	2.431,10	10.991,96	4.574,50		7.101,87	9.583,40	<b>37.886,63</b>
ožujak	4.968,50	3.766,30	11.753,09	6.503,30		6.009,10	11.450,90	<b>44.451,19</b>
travanj	4.588,80	3.415,10	11.271,12	10.865,20		7.044,31	11.829,00	<b>49.013,53</b>
svibanj	5.570,10	3.945,00	12.516,83	16.549,30		5.771,51	12.795,70	<b>57.148,44</b>
lipanj	18.117,00	12.312,70	70.216,50	66.067,40	700,00	17.728,04	54.654,00	<b>239.795,64</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>40.456,12</b>	<b>28.871,04</b>	<b>131.364,74</b>	<b>107.187,81</b>	<b>700,00</b>	<b>54.477,45</b>	<b>110.386,20</b>	<b>473.443,36</b>

#### 4. FINACIJE, PRORAČUN I NAPLATA POTRAŽIVANJA

Upravni odjel za financije, proračun i naplatu potraživanja obavlja poslove koji se po dinamici obavljanja mogu svrstati u kontinuirane (dnevne), periodične i povremene poslove.

Kontinuirani poslovi odjela su praćenje zakonskih propisa iz svog djelokruga, vođenja knjigovodstvene evidencije svih poslovnih promjena na imovini i obvezama u analitičkim evidencijama, glavnoj knjizi i dnevniku knjiženja, praćenje ostvarivanja proračunskih prihoda i rashoda, praćenje ostvarivanja plana proračuna prema svim proračunskim klasifikacijama (ekonomska, programska, organizacijska, izvori, funkcijska) blagajničko poslovanje, praćenje likvidnosti i predlaganje prioriteta u plaćanju obveza. U ove poslove spadaju i poslovi platnog prometa, praćenje naplate prihoda, kao i provođenje mjera prisilne naplate za prihode na koje se primjenjuje Opći porezni zakon. Među ove poslove možemo svrstati i usklađivanje evidencija s kupcima (obveznicima), dobavljačima i proračunskim korisnicima, kao i usklađivanje analitičkih evidencija s računima glavne knjige.

U periodične poslove spadaju obračun plaće i drugih dohodaka, obračun poreza na dodanu vrijednost, tromjesečni i godišnji financijski izvještaji, konsolidirani financijski izvještaji, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, izvješća o stanju zaduženosti i utrošku sredstava za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, statistička godišnja izvješća i ostala izvješća na temelju posebnih propisa.

##### **I. Kontinuirani (dnevni) poslovi obavljeni u ovom razdoblju iskazani su u nastavku:**

U poslovne knjige evidentirano je 1143 ulaznih računa i 104 izlaznih računa za naknade čije se zaduživanje ne provodi direktno kroz program KOMIS (komunalni doprinos i naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru). Provedeno je 249 knjižnih zapisa-ispravaka (vezanih za poništenje rješenja i obračunatih kamata, obračuna popusta za pravovremeno plaćanje), 74 knjižnih zapisa-terećenja za obračun PDV u slučajevima kad se obveza plaćanja poreza na dodanu vrijednost prenosi na Grad Makarsku, 79 terećenja za troškove prisilne naplate i 31 knjižna zapisa ispravka ili odobrenja na dobavljačima.

Napravljeno je 2862 rješenja poreza kuće za odmor, 286 izlaznih računa za zakup prostora, 16, za zakup gradskog zemljišta, 68 za najamnine za gradske stanove te 76 izlaznih računa za ostale refundacije

Napravljeno je 765 uplatnica i 173 isplatnica u glavnoj blagajni. Kroz blagajnu je naplaćeno 117.558,55eur prihoda od čega se 16.252,248 eur odnose na komunalnu naknadu, 24.537,90 eur na porez na kuće za odmor, 17.268,01 eur na naknade za uređenje voda, 59.499,40 eur na otkup stanova sa stanarskim pravom. Izvršene su 193 isplata stipendija, 1577 uskrsnica građanima, 53 naknade pomoći za novorođenu djecu te 14 jednokratnih socijalnih novčanih pomoći, 5 naknada prijevoza Makarska- Zagvozd( KBC), 171naknada troškova prijevoza redovnim studentima, 126 naknada troškova prijevoza srednjoškolcima, 76 naknada za podstanarstvo, 46 naknada za troškove stanovanja sve po rješenjima izdanim temeljem pravilnika o socijalnoj skrbi.

Pripremljeno je i provedeno 26 kompenzacija. Izvršen je obračun i isplata za 22 ugovora o djelu i 18 ugovora o autorskom honoraru. Redovno su se obavljali poslovi platnog prometa

(plaćanje obveza po ispostavljenim ulaznim računima), isplaćivane naknade građanima, donacije udrugama građana i prijenosi sredstava proračunskim korisnicima za plaće, materijalne troškove i ostale rashode prema njihovim zahtjevima. Naplaćena naknada za uređenje voda redovito se uplaćivala na račun Hrvatskih voda.

Prije unosa podataka u knjigovodstvenu evidenciju obavljala se formalna kontrola (likvidatura) dokumentacije. Ažurno su se evidentirale sve transakcije u analitičkim evidencijama: evidenciji dugotrajne imovine i sitnog inventara, evidenciji potraživanja i obveza, knjizi ulaznih računa, knjizi izlaznih računa, evidenciji primljenih i danih vrijednosnih papira, evidenciji primljenih i danih jamstava u garancija, evidenciji primljenih kredita i zajmova kao i izvanbilančnim evidencijama: evidencije potencijalnih obveza i potraživanja po osnovi sudskih postupaka.. Usklađivala su se stanja s kupcima i dobavljačima. Kontinuirano se pratilo stanje naplate gradskih poreza i naknada, te su se provodile mjere za njeno poboljšanje. U tu svrhu je poslano 348 poreznih ovrha. Od toga se, 5 ovrha na komunalni doprinos, 17 ovrha za spomeničku rentu, 6 ovrhe na porez za JPP a 65 ovrha na komunalnu naknadu, 255 ovrha porez na kuće za odmor. Broj poslanih opomena je 3046 poslano za ukupno dugovanje po knjigovodstvenoj kartici (komunalnu naknadu, naknadu za uređenje voda, spomeničku rentu i ostale prihode, porez kuće za odmor, porez na JPP i zakup).

## **II. Periodični poslova obavljani u ovom razdoblju su:**

- Obračuni kamata (godišnji i povremeni obračuni),
- Godišnji obračun amortizacije osnovnih sredstava
- Priprema i dostava knjigovodstvene dokumentaciju Povjerenstvu za popis imovine i obveza
- Zaključna knjiženja (zatvaranje računa glavne knjige), izračun rezultata poslovanja (kraj poslovne godine), zakonska korekcija rezultata poslovanja
- Otvaranje početnih stanja poslovnih knjiga (početak poslovne godine) u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi
- Izrada Financijskog izvještaja za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godine (PR-RAS, Obveze, BIL, RAS-Funkcijski, PVRIO, Bilješke),
- Izrada Konsolidiranog financijskog izvještaja za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godine (PR-RAS, Obveze, BIL, RAS-Funkcijski, PVRIO, Bilješke),
- Popunjavanje i dostava Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu, analiza podataka na temelju kojeg je gradonačelnik dao Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2021. godinu i izrada Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti.
- Izrada Financijskog izvještaja za razdoblje 01.01-31.03.2023.god.,
- Izrada Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Makarske za 2022. g. (detaljna analiza financijskog poslovanja Grada i proračunskih korisnika, priprema materijala za Gradsko vijeće, dostava izvještaja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju)
- Izrada tromjesečnih izvještaja o stanju zaduženosti, danim jamstvima i suglasnostima (IZJ obrazac) i dostava Ministarstvu financija
- Evidentiranje i praćenje potpisanih ugovora koji su dostavljeni u Upravni odjel za financije i proračun
- Godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu (Obrazac INV-P)
- Obračun i isplata plaća zaposlenicima Grada Makarske, naknada vijećnicima i članovima povjerenstava, naknada osobama na stručnom osposobljavanju, ugovora o djelu, autorskih honorara te izrada s tim povezanih izvještaja Poreznoj upravi, HZZO i

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

Državnom zavodu za statistiku (obraci JOPPD, RAD, zahtjevi za refundaciju naknade za bolovanje)

