



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 400,00 kuna doznaju se na Žiro račun broj: 2390001-1824900000 - HPB d.d. Zagreb	GODINA XXVI Makarska, 25. srpnja 2019.	Broj 14 Telefoni: 608-401, 608-404 Telefax: 612-046 List izlazi po potrebi
--	--	--

Na temelju članaka 108. i 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 24/13 i 102/17), te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske broj 8/18 i 14/18), a na prijedlog Gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici, održanoj 24. srpnja 2019. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA MAKARSKE ZA 2018. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Makarske za 2018. godinu sadrži Račun prihoda i rashoda, Račun zaduživanja/financiranja i Preneseni višak/manjak prihoda iz prethodne godine kako slijedi:

	Izvršenje 2017.(1)	Planirano 2018.(2)	Izvršenje 2018.(3)	Indeks (3/1*100)	Indeks (3/2*100)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	86.691.491,50	105.576.527,39	111.596.017,62	128,7	105,7
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	713.684,17	934.120,00	861.042,64	120,6	92,2
UKUPNI PRIHODI	87.405.175,67	106.510.647,39	112.457.060,26	128,7	105,6
3 Rashodi poslovanja	61.098.905,62	64.789.312,66	63.567.461,13	104,0	98,1
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.215.790,50	33.200.904,00	28.724.615,34	113,9	86,5
UKUPNI RASHODI	86.314.696,12	97.990.216,66	92.292.076,47	106,9	94,2
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	1.090.479,55	8.520.430,73	20.164.983,79		
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.555.456,04	0,00	0,00	0,0	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.163.464,42	9.327.820,00	9.318.028,09	101,7	99,9
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-3.608.008,38	-9.327.820,00	-9.318.028,09		

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina-proračunski korisnici	-512.974,37	-176.162,64	-159.318,61	31,1	90,4
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina-proračun	6.359.406,73	3.505.066,17	3.505.066,17	55,1	100,0
9 Vlastiti izvori	5.846.432,36	3.328.903,53	3.345.747,56		

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

3.328.903,53 2.521.514,26 14.192.703,26

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda utvrđenih u Računu prihoda i rashoda za razdoblje 2018.godinu iskazuje se prema ekonomskoj klasifikaciji, prema izvorima financiranja i prema funkcijskoj klasifikaciji u sljedećim tablicama:

1 . PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	86.691.491,50	105.576.527,39	111.596.017,62	128,73%	105,70%
61 Prihodi od poreza	43.647.306,46	45.401.000,00	49.815.946,74	114,13%	109,72%
611 Porez i prirez na dohodak	20.373.548,42	23.263.000,00	24.906.900,66	122,25%	107,07%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	12.945.343,90		16.526.995,71	127,67%	0,00%
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	3.712.307,23		3.815.046,15	102,77%	0,00%
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	3.843.730,48		4.219.036,99	109,76%	0,00%
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	1.221.777,01		2.349.531,54	192,30%	0,00%
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	22.878,08		8.813,48	38,52%	0,00%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-1.372.488,28		-2.012.523,21	146,63%	0,00%
613 Porezi na imovinu	21.034.911,07	19.960.000,00	22.837.304,96	108,57%	114,42%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	10.339.778,63		10.299.338,26	99,61%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	10.695.132,44		12.537.966,70	117,23%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	1.989.700,72	1.918.000,00	1.994.211,11	100,23%	103,97%
6142 Porez na promet	1.737.820,00		1.931.752,61	111,16%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	251.880,72		62.458,50	24,80%	0,00%
616 Ostali prihodi od poreza	249.146,25	260.000,00	77.530,01	31,12%	29,82%
6163 Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	249.146,25		77.530,01	31,12%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	7.970.272,16	6.603.834,14	5.846.385,65	73,35%	88,53%

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		33.208,00	33.208,63	0,00%	100,00%
6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU			33.208,63	0,00%	0,00%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.748.471,37	2.175.229,00	1.816.680,35	103,90%	83,52%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.033.187,62		681.509,35	65,96%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	715.283,75		1.135.171,00	158,70%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.970.119,90	50.110,63	116.062,98	5,89%	231,61%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	358.784,51		112.222,98	31,28%	0,00%
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.611.335,39		3.840,00	0,24%	0,00%
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.728.478,09	1.742.902,00	1.649.827,39	95,45%	94,66%
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.165.495,09		1.086.000,49	93,18%	0,00%
6352 Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	562.983,00		563.826,90	100,15%	0,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.365.887,00	948.140,51	1.633.244,44	119,57%	172,26%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.365.887,00		1.598.244,44	117,01%	0,00%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			35.000,00	0,00%	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.157.315,80	1.654.244,00	597.361,86	51,62%	36,11%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	599.488,10		594.481,86	99,16%	0,00%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	557.827,70		2.880,00	0,52%	0,00%
64 Prihodi od imovine	4.618.508,23	5.466.670,00	4.996.564,09	108,19%	91,40%
641 Prihodi od financijske imovine	6.674,20	30.050,00	34.064,37	510,39%	113,36%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.674,20		6.333,57	94,90%	0,00%
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule			27.730,80	0,00%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	4.611.834,03	5.436.620,00	4.962.499,72	107,60%	91,28%
6421 Naknade za koncesije	1.364.311,09		1.307.371,88	95,83%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	2.562.570,63		3.031.753,88	118,31%	0,00%

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	308.242,82		342.688,04	111,17%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	376.709,49		280.685,92	74,51%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	21.471.260,38	37.584.090,00	40.192.406,07	187,19%	106,94%
651 Upravne i administrativne pristojbe	1.995.320,46	2.085.000,00	1.996.357,98	100,05%	95,75%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	218.902,07		292.552,64	133,65%	0,00%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	358.595,70		317.596,68	88,57%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	1.417.822,69		1.386.208,66	97,77%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	4.331.833,46	7.448.150,00	8.331.753,56	192,34%	111,86%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	274.425,57		248.899,50	90,70%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	41,40		146,13	352,97%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	4.057.366,49		8.082.707,93	199,21%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	15.144.106,46	28.050.940,00	29.864.294,53	197,20%	106,46%
6531 Komunalni doprinosi	11.131.648,13		25.727.704,06	231,12%	0,00%
6532 Komunalne naknade	4.012.458,33		4.135.647,37	103,07%	0,00%
6533 Naknade za priključak			943,10	0,00%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	8.709.272,70	10.230.933,25	10.395.052,65	119,36%	101,60%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	8.585.931,86	10.119.733,25	10.273.938,65	119,66%	101,52%
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	424.341,90		413.777,50	97,51%	0,00%
6615 Prihodi od pruženih usluga	8.161.589,96		9.860.161,15	120,81%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	123.340,84	111.200,00	121.114,00	98,19%	108,92%
6631 Tekuće donacije	123.340,84		121.114,00	98,19%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	274.871,57	290.000,00	349.662,42	127,21%	120,57%
681 Kazne i upravne mjere	161.168,77	255.000,00	284.896,87	176,77%	111,72%
6819 Ostale kazne	161.168,77		284.896,87	176,77%	0,00%
683 Ostali prihodi	113.702,80	35.000,00	64.765,55	56,96%	185,04%
6831 Ostali prihodi	113.702,80		64.765,55	56,96%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	713.684,17	934.120,00	861.042,64	120,65%	92,18%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	434.201,33	634.120,00	634.117,95	146,04%	100,00%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	434.201,33	634.120,00	634.117,95	146,04%	100,00%
7111 Zemljište	434.201,33		634.117,95	146,04%	0,00%

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	279.482,84	300.000,00	226.924,69	81,19%	75,64%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	279.482,84	300.000,00	226.924,69	81,19%	75,64%
7211 Stambeni objekti	279.482,84		226.924,69	81,19%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	61.098.905,62	64.789.312,66	63.567.461,13	104,04%	98,11%
31 Rashodi za zaposlene	23.576.246,79	24.839.770,63	24.529.775,39	104,04%	98,75%
311 Plaće (Bruto)	19.618.001,90	20.348.120,63	20.183.760,24	102,88%	99,19%
3111 Plaće za redovan rad	19.446.150,15		19.930.822,88	102,49%	0,00%
3113 Plaće za prekovremeni rad	77.405,40		135.819,18	175,46%	0,00%
3114 Plaće za posebne uvjete rada	94.446,35		117.118,18	124,00%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	584.900,08	984.219,00	896.811,43	153,33%	91,12%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	584.900,08		896.811,43	153,33%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	3.373.344,81	3.507.431,00	3.449.203,72	102,25%	98,34%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje			2.329,90	0,00%	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3.036.062,96		3.104.836,79	102,27%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	337.281,85		342.037,03	101,41%	0,00%
32 Materijalni rashodi	27.715.805,87	28.372.792,03	28.191.811,93	101,72%	99,36%
321 Naknade troškova zaposlenima	918.156,02	850.217,51	1.063.925,06	115,88%	125,14%
3211 Službena putovanja	299.984,04		437.964,58	146,00%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	525.996,65		525.842,28	99,97%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	69.839,33		73.157,80	104,75%	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	22.336,00		26.960,40	120,70%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	6.699.530,59	6.975.066,49	7.227.069,24	107,87%	103,61%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	847.574,81		813.851,27	96,02%	0,00%
3222 Materijal i sirovine	1.630.260,65		1.672.393,81	102,58%	0,00%
3223 Energija	2.815.613,56		3.032.818,22	107,71%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.263.936,56		1.378.254,98	109,04%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	87.904,18		160.907,44	183,05%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	54.240,83		168.843,52	311,28%	0,00%
323 Rashodi za usluge	18.240.459,40	18.483.735,00	17.910.188,90	98,19%	96,90%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	908.642,18		897.905,21	98,82%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.236.011,52		4.981.935,10	117,61%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	410.101,95		344.909,43	84,10%	0,00%
3234 Komunalne usluge	6.992.525,70		6.136.892,26	87,76%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	622.141,82		614.938,73	98,84%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	122.303,50		88.000,50	71,95%	0,00%

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
3237 Intelektualne i osobne usluge	2.492.714,67		2.448.452,22	98,22%	0,00%
3238 Računalne usluge	317.055,46		430.588,15	135,81%	0,00%
3239 Ostale usluge	2.138.962,60		1.966.567,30	91,94%	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	133.014,30	154.657,22	142.141,40	106,86%	91,91%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	133.014,30		142.141,40	106,86%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.724.645,56	1.909.115,81	1.848.487,33	107,18%	96,82%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	481.618,52		345.814,44	71,80%	0,00%
3292 Premije osiguranja	158.529,30		198.635,33	125,30%	0,00%
3293 Reprezentacija	482.802,92		452.901,21	93,81%	0,00%
3294 Članarine i norme	65.380,09		146.904,37	224,69%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	120.747,59		138.900,09	115,03%	0,00%
3296 Troškovi sudskih postupaka	20.801,40		84.949,84	408,39%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	394.765,74		480.382,05	121,69%	0,00%
34 Financijski rashodi	1.014.130,43	871.850,00	762.039,89	75,14%	87,40%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	417.057,24	287.300,00	261.550,43	62,71%	91,04%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.sektoru	177.272,96		90.338,32	50,96%	0,00%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan j.sektora	236.965,35		169.847,83	71,68%	0,00%
3427 Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	2.818,93		1.364,28	48,40%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	597.073,19	584.550,00	500.489,46	83,82%	85,62%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	135.149,93		188.647,75	139,58%	0,00%
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	149.590,19		127.334,86	85,12%	0,00%
3433 Zatezne kamate	7.963,94		8.453,69	106,15%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	304.369,13		176.053,16	57,84%	0,00%
35 Subvencije		30.000,00		0,00%	0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		30.000,00		0,00%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	82.762,50	186.000,00	126.000,00	152,24%	67,74%
363 Pomoći unutar općeg proračuna		25.000,00		0,00%	0,00%