- Izrada JOPPD obrazaca za ostale isplate (socijala, stipendije i sl.)
- Izrada mjesečnih obračuna PDV-a (PDV-obrazac) i dostava Poreznoj upravi, usklađenje i ispravci PDV-obrazaca prema uputi Porezne uprave zbog obveze usklađivanja s PPO-obrascima izdavatelja računa kod prijenosa porezne obveze,
- Usklađivanje evidencije obveza i potraživanja po vrstama (mjesečno),
- Provedba formalne i suštinske kontrole računa koji se odnose na Upravni odjel za financije i proračun,
- Praćenje realizacije projekata financiranih iz pomoći i pomoći EU: praćenje realizacije zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS), evidentiranje primljenih predujmova, dostava podataka i dokumentacije nadležnom odjelu za potrebe pripreme ZNS-a i provođenje projekata,
- Izvještaji o korištenju proračunske pričuve,
- Ustrojavanje evidencije i izrada tabele za praćenje statusa sudskih sporova prema podacima pravne službe koji su sastavni dio bilješki uz financijska izvješća.
- Izrada izvještaja o radu UO za financije i proračun za razdoblje srpanj-prosinac 2022. godine.
- Usklađivanje rashoda proračunskih korisnika po izvorima,

**III. Povremeni poslovi koji su se obavljali u ovom razdoblju su:**

- Izdavanje raznih potvrda na zahtjev zaposlenika, građana, obrtnika i trgovačkih društava
- Izdavanje potvrda o nepostojanju dospjelog duga prema Gradu Makarskoj za pravne i fizičke osobe za potrebe prijave na natječaj, za ostvarivanje prava na oslobođanje plaćanja poreza na javne površine, komunalne naknade i zakupa, te za ostvarivanje prava na pomoći iz područja socijalne skrbi.
- Analiza utroška po izvorima financiranja s posebnim naglaskom na utrošene pomoći,
- Usklađivanje stanja duga iz prethodnih godina sa obveznicima po ugovorima o otplati stanova za stanarskim pravom, na temelju preuzetih podataka od „Stambenog gospodarstva“ d.o.o. Makarska

**IV.** Pratili su se zakonski propisi i vezano za neke specifične situacije kontaktiralo nadležne institucije i savjetničke kuće za mišljene u njihovom provođenju.

**STANJE NOVČANIH SREDSTAVA**

Na dan 30.06.2023. godine stanje novčana sredstva (na žiro računu i u blagajni) iznosilo je 6.818.023,46EUR.

## **5. URED ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

Na temelju Strateškog i Godišnjeg plana Ureda za unutarnju reviziju Grada Makarske za razdoblje od 2023. – 2025., odnosno za 2023. godinu obavljaju se kompleksne sve obuhvatne unutarnje revizije:

- Unutarnja revizija subvencija, donacija i potpora dodijeljenih iz proračuna Grada Makarske za razdoblje od 1. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine. Revizija je provedena temeljem provedbe Zaključka Vlade Republike Hrvatske (KLASA:

022-03/22-07/396, URBROJ: 50301-05/16-22-2), od 24. studenoga 2022. godine, gdje se pozivaju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji imaju uspostavljenu unutarnju reviziju da provedu spomenutu reviziju, te Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2023. godinu (KLASA: 470-01/22-01/2; URBROJ: 2181-6-01-22-2), od 23. prosinca 2022. godine.

- Revizorski predmet otvoren je dana 19. siječnja 2023. godine, testirani uzorak je 100% zbog reprezentativnosti i određenih zahtjeva Ministarstva financija (SHJ-a): 87 pregledanih predmeta iz četiri prioriteta područja, dana 2. lipnja 2023. održan je završni sastanak za predmetnu reviziju, dana 12. lipnja 2023. predano završno revizijsko izvješće te su dana 14. lipnja 2023. poslane dodatne zatražene tablice od Ministarstva financija (SHJ) kako bi se unutarnje revizije procesa donacija mogle objediniti na razini svih gradova koji imaju uspostavljenu unutarnju reviziju.

Izrađeno je mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za 2022. godinu (Prilog br. 5) uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti Grada Makarske za nadležno Ministarstvo financija te poslano 31. ožujka 2023. godine Ministarstvu financija.

Dana 31. ožujka 2023. godine poslana tablica Ministarstvu financija – Središnjoj harmonizacijskoj jedinici „Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja se bila revidirana u 2022. godini“.

Izrađeno je izvješće o učincima preporuka unutarnje revizije za 2022. godinu, sukladno Godišnjoj provjeri kvalitete aktivnosti unutarnje revizije te poslano 13. travnja 2023. godine Središnjoj harmonizacijskoj jedinici, Ministarstvo financija.

Prati se provedba preporuka i obavljaju potrebne aktivnosti koje se odnose na iste prema planovima djelovanja za sve obavljene unutarnje revizije.

Obavljanje savjetodavnih aktivnosti unutar Grada Makarske, kao i s njegovim proračunskih korisnicima te trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu Grada Makarske.

Suradnja unutar Grada Makarske kao i s njegovim proračunskim korisnicima te trgovačkim društvima i ustanovama, suradnja sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom pri Ministarstvu financija, koja uz ostalo, ima koordinativnu ulogu za unutarnju reviziju u javnom sektoru te suradnja sa ostalima iz okruženja prema potrebi posla.

Sudjelovanje na radionicama i seminarima u organizaciji Središnje harmonizacijske jedinice pri Ministarstvu financija te drugih prihvatljivih organizatora kao dio obvezne izobrazbe, odnosno stručnog usavršavanja ovlaštenih unutarnjih revizora u javnom sektoru: 3. veljače

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

2023. godine – sastanak i radionica vezana uz provođenje „Revizije dodjele donacija iz proračuna JLP@S“; 20. travnja 2023. godine - radionica „IIA novosti i predložene promjene MOPD (IPPF)“; 21. travnja 2023. godine – radionica „Osnove državnih potpora i potpora male vrijednosti“.

Ostali poslovi sukladno Strateškom planu Ureda za unutarnju reviziju Grada Makarske za razdoblje 2023. do 2025. godine i Godišnjem planu Ureda za unutarnju reviziju Grada Makarske za 2023. godinu, Priručniku za unutarnje revizore u javnom sektoru te ostaloj regulativi koja se odnosi na unutarnju reviziju u javnom sektoru.

## 6. OPĆI POSLOVI I IMOVINA GRADA

### • JAVNA NABAVA

U navedenom razdoblju ukupno **49 postupaka nabave, vrijednosti gotovo 4 mil EUR / 30 mil kn + PDV, odnosno sveukupno gotovo 5 mil eura.**

Najznačajniji postupci nabave su svakako među radovima *Energetska obnova zgrade "Vila Irena"* (327.605,83 EUR + PDV) i *Uređenje trga Hrpina* (519.518,63 EUR + PDV), među uslugama izrada *Projektno-tehničke dokumentacije za uređenje Peškere* (259.207,64 EUR + PDV), *Projektno-tehnička dokumentacija za uređenje Rive sa projektom urbane opreme* (123.432,21 EUR + PDV) te *Organizacija i provedba arhitektonskog natječaja EUROPAN* (79.633,69 EUR bez PDV-a), dok je od nabave robe svakako najvrjednija *Nabava kombiniranog vatrogasnog vozila* za JVP Makarska (278.552,00 EUR + PDV).

-Priprema postupaka nabave koji će se provoditi u narednom periodu, primjerice za izradu Izvedbenog projekta DV Ciciban, za uslugu izrade Idejnog rješenja rekonstrukcije/dogradnje OŠ Stjepana Ivičevića itd. kao i zajedničkih javnih nabava s VODOVOD d.o.o., Makarska, vezanih za uređenje ulica u staroj gradskoj jezgri.

Nastavak realizacije nekoliko većih ugovora o javnoj nabavi iz ranijeg perioda, a unutar kojih su zaključivani aneksi osnovnih ugovora i obavljanje druge radnje sukladno zakonskim i podzakonskim odredbama (primjerice Rekonstrukcija postojećeg oborinskog ispusta "Biokovka", Izvanredno održavanje i uređenje kolno pješačke ulice između ulice Ante Starčevića I ulice K.P.K. IV itd.)