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	82.762,50	161.000,00	126.000,00	152,24%	78,26%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	8.000,00		26.000,00	325,00%	0,00%
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	74.762,50		100.000,00	133,76%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.680.633,69	3.480.410,00	3.402.006,49	126,91%	97,75%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.680.633,69	3.480.410,00	3.402.006,49	126,91%	97,75%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.296.330,00		802.300,00	61,89%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.384.303,69		2.599.706,49	187,80%	0,00%
38 Ostali rashodi	6.029.326,34	7.008.490,00	6.555.827,43	108,73%	93,54%
381 Tekuće donacije	6.011.028,76	6.670.750,00	6.427.996,80	106,94%	96,36%
3811 Tekuće donacije u novcu	6.010.063,18		6.427.996,80	106,95%	0,00%
3812 Tekuće donacije u naravi	965,58			0,00%	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete	18.297,58	165.000,00	127.830,63	698,62%	77,47%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	18.297,58		77.830,63	425,36%	0,00%
3835 Ostale kazne			50.000,00	0,00%	0,00%
385 Izvanredni rashodi		172.740,00		0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.215.790,50	33.200.904,00	28.724.615,34	113,92%	86,52%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.689.468,01	9.472.000,00	9.068.314,67	104,36%	95,74%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	8.689.468,01	9.472.000,00	9.006.143,54	103,64%	95,08%
4111 Zemljište	8.689.468,01		9.006.143,54	103,64%	0,00%
412 Nematerijalna imovina		0,00	62.171,13	0,00%	0,00%
4124 Ostala prava			62.171,13	0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.730.979,91	15.792.629,00	10.837.920,45	124,13%	68,63%
421 Građevinski objekti	6.923.023,75	11.854.125,00	7.820.795,26	112,97%	65,98%
4212 Poslovni objekti	0,00		5.000,00	0,00%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.334.706,92		3.417.985,19	146,40%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	4.588.316,83		4.397.810,07	95,85%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	1.423.450,67	3.323.745,00	2.510.658,15	176,38%	75,54%
4221 Uredska oprema i namještaj	675.823,79		618.529,28	91,52%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	19.749,49		8.565,51	43,37%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	12.819,13		27.834,75	217,13%	0,00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	6.352,30			0,00%	0,00%
4226 Sportska i glazbena oprema	111.454,21		402.917,55	361,51%	0,00%

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	597.251,75		1.452.811,06	243,25%	0,00%
423 Prijevozna sredstva		165.000,00	164.340,00	0,00%	99,60%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			164.340,00	0,00%	0,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	137.521,87	157.759,00	143.082,92	104,04%	90,70%
4241 Knjige	124.021,87		131.082,92	105,69%	0,00%
4242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	13.500,00		12.000,00	88,89%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	246.983,62	292.000,00	199.044,12	80,59%	68,17%
4262 Ulaganja u računalne programe	99.833,62		49.044,12	49,13%	0,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	147.150,00		150.000,00	101,94%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.795.342,58	7.936.275,00	8.818.380,22	113,12%	111,11%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.795.342,58	7.936.275,00	8.818.380,22	113,12%	111,11%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.795.342,58		8.818.380,22	113,12%	0,00%

2 . PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje 2017.	Plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	87.405.175,67	106.510.647,39	112.457.060,26	128,66%	105,58%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	48.016.243,25	53.824.774,00	58.048.483,15	120,89%	107,85%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	48.016.243,25	53.824.774,00	58.048.483,15	120,89%	107,85%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	12.185.792,60	12.975.683,25	13.784.165,91	113,12%	106,23%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	6.626.854,61	7.930.000,00	8.244.892,39	124,42%	103,97%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	5.558.937,99	5.045.683,25	5.539.273,52	99,65%	109,78%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	21.025.429,82	33.998.492,00	35.640.250,32	169,51%	104,83%
Izvor 4.2. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	179.811,35	230.000,00	232.993,04	129,58%	101,30%
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.686.065,86	3.898.052,00	3.706.005,45	100,54%	95,07%
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	11.131.648,13	24.050.000,00	25.727.704,06	231,12%	106,98%
Izvor 4.5. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	4.012.458,33	4.000.000,00	4.135.647,37	103,07%	103,39%
Izvor 4.6. PRIHODI OD NAKNADA ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU	274.425,57	250.940,00	249.842,60	91,04%	99,56%

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje 2017. 1	Plan 2018. 2	Izvršenje 2018. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Izvor 4.7. PRIHODI OD KONCESIJA I KONCESIJSKIH ODOBRENJA	1.364.311,09	1.299.500,00	1.307.371,88	95,83%	100,61%
Izvor 4.9. PRIHOD OD NAKNADE ZA NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE	376.709,49	270.000,00	280.685,92	74,51%	103,96%
Izvor 5. POMOĆI	5.340.684,99	4.666.378,14	4.002.004,24	74,93%	85,76%
Izvor 5.1. POMOĆI EU	1.104.324,30	1.654.244,00	597.361,86	54,09%	36,11%
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	2.713.097,68	1.993.675,00	1.608.949,13	59,30%	80,70%
Izvor 5.4. POMOĆI ZA PRORAČUNSKKE KORISNIKE	1.470.271,51	985.251,14	1.762.484,62	119,87%	178,89%
Izvor 5.5. POMOĆI ZA PRORAČUNSKKE KORISNIKE IZ EU - PRIJENOS	52.991,50	33.208,00	33.208,63	62,67%	100,00%
Izvor 6. DONACIJE	123.340,84	111.200,00	121.114,00	98,19%	108,92%
Izvor 6.1. DONACIJE		35.000,00	35.000,00	0,00%	100,00%
Izvor 6.4. DONACIJE ZA PRORAČUNSKKE KORISNIKE	123.340,84	76.200,00	86.114,00	69,82%	113,01%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE	713.684,17	934.120,00	861.042,64	120,65%	92,18%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	713.684,17	934.120,00	861.042,64	120,65%	92,18%
SVEUKUPNI RASHODI	86.314.696,12	97.990.216,66	92.292.076,47	106,93%	94,18%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	46.566.597,14	42.175.045,00	43.452.749,68	93,31%	103,03%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	46.566.597,14	42.175.045,00	43.452.749,68	93,31%	103,03%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	11.834.586,02	12.590.564,96	13.845.118,08	116,99%	109,96%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	6.626.854,61	7.925.143,00	8.244.891,79	124,42%	104,03%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	5.207.731,41	4.665.421,96	5.600.226,29	107,54%	120,04%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	16.797.113,85	36.886.634,00	29.816.388,22	177,51%	80,83%
Izvor 4.2. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	17.500,00	790.000,00	855.443,33	4888,25%	108,28%
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.761.379,01	3.964.009,00	3.631.593,72	96,55%	91,61%
Izvor 4.4. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	6.870.207,12	27.118.625,00	21.621.489,16	314,71%	79,73%
Izvor 4.5. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	4.012.458,33	3.120.000,00	2.248.071,47	56,03%	72,05%
Izvor 4.6. PRIHODI OD NAKNADA ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU	666.773,40	450.000,00	334.611,01	50,18%	74,36%
Izvor 4.7. PRIHODI OD KONCESIJA I KONCESIJSKIH ODOBRENJA	1.106.256,25	1.074.000,00	921.086,57	83,26%	85,76%

Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	Izvršenje 2017. 1	Plan 2018. 2	Izvršenje 2018. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Izvor 4.9. PRIHOD OD NAKNADE ZA NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE	362.539,74	370.000,00	204.092,96	56,30%	55,16%
Izvor 5. POMOĆI	4.744.571,66	5.462.240,70	4.369.429,92	92,09%	79,99%
Izvor 5.1. POMOĆI EU	971.467,26	1.654.244,00	594.481,86	61,19%	35,94%
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	2.325.697,68	2.692.977,81	2.062.882,06	88,70%	76,60%
Izvor 5.4. POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	1.439.821,12	1.081.810,89	1.678.857,37	116,60%	155,19%
Izvor 5.5. POMOĆI ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE IZ EU - PRIJENOS	7.585,60	33.208,00	33.208,63	437,79%	100,00%
Izvor 6. DONACIJE	185.180,91	120.732,00	130.358,64	70,40%	107,97%
Izvor 6.1. DONACIJE	52.840,07	43.532,00	43.372,00	82,08%	99,63%
Izvor 6.4. DONACIJE ZA PRORAČUNSKE KORISNIKE	132.340,84	77.200,00	86.986,64	65,73%	112,68%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE	631.190,50	755.000,00	678.031,93	107,42%	89,81%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	631.190,50	755.000,00	678.031,93	107,42%	89,81%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	5.555.456,04	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	5.555.456,04	0,00		0,00%	0,00%

3 . RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje 2017 1	Plan 2018 2	Izvršenje 2018 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
SVEUKUPNI RASHODI	86.314.696,12	97.990.216,66	92.292.076,47	106,93%	94,18%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	13.728.610,82	14.342.292,00	13.462.175,36	98,06%	93,86%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	13.728.610,82	14.342.292,00	13.462.175,36	98,06%	93,86%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana	221.697,76	315.000,00	306.311,08	138,17%	97,24%
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana	221.697,76	315.000,00	306.311,08	138,17%	97,24%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	1.615.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	123,84%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	1.615.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	123,84%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	5.319.322,47	6.717.575,00	6.492.153,74	122,05%	96,64%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		70.000,00			0%

Oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje 2017 1	Plan 2018 2	Izvršenje 2018 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	5.319.322,47	6.647.575,00	6.492.153,74	122,05%	97,66%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	6.216.112,58	5.200.000,00	5.250.791,95	84,47%	100,98%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	1.899.999,93	1.000.000,00	999.998,00	52,63%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama	8.543,13	50.000,00	55.850,31	653,75%	111,70%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	4.307.569,52	4.150.000,00	4.194.943,64	97,39%	101,08%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	26.251.216,77	36.516.333,00	31.196.539,39	118,84%	85,43%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	116.922,25	480.000,00	395.610,98	338,35%	82,42%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	22.856.693,78	32.136.333,00	27.666.532,34	121,04%	86,09%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	3.277.600,74	3.900.000,00	3.134.396,07	95,63%	80,37%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		30.000,00			0%
Funkcijska klasifikacija 072 Službe za vanjske pacijente		30.000,00			0%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreativna, kultura i religija	11.235.916,39	12.514.462,81	12.327.590,52	109,72%	98,51%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	6.649.470,72	7.801.160,00	7.825.232,85	117,68%	100,31%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	4.492.880,09	4.458.050,00	4.279.857,67	95,26%	96,00%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	83.965,58	235.000,00	217.500,00	259,03%	92,55%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	9.600,00	20.252,81	5.000,00	52,08%	24,69%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	18.680.507,82	16.608.803,85	17.669.884,73	94,59%	106,39%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	18.186.420,04	15.910.803,85	17.023.771,66	93,61%	107,00%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	170.618,95	238.000,00	230.634,04	135,17%	96,91%
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	323.468,83	460.000,00	415.479,03	128,44%	90,32%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	3.046.311,51	3.745.750,00	3.586.629,70	117,74%	95,75%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	516.250,00	1.436.000,00	1.376.539,96	266,64%	95,86%

Oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	Izvršenje 2017 1	Plan 2018 2	Izvršenje 2018 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.116.061,51	1.950.000,00	1.970.089,75	93,10%	101,03%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	414.000,00	359.750,00	239.999,99	57,97%	66,71%

Članak 3.

Izvršenje primitaka i izdataka utvrđenih u Računu zaduživanja/financiranja za 2018.godinu iskazuje prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja u sljedećim tablicama:

1. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/Opis	Izvršenje 2017 1	Plan 2018 2	Izvršenje 2018 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
8 Primici od financijske imovine i za duživanja	5.555.456,04	0,00	0,00	0,00%	
84 Primici od zaduživanja	5.555.456,04	0,00	0,00	0,00%	
845 Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	5.555.456,04	0,00	0,00	0,00%	
8454 Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	5.555.456,04		0,00	0,00%	
Primljeni robni zajmovi od tuzemnih obrtnika (otkup zemljišta-robni zajam)	5.555.456,04		0,00	0,00%	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.163.464,42	9.327.820,00	9.318.028,09	101,69%	99,90%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	9.163.464,42	9.327.820,00	9.318.028,09	101,69%	99,90%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	4.431.002,76	4.432.000,00	4.431.002,76	100,00%	99,98%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	4.431.002,76		4.431.002,76	100,00%	
Otplata zajma - Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR) Zagreb (Korisnik Grad Makarska)	4.431.002,76		4.431.002,76	100,00%	
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.797.792,15	3.009.000,00	3.008.248,72	107,52%	99,98%
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2.797.792,15		3.008.248,72	107,52%	
Otplata zajma - Zagrebačka banka d.d. Zagreb (Korisnik: JU Gradski sportski centar Makarska-kredit iz 2014.g.)			150.000,00		

Račun/Opis	Izvršenje 2017 1	Plan 2018 2	Izvršenje 2018 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Otplata zajma - Hrvatska poštanska banka d.d. Zagreb (Korisnik: Grad Makarska)	2.797.792,15		2.858.248,72	102,16%	
545 Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	1.934.669,51	1.886.820,00	1.878.776,61	97,11%	99,57%
5453 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.634,83		26.957,93	105,16%	
Otplata zajma - Erste & Steiermarkische S-Leasing (Korisnik: Dječji vrtić Biokovsko zvonice Makarska)	25.634,83		26.957,93	105,16%	
5454 Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	1.909.034,68		1.851.818,68	97,00%	
Otplata zajmova od tuzemnih obrtnika (otkup zemljišta-robni zajam) - Korisnik: Grad Makarska	1.851.818,68		1.851.818,68	100,00%	
Otplata kratkoročnog zajma od obrtnika (Korisnik: OŠ"O.P.Perice")	57.216,00		0,00	0,00%	
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-3.608.008,38	-9.327.820,00	-9.318.028,09		

2. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor/Opis	Izvršenje 2017. 1	Plan 2018. 2	Izvršenje 2018. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
UKUPNI PRIMICI	5.555.456,04	0,00	0,00	0,00%	
8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	5.555.456,04	0,00	0,00	0,00%	
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	5.555.456,04	0,00	0,00	0,00%	
8.4. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PRORAČUNSKIH KORISNIKA	0,00	0,00	0,00	0,00%	
UKUPNI IZDACI	9.163.464,42	9.327.820,00	9.318.028,09	0,00%	99,90%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.228.794,91	7.441.000,00	7.439.251,48	102,91%	99,98%
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.228.794,91	7.441.000,00	7.439.251,48	102,91%	99,98%
3. VLASTITI PRIHODI	25.634,83	35.000,00	26.957,93	105,16%	77,02%
3.2. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	25.634,83	35.000,00	26.957,93	105,16%	77,02%
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.851.818,68	1.851.820,00	1.851.818,68	100,00%	100,00%
4.4. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	1.851.818,68	1.851.820,00	1.851.818,68	100,00%	100,00%
8. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	57.216,00	0,00	0,00	0,00%	
8.4. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PRORAČUNSKIH KORISNIKA	57.216,00	0,00	0,00	0,00%	
NETO FINANCIRANJE	-3.608.008,38	-9.327.820,00	-9.318.028,09		

Članak 4.

II. POSEBNI DIO

Izvršenje rashoda i izdataka prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji za 2018. godinu iskazuje se u sljedećim tablicama:

I. IZVRŠENJE POSEBNOG DIJELA PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje 2017		Plan 2018		Izvršenje 2018		Indeks 3/1		Indeks 3/2	
Oznaka i naziv organizacijske klasifikacije		1		2		3		4		5	
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		95.478.160,54		107.318.036,66		101.610.104,56		106,42%		94,68%	
Razdjel 001	URED GRADONAČELNIKA	20.795.013,23		22.234.502,81		21.153.475,80		101,72%		95,14%	
Glava 00101	URED GRADONAČELNIKA	20.449.552,73		21.945.294,81		20.859.833,01		102,01%		95,05%	
Glava 00102	JAVNA USTANOVA MARA	345.460,50		289.208,00		293.642,79		85,00%		101,53%	
Razdjel 003	ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	31.872.058,04		33.631.013,85		34.651.709,49		108,72%		103,03%	
Glava 00301	KULTURA	2.226.721,83		2.278.050,00		2.081.505,22		93,48%		91,37%	
Glava 00302	ŠKOLSTVO	6.485.262,02		6.553.382,22		7.449.776,42		114,87%		113,68%	
Glava 00303	PREDŠKOLSKI ODGOJ	9.441.492,16		9.983.421,63		10.260.989,53		108,68%		102,78%	
Glava 00304	ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	9.487.513,75		10.315.000,00		10.093.366,30		106,39%		97,85%	
Glava 00307	SPORT	4.231.068,28		4.501.160,00		4.766.072,02		112,64%		105,89%	
Razdjel 006	POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI U GRADU MAKARSKOJ	5.301.024,89		6.482.575,00		6.364.323,11		120,06%		98,18%	
Glava 00601	POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI	5.301.024,89		6.482.575,00		6.364.323,11		120,06%		98,18%	
Razdjel 007	GRADSKO VIJEĆE	737.945,03		446.000,00		438.568,21		59,43%		98,33%	
Glava 00701	GRADSKO VIJEĆE	737.945,03		446.000,00		438.568,21		59,43%		98,33%	
Razdjel 009	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRA-DITELJSTVO	449.817,77		660.000,00		552.621,25		122,85%		83,73%	
Glava 00901	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRA-DITELJSTVO	449.817,77		660.000,00		552.621,25		122,85%		83,73%	
Razdjel 010	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	36.322.301,58		43.863.945,00		38.449.406,70		105,86%		87,66%	
Glava 01001	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	36.322.301,58		43.863.945,00		38.449.406,70		105,86%		87,66%	

2. IZVRŠENJE POSEBNOG DIJELA PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		107.318.036,66	101.610.104,56	94,68%
RAZDJEL 001 URED GRADONAČELNIKA		22.234.502,81	21.153.475,80	95,14%
GLAVA 00101 URED GRADONAČELNIKA		21.945.294,81	20.859.833,01	95,05%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.095.670,00	20.136.630,24	95,45%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		287.500,00	214.486,71	74,60%
Izvor 5. POMOĆI		238.752,81	242.624,63	101,62%
Izvor 6. DONACIJE		8.372,00	8.372,00	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFI-NANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE		315.000,00	257.719,43	81,82%
1000	Program: TROŠKOVI PLAĆA I MATERIJALNI TROŠKOVI UPRAVE	21.137.302,00	20.377.469,83	96,41%
A100001	Aktivnost: TROŠKOVI PLAĆA I MATERIJALNI TROŠKOVI UPRAVE	21.137.302,00	20.377.469,83	96,41%
311	Plaće (Bruto)	6.923.140,00	6.615.823,31	95,56%
3111	Plaće za redovan rad		6.467.351,40	95,53%
3113	Plaće za prekovremeni rad		56.519,83	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		91.952,08	
312	Ostali rashodi za zaposlene	270.000,00	225.011,43	83,34%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		225.011,43	
313	Doprinosi na plaće	1.187.040,00	1.140.252,46	96,06%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		2.329,90	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.025.453,54	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		112.469,02	
321	Naknade troškova zaposlenima	249.500,00	213.500,28	85,57%
3211	Službena putovanja		116.729,28	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		69.028,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		14.647,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		13.096,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	795.000,00	812.657,54	102,22%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		181.031,03	
3222	Materijal i sirovine		983,04	
3223	Energija		586.905,97	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		15.378,73	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		28.358,77	
323	Rashodi za usluge	2.214.500,00	2.220.666,50	100,28%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		397.131,64	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		182.583,10	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		316.765,82	
3234	Komunalne usluge		38.556,66	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3235	Zakupnine i najamnine		197.725,35	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		550,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		414.224,62	
3238	Računalne usluge		240.214,53	
3239	Ostale usluge		432.914,78	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	34.000,00	7.311,83	21,51%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		7.311,83	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	875.372,00	799.328,53	91,31%
3292	Premije osiguranja		69.054,88	
3293	Reprezentacija		182.098,25	
3294	Članarine i norme		112.649,30	
3295	Pristojbe i naknade		50.818,92	
3296	Troškovi sudskih postupaka		38.897,76	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		345.809,42	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	280.000,00	256.840,94	91,73%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kredit- nih i ostalih financijskih institucija u javnom sekto		86.993,11	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kredit- nih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		169.847,83	
343	Ostali financijski rashodi	535.000,00	443.879,19	82,97%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		145.390,45	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		127.179,08	
3433	Zatezne kamate		8.406,02	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		162.903,64	
352	Subvencije trgovačkim društvima,zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadugama izvan javnog sektora		0,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	25.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz prora čuna	10.000,00	7.615,71	76,16%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.615,71	
381	Tekuće donacije	272.750,00	217.500,00	79,74%
3811	Tekuće donacije u novcu		217.500,00	
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	165.000,00	127.830,63	77,47%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		77.830,63	
3835	Ostale kazne		50.000,00	
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	4.432.000,00	4.431.002,76	99,98%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		4.431.002,76	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.859.000,00	2.858.248,72	99,97%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		2.858.248,72	
1001	Program: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA UPRAVE	315.000,00	257.719,43	81,82%
A100001	AKTIVNOST: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA UPRAVE	315.000,00	257.719,43	81,82%
422	Postrojenja i oprema	265.000,00	208.675,31	78,75%
4221	Uredska oprema i namještaj		182.581,55	
4222	Komunikacijska oprema		7.706,76	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		5.956,25	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		12.430,75	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	49.044,12	98,09%
4262	Ulaganja u računalne programe		49.044,12	
1002	Program: POTICANJE MALOG I SREDN-JEG PODUZETNIŠTVA	70.000,00	0,00	0,00%
A100001	Aktivnost: POTICANJE MALOG I SREDN-JEG PODUZETNIŠTVA	70.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
1004	Program: PROJEKTI I RAZVOJ	250.252,81	201.643,75	80,58%
A100001	Aktivnost: PROJEKTI I RAZVOJ	230.000,00	196.643,75	85,50%
323	Rashodi za usluge	45.200,00	11.843,75	26,20%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.750,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		93,75	
422	Postrojenja i oprema	184.800,00	184.800,00	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		184.800,00	
T100001	Tekući projekt: LOKALNI PROGRAM DJELOVANJA ZA MLADE	20.252,81	5.000,00	24,69%
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.252,81	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
381	Tekuće donacije	12.000,00	5.000,00	41,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
1006	Program: PRORAČUNSKA ZALIHA	172.740,00	23.000,00	13,31%
A100001	Aktivnost: PRORAČUNSKA ZALIHA	172.740,00	23.000,00	13,31%
381	Tekuće donacije	0,00	23.000,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3811	Tekuće donacije u novcu		23.000,00	
385	Izvanredni rashodi BRISANO	172.740,00	0,00	0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve BRISANO		0,00	
GLAVA 00102 JAVNA USTANOVA MARA		289.208,00	293.642,79	101,53%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	226.793,24	90,72%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		6.000,00	6.000,00	100,00%
Izvor 5. POMOĆI		33.208,00	60.849,55	183,24%
1004	Program: PROJEKTI I RAZVOJ	289.208,00	293.642,79	101,53%
A100002	Aktivnost: JAVNA USTANOVA MARA	289.208,00	293.642,79	101,53%
311	Plaće (Bruto)	137.500,00	134.393,34	97,74%
3111	Plaće za redovan rad		134.393,34	
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	3.000,00	120,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.000,00	
313	Doprinosi na plaće	23.800,00	23.115,64	97,12%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		20.830,94	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.284,70	
321	Naknade troškova zaposlenima	20.540,00	21.255,67	103,48%
3211	Službena putovanja		21.108,67	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		147,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	13.518,77	79,52%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.875,72	
3225	Sitni inventar i auto gume		8.643,05	
323	Rashodi za usluge	38.350,00	35.256,23	91,93%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.559,20	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		52,34	
3237	Intelektualne i osobne usluge		16.643,80	
3238	Računalne usluge		5.287,38	
3239	Ostale usluge		8.713,51	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	24.188,70	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		24.188,70	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.518,00	37.877,95	79,71%
3293	Reprezentacija		20.288,78	
3295	Pristojbe i naknade		301,25	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		17.287,92	
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.036,49	51,82%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.036,49	
RAZDJEL 003 ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		33.631.013,85	34.651.709,49	103,03%
GLAVA 00301 KULTURA		2.278.050,00	2.081.505,22	91,37%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.117.310,00	1.967.289,42	92,91%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		69.540,00	44.912,59	64,59%