Izrada Plana nabave Grada Makarske za 2023., sukladno Proračunu Grada za 2023. godinu. Izrada i objava izmjena i dopuna Plana nabave za 2023. godinu (ukupno 6 izmjena i dopuna);

-Vođenje i osvježavanje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma na Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina, sukladno Zakonu o javnoj nabavi, a temeljem dostavljenih podataka od strane nadležnih upravnih odjela;

-Izrada statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2022. godinu te objava istog kroz sustav Elektroničkog oglasnika javne nabave RH;

- Ispunjavanje obveza vezanih za Zakon o fiskalnoj odgovornosti – ispunjavanje Upitnika u djelu koji se odnosi na javnu nabavu;

-Reguliranje zakonskih obveza vezanih za sprječavanje sukoba interesa u javnoj nabavi, kako za dužnosnike, tako i za službenike koji sudjeluju u postupcima nabava (priprema i potpisivanje izjava, objava na službenoj stranici Grada, evidentiranje u dokumentacijama o nabavi);

-Sudjelovanje na edukacijama, programima izobrazbe i redovitim usavršavanjima u području javne nabave nužnim za obnavljanje Certifikata u području javne nabave, sudjelovanje na edukacijama vezanim za digitalizaciju gradske uprave te zasebnom modulu e-javna nabava;



-Analiza novih zakonskih i podzakonskih akata vezanih za javnu nabavu te prilagođavanje sustava javne nabave Grada Makarske navedenim odredbama (primjerice novi Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi, Smjernice za prilagodbu sustava javne nabave u procesu zamjene hrvatske kune eurom, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi, donošenje izmjena i dopuna Pravilnika o jednostavnoj nabavi, OECD-ova Preporuka o zakonodavnim o instrumentima kojima se poboljšavaju okolišna svojstva javne nabave itd.);

-Rad na projektima u kojima smo ostvarili pravo na vanjsko sufinanciranje EU, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti ili pojedinih ministarstva, poput "Digitalizacija gradske uprave, "ePATH – Put endema", "Energetska obnova zgrade javne namjene sa svojstvom kulturnog dobra na adresi Šetalište Svetog Petra 4 u Makarskoj", "Izrada Akcijskog plana energetske održivog razvitka i prilagodbe klimatskim promjenama – SECAP", "Nabava komunalne opreme", "Nabava energetske učinkovitih vozila", "Projekt razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga – Izrada katastra zelenih površina", "Provedba mjera prilagodbe klimatskim promjenama" itd.. (sudjelovanje na sjednicama Povjerenstva za provedbu projekta; sudjelovanje na sastancima i komunikacija sa projektantima, izvođačima, nadzorom; komunikacija i sastanci s provedbenim tijelima; rad na planovima nabave, priprema i provođenje postupaka javne i jednostavne nabave, sortiranje i skeniranje kompletne dokumentacije vezane za postupke nabave te dostava provedbenim tijelima).

## **• UPRAVNI NADZOR**

### **Neposredni inspekcijski nadzor**

Sukladno dopisu Službe za inspekciju lokalne i područne (regionalne) samouprave, Ministarstva pravosuđa i uprave kojim je najavljen neposredan inspekcijski nadzor kojeg će biti predmet ustrojstvo i način rada tijela, službenički odnosi, upravno postupanje i uredsko poslovanje u razdoblju od 10. siječnja do 20 siječnja 2023. godine u Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu Grada su pripremljeni akti i podaci sukladno najavljenom Planu nadzora Službe za inspekciju lokalne i područne (regionalne) samouprave i to: Statut Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 3/21), Poslovnik o radu Gradskog vijeća Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 7/21 i 17/22), Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 21/21 i 1/22), Odluka o osnivanju Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarskoj (Glasnik Grada Makarske 18/07, 14/09, 3/20 i 14/22), Pravilnik o unutarnjem redu i načinu rada gradske uprave Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 4/22, 9/22, 15/22 i 20/22), Očitovanje na Pravilnik Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Sindikalna podružnica Grada Makarske od dana 25. veljače 2022. godine, Očitovanje na Pravilnik Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Sindikalna podružnica Grada Makarske od dana 19. travnja 2022. godine, Zahtjev Gradonačelnika Grada Makarske, KLASA:100-01/22-01/2; URBROJ:2181-06-01-22-6, za očitovanje u svezi Pravilnika o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada gradske uprave Grada Makarske, Očitovanje na Pravilnik Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Sindikalna podružnica Grada Makarske od dana 24. rujna 2022. godine, Pravilnik o unutarnjem redu i načinu radapogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu

Makarskoj(Glasnik Grada Makarske 23/22), očitovanje na Pravilnik Pogona sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, sindikalna podružnica Grada Makarske od dana 04. studenog 2022. godine, Očitovanje Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika RH, Sindikalna podružnica Grada Makarske od dana 28. lipnja 2022. godine u svezi prijenosa gospodarske cjeline iz Pogona u Makarski komunalac d.o.o., Odluka o određivanju plaće i drugih prava Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 23/22 i 17/22),Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika gradske uprave Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 13/22), Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarskoj(Glasnik Grada Makarske 24/22), Kolektivni ugovor za zaposlene u gradskoj upravi Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 8/21), Odluka o radnom vremenu službenika i namještenika Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti(Glasnik Grada Makarske 8/21),Plan prijma u službu za 2022. godinu (Glasnik Grada Makarske 1/22), Plan prijma u službu za 2023. godinu, Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske 2/16), Dopisi i povratnice vezano za slanje akata na kontrolu nadležnim tijelima (ukupno 40 privitaka), Plan klasifikacijskih oznaka i bročanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih i drugih tijela Grada Makarske(Glasnik Grada Makarske 25/21), Pravila za upravljanje dokumentarnim građivom Grada Makarske(Glasnik Grada Makarske 19/22), popunjene tabliceupravnih sporova 2021. i 2022. godina, popunjene tablice ugovora o djelu 2021. i 2022. godinaiz evidencije UO za opće poslove i imovinu Grada, popunjene tablice radni mjestazaGradska uprava i Pogon sa svim traženim podacima.Upravni inspektori su obavljali neposredni nadzor u Gradu Makarskoj u razdoblju od 24. siječnja do 27. siječnja 2023. godine i tada su svi prethodno navedeni akti i dokumenti su predani istima. Tijekom mjeseca ožujka, travnja i svibnja su na traženje upravnih inspektora koji su provodili neposredni nadzor dostavljani i dodatno tražena dokumentacija i izvješća.

Po pitanju navedenog neposrednog inspekcijskog nadzora Grada Makarska nije do isteka ovog izvještajnog razdoblja od Službe za inspekciju lokalne i područne (regionalne) samouprave, Ministarstva pravosuđa i uprave, zaprimio zapisnik o provedenom neposrednom inspekcijskom nadzoru.

### **Posredni inspekcijski nadzor**

Za postupak posrednog inspekcijskog nadzora, Službe za inspekciju lokalne i područne (regionalne) samouprave, Ministarstva pravosuđa i uprave, nad radom tijela Grada Makarske koji je započeo u rujnu 2022. godine je temeljem zaprimljenog Zapisnika o provedenom posrednom inspekcijskom nadzoru iz veljače 2023. godine u travnju 2023. godine je Službi za inspekciju lokalne i područne (regionalne) samouprave, Ministarstva pravosuđa i uprave, iz Upravnog odjela za opće poslove i imovinu Grada dostavljeno Izvješće o izvršenju izrečene mjere 1. a) i 1. b) Zapisnika o provedenom posrednom inspekcijskom nadzoru nad radom tijela Grada Makarske– kao sastavni dio izvješća su dostavljeni preslici rješenja o ocjenjivanju svih službenika i namještenika Grada Makarske za 2022. godinu. Izvješće je dostavljeno u rokovima određenim u Zapisniku inspekcije. U lipnju 2023. godine je dostavljeno Izvješće o izvršenju izrečene mjere 2. Zapisnika o provedenom posrednom inspekcijskom nadzoru nad radom tijela Grada Makarske. Izvješće je dostavljeno u rokovima određenim u Zapisniku inspekcije.

Po pitanju navedenog posrednog inspekcijskog nadzora i dostavljenih izvješća u travnju i lipnju 2023. godine od strane Grada Makarske Službi za inspekciju lokalne i područne (regionalne) samouprave, Ministarstva pravosuđa i uprave, nije do isteka ovog izvještajnog

razdoblja bilo daljnjih dopisa i postupanja od strane inspekcijskog tijela prema Gradu Makarskoj.