Org.klas.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
Izvor 5. POMOĆI		75.000,00	54.303,21	72,40%
Izvor 6. DONACIJE		16.200,00	15.000,00	92,59%
1000	Program: PROGRAM USTANOVA U KULTURI	2.278.050,00	2.081.505,22	91,37%
A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST USTANOVA U KULTURI	2.226.050,00	2.030.419,18	91,21%
311	Plaće (Bruto)	1.116.000,00	1.037.136,98	92,93%
3111	Plaće za redovan rad		1.030.720,30	
3113	Plaće za prekovremeni rad		6.416,68	
312	Ostali rashodi za zaposlene	42.000,00	43.800,00	104,29%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		43.800,00	
313	Doprinosi na plaće	198.900,00	178.387,44	89,69%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		160.756,14	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		17.631,30	
321	Naknade troškova zaposlenima	39.720,00	37.873,64	95,35%
3211	Službena putovanja		20.579,64	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		17.294,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	68.520,00	61.908,21	90,35%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		51.682,78	
3223	Energija		9.928,23	
3225	Sitni inventar i auto gume		297,20	
323	Rashodi za usluge	569.900,00	498.771,33	87,52%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		50.677,71	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.633,19	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		960,00	
3234	Komunalne usluge		2.631,82	
3237	Intelektualne i osobne usluge		334.957,85	
3239	Ostale usluge		92.910,76	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	5.866,85	293,34%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.866,85	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.810,00	20.003,66	91,72%
3292	Premije osiguranja		2.351,74	
3293	Reprezentacija		17.451,92	
3294	Članarine i norme		200,00	
343	Ostali financijski rashodi	10.200,00	10.048,23	98,51%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		10.048,23	
422	Postrojenja i oprema	32.000,00	32.284,25	100,89%
4221	Uredska oprema i namještaj		32.284,25	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	125.000,00	104.338,59	83,47%
4241	Knjige		104.338,59	
A100003	Aktivnost: LIKOVNA I KIPARSKA KOLONIJA	40.000,00	39.086,04	97,72%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	8.000,00	100,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.000,00	
323	Rashodi za usluge	7.000,00	6.566,50	93,81%
3239	Ostale usluge		6.566,50	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	5.000,00	100,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	19.519,54	97,60%
3293	Reprezentacija		19.519,54	
A100004	Aktivnost: OČUVANJE DJELA ANTUNA GOJAKA	12.000,00	12.000,00	100,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	12.000,00	12.000,00	100,00%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		12.000,00	
GLAVA 00302 ŠKOLSTVO		6.553.382,22	7.449.776,42	113,68%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.081.715,00	2.062.043,40	99,06%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.060.714,00	1.387.124,08	130,77%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.342.902,00	2.319.650,66	99,01%
Izvor 5. POMOĆI		1.067.051,22	1.615.799,64	151,43%
Izvor 6. DONACIJE		1.000,00	65.158,64	6515,86%
1000	Program: OSNOVNO ŠKOLSTVO DO NIVOA MINIMALNOG STANDARDA	2.342.902,00	2.319.650,66	99,01%
A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE	2.342.902,00	2.319.650,66	99,01%
321	Naknade troškova zaposlenima	117.000,00	128.381,83	109,73%
3211	Službena putovanja		120.206,83	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		8.175,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	592.208,00	674.779,29	113,94%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		279.169,17	
3222	Materijal i sirovine		3.193,89	
3223	Energija		280.997,55	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		86.042,71	
3225	Sitni inventar i auto gume		25.375,97	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323	Rashodi za usluge	940.395,00	821.317,05	87,34%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		192.427,40	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		333.252,10	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		560,00	
3234	Komunalne usluge		114.260,11	
3235	Zakupnine i najamnine		27.148,18	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		16.727,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		54.503,05	
3238	Računalne usluge		36.177,50	
3239	Ostale usluge		46.261,21	