- **PUČKI PRAVOBRANITELJ**

Temeljem zaprimljenog dopisa ureda Pučkog pravobranitelja Republike Hrvatske je u travnju navedenom uredu dostavljeno izvješće/očitovanje vezano za radne odnose u Gradu Makarskoj sukladno traženom. Po navedenom očitovanju nije bilo naknadnih upita i zahtjeva ureda Pučkog pravobranitelja vezano za radne odnose.

- **UPRAVLJANJE PROJEKTIMA I LJUDSKIM POTENCIJALIMA**

Kao dio procesa digitalizacije rada gradske uprave tijekom izvještajnog razdoblja je intenzivno rađeno na osmišljavanju i kreiranju sustava naprednog upravljanja vođenjem projekta koje realizira gradska uprava Grada Makarske. Slijedom navedenog s tvrtkom Intera je prilagođavan sustav upravljanja i vođenjatzv. CRM kako bi se prilagodio potrebama Grada Makarske. Navedeni sustav pomaže u organiziranju razbacanih korisničkih podataka, poboljšava korisničke usluge, pojednostavljuje procese i potiče suradnjučime u konačnici podiže učinkovitost i poboljšava tijek rada. Za potrebeuvođenja navedenog modula u uporabu je tijekom siječnja, veljače i početka ožujka održano više sastanaka s predstavnicima navedene tvrtke kako bi se modulIntrix - projektno vođenje prilagodio potrebama rada gradske uprave. Krajem ožujka 2023. godine je modul Intrix – projektno vođenje pušten u korištenje, uneseni potrebni podaci, projekti, korisnici, omogućen pristup voditeljima i članovima projektnih timova. Za potrebe što efikasnijeg prelaska na novouvedeni modul rada održana je edukacija službenika gradske uprave.

Također je kao dio procesa digitalizacije rada gradske uprave rađeno na prilagodbi sustava upravljanja ljudskim potencijalima i uvođenja modula Intrix – kadrovska evidencija u kojem se nalaze svi službenici i namještenici zajedno sa svim podacima o radnom mjestu, obrazovanju, dodatnim vještinama i kojim je omogućeno brzo komuniciranje službenika i namještenika s nadležnim resornim pročelnicima i ostvarivanje zahtjeva vezano za njihova statusna prava iz radnog odnosa kao i zahtjeve za potrebnu opremu i slično. Navedeni modul Intrix – kadrovska evidencija je svim službenicima i namještenicima postao dostupan u drugoj polovici mjeseca lipnja, za potrebe rada navedenog uneseni su potrebni podaci za svakog pojedinog službenika i namještenika u sustav, podaci su do tada postojali samo u analognom obliku.

Prilagodba i uvođenje oba gore navedena modula je iziskivala velik broj sastanaka, dogovora oko prilagodbe i utrošenog vremena s obzirom da se radi o programima koji su po prvi put uvedeni u jedan sustav javne uprave na lokalnoj razini.

U razdoblju od 25. travnja do zaključno 28. travnja 2023. godine za pročelnike i voditelje projekata u Gradu Makarska je organiziran i održan medijski trening kako bi se službenici osposobili potrebnim znanjima za samostalno organiziranje medijskog nastupa, upravljanjem komunikacijskim ponašanjem i uspješno i fokusiranost na prenošenje poruka prema javnosti. U sklopu navedene edukacije je održan i fonetski trening javnog govora kako bi se polaznici osposobili za siguran i uvjerljiv javni nastup i primjerenu verbalnu i neverbalnu

komunikaciju koja se odvija u ozračju povjerenja, stručnosti i pouzdanja. Edukacija je provedena od stručnih osoba koji iste poslove obavljaju na Hrvatskoj radioteleviziji.

U razdoblju od 25. do 26. svibnja 2023. godine je za pročelnike i službenike gradske uprave održana radionica „*Vještine komuniciranja i upravljanja konfliktima na radnom mjestu*“ kako bi se unaprijedila i poboljšala znanja i vještine komuniciranja te upravljanja konfliktima (*ljudske vještine*) unutar i izvan organizacije, mogućnost bolje iskoristivosti radnog vremena, poboljšanje međusobnih odnosa na radu, timski rad, osobne i timske rezultate. Predmetna radionica je dogovorena s Hrvatske udruga za medijaciju (HUM) koja je od Ministarstva uprave i pravosuđa certificirana za provođenje obuka ove vrste. U sastavu HUM-a su ponajbolji medijatori, treneri i edukatori s dugogodišnjim iskustvom u rješavanju brojnih konflikata i sporova. Radionicu je vodio dr. sc. Srđan Šimac, sudac, predsjednik HUM-a, nagrađivani medijator i edukator, koji je jedan od najiskusnijih medijatora te edukatora i s internacionalnim iskustvom i ugledom. Trener je medijatora s dugogodišnjim iskustvom u rješavanju konflikata i sporova, ranom upravljanju njima, kao i u vođenju, upravljanju i organizacijskim vještinama, te u edukaciji različitih profila stručnjaka o komunikacijskim vještinama, vještinama upravljanja konfliktima i pregovorima. Cilj radionice je bio približiti polaznicima na upečatljiv način osnove *ljudskih vještina* te uz pomoć njih poboljšati njihovo međusobno upoznavanje, razumijevanje, uvažavanje međusobnih razlika, te uvećati stupanj kvalitete međusobne komunikacije, kao i pravovremenog upravljanja svakovrsnim reakcijama koje su posljedica unutarnjih i vanjskih nerazumijevanjima, neslaganja, konflikata, pa i eventualnih pravnih sporova na radu ili u vezi s radom (radnim mjestom) a sve u cilju osnaživanja timskog rada, radne atmosfere, motivacije, inicijative, kreativnosti, inovativnosti, organizacijskog ugleda i uspjeha.

Radi usklađenja uredskog poslovanja s pozitivnim propisima Republike Hrvatske Grad Makarska je kao i sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave s danom 01. siječnja 2023. godine temeljem Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 75/21) bio obavezan, osim obavljanja poslova državne uprave i provedbu zakona kojim se uređuje upravni postupak, prilagoditi se propisanim pravilima i mjerama i u obavljanju drugih poslova javnopravnog tijela. U svrhu ispunjenja navedenih odredbi od početka siječnja 2023. godine je u primjeni jedinstveni informacijski sustav uredskog poslovanja u Gradu Makarska putem kojeg se pismena primljena putem navedenog jedinstvenog informacijskog sustava elektronički obrađuju a također se u isti sustav unose i pismena zaprimljena u fizičkom obliku, te se dalje razvrstavaju i raspoređuju od strane pisarnice, nakon uvođenja u sustav, nadležnim službenicima za rješavanje u elektroničkom obliku. Svim službenicima koji imaju razinu ovlaštenja za postupanje je osiguran elektronički pristup uredskom poslovanju, pregled i uvid u predmete po kojima postupaju i sukladno uredbi omogućeno potpisivanje putem digitalnog potpisa i pečata što je sukladno gore navedenoj Uredbi jedini prihvatljiv način izrade i potpisa akata koji idu dalje prema nadležnim državnim institucijama. Za potrebe realizacije navedenog bilo je potrebno putem FINA servisa izraditi odgovarajuće vjerodajnice kako bi službenicima bilo omogućeno korištenje digitalnog potpisa kao i instaliranje odgovarajućih programa za korištenje vjerodajnica. Također je za potrebe pristupa u elektronički sustav Ministarstva pravosuđa i uprave, sukladno izmjenama koje je uvela gore navedena Uredba, bilo potrebno

imenovati ispitnog koordinatora za pristup u sustav ADI kako bi se omogućilo prijavljivanje i polaganje državnih ispita za službenike Grada Makarske počev od siječnja 2023. godine što je odrađeno od strane Upravnog odjela za opće poslove i imovinu Grada.

• **RADNI ODNOSI**

U ovom razdoblju je pripremljen i donesen Pravilnik o IV. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada gradske uprave Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 3/23), Pravilnik o V. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada gradske uprave Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 8/23), Odluka o ustrojstvu Ureda za unutarnju reviziju Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 8/23) i Izmjena i dopuna Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika gradske uprave Grada Makarske („Glasnik Grada Makarske“, br. 10/23).