Org.klas.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	108.755,00	110.245,48	101,37%
3292	Premije osiguranja		15.882,89	
3293	Reprezentacija		23.058,94	
3294	Članarine i norme		18.779,75	
3295	Pristojbe i naknade		718,75	
3296	Troškovi sudskih postupaka		37.817,08	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.988,07	
343	Ostali financijski rashodi	16.700,00	21.100,11	126,35%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8.013,09	
3433	Zatezne kamate		0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		13.087,02	
422	Postrojenja i oprema	427.085,00	418.417,52	97,97%
4221	Uredska oprema i namještaj		261.981,74	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		3.892,50	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema		114.486,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		38.057,28	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.759,00	20.759,38	100,00%
4241	Knjige		20.759,38	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	124.650,00	103,88%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		124.650,00	
1001	Program: OSNOVNO ŠKOLSTVO IZNAD NIVOA MINIMALNOG STANDARDA	2.774.480,22	3.753.585,80	135,29%
A100001	Aktivnost: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD MINIMALNIH STANDARDA	2.275.397,22	3.275.107,61	143,94%
311	Plaće (Bruto)	646.417,00	656.817,66	101,61%
3111	Plaće za redovan rad		656.817,66	
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.465,00	32.750,00	243,22%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		32.750,00	
313	Doprinosi na plaće	109.969,00	112.255,51	102,08%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		99.941,68	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		12.313,83	
321	Naknade troškova zaposlenima	137.135,51	409.712,32	298,76%
3211	Službena putovanja		134.875,16	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		246.051,72	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		28.785,44	
322	Rashodi za materijal i energiju	675.078,49	809.600,12	119,93%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.205,09	
3222	Materijal i sirovine		756.597,54	
3223	Energija		4.056,19	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		18.181,80	
3225	Sitni inventar i auto gume		15.559,50	
323	Rashodi za usluge	221.000,00	438.115,46	198,24%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		143.440,22	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.021,55	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		400,00	
3234	Komunalne usluge		2.392,88	
3235	Zakupnine i najamnine		13.024,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.501,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		226.671,61	
3238	Računalne usluge		4.146,00	
3239	Ostale usluge		13.518,20	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	74.657,22	68.320,72	91,51%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		68.320,72	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.000,00	105.173,57	250,41%
3292	Premije osiguranja		27.565,74	
3293	Reprezentacija		6.717,50	
3294	Članarine i norme		8.307,82	
3295	Pristojbe i naknade		37.008,01	
3296	Troškovi sudskih postupaka		8.235,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		17.339,50	
343	Ostali financijski rashodi	0,00	3.717,50	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.717,50	
422	Postrojenja i oprema	18.300,00	295.699,48	1615,84%
4221	Uredska oprema i namještaj		61.817,63	
4226	Sportska i glazbena oprema		233.881,85	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	5.984,95	
4241	Knjige		5.984,95	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	337.375,00	336.960,32	99,88%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		336.960,32	
T100001	Tekući projekt: S OSMJEHOM U ŠKOLU - POMOĆNICI U NASTAVI	499.083,00	478.478,19	95,87%
311	Plaće (Bruto)	355.614,00	349.375,29	98,25%
3111	Plaće za redovan rad		349.375,29	
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	32.750,00	163,75%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		32.750,00	
313	Doprinosi na plaće	60.947,00	60.093,01	98,60%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		53.674,94	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.418,07	
321	Naknade troškova zaposlenima	20.022,00	17.113,56	85,47%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		17.113,56	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
323	Rashodi za usluge	36.500,00	17.896,33	49,03%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		17.896,33	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	1.250,00	20,83%
3292	Premije osiguranja		0,00	
3293	Reprezentacija		1.250,00	
1005	Program: OSNOVNO ŠKOLSTVO - OS-TALO	1.436.000,00	1.376.539,96	95,86%
A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE KUPNJE UDŽBENIKA OSNOVCIMA	1.150.000,00	1.134.064,35	98,61%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.150.000,00	1.134.064,35	98,61%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		400,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.133.664,35	
A100002	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TOPLOG OBROKA OSNOVCIMA	60.000,00	17.616,00	29,36%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	17.616,00	29,36%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		17.616,00	
A100003	Aktivnost: EU PROJEKT "MARENDAJMO ZAJEDNO"	221.000,00	220.944,61	99,97%
323	Rashodi za usluge	10.590,00	10.552,00	99,64%
3239	Ostale usluge		10.552,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.410,00	210.392,61	99,99%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		210.392,61	
A100004	Aktivnost: PROJEKT "MEDNI DAN"	5.000,00	3.915,00	78,30%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	3.915,00	78,30%
3239	Ostale usluge		3.915,00	
GLAVA 00303 PREDŠKOLSKI ODGOJ		9.983.421,63	10.260.989,53	102,78%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.087.260,00	6.077.438,70	99,84%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.954.007,96	3.267.075,53	110,60%
Izvor 5. POMOĆI		932.153,67	912.647,30	97,91%
Izvor 6. DONACIJE		10.000,00	3.828,00	38,28%
1000	Program: DJEČJI VRTIĆI BIOKOVSKO ZVONCE	9.983.421,63	10.260.989,53	102,78%
A100001	Aktivnost: REDOVNA ODGOJNA DJELATNOST	9.983.421,63	10.260.989,53	102,78%
311	Plaće (Bruto)	6.110.999,63	6.385.366,76	104,49%
3111	Plaće za redovan rad		6.385.366,76	
312	Ostali rashodi za zaposlene	316.854,00	351.800,00	111,03%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		351.800,00	
313	Doprinosi na plaće	1.070.300,00	1.084.372,49	101,31%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		977.196,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju neza- poslenosti		107.176,49	
321	Naknade troškova zaposlenima	151.000,00	154.015,76	102,00%
3211	Službena putovanja		19.941,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		111.186,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		21.070,36	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.818,40	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.436.000,00	1.427.107,99	99,38%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		157.267,64	
3222	Materijal i sirovine		909.600,00	
3223	Energija		221.475,47	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održa- vanje		54.852,51	
3225	Sitni inventar i auto gume		54.841,13	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		29.071,24	
323	Rashodi za usluge	546.000,00	514.756,44	94,28%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		67.107,79	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		114.270,94	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.920,00	
3234	Komunalne usluge		86.772,25	
3235	Zakupnine i najamnine		91.178,70	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		63.872,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		17.404,06	
3238	Računalne usluge		65.100,22	
3239	Ostale usluge		7.130,48	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	39.000,00	31.453,30	80,65%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		31.453,30	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	89.208,00	75.888,52	85,07%
3292	Premije osiguranja		19.117,20	
3293	Reprezentacija		13.942,86	
3294	Članarine i norme		4.567,50	
3295	Pristojbe i naknade		36.924,02	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.336,94	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	4.000,00	1.364,28	34,11%
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora		1.364,28	
343	Ostali financijski rashodi	12.500,00	12.691,87	101,53%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		12.581,70	
3433	Zatezne kamate		47,67	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		62,50	
412	Nematerijalna imovina	0,00	62.171,13	
4124	Ostala prava		62.171,13	
422	Postrojenja i oprema	172.560,00	133.043,06	77,10%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
4221	Uredska oprema i namještaj		71.866,71	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		11.666,25	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		49.510,10	
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	35.000,00	26.957,93	77,02%
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora		26.957,93	
GLAVA 00304 ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		10.315.000,00	10.093.366,30	97,85%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.618.340,00	9.344.884,10	97,16%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		30.000,00	93.528,00	311,76%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		551.500,00	543.154,20	98,49%
Izvor 5. POMOĆI		80.000,00	76.800,00	96,00%
Izvor 6. DONACIJE		35.160,00	35.000,00	99,54%
1001	Program: ORGANIZACIJA KULTURNIH I ZABAVNIH MANIFESTACIJA	1.780.000,00	1.806.355,45	101,48%
A100001	Aktivnost: MAKARSKO LJETO	456.000,00	460.340,06	100,95%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.900,00	1.879,00	98,89%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.879,00	
323	Rashodi za usluge	436.600,00	440.351,54	100,86%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		11.159,39	
3237	Intelektualne i osobne usluge		87.880,19	
3239	Ostale usluge		341.311,96	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.500,00	18.109,52	103,48%
3293	Reprezentacija		18.109,52	
A100002	Aktivnost: BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJI PROGRAM	360.000,00	383.801,82	106,61%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	3.965,80	99,15%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.965,80	
323	Rashodi za usluge	344.000,00	359.206,26	104,42%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		6.000,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		135.040,26	
3239	Ostale usluge		218.166,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	18.114,26	150,95%
3293	Reprezentacija		18.114,26	
422	Postrojenja i oprema	0,00	2.515,50	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.515,50	
A100007	Aktivnost: KARNEVAL	39.000,00	39.243,68	100,62%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.124,85	112,49%
3222	Materijal i sirovine		1.124,85	
323	Rashodi za usluge	20.300,00	20.221,56	99,61%
3237	Intelektualne i osobne usluge		7.313,56	
3239	Ostale usluge		12.908,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.700,00	17.897,27	101,11%
3293	Reprezentacija		12.551,77	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.345,50	
A100008	Aktivnost: OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA	135.000,00	141.428,71	104,76%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	137.417,46	105,71%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.053,13	
3237	Intelektualne i osobne usluge		72.564,33	
3239	Ostale usluge		61.800,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	4.011,25	80,23%
3293	Reprezentacija		3.012,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		998,75	
A100010	Aktivnost: KULTURNA ZIMA	125.000,00	126.933,49	101,55%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.700,00	12.843,75	101,13%
3225	Sitni inventar i auto gume		6.718,75	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		6.125,00	
323	Rashodi za usluge	95.700,00	97.402,17	101,78%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.750,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.118,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge		25.042,17	
3239	Ostale usluge		66.491,25	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.600,00	16.687,57	100,53%
3293	Reprezentacija		15.307,57	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.380,00	
A100012	Aktivnost: OSTALE KULTURNO ZABAVNE MANIFESTACIJE	105.000,00	108.601,01	103,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	87,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		87,50	
323	Rashodi za usluge	102.000,00	105.513,51	103,44%
3237	Intelektualne i osobne usluge		45.672,51	
3239	Ostale usluge		59.841,00	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3.000,00	3.000,00	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		3.000,00	
A100014	Aktivnost: OSTALA SPONZORSTVA KULTURNIH I ZABAVNIH MANIFESTACIJA	300.000,00	276.300,00	92,10%
381	Tekuće donacije	300.000,00	276.300,00	92,10%
3811	Tekuće donacije u novcu		276.300,00	
A100015	Aktivnost: FESTIVAL KLAPA	100.000,00	112.001,92	112,00%
323	Rashodi za usluge	84.700,00	110.651,92	130,64%
3237	Intelektualne i osobne usluge		63.751,92	
3239	Ostale usluge		46.900,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.300,00	1.350,00	8,82%
3293	Reprezentacija		1.350,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
A100019	Aktivnost: TORTA MAKARANA	10.000,00	7.759,86	77,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	894,49	14,91%
3222	Materijal i sirovine		894,49	
323	Rashodi za usluge	3.300,00	4.345,87	131,69%
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.345,87	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700,00	2.519,50	359,93%
3293	Reprezentacija		2.519,50	
A100022	Aktivnost: MANIFESTACIJA "SKMER" -INTERNACIONALNO NATJECANJE KU-HARA	65.000,00	65.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	100,00%
3239	Ostale usluge		60.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00%
3293	Reprezentacija		5.000,00	
A100023	Aktivnost: MANIFESTACIJA "SKMER" -INTERNACIONALNO NATJECANJE KONO-BARA	85.000,00	84.944,90	99,94%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	71.200,00	89,00%
3239	Ostale usluge		71.200,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	13.744,90	274,90%
3293	Reprezentacija		13.744,90	
1002	Program: AKTIVNOSTI UDRUGA IZ KUL-TURE	400.000,00	391.997,00	98,00%
A100010	Aktivnost: POTPORE POJEDINCIMA I SKUPINAMA GRAĐANA	400.000,00	391.997,00	98,00%
381	Tekuće donacije	400.000,00	391.997,00	98,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		391.997,00	
1002	Program: SREDNJOŠKOLSKO OBRA-ZOVANJE	238.000,00	230.634,04	96,91%
A100001	Aktivnost: SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA MAKARSKA	14.000,00	14.000,00	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	14.000,00	14.000,00	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		14.000,00	
A100002	Aktivnost: SREDNJA ŠKOLA FRA ANDRIJA KAČIĆ MIOŠIĆ	14.000,00	9.000,00	64,29%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	14.000,00	9.000,00	64,29%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		9.000,00	
A100003	Aktivnost: OSTALE POMOĆI SREDNJIM ŠKOLAMA MAKARSKA	210.000,00	207.634,04	98,87%
323	Rashodi za usluge	0,00	1.835,00	
3239	Ostale usluge		1.835,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	100.000,00	100,00%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		100.000,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	105.799,04	96,18%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		105.799,04	
1003	Program: SUFINANCIRANJE POTREBA STUDENATA	460.000,00	415.479,03	90,32%
A100001	Aktivnost: PRIJEVOZ STUDENATA	60.000,00	40.479,03	67,47%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	40.479,03	67,47%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		40.479,03	
A100004	Aktivnost: STIPENDIRANJE STUDENATA	400.000,00	375.000,00	93,75%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	375.000,00	93,75%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		375.000,00	
1001	Program: DJELATNOST SPORTSKIH UDRUGA	2.170.000,00	2.154.999,96	99,31%
A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST ZA-JEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	1.100.000,00	1.100.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.100.000,00	1.100.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.100.000,00	
A100002	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST HNK ZMAJ	465.000,00	465.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	465.000,00	465.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		465.000,00	
A100003	Aktivnost: FINANCIRANJE TRENERA ZA MLAĐE UZRASTE	605.000,00	589.999,96	97,52%
381	Tekuće donacije	605.000,00	589.999,96	97,52%
3811	Tekuće donacije u novcu		589.999,96	
1002	Program: POKROVITELJSTVA NAD SPORTSKIM NATJECANJEM	530.000,00	520.100,00	98,13%
A100001	Aktivnost: POKROVITELJSTVA NAD NATJECANJIMA	250.000,00	240.100,00	96,04%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	5.000,00	50,00%
3239	Ostale usluge		5.000,00	
381	Tekuće donacije	240.000,00	235.100,00	97,96%
3811	Tekuće donacije u novcu		235.100,00	
A100002	Aktivnost: BIKIKLISTIČKA UTRKA "TOUR OF CROATIA"	100.000,00	100.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100,00%
3239	Ostale usluge		100.000,00	
A100003	Aktivnost: MALONOGOMETNI KLUB "NOVO VRIJEME"	130.000,00	130.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	130.000,00	130.000,00	100,00%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3811	Tekuće donacije u novcu		130.000,00	
A100004	Aktivnost: VATERPOLO KLUB "GALEB"	50.000,00	50.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
1003	Program: OSTALE PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	100.000,00	41.000,00	41,00%
A100001	Aktivnost: NAGRADE ZA IZUZETNE SPORTSKE USPJEHE	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100003	Aktivnost: OSPOSOBLJAVANJE STRUČNIH KADROVA	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100005	Aktivnost: SPORT I REKREACIJA INVALIDNIH OSOBA	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100006	Aktivnost: PROSLAVA OBLJETNICA SPORTSKIH KLUBOVA	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100007	Aktivnost: OSTALE POMOĆI	70.000,00	41.000,00	58,57%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija		0,00	
381	Tekuće donacije	65.000,00	41.000,00	63,08%
3811	Tekuće donacije u novcu		41.000,00	
A100008	Aktivnost: SPORT I REKREACIJA DJECE I MLADEŽI	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
1000	Program: POMOĆ KUĆANSTVIMA	1.450.000,00	1.491.816,45	102,88%
A100001	Aktivnost: POMOĆ OBITELJIMA SLABIJEG IMOVNOG STANJA	850.000,00	903.672,13	106,31%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	850.000,00	903.672,13	106,31%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		385.100,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		518.572,13	
A100002	Aktivnost: POMOĆ ZA TROŠKOVE OGRIJEVA	40.000,00	41.800,00	104,50%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	41.800,00	104,50%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		41.800,00	
A100003	Aktivnost: BOŽIČNICA I USKRSNICA ZA UMIROVLJENIKE	350.000,00	355.622,32	101,61%
323	Rashodi za usluge	0,00	2.350,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3239	Ostale usluge		2.350,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	353.272,32	100,93%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		353.272,32	
A100004	Aktivnost: PRIJEVOZ UMIROVLJENIKA	5.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
A100005	Aktivnost: SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U VRTIĆIMA	205.000,00	190.722,00	93,04%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	205.000,00	190.722,00	93,04%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		190.722,00	
1001	Program: POTPORE STUDENTIMA I UČENICIMA	20.000,00	10.704,64	53,52%
A100002	Aktivnost: POKLONI DJECI ZA BLAGDANE	20.000,00	10.704,64	53,52%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	10.704,64	53,52%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		10.704,64	
1003	Program: POMOĆI UDRUGAMA GRAĐANA I OSTALIM NEPROFITNIM ORG.	450.000,00	453.700,00	100,82%
A100012	Aktivnost: POMOĆI UDRUGAMA	450.000,00	453.700,00	100,82%
381	Tekuće donacije	450.000,00	453.700,00	100,82%
3811	Tekuće donacije u novcu		453.700,00	
1004	Program: OSTALE TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	13.868,66	46,23%
A100001	Aktivnost: OSTALE TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	13.868,66	46,23%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.868,66	108,69%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		10.868,66	
381	Tekuće donacije	10.000,00	3.000,00	30,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
1000	Program: DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST DVD MAKARSKA	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.000.000,00	
1001	Program: CIVILNA ZAŠTITA	105.000,00	101.795,63	96,95%
A100001	Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA	105.000,00	101.795,63	96,95%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	74.875,00	99,83%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		74.875,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
323	Rashodi za usluge	24.000,00	23.750,00	98,96%
3237	Intelektualne i osobne usluge		23.750,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.170,63	79,27%
3292	Premije osiguranja		3.170,63	
1002	Program: GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	100.000,00	100.000,00	100,00%
A100001	Aktivnost: GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	100.000,00	100.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		100.000,00	
1003	Program: POMOĆI ZDRAVSTVENIM ORGANIZACIJAMA	30.000,00	0,00	0,00%
A100001	Aktivnost: HITNA MEDICINSKA POMOĆ - POMOĆ ZDRAVSTVENIM ORGANIZACIJAMA	30.000,00	0,00	0,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00	0,00	0,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
1005	Program: HRVATSKI CRVENI KRIŽ	322.000,00	239.999,99	74,53%
A100001	Aktivnost: CRVENI KRIŽ	322.000,00	239.999,99	74,53%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	19.999,99	200,00%
3239	Ostale usluge		19.999,99	
381	Tekuće donacije	312.000,00	220.000,00	70,51%
3811	Tekuće donacije u novcu		220.000,00	
1008	Program: LJETNO DEŽURSTVO POLICIJE	110.000,00	104.515,45	95,01%
A100001	Aktivnost: LJETNO DEŽURSTVO POLICIJE	110.000,00	104.515,45	95,01%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.936,25	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.936,25	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	23.839,20	79,46%
3237	Intelektualne i osobne usluge		23.839,20	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	77.740,00	97,18%
3293	Reprezentacija		77.740,00	
1000	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI	20.000,00	16.400,00	82,00%
A100001	Aktivnost: AKTIVNOST UDRUGA TEHNIČKE KULTURE	20.000,00	16.400,00	82,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
381	Tekuće donacije	19.000,00	16.400,00	86,32%
3811	Tekuće donacije u novcu		16.400,00	
GLAVA 00307 SPORT		4.501.160,00	4.766.072,02	105,89%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.841.000,00	3.841.000,00	100,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		610.160,00	922.072,02	151,12%
Izvor 6. DONACIJE		50.000,00	3.000,00	6,00%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
1000	Program: DJELATNOST USTANOVE			
	GRADSKI SPORTSKI CENTAR	4.501.160,00	4.766.072,02	105,89%
A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST GRAD- SKOG SPORTSKOG CENTRA	4.501.160,00	4.766.072,02	105,89%
311	Plaće (Bruto)	1.765.000,00	1.811.676,95	102,64%
3111	Plaće za redovan rad		1.791.344,81	
3113	Plaće za prekovremeni rad		20.332,14	
312	Ostali rashodi za zaposlene	47.400,00	42.400,00	89,45%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		42.400,00	
313	Doprinosi na plaće	303.600,00	311.608,57	102,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		281.150,02	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezapo- slenosti		30.458,55	
321	Naknade troškova zaposlenima	34.500,00	31.346,00	90,86%
3211	Službena putovanja		4.434,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		26.432,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		480,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.305.660,00	1.388.926,56	106,38%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		72.697,47	
3223	Energija		976.780,28	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održa- vanje		319.088,55	
3225	Sitni inventar i auto gume		18.084,34	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.275,92	
323	Rashodi za usluge	716.550,00	821.004,63	114,58%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		22.743,77	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		595.573,67	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.920,00	
3234	Komunalne usluge		115.347,04	
3237	Intelektualne i osobne usluge		35.760,48	
3238	Računalne usluge		18.084,00	
3239	Ostale usluge		31.575,67	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	133.447,43	98,85%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		17.040,15	
3292	Premije osiguranja		54.267,24	
3293	Reprezentacija		1.123,40	
3295	Pristojbe i naknade		13.129,14	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		47.887,50	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	3.300,00	3.345,21	101,37%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kredit- nih i ostalih financijskih institucija u javnom sekto		3.345,21	
343	Ostali financijski rashodi	8.150,00	8.016,07	98,36%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.860,29	

Org.klas.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		155,78	
422	Postrojenja i oprema	32.000,00	64.300,60	200,94%
4221	Uredska oprema i namještaj		7.997,40	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.753,50	
4226	Sportska i glazbena oprema		54.549,70	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	150.000,00	150.000,00	100,00%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		150.000,00	
RAZDJEL 006 POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI U GRADU MAKARSKOJ		6.482.575,00	6.364.323,11	98,18%
GLAVA 00601 POGON ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI		6.482.575,00	6.364.323,11	98,18%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	10.676,26	13,35%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		6.020.393,00	5.983.228,32	99,38%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		66.107,00	66.107,61	100,00%
Izvor 5. POMOĆI		216.075,00	204.310,92	94,56%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE		100.000,00	100.000,00	100,00%
1000	Program: POGON ZA KOMUNALNU DJELATNOST	6.482.575,00	6.364.323,11	98,18%
A100001	Aktivnost: POGON ZA KOMUNALNU DJELATNOST	6.482.575,00	6.364.323,11	98,18%
311	Plaće (Bruto)	3.293.450,00	3.193.169,95	96,96%
3111	Plaće za redovan rad		3.115.453,32	
3113	Plaće za prekovremeni rad		52.550,53	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		25.166,10	
312	Ostali rashodi za zaposlene	272.000,00	165.300,00	60,77%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		165.300,00	
313	Doprinosi na plaće	552.875,00	539.118,60	97,51%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		485.833,53	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		53.285,07	
321	Naknade troškova zaposlenima	78.800,00	50.726,00	64,37%
3211	Službena putovanja		90,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		38.590,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		12.046,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	541.000,00	585.469,97	108,22%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		39.869,07	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		36.280,95	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		470.397,61	
3225	Sitni inventar i auto gume		15.600,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		23.322,34	
323	Rashodi za usluge	804.050,00	881.540,20	109,64%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		16.067,48	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		395.743,18	
3234	Komunalne usluge		6.960,00	
3235	Zakupnine i najamnine		281.250,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		350,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		88.217,53	
3238	Računalne usluge		61.578,52	
3239	Ostale usluge		31.373,49	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.400,00	38.633,46	91,12%
3292	Premije osiguranja		7.225,01	
3294	Članarine i norme		2.400,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		29.008,45	
421	Građevinski objekti	64.000,00	63.450,00	99,14%
4214	Ostali građevinski objekti		63.450,00	
422	Postrojenja i oprema	667.000,00	682.574,93	102,34%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		858,75	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		4.566,25	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		677.149,93	
423	Prijevozna sredstva	165.000,00	164.340,00	99,60%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		164.340,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
RAZDJEL 007 GRADSKO VIJEĆE		446.000,00	438.568,21	98,33%
GLAVA 00701 GRADSKO VIJEĆE		446.000,00	438.568,21	98,33%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		446.000,00	438.568,21	98,33%
1000	Program: GRADSKO VIJEĆE	446.000,00	438.568,21	98,33%
A100001	Aktivnost: GRADSKO VIJEĆE	433.000,00	434.857,67	100,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	323.000,00	324.857,83	100,58%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		324.857,83	
381	Tekuće donacije	110.000,00	109.999,84	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		109.999,84	
A100003	Aktivnost: MJESNI ODBORI	10.000,00	3.710,54	37,11%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
323	Rashodi za usluge	3.000,00	3.710,54	123,68%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.460,54	
3239	Ostale usluge		2.250,00	

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100004	Aktivnost: NACIONALNE MANJINE	3.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
RAZDJEL 009 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO		660.000,00	552.621,25	83,73%
GLAVA 00901 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO		660.000,00	552.621,25	83,73%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220.000,00	202.621,25	92,10%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		170.000,00	170.000,00	100,00%
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	30.000,00	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE		240.000,00	150.000,00	62,50%
1000	Program: IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	660.000,00	552.621,25	83,73%
K100001	Kapitalni projekt: IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	660.000,00	552.621,25	83,73%
323	Rashodi za usluge	420.000,00	402.621,25	95,86%
3237	Intelektualne i osobne usluge		393.842,50	
3239	Ostale usluge		8.778,75	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00	150.000,00	62,50%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		150.000,00	
RAZDJEL 010 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		43.863.945,00	38.449.406,70	87,66%
GLAVA 01001 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI		43.863.945,00	38.449.406,70	87,66%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.778.750,00	6.584.056,34	174,24%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.704.750,00	1.998.135,47	117,21%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.490.445,00	28.524.807,72	80,37%
Izvor 5. POMOĆI		2.790.000,00	1.172.094,67	42,01%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE		100.000,00	170.312,50	170,31%
1000	Program: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNE POVRŠINE	5.558.820,00	5.207.764,62	93,68%
A100001	Aktivnost: POVRAT ZAJMA	1.851.820,00	1.851.818,68	100,00%
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	1.851.820,00	1.851.818,68	100,00%
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika		1.851.818,68	
K100002	Kapitalni projekt: ŠETALIŠTE DR.FRANJE TUĐMANA	100.000,00	74.127,50	74,13%
421	Građevinski objekti	100.000,00	74.127,50	74,13%

Org.klas.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
4214	Ostali građevinski objekti		74.127,50	
K100008	Kapitalni projekt: IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA, BOČALIŠTA I SKATE PARK	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100010	Kapitalni projekt: OSTALA IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA JAVNE POVRŠINE	375.000,00	301.842,06	80,49%
421	Građevinski objekti	375.000,00	301.842,06	80,49%
4214	Ostali građevinski objekti		301.842,06	
K100014	Kapitalni projekt: TRG ISPRED CRKVE KRALJICE MIRA NA ZELENCI	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100015	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA GRADSKJE PLAŽE	200.000,00	116.562,50	58,28%
421	Građevinski objekti	200.000,00	116.562,50	58,28%
4214	Ostali građevinski objekti		116.562,50	
K100016	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PARKOVA I JAVNOG ZELENILA NA JPP	100.000,00	70.174,88	70,17%
421	Građevinski objekti	100.000,00	70.174,88	70,17%
4214	Ostali građevinski objekti		70.174,88	
K100029	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA TRGA HRPINA	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100035	Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA ZA JPP	2.772.000,00	2.771.989,00	100,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.772.000,00	2.771.989,00	100,00%
4111	Zemljište		2.771.989,00	
K100036	Kapitalni projekt: IZGRADNJA JAVNIH PARKIRALIŠTA	50.000,00	21.250,00	42,50%
421	Građevinski objekti	50.000,00	21.250,00	42,50%
4214	Ostali građevinski objekti		21.250,00	
1001	Program: ZEMLJIŠTE ZA NERAZVRSTANE CESTE	6.700.000,00	6.234.154,54	93,05%
K100001	Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA ZA NERAZVRSTANE CESTE	6.700.000,00	6.234.154,54	93,05%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	6.700.000,00	6.234.154,54	93,05%
4111	Zemljište		6.234.154,54	
1002	Program: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA NERAZVRSTANE CESTE	4.625.000,00	3.417.985,19	73,90%
K100001	Kapitalni projekt: ZADARSKA ULICA	100.000,00	48.360,02	48,36%
421	Građevinski objekti	100.000,00	48.360,02	48,36%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		48.360,02	
K100003	Kapitalni projekt: ULICA UZ ZGRADE POS-a	100.000,00	34.312,50	34,31%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
421	Građevinski objekti	100.000,00	34.312,50	34,31%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		34.312,50	
K100005	Kapitalni projekt: KRIŽANJE ULICE S.IVIČEVIĆA - ULAZ U NASELJE ISTOK	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K100006	Kapitalni projekt: SPOJNA ULICA NA ISTOKU	100.000,00	25.000,00	25,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	25.000,00	25,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		25.000,00	
K100009	Kapitalni projekt: ULICA PUT MOČE	100.000,00	46.919,75	46,92%
421	Građevinski objekti	100.000,00	46.919,75	46,92%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		46.919,75	
K100014	Kapitalni projekt: ULICA PARALELNO S ĐAKOVAČKOM	352.000,00	351.642,82	99,90%
421	Građevinski objekti	352.000,00	351.642,82	99,90%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		351.642,82	
K100022	Kapitalni projekt: GRAČKE SKALE I LICIJAN- OV PROLAZ	52.000,00	51.318,75	98,69%
421	Građevinski objekti	52.000,00	51.318,75	98,69%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		51.318,75	
K100023	Kapitalni projekt: ULICE OD ZGRADA POS-a DO ZADARSKE ULICE	600.000,00	70.462,50	11,74%
421	Građevinski objekti	600.000,00	70.462,50	11,74%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		70.462,50	
K100025	Kapitalni projekt: IZGRADNJA NERAZ- VRSTANIH CESTA	900.000,00	924.974,41	102,77%
421	Građevinski objekti	900.000,00	924.974,41	102,77%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		924.974,41	
K100026	Kapitalni projekt: NASTAVAK ULICE PETORICE ALAČEVIĆA	100.000,00	8.750,00	8,75%
421	Građevinski objekti	100.000,00	8.750,00	8,75%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		8.750,00	
K100029	Kapitalni projekt: PRIKLJUČAK NA D8 S POTHODNIKOM NA MOČI	800.000,00	796.248,35	99,53%
421	Građevinski objekti	800.000,00	796.248,35	99,53%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		796.248,35	
K100030	Kapitalni projekt: ULICA U MOČI -PARALEL- NA S MAGISTRALOM	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K100031	Kapitalni projekt: ZAGREBAČKA ULICA	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K100035	Kapitalni projekt: ULICA KIPARA MEŠTROVIĆA	261.000,00	260.381,00	99,76%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
421	Građevinski objekti	261.000,00	260.381,00	99,76%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		260.381,00	
K100040	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU-a ZELENKA 2	100.000,00	3.750,00	3,75%
421	Građevinski objekti	100.000,00	3.750,00	3,75%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		3.750,00	
K100041	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU-a BILAJE 1	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K100042	Kapitalni projekt: IZGRADNJA ŠIBENSKE ULICE	550.000,00	519.262,28	94,41%
421	Građevinski objekti	550.000,00	519.262,28	94,41%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		519.262,28	
K100043	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROMETNICA IZ OBUHVATA UPU-a BATINIĆI	50.000,00	31.250,00	62,50%
421	Građevinski objekti	50.000,00	31.250,00	62,50%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		31.250,00	
K100049	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I REKON- STRUKCIJA HVARSKJE ULICE	100.000,00	87.477,81	87,48%
421	Građevinski objekti	100.000,00	87.477,81	87,48%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		87.477,81	
K100050	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I REKON- STRUKCIJA NADVOŽNJAKA NA D-8 (PUT MAKRA)	10.000,00	8.500,00	85,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	8.500,00	85,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		8.500,00	
K100053	Kapitalni projekt: IZGRADNJA POTHODNIKA - BILAJE 1	10.000,00	10.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	10.000,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		10.000,00	
K100054	Kapitalni projekt: RASKRIŽJE D8- ZAGREBAČKE, PUT POŽARA I ISTARSKE ULICE	100.000,00	53.750,00	53,75%
421	Građevinski objekti	100.000,00	53.750,00	53,75%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		53.750,00	
K100055	Kapitalni projekt: D8-ZAPADNI ULAZ U GRAD KOD NAPOLEONA	150.000,00	85.625,00	57,08%
421	Građevinski objekti	150.000,00	85.625,00	57,08%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		85.625,00	
K100056	Kapitalni projekt: SPOJNA CESTA MAKAR - D8	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
1003	Program: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA GROBLJA	2.857.625,00	2.542.486,25	88,97%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
K100002	Kapitalni projekt: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA GROBLJE VELIKO BRDO	2.857.625,00	2.542.486,25	88,97%
421	Građevinski objekti	2.857.625,00	2.542.486,25	88,97%
4214	Ostali građevinski objekti		2.542.486,25	
1004	Program: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNU RASVJETU	850.000,00	87.282,50	10,27%
K100001	Kapitalni projekt: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNU RASVJETU	700.000,00	76.902,50	10,99%
421	Građevinski objekti	700.000,00	76.902,50	10,99%
4214	Ostali građevinski objekti		76.902,50	
K100002	Kapitalni projekt: PRIMJENA MJERA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI NA JAVNU RASVJETU	150.000,00	10.380,00	6,92%
421	Građevinski objekti	150.000,00	10.380,00	6,92%
4214	Ostali građevinski objekti		10.380,00	
1006	Program: GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	1.352.500,00	334.611,01	24,74%
K100001	Kapitalni projekt: IZGRADNJA OBORINSKOG SUSTAVA NA PODRUČJU GRADA	1.152.500,00	63.000,00	5,47%
421	Građevinski objekti	1.152.500,00	63.000,00	5,47%
4214	Ostali građevinski objekti		63.000,00	
K100003	Kapitalni projekt: IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA NA PODRUČJU GRADA	200.000,00	271.611,01	135,81%
421	Građevinski objekti	200.000,00	271.611,01	135,81%
4214	Ostali građevinski objekti		271.611,01	
1000	Program: ODRŽAVANJE I POPRAVAK OBORINSKOG SUSTAVA	50.000,00	55.850,31	111,70%
A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE OBORINSKOG SUSTAVA	50.000,00	55.850,31	111,70%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	55.850,31	111,70%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		55.850,31	
1001	Program: ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	4.150.000,00	4.194.943,64	101,08%
A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	4.150.000,00	4.194.943,64	101,08%
323	Rashodi za usluge	4.150.000,00	4.194.943,64	101,08%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		450,00	
3234	Komunalne usluge		3.981.652,28	
3235	Zakupnine i najamnine		4.612,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		16.228,86	
3239	Ostale usluge		192.000,00	
1003	Program: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	2.750.000,00	2.136.605,01	77,69%
A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	2.750.000,00	2.136.605,01	77,69%