U predmetnom razdoblju su raspisani i provedeni sljedeći natječaji i oglasi:

1. Javni natječaj za prijam u službu Višeg stručnog suradnika pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu Grada – zadužen za statističku analitiku – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, objavljen 08. veljače 2023. godine
2. Javni natječaj za prijam u službu:
  - I. Stručni suradnik pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu Grada – zadužen za statističku analitiku – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme;
  - II. Savjetnik pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu Grada – zadužen za zastupanje Grada – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme;
  - III. Referent pri Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu Grada; objavljen 03. svibnja 2023. godine
3. Oglas za prijam u službu Savjetnika pri upravnom Odjelu za razvoj Grada – zadužen za komunalno gospodarstvo – 1 izvršitelj na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika do njegova povratka na posao, objavljen 05. svibnja 2023. godine;
4. Oglas za prijam u službu Višeg stručnog suradnika pri Upravnom odjelu za razvoj Grada – zadužen za komunalno gospodarstvo – 1 izvršitelj na određeno vrijeme u trajanju 6 mjeseci, objavljen 05. svibnja 2023. godine;
5. Oglas za prijam u službu Kontrolora parkinga u Pogonu za obavljanje komunalnih djelatnosti u gradu Makarskoj – 4 izvršitelja na određeno vrijeme u trajanju 4 mjeseca, objavljen 18. svibnja 2023. godine.

Po provedenim natjecajima i oglasima su izrađeni i pripremljeni pročelnicima svi potrebni akti od imenovanja povjerenstava, obavijesti o provođenju testiranja kandidata, konačnih rješenja o prijmu i rasporedu, obavijesti kandidatima koji su podnijeli molbe ali ne ispunjavaju uvjete raspisanih natječaja i oglasa, obavijesti kandidatima koji nisu primljeni i odrađena procedura prijave HZMO i HZZO za službenike i namještenike koji su primljeni u službu.

U izvještajnom razdoblju s osnove odlaska u mirovinu zaključen radni odnos za ukupno 4 službenika gradske uprave Grada Makarske, zbog isteka roka raspolaganja zaključen je radni odnos za 1 službenika gradske uprave Grada Makarske i zbog isteka vremena trajanja radnog odnosa na određenovrijeme zaključen je radni odnos za 4 namještenika Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti. Po osnovi navedenih prestanaka službe u Upravnom odjel za opće poslove i imovinu Grada su pripremljena potrebna rješenja, objave HZMO i HZZO i regulirana

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

pripadajuća materijalna prava po osnovi zakona, kolektivnog ugovora i pravilnika za službenike kojima je prestao radni odnos.

U navedenom razdoblju je Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada sukladno zahtjevima pročelnika upravnih tijela Grada Makarske pripremio i dostavio sva potrebna rješenja i druge akte vezano za reguliranje radno pravnih statusa, obveza i dužnosti, službenika i namještenika (imenovanja, razrješenja, godišnji odmori, jubilarne nagrade, naknade za bolovanje, jednokratne pomoći i slično). Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada je redovno odrađivao i prijave službenika za pristup i polaganje državnog ispita putem sustava ADI s obzirom da je u ovom razdoblju zbog smjene generacija i odlazaka u mirovinu u pojedinim upravnim tijelima Grada Makarske bio veći broj novo zaposlenih službenika s obvezom polaganja državnog ispita

Pripremljene su pojedinačne odluke o imenovanju voditelja projektnih timova za ukupno 77 projekata Grada Makarske.

Za potrebe vođenja upravnih sporova proizašlih iz radnih odnosa u izvještajnom razdoblju redovno su dostavljana Upravnom sudu u Splitu potrebna očitovanja, tražena dokumentacija iz upravnih postupaka koji su prethodili upravnim sporovima i ostalo zatraženo od strane Upravnog odjela za opće poslove i imovinu Grada.

• **MJESNA SAMOUPRAVA**

Upravni odjel za opće poslove i imovinu Grada je redovito zaprimao zapisnike o održavanju sjednica vijeća mjesnih odbora i objavljiavao ih na stranici Grada Makarske. Za zahtjeve, prijedloge i primjedbe vezano za komunalne probleme na području pojedinog mjesnog odbora kroz sustav unosa istih u elektronskom obliku omogućeno je redovito praćenje pristiglih prijedloga i zahtjeva od strane pročelnika, upravitelja i voditelja nadležnih službi.

Nakon što je u Upravnom odjelu za opće poslove i imovinu Grada pripremljena u ožujku 2023. godine usvojena Odluka o određivanju naknade za rad članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Makarske prikupljeni su svi potrebni podatci o članovima mjesnih odbora i pripremljeni zaključci za isplatu naknade vijećnicima za prvi dio 2023. godine.

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

• **ZAKUP GRADSKIH POSLOVNIH PROSTORA**

U izvještajnom razdoblju su raspisana i provedena 3 natječaja za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Makarske.

1. **Natječaj u ožujku 2023. godine** za ukupno **14.** poslovnih prostora.

R.br.	Adresa	K.br.	Pozicija u zgradi	Površina u m <sup>2</sup>
1.	Dalmatinska	5	prizemlje	60,84
2.	Kačićev trg	22	prizemlje	28,84
3.	Kačićev trg	23	prizemlje	42,68
4.	Kačićev trg	21	prizemlje	65,41
5.	Kačićev trg	11	prizemlje	59,1
6.	Kačićev trg	22	prizemlje	20,77
7.	Kalalarga	10	prizemlje	17
8.	Kalalarga	4	prizemlje	23,43
9.	Marineta	16	prizemlje	23,4
10.	Obala k. Tomislava	2	prizemlje	16,56
11.	Obala k. Tomislava	2	I. kat	225
12.	Obala k. Tomislava	2	prizemlje	34
13.	Obala k. Tomislava	2	prizemlje	30
14.	Trg Hrpina	5	prizemlje	54,55

Nakon provedene procedure javnog otvaranja ponuda od strane Komisije za provođenje javnog natječaja je utvrđeno kako za 2 prostora nije bilo zainteresiranih (r.br. 9. i 12.), za vrijeme otvorenog roka za prijavu na natječaj donesena je odluka o djelomičnom poništenju natječaja za 2 prostora (r.br. 2. i 14). Komisija za provođenje natječaja je nakon javnog otvaranja ponuda izradila zapisnik i pojedinačne zaključke za svaki poslovni prostor koji su dostavljeni prijavljenima na natječaj. Prilikom poziva za zaključenje ugovora o zakupu dva prijavitelja s

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

najboljom ponudom za poslovne prostore (poslovni prostori pod r.br. 1. i 4.) su odustali od sklapanja ugovora o zakupu.

**2. Natječaj u travnju 2023. godine za 1 poslovni prostor**

R.br.	Adresa	K.br.	Pozicija u zgradi	Površina u m <sup>2</sup>
1.	Marineta	16	prizemlje	23,4

Nakon provedene procedure javnog otvaranja ponude od strane Komisije za provođenje javnog natječaja je izrađen zaključak i sklopljen ugovor o zakupu poslovnog prostora (navedeni prostor je bio i u ranijem natječaju s obzirom da nije bilo zainteresiranih promijenjena je namjena u ponovljenom natječaju)

**3. Natječaj u svibnju 2023. godine za 2 poslovna prostora**

R.br.	Adresa	K.br.	Pozicija u zgradi	Površina u m <sup>2</sup>
1.	Franjevački put	2a	1.kat	53,7
2.	Lička	2	prizemlje	27,36

Komisija za provođenje javnog natječaja je obavila proceduru javnog otvaranja ponuda izradila zaključak i sklopljen je ugovor o zakupu poslovnih prostora na navedenim adresama.

**• POTPORE MIKRO I MALIM PODUZETNICIMA I OBRTRNICIMA GRADA MAKARSKE SA SVRHOM REALIZACIJE I PROVEDBE PROJEKTA GRADA MAKARSKE „LOKALE U KALE“**

Grad Makarska krenuo je s programom „Lokale u kale“, isti program je utvrdio uži dio stare gradske jezgre u kojem se za početak želi potaknuti oživljavanje stare gradske jezgre. Zbog svega toga donesen je Program za dodjelu potpora mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima s ciljem revitalizacije stare gradske jezgre Grada Makarske za 2023. godinu, a koji je građanima bio dostupan od 01. veljače 2023. godine.