Org.klas. Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018 1	Izvršenje 2018 2	Indeks 2/1 3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	61.206,86	122,41%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održa- vanje		45.419,36	
3225	Sitni inventar i auto gume		15.787,50	
323	Rashodi za usluge	1.996.000,00	1.577.046,69	79,01%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		827.686,50	
3234	Komunalne usluge		711.359,56	
3237	Intelektualne i osobne usluge		38.000,63	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	3.916,46	97,91%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.916,46	
421	Građevinski objekti	0,00	253.587,50	
4214	Ostali građevinski objekti		253.587,50	
422	Postrojenja i oprema	700.000,00	240.847,50	34,41%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		240.847,50	
1004	Program: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	200.000,00	242.186,05	121,09%
A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTAN- IH CESTA	200.000,00	242.186,05	121,09%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	242.186,05	121,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		242.186,05	
1005	Program: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	3.050.000,00	3.047.113,57	99,91%
A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASV- JETE	3.050.000,00	3.047.113,57	99,91%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.300.000,00	1.216.753,57	93,60%
3223	Energija		916.393,58	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održa- vanje		300.359,99	
323	Rashodi za usluge	1.750.000,00	1.830.360,00	104,59%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.830.360,00	
1006	Program: OSTALO ODRŽAVANJE	400.000,00	317.737,30	79,43%
A100001	Aktivnost: OSTALO ODRŽAVANJE	400.000,00	317.737,30	79,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.461,16	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održa- vanje		5.461,16	
323	Rashodi za usluge	400.000,00	312.276,14	78,07%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.475,00	
3234	Komunalne usluge		76.961,66	
3237	Intelektualne i osobne usluge		206.629,48	
3239	Ostale usluge		10.210,00	
1001	Program: IZGRADNJA KAPITALNIH OB- JEKATA	795.000,00	517.435,87	65,09%
K100001	Kapitalni projekt: IZGRADNJA GRADSKE SPORTSKE DVORANE	600.000,00	493.060,87	82,18%
421	Građevinski objekti	600.000,00	493.060,87	82,18%

Org.klas.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
4214	Ostali građevinski objekti		493.060,87	
K100010	Kapitalni projekt: ŽIČARA	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100011	Kapitalni projekt: DJEČJI VRTIĆ ZELENKI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100012	Kapitalni projekt: JAVNA PODZEMNA GARAŽA	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100014	Kapitalni projekt: DOGRADNJA O.Š.OCA PERICE	75.000,00	24.375,00	32,50%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	75.000,00	24.375,00	32,50%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		24.375,00	
1002	Program: IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	450.000,00	36.250,00	8,06%
K100001	Kapitalni projekt: IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	450.000,00	36.250,00	8,06%
421	Građevinski objekti	350.000,00	36.250,00	10,36%
4212	Poslovni objekti		5.000,00	
4214	Ostali građevinski objekti		31.250,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
1000	Program: SANACIJA SPOMENIČKE BAŠTINE	1.350.000,00	1.571.703,63	116,42%
A100001	Aktivnost: SANACIJA SPOMENIČKE BAŠTINE	150.000,00	90.625,00	60,42%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	90.625,00	60,42%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		90.625,00	
K100001	Kapitalni projekt: REVITALIZACIJA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	1.200.000,00	1.481.078,63	123,42%
323	Rashodi za usluge	260.000,00	5.500,00	2,12%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.500,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	940.000,00	1.475.578,63	156,98%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.475.578,63	
1000	Program: ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA	1.350.000,00	1.255.623,00	93,01%
A100001	Aktivnost: TEKUĆI RASHODI ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA	1.000.000,00	999.998,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.000.000,00	999.998,00	100,00%
3234	Komunalne usluge		999.998,00	
K100002	Kapitalni projekt: IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	100.000,00	8.125,00	8,13%

Org.klas.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
421	Građevinski objekti	100.000,00	8.125,00	8,13%
4214	Ostali građevinski objekti		8.125,00	
K100004	Kapitalni projekt: NABAVA MOBILNIH RECIKLAŽNIH DVORIŠTA	250.000,00	247.500,00	99,00%
422	Postrojenja i oprema	250.000,00	247.500,00	99,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		247.500,00	
1000	Program: ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKATA	7.375.000,00	7.249.674,21	98,30%
K100001	Kapitalni projekt: ADAPTACIJA ZGRADE GRADA MAKARSKA	10.000,00	1.677,63	16,78%
323	Rashodi za usluge	2.000,00	560,00	28,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		560,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.000,00	1.117,63	13,97%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.117,63	
K100003	Kapitalni projekt: ADAPTACIJA DJEČJEG VRTIĆA	640.000,00	677.004,14	105,78%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	640.000,00	677.004,14	105,78%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		677.004,14	
K100006	Kapitalni projekt: ZGRADA NA SPORTSKOM CENTRU -STARA UPRAVNA ZGRADA	3.000.000,00	2.899.991,91	96,67%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.000.000,00	2.899.991,91	96,67%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.899.991,91	
K100007	Kapitalni projekt: OSTALE ZGRADE U GRADU MAKARSKA	380.000,00	361.298,48	95,08%
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	63.072,56	78,84%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		63.072,56	
323	Rashodi za usluge	300.000,00	298.225,92	99,41%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		237.914,51	
3237	Intelektualne i osobne usluge		60.311,41	
K100009	Kapitalni projekt: ADAPTACIJA DJEČJEG VRTIĆA U VELIKOM BRDU	30.000,00	15.124,46	50,41%
323	Rashodi za usluge	4.100,00	4.124,46	100,60%
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.124,46	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.900,00	11.000,00	42,47%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		11.000,00	
K100010	Kapitalni projekt: SPORTSKA DVORANA NA SPORTSKOM CENTRU	50.000,00	26.875,00	53,75%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	26.875,00	53,75%
3237	Intelektualne i osobne usluge		26.875,00	
K100011	Kapitalni projekt: STARA SREDNJA ŠKOLA	2.815.000,00	3.044.750,92	108,16%
422	Postrojenja i oprema	475.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.340.000,00	3.044.750,92	130,12%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		3.044.750,92	

Org.klas.	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan 2018	Izvršenje 2018	Indeks 2/1
Izvori		1	2	3
Broj. rač.	Projekt/Aktivnost			
K100012	Kapitalni projekt: PREZENTACIJSKI CENTAR	450.000,00	222.951,67	49,54%
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	222.951,67	63,70%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		222.951,67	

Članak 5.

Plan razvojnih programa za 2018. ostvaren je kako slijedi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ POLAZNA CILJANA REZULTATA	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
1. RAZVOJ TURIZMA						14.602.193,81	17.232.000,00	14.945.691,12
1.1. DALJNJA IZGRADNJA INFRASTRUKTURE						12.555.919,55	15.042.000,00	13.008.085,67
10 01		Program A11 1000 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNE POVRŠINE				7.512.093,79	3.707.000,00	3.355.945,94
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100002	ŠETALIŠTE DR FRANJE TUĐMANA	kvadrati uredene gradske jezgre	0,00	100.000,00	74.127,50
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100008	IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA, BOČALIŠTA I SKATE PARK	kvadrati uredenih igrališta	3.750,00	50.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100010	OSTALA IZGRADNJA ZA JAVNE POVRŠINE	kvadrati uredenih jpp-a	205.058,76	375.000,00	301.842,06
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100014	TRG ISPRED CRKVE KRALJICE MIRA NA ZELENCI	kvadrati uredenih trgova	5.980.349,17	10.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100015	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA GRADSKJE PLAŽE	kvadrati uredenih jpp-a	91.750,00	200.000,00	116.562,50
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100016	IZGRADNJA PARKOVA I JAVNOG ZELENILA NA JPP	kvadrati uredenih parkova	17.674,64	100.000,00	70.174,88
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100017	DJEČJI EU ASTRO-PARK	kvadrati uredenih parkova	895.701,22	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100023	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA TRGA 04.SVIBNJA 533	kvadrati uredenih trgova	75.310,00	0,00	0,00