Program za dodjelu potpora mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima s ciljem revitalizacije stare gradske jezgre Grada Makarske za 2023. godinu izrađen je na osnovu Provedbenog programa Grada Makarske 2022. – 2025. iz prosinca 2021., te sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de



minimis potpore (Službeni list Europske unije L352 od 24. prosinca 2013.), odnosno Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi.

Za realizaciju planiranih aktivnosti definiranih ovim Programom sredstva su bespovratna i osigurana u Proračunu Grada Makarske za 2023. godinu u iznosu od 132.723,00 EUR, unutar Upravnog odjela za opće poslove i imovinu Grada, u Programu „Poticanje malog i srednjeg poduzetništva“ – pod aktivnosti „Revitalizacija stare gradske jezgre“, koji je usvojen na 13. sjednici Gradskog vijeća, održanoj dana 21. prosinca 2022. godine (Glasnik Grada Makarske 29/22).

Dodjela potpora za razvoj mikro i malog poduzetništva i obrtništva na području stare gradske jezgre Grada Makarske (obuhvaćene grafičkim prikazom koji je sastavni dio Programa) ima za cilj oživljavanje stare gradske jezgre, razvoj identiteta mjesta kroz revitalizaciju stare gradske jezgre, povećanje broja poduzetnika, stvaranje pozitivne poduzetničke klime, podizanje konkurentnosti gospodarstva Grada Makarske i povećanje broja zaposlenih.

Grad Makarskaje u mjesecu svibnju 2023. godine objavio Javni poziv za dodjelu potpora mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima s ciljem revitalizacije stare gradske jezgre grada Makarske za 2023. godinu. Predmet Javnog poziva je bilo prikupljanje zahtjeva u svrhu dodjele bespovratnih financijskih sredstava u obliku potpore male vrijednosti mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima u staroj gradskoj jezgri, obuhvaćenoj grafičkim prikazom, koji je sastavni dio Programa za dodjelu potpora mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima s ciljem revitalizacije stare gradske jezgre grada Makarske za 2023. godinu (Glasnik Grada Makarske br. 2/23).

Korisnici sredstava potpora su mikro i mali subjekti malog gospodarstva, definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) koji obavljaju sljedeće djelatnosti: **umjetnici** (slikari, kipari, grafički umjetnici i sl.); **stari zanati** (tradicijski zanati) i **obrti** (postolar, ključar i sl.); **poslovi kemijskog čišćenja odjeće**, dekorativnog i tehničkog tekstila, kože i krzna i drugih materijala; **poslovi krojačkih popravaka** tekstila i kože; proizvodnja i/ili prodaja **ručno rađenih proizvoda**, tzv. „handmade“ proizvoda; **prodaja zdrave hrane**, ekološki uzgojene hrane i organskih proizvoda; **prodaja repromaterijala za poljoprivredu** (sredstva za zaštitu bilja, sjeme i sl.); **ugostiteljske djelatnosti iz skupine barovi** (kavana, caffè bar, pivnica, buffet, krčma, konoba i kušaonica); **ugostiteljske djelatnosti iz skupine restorana** (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, obrt brze prehrane (fast food)) i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane (objekt jednostavnih brzih usluga). Potpore su se prema raspisanom javnom pozivu se dodjeljivale kao:

1. **Potpore mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima** (osim poduzetnika i obrtnika početnika)
2. **Potpore mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima početnicima**

Na raspisani Javni poziv za dodjelu potpora mikro i malim poduzetnicima i obrtnicima s ciljem revitalizacije stare gradske jezgre grada Makarske za 2023. godinu je apliciralo ukupno 21 obrt i trgovačko društvo s područja Makarske rivijere i njih ukupno 19 je ostvarilo pravo na dodjelu potpore u 2023. godine. S obzirom da je Grad Makarska po prvi put raspisao poziv za dodjelu ovih vrsta potpora i s obzirom na kompleksnost samog javnog poziva, a sve u svrhu kako bi se izbjegle eventualno moguće zlouporabe namjenski dodijeljenih sredstava, radilo se o

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
**razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.**

---

iznimno složenom postupku ispitivanja predane natječajne dokumentacije, evaluacije svake pojedine prijave, utvrđivanja ispunjavanja uvjeta od strane prijavitelja i konačno najkompleksnijem dijelu utvrđivanju iznosa ostvarenja prava ovisno o mjeri na koju se prijava odnosi i troškove koji su prihvatljivi po pojedinoj mjeri. Ovaj jako složen i kompleksan posao jetokom mjeseca lipnja odradila tročlana Komisija za dodjelu potpora uz stalnu potporu i pomoć voditeljice Ureda za unutarnju reviziju.

Prijavitelji su prilikom prijave za dodjelu potpora u 2023. godini, sukladno Programu potpora mogli aplicirati za jednu od sljedećih mjera:

Mjera	Naziv mjere	Pojedinačni i planirani iznos u 2023. godini u EUR
1	Potpore slobodnim umjetnicima	3.000,00
2	Potpore starim zanatima i obrtima (postolar, ključar i sl.)	2.000,00
3	Potpore poslova kemijskog čišćenja odjeće, dekorativnog i tehničkog tekstila, kože i krzna i drugih materijala te poslova krojačkih popravaka tekstila i kože	2.000,00
4	Potpore proizvodnje i prodaje ručno rađenih proizvoda, tzv. „handmade“ proizvoda (suveniri, keramički proizvodi, proizvodi od drva, dječje igračke, prirodna kozmetika, odjeća i modni dodaci i ostali „handmade“ proizvodi)	3.000,00
5	Potpore prodaje zdrave hrane, ekološki uzgojene hrane i organskih proizvoda	3.000,00
6	Potpore prodaje repromaterijala za poljoprivredu (tzv. poljoprivredna sjemenarna)	2.000,00
7	Potpore ugostiteljskim djelatnostima iz skupine barovi (kavana, caffè bar, pivnica, buffet, krčma, konoba i kušaonica)	3.000,00
8	Potpore ugostiteljskim djelatnostima iz skupine restorana (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, obrt brze prehrane (fast food)) i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane (objekt jednostavnih brzih usluga)	4.000,00
9	Potpore poduzetnicima i obrtnicima početnicima (sukladno djelatnostima iz Programa)	10.000,00

Ukupno osiguran iznos u Proračunu Grada Makarske za potpore u 2023. je **132.723,00 EUR**, od čega je iskorišteno, temeljem realiziranih prijava na javni poziv, ukupno **100.008,93 EUR**, odnosno **75,35%**.

**• ARHIVA GRADSKE UPRAVE GRADA MAKARSKE**

U siječnju 2023. godine u Gradu Makarskoj zaposlen je viši suradnik zadužen za arhivu. S obzirom da se do tada nitko do sada u Gradskoj upravi nije stručno bavio arhivskom građom i arhivom trebalo je krenuti „od nule“. Grad je na Trgu Hrpina osigurao prostor koji ima 3 spremišta i radnu prostoriju. Radna prostorija je naknadno opremljena računalom, skenerom, ormarima, radnim stolovima, radnim i spremišnim policama, sve prema propisima i pravilima struke i preporuci Državnog arhiva. Arhiv, građa i zaposlenici su osigurani vatrodiojavnim sustavom i svjetlećom signalizacijom za izlaz u slučaju nužde, a tvrtka CIAN je u dva navrata napravila dezinsekciju i deratizaciju cijelog prostora.

**Stanje spremišnih kapaciteta arhiva**

Zatečeno stanje (9. siječnja 2023.):

- Uređena i policama opremljena 3 spremišta i potpuno neuređena radna prostorija u kojoj se gradivo nalazilo u ambalažnim kutijama na podu. Spremište S1 je bilo prazno, dok su spremišta S2 i S3 bila popunjena nepopisanim i djelomično razvrstanim gradivom urbanističke tematike.

Sadašnje stanje:

- U spremište S1 je dodana jedna manja spremišna polica (3,6 d/m) te je u potpunosti ispunjeno sređenim i popisanim arhivskim gradivom. Sada ima 69,6 d/m popunjenih polica.
- Spremište S2 je u potpunosti ispunjeno djelomično sređenim i nepopisanim gradivom (98,4 d/m).
- Spremište S3 u potpunosti ispunjeno većinom sređenim i popisanim gradivom (79,2 d/m)
- U hodnik je postavljena spremišna polica koja je u potpunosti ispunjena sređenim i popisanim gradivom 9 d/m.
- U radnoj prostoriji je postavljeno 7 radnih polica (22,4 d/m) i jedna velika spremišna polica (44,7 d/m). U radnoj prostoriji postoji još slobodnog mjesta.
- Trenutno stanje (13. rujna 2023.) je 300,9 d/m spremišnog prostora od čega je slobodno 35,7 d/m.

**IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA GRADA MAKARSKE**  
razdoblje siječanj -lipanj 2023.g.

Fondovi koji se nalaze u arhivu

FOND	STANJE	KOLIČINA	LOKACIJA
Gradivo Upravnog odjela za financije, proračun i naplatu potraživanja	Sređeno i popisano	492 registratora	S1
Gradivo Upravnog odjela za javne potrebe i društvene djelatnosti	Sređeno i popisano	95 registratora i 1 ambalažna kutija	S1
Gradivo Upravnog odjela za opće poslove i imovinu Grada - personalni dosjei zaposlenika	Sređeno i popisano	28 kutija	S1
Gradivo nastalo radom grada u razdoblju 1957.- 2011. (zapisnici sjednica i dr.)	Sređeno i popisano	87 kutija	S1
Gradivo upravnog odjel za opće poslove i imovinu Grada –osobni fond Ivne Ribarević	Sređeno i popisano	13 registratora i 4 kutije	S1
Gradivo Upravnog odjel za razvoj Grada –lokacijske dozvole	Djelomično sređeno i popisano	55 svežnjeva (677 upisanih dozvola)	S3 i RP
Gradivo Upravnog odjel za razvoj Grada –građevinske dozvole	Djelomično sređeno i popisano	335 svežnjeva (694 upisanih dozvola)	S2, S3 i RP
Gradivo Upravnog odjel za razvoj Grada – legalizacije	Sređeno i popisano	198 svežnjeva (1071 upisanih legalizacija)	S3 i H
Gradivo Upravnog odjel za razvoj Grada – uporabne dozvole	Sređeno i popisano	72 kutije (979 upisanih dozvola)	S3

Korištenje gradiva pohranjenog u gradskom arhivu

Razni korisnici svakodnevno koriste usluge gradskog arhiva. Uglavnom su to kolege iz gradske uprave, ali nisu rijetke ni stranke koje nisu izravno povezane s Gradom. Komunikacija se obavlja telefonski, elektronskom poštom i osobno. Najčešće se traži gradivo urbanističke tematike, od čega najviše građevinske dozvole i legalizacija. Sređivanjem arhiva se olakšao posao službenicima koji su ranije gubili mnogo vremena za pronalazak potrebne dokumentacije, čime su se projekti odugovlačili, dok se sada već mogu u značajnoj mjeri osloniti na arhiv i baviti se drugim projektima dok se u arhivu ne pronađe ono što im je potrebno u određenom trenutku. Svakodnevno sređivanje arhivske građe vodi dodatnom ubrzanju svih procesa i u konačnici poboljšanju kvalitete usluge prema građanima.

#### Gradivo izvan gradskog arhiva

Dokumentarno i arhivsko gradivo koje je nastalo radom Grada Makarske nalazi se na još tri lokacije koje su neadekvatno opremljene za čuvanje papirnate građe. Radi se o zgradi gradske uprave, zgradi Merkur 5 i zgradi Makarskog komunalca. Gradivo nije u dobrom stanju, a količinu i vrijednost je jako teško procijeniti s obzirom na teškoću pristupanju istom. Nakon što se u potpunosti arhivistički sredi gradivo u arhivu te zgradi gradske uprave, treba pristupiti obradi gradiva u dislociranim privremenim spremištima.

#### Trajna predaja arhivskog gradiva Državnom arhivu u Splitu

S voditeljem Odjela za zaštitu arhivskoga i dokumentarnoga gradiva izvan arhiva Državnog arhiva u Splitu (DAST), dogovorena je količina gradiva kojeg bi Grad Makarska iduće godine (2024.) trebao predati DAST-u. Radi se cca 9,0 d/m (96 registratora i 8 svežnjeva) gradiva nastalog radom NO Makarska, Općine Makarska i Grada Makarske u razdoblju od 1957. do 2011. godine. Najveći dio gradiva se odnosi na sjednice gradskih zastupničkih tijela (Skupštine i Gradsko vijeće).

#### Digitalizacija

Nabavljen je i instaliran uređaj za skeniranje IRIScan - Desk 6 koji zadovoljava uvjete iz „Upute za digitalizaciju dokumentarnog i arhivskog gradiva“. Sveobuhvatan proces digitalizacije gradske arhive će započeti kada se složi, fizički obradi i popiše svo gradivo koje se po Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima mora trajno čuvati (za početak ono u gradskom arhivu, a onda i ono u dislociranim spremištima). Kako bi se ispravno pripremili za sve stručne i zakonske odredbe u procesu digitalizacije, u stalnoj smo komunikaciji s načelnikom Odjela za digitalno gradivo Hrvatskog državnog arhiva koji je nadležan za Grad Makarsku.

#### **• PARNIČNI POSTUPCI**

1. Grad protiv Tončika Drašković i dr. radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe – postupak prekinut radi smrti tuženika -
2. Grad protiv SICCUS d.o.o. –radi utvrđenja prava vlasništva i uknjižbe zemljišta na Dugišu „ Rupa“ –očekuje se II<sup>o</sup> odluka – spis preuzeo odvjetnik V.Ramadanović
3. ŽELJKO PAVLINOVIĆ protiv Štefanije Uvodić i Grada Makarska – radi utvrđenja ništavosti ugovora o kupoprodaji stana - postupak miruje – nemogućnost saslušanja svjedoka
4. ŽELJKO PAVLINOVIĆ protiv Ivanka Rebića i Grada Makarska – radi utvrđenja ništavosti ugovora o kupoprodaji stana
5. Grad protiv VUČAK MARIJANA– podnio tužbu glavnog miješanja – radi uknjižbe prava vlasništva – dio Šilobadovićeve ulice – očekuje se odluka Suda;
6. Julija Efendić Milunović – smetanje posjeda
7. Tužba Matko Stipičević – postupak miruje – potrebna odluka Gradskog vijeća o ukidanju statusa javnog dobra
8. Tužba Julija Efendić – radi povrata u prijašnje stanje ( II tužba istog tužitelja ) odgovor na tužbu – očevid na licu mjesta
9. Republika Hrvatska protiv Grada – radi utvrđenja čest.zem. 1743 – predmet raspoređen drugom sucu (Stalna služba Imotski)
10. GRAD protiv MISERICORDIA d.o.o. – radi isplate – dostavio podnesak – zakup slovnog prostora

11. Grad protiv Šarić Marko – Prolaz Ivana i Ilije Despota – radi utvrđenja i uknjižbe – postupak miruje – provedba Odluke o proglašenju – komunalna infrastruktura
12. Grad protiv Ljubice Selak – zemljište OŠ o P.Perice – očekuje se procjembeni elaborat
13. Grad protiv Vjekoslava i Davor Čović – radi utvrđenja prava vlasništava (ul. P.Svačića) – parnicu preuzeo odvjetnik V.Ramadanović
14. Osiguranje dokaza Promet d.o.o. , ODO, požarni put Osejava – STP (stanica za tehnički pregled ) vozila
15. Tužba Mirka Vuletić protiv Grada – Lištun- radi utvrđenja vlasništva – odgovor na tužbu
16. MISERICORDIA d.o.o. protiv Grada radi nemogućnosti provedbe ovrhe – odgovor na tužbu
17. RH ODO Makarska i JVP Makarska (zastupa je Grad ) - pravo služnosti požarni put
18. Josipović Ljiljana protiv Grada radi utvrđenja i uknjižbe
19. Puharić Romo protiv Grada radi utvrđenja i uknjižbe
20. Anđelko Raddalj Tihana Ravlić ...c/a Grad
21. Zdenko Roso - diskriminacija
22. Jusufović c/a Grad - Petrice Alačevića – radi uklanjanja zida
23. Vice i Jelena Šalinović – Dugiš posl.prostor – utvrđenje prava vlasništva