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED.	VRIJED. 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100029 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA TRGA HRPINA	kvadrati uređenih trgova			0,00	50.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100031 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PLATO OSEJAVA	kvadrati uređenih trgova			223.750,00	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100034 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA DJEČJEG IGRALIŠTA U VELIKOM BRDU	kvadrati uređenih trgova			18.750,00	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100035 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA JPP	kvadrati JPP-a			0,00	2.772.000,00	2.771.989,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1000 K100036 IZGRADNJA JAVNIH PARKIRALIŠTA				0,00	50.000,00	21.250,00
10 01	Program A11	1001 ZEMLJIŠTE ZA NERAZVRSTANE CESTE					2.709.118,84	6.700.000,00	6.234.154,54
10 01			Kapitalni projekt A11 1001 K100001 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA NERAZVRSTANE CESTE	kvadrati nerazvrstanih cesta			2.709.118,84	6.700.000,00	6.234.154,54
10 01	Program A11	1002 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA NERAZVRSTANE CESTE					2.334.706,92	4.625.000,00	3.417.985,19
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100001 ZADARSKA ULICA	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	100.000,00	48.360,02
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100003 ULICA UZ ZGRADE POS-a	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			50.000,00	100.000,00	34.312,50
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100005 KRIŽANJE ULICE S.IVIČEVIĆA - ULAZ U NASELJE ISTOK	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	10.000,00	0,00

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED.	VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100006 SPOJNA ULICA NA ISTOKU		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	100.000,00	25.000,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100007 ULICA I.G.KOVAČIĆA		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			13.000,00	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100009 ULICA PUT MOČE		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	100.000,00	46.919,75
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100012 ULICA K.P.KREŠIMIRA I ODVOJKA ISTE		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			72.250,85	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100014 ULICA PARALELNO S ĐAKOVAČKOM		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	352.000,00	351.642,82
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100018 ULICE NA PREDJELU POŽARA		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			81.705,95	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100022 GRAČKE SKALE I LICIJANOV PRO-LAZ		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	52.000,00	51.318,75
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100023 ULICE OD ZGRADA POS-a DO ZA-DARSKE ULICE		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	600.000,00	70.462,50
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100025 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			1.058.825,49	900.000,00	924.974,41
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100026 NASTAVAK ULICE PETORICE ALAČEVIĆA		kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta			0,00	100.000,00	8.750,00

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED. VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100029	PRIKLJUČAK NA D8 S POTHOD-NIKOM NA MOČI	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		69.625,00	800.000,00	796.248,35
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100030	ULICA U MOČI -PARALELNA S MA-GISTRALOM	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		0,00	10.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100031	ZAGREBAČKA ULICA	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		39.810,00	10.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100035	ULICA KIPARA MEŠTROVIĆA	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		0,00	261.000,00	260.381,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100040	IZGRADNJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU-a ZELENKA 2	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		4.375,00	100.000,00	3.750,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100041	IZGRADNJA PROMETNICA U OBUHVATU UPU-a BILAJE 1	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		27.500,00	10.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100042	IZGRADNJA ŠIBENSKE ULICE	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		73.468,75	550.000,00	519.262,28
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100043	IZGRADNJA PROMETNICA IZ OBUHVATA UPU-a BATINIČI	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		0,00	50.000,00	31.250,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100044	IZGRADNJA NASTAVKA ULICE OD ZGRADE POS-a DO LULIČEVE	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		60.873,35	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100045	IZGRADNJA ULICA NA PREDJELU POŽARE -MAKARSKA	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta		0,00	0,00	0,00

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED.	VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100048 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JADRANSKE ULICE	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				410.496,78	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100049 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA HVARSKJE ULICE	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				0,00	100.000,00	87.477,81
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100050 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NADVOŽNJAKA NA D-8 (PUT MAKRA)	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				366.975,75	10.000,00	8.500,00
10 01			Kapitalni projekt A11 1002 K100051 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA ULICE KRALJA ZVONIMIRA	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				5.800,00	0,00	0,00
			Kapitalni projekt A11 1002 K100053 IZGRADNJA POTHODNIKA - BI-LAJE 1	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				0,00	10.000,00	10.000,00
			Kapitalni projekt A11 1002 K100054 RASKRIŽJE D8-ZAGREBAČKE, PUT POŽARA I ISTARSKA ULICA	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				0,00	100.000,00	53.750,00
			Kapitalni projekt A11 1002 K100055 D8-ZAPADNI ULAZ U GRAD KOD NAPOLEONA	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				0,00	150.000,00	85.625,00
			Kapitalni projekt A11 1002 K100056 SPOJNA CESTA MAKAR - D8	kvadrati uređenih nerazvrstanih cesta				0,00	50.000,00	0,00
10 01	Program A13	1001 IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA						0,00	10.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A13 1001 K100012 JAVNA PODZEMNA GARAJA					0,00	10.000,00	0,00
1.2. RAZVOJ MANIFESTACIJA, TE IZGRADNJA SPORTSKO REKREATIVNIH SADRŽAJA I HOTELSKO TURISTIČKIH KAPACITETA								2.046.274,26	2.190.000,00	1.937.605,45

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED. VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
003 04	003 04	Program A03 1001 ORGANIZACIJA KULTURNIH I ZABAVNIH MANIFESTACIJA					1.896.899,26	1.780.000,00	1.806.355,45
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100001 MA-KARSKO LJETO	broj događanja			619.367,33	456.000,00	460.340,06
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100002 BOŽIČNO-NOVOGODIŠNJI PRO-GRAM	broj događanja			337.319,73	360.000,00	383.801,82
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100005 NATJECANJE "DEBELI I MRŠAVI"	broj posjetitelja			5.000,00	0,00	0,00
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100007 KARNE-VAL	broj sudionika			31.998,28	39.000,00	39.243,68
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100008 OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA	broj događanja			75.772,70	135.000,00	141.428,71
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100010 KUL-TURNA ZIMA	broj događanja			80.932,92	125.000,00	126.933,49
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100012 OSTALE KULTURNO ZABAVNE MANI-FESTACIJE	broj događanja			88.992,51	105.000,00	108.601,01
			Aktivnost A03 1001 A100014 OSTALA SPONZORSTVA KULTURNO ZA-BAVNIH MANIFESTACIJA	broj posjetitelja i događanja			343.250,00	300.000,00	276.300,00
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100015 FESTI-VAL KLAPA	broj posjetitelja			108.515,15	100.000,00	112.001,92
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100017 DAL-MACIJA WINO EXPO	broj posjetitelja			40.000,00	0,00	0,00
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100019 TORTA MAKARANA				15.775,73	10.000,00	7.759,86
	003 04		Aktivnost A03 1001 A100022 "SK-MER" INTERNACIONALNO NATJECANJE KUHARA	broj posjetitelja			65.000,00	65.000,00	65.000,00

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
003 04			Aktivnost A03 1001 A100023 "SK-MER" INTERNACIONALNO NATJECANJE KONOBARA	broj posjetitelja			84.974,91	85.000,00	84.944,90
003 04	Program A06	1002 POKROVITELJSTVO NAD NATJECANJIMA					60.000,00	100.000,00	100.000,00
			Aktivnost A06 1002 A100002 BIKIKLISTIČKA UTRKA "TOUR OF CROATIA"	broj posjetitelja			60.000,00	100.000,00	100.000,00
10 01	Program A 13	1001 IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA					0,00	10.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A13 1001 K100010 ŽIČARA	broj korisnika			0,00	10.000,00	0,00
10 01	Program A13	1002 IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (DIO)					89.375,00	300.000,00	31.250,00
10 01			Kapitalni projekt A13 1002 K100001 IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (DIO SPORTSKA LUČICA)	broj vezova za sportske brodice			5.000,00	100.000,00	31.250,00
10 01			Kapitalni projekt A13 1002 K100001 IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (DIO ŽIČARA)	broj korisnika			84.375,00	200.000,00	0,00
2. RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							3.802.136,74	3.672.500,00	1.715.821,13
2.1 RJEŠAVANJE PROBLEMA VEZANIH UZ ENERGIJU, OPSKRBU VODOM, SUSTAV ODVODNJE OTPADNIH VODA I OBORINSKIH VODA							3.668.386,74	3.322.500,00	1.460.196,13
10 01	Program A11	1004 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNU RASVJETU					853.462,36	850.000,00	87.282,50
10 01			Kapitalni projekt A11 1004 K100001 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA JAVNU RASVJETU	broj rasvjetnih tijela			853.462,36	700.000,00	76.902,50
10 01			Kapitalni projekt A11 1004 K100002 PRIMJENA MJERA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI NA JAVNU RASVJETU	smanjenje utroška el. energije za javnu rasvjetu			0,00	150.000,00	10.380,00
10 01	Program A11	1006 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA					666.773,40	1.352.500,00	334.611,01

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
10 01			Kapitalni projekt A11	1006 K100001	broj naselja s obor.kanal.		565.332,58	1.152.500,00	63.000,00
10 01			IZGRADNJA OBORINSKOG SUS-TAVA NA PODRUČJU GRADA						
10 01			Kapitalni projekt A11	1006 K100003	broj objekata na kanal mreži		101.440,82	200.000,00	271.611,01
10 01			IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA NA PODRUČJU GRADA						
10 01			1000 ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKATA				24.184,50	380.000,00	361.298,48
10 01			Kapitalni projekt A17	1000 K100007	broj panela i broj fasada				
10 01			OSTALE ZGRADE U GRADU MA-KARSKA (dio)						
10 01			1000 ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKATA				2.123.966,48	640.000,00	677.004,14
10 01			Kapitalni projekt A17	1000 K100003	ušteda el.en . I		2.123.966,48	640.000,00	677.004,14
10 01			ADAPTACIJA DJEČJEG VRTIĆA		broj korisnika				
10 01			1002 IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (DIO)				0,00	100.000,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A13	1002 K100001			0,00	100.000,00	0,00
10 01			IZRADA TEHNIČKA DOKUMENTACIJA (DIO VRTIĆ CICIBAN)						
2.2			EKONOMIČNIJE ZBRINJAVANJE I DEPONIRANJE OTPADA				133.750,00	350.000,00	255.625,00
10 01			Program 1000 ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA		povećanje učešća iskoristivog otpada		133.750,00	350.000,00	255.625,00
10 01			Kapitalni projekt A15	K100002	povećanje učešća iskoristivog otpada				
10 01			IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA				133.750,00	100.000,00	8.125,00
10 01			Kapitalni projekt A15	K100004	NABA- povećanje učešća iskoristivog otpada		0,00	250.000,00	247.500,00
10 01			VA MOBILNIH RECIKLAŽNOIH DVORIŠTA						
3.			RAZVOJ KULTURNE ZAJEDNICE				20.527.435,14	23.951.720,85	18.695.041,38
3.1.			DALJNJE UNAPRJEĐENJE ODGOJA I OBRAZOVANJA				16.230.027,06	15.554.720,85	10.300.477,59
			Program A04	1002 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			170.618,95	238.000,00	230.634,04

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
003 04			Aktivnost A04 1002 A100001 SRED-NJA STRUKOVNA ŠKOLA MAKAR-SKA				5.000,00	14.000,00	14.000,00
003 04			Aktivnost A04 1002 A100002 SRED-NJA ŠKOLA FRA ANDRIJA KAČIĆ MIOŠIĆ				0,00	14.000,00	9.000,00
003 04			Aktivnost A04 1002 A100003 OSTALE POMOĆI SREDNJIM ŠKOLAMA MAKARSKA				165.618,95	210.000,00	207.634,04
Program A04 1003 SUFINANCIRANJE POTREBA STUDENATA							323.468,83	460.000,00	415.479,03
003 04			Aktivnost A04 1003 A100001 PRI-JEVOZ STUDENATA	broj korisnika			48.668,83	60.000,00	40.479,03
			Aktivnost A04 1003 A100004 STI-PENDIRANJE STUDENATA				274.800,00	400.000,00	375.000,00
003 02		Program A04 1000 OSNOVNO ŠKOLSTVO DO NIVOA MINIMAL-NOG STANDARDA					2.586.430,04	2.342.902,00	2.319.952,41
003 02			Aktivnost A04 1000 A100001 REDOV-NA DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE				2.586.430,04	2.342.902,00	2.319.952,41
003 02		Program A04 1001 OSNOVNO ŠKOLSTVO IZNAD NIVOA MINI-MALNOG STANDARDA					2.912.316,87	2.275.397,22	1.138.558,95
003 02			Aktivnost A04 1001 A100001 OS-NOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD MINIMALNIH STANDARDA