#### **ZEMLJIŠNOKNJIŽNI POSTUPCI**

Uknjižba prava vlasništva – pomoćno nogometno igralište GŠC – Odluka Vijeća o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi Pojedinačni ispravni Spoj Zrinsko-frankopanska – D8 – Zemljište vlasništvo F.I.V.E.S. – postupak okončan  
Zgrada Grada - podnesen prijedlog – očekuje se rješenje Suda  
Dječji vrtić Veliko Brdo – rješeno/uknjiženo  
Provedba parcelacijskog elaborata – projekt spoj Kotiške i D8 – očekuje se potpisivanje ugovora s HEP-om

#### **KATASTAR**

I/ Pribavljanje isprava; izvadaka, prerisa, povijesnih izvadaka, uvjerenja o vremenu kad je izgrađen objekt, za sve projekte koje vodi Grad ishodenje potrebnih isprava (katastarskih izvoda, prerisa, identifikacija )

II/

1. A.Radman – Put Makra elaborat
2. A.Radman – Šumica – elaborat – iskolčenje
3. A.Radman – Žbare – geod.podloga
4. A.Raman – Kačićev trg
5. A.Radman – UPU Zapad OS 3
6. Skalin d.o.o. Omiš – UPU Zapad OS2

#### **OVHRHA**

- Ovršenici Matić Paško i Ante – podnesen prijedlog za ovrhu na nekretnini – dug JPP -Čuvalo Danica – kom.dop. – priprema prijedloga  
Dostava žalbi II° tijelu Županije s obrazloženjem.

NKN - Komunalna naknada - I° rješenja

#### **UPRAVNI POSTUPCI PRED UREDOM ŽUPANIJE – naknada za oduzeto zemljište**

1. Obitelj PUHARIĆ – BEG – oduzeto zemljište – pdostavljeno vještvo geodeta  
P.Puljića - očekuje se novo ročište

2. Ljetna pozornica – očekuje se odluka II<sup>o</sup> tijela po žalbi SMN (SPLITSKO-MAKARSKE NADBISKUPIJE )
3. NIKO GLAVINA – dio zemljišta ulice Mihovila Glavinića – doneseno I<sup>o</sup> rješenje – donesena odluka - podnositelj zahtjev odbijen

#### **IZVLAŠTENJE**

- ŠIBENSKA ULICA – za dvije nekretnine u obuhvatu ceste saslušane stranke, australski državljani – očekuje se donošenje rješenja
- Cesta predio Volicija – rekonstrukcija – I faza od INA stanice do objekta Apfel d.o.o. u izgradnji – komunikacija sa Skalina d.o.o. – očekuje se procjembeni elaborat
- OS 3 OS 6 Zelenka 2 – spoj Slavonske i Starog velikobrdskeg puta – očekuje se procjembeni elaborat
- Rad na predmetu spoj ulice Kralja P.Krešimira IV na potoku – očekuje se ispravak elaborata radi na temelju kojeg će se preinačiti izdata Lokacijska dozvola

#### **NERAZVRSTANE CESTE - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA**

1. Ul Kipara Meštrovića – odbijena provedba u zemljiš.knjizi – kontaktirao geodeta – elaborat ispravljen – čeka na provedbu u zk. odjelu
2. Baranjska ulica – odbijena provedba elaborata – kontaktirana Infokarta radi ispravke – elaborat ispravljen i predan na uknjižbu – čeka na provedbu u zk. odjelu
3. Prolaz Ivana i Ilije Despota – Odluka vijeća – komunalna infrastruktura – čeka rješavanja prethodnih plombi
4. Žbare – čeka na provedbu u zk. odjelu
5. Pristupni put između zgrada S.Radića br. 17 i br. 19.
6. Očitovanje na zahtjev Jadranke Jurčević za izgradnjom pristupnog puta parceli za izgradnju kuće – izlazak na teren
7. Žbare Odluka Gradskog vijeća - Očitovanje na Podnesak odvjetnika Babića punomoćnik D.Rakić- zahtjev za povlačenjem Odluke;
8. Obitelj Jurić – Restoran Point – sastanak – komunalna infrastruktura Kačićev trg
9. V.Bencun zahtjev za otkup zemljišta – javnog dobro – izlazak na teren –slanje očitovanje
10. SEA VIEW REAL ESTATE d.o.o. – 2. očitovanje na zahtjev za prodajom zemljišta „Šumica“
11. Ivanković – Moča – Očitovanje na zahtjev za prodaju
12. J. Bebek Jurišić – Očitovanje na zahtjev za prodaju
13. Zgrada Ilirska (N.Milinović ) – sastav podneska i slanje istog Hrvatskim vodama – ukidanje statusa javnog vodnog dobra

#### **IZDAVANJE POTVRDA O OTPLATI STANA**

- Ugovori o kupoprodaji stana u društ.vlasništvu na kojem postoji stanarsko pravo

Na zahtjev stranaka za izdavanjem potvrde, stalno izdavanje potvrda o otplati stana u društvenom vlasništvu na kojem je postojalo stanarsko pravo po isplati ukupne kupoprodajne cijene;

#### **PROJEKTI**

- Dvorana O.Š. o P.Perice - sastanak s obitelji Prdelet – vještak izradio elaborata – procjenu vrijednosti poljoprivredne kulture – obaviještene stranke
- Pristupna cesta do Dječjeg vrtića Požare – provedba elaborata

### **UGOVORNI ODNOSI**

1. Spomen dom Puharići - imovinsko-pravnih odnosa
2. Iskolčenje međe- parking „Šumica“ komunikacija s geodet. uredom – izlazak na teren
3. Sastavio Ugovor – HEP – Grad Makarska – zamjena nekretnina – projekt spoj Kotiške i D8
4. Ugovor o darovanju - Ante Bašković – Đomba – darovanje – Moča
5. UPU Batinići spoj Lulićeva – Doris Glavina, Đ.Antunović, Pero Antunović i dr., rad na Sporazumu
6. Zgrada M.Marulića S-5 – zaključivanje nagodbi sa stanarima radi upisa vlasništva na stanovima – od 63 stana do sada zaključeno 25 nagodbi – izlasci na teren radi utvrđenja pozicije stana u zgradi
7. Moča – proširenje puta – Ugovor s Tončika Tomić – Vis
8. Matko Žarnić – otkup zemljišta radi proširenja ulice Put Makra

### **ZAHTJEVI ZA DAROVANJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE –Ministarstv prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine**

1. Zemljište zapadno od Glavice (Spomenik palima u NOB-u ), 294/2 K.O. Makarska-Makar
2. Zahtjev za davanjem na korištenje 4 stana u zgradi Ulica Gradišćanskih hrvata
3. Zemljište sjeverno od Groblja sv.Križa – čest zem 303 K.O. Kotišina
- 4.Zahtjev za davanje na uporabu – zgrada Kalalarga 4 – bivše odmaralište ŠINVOZ Zrenjanin – komunikacija
- 5.Komunikacija s Ministarstvom PUG radi ovjere 3 parcelacijska elaborata – 3 ranije podnesena zahtjeva za darovanje:
  1. Spomenik Revoluciji
  2. Vatrogasni poligon na Zagonu
  3. Groblje sv Križa

### **SUGLASNOSTI – Vodovod**

Grad kao vlasnik nerazvrstane ceste izdaje Vodovodu suglasnost – dokaz pravnog interesa Projekt Sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda naselja Veliko Brdo u 7 faza – do sada izdana suglasnost za 4 faze

### **JAVNI POZIVI – Hrvatske šume**

1. Igralište za pse Sv Petar - zaključen Ugovor
2. Javni poziv – vježbalitše na otvorenom za odrasle – Osejava – podnesena Prijava

### **VISOKI UPRAVI SUD – POSTUPCI OCJENE ZAKONITOSTI ODLUKE**

### **GRADSKOG VIJEĆA**

1. Matko Rančić – pomoćno nogometno – stranka odbijena – Odluka zakonita
2. Sanja Hasandedić i Marko Šarić – prolaz I.I. Despota – očitovao se na poziv Suda

KLASA: 023-05/23-03/10

URBROJ: 2181-6-01-23-1

Makarska, 29. rujna 2023.g.

Gradonačelnik  
dr.sc. Zoran Paunović,v.r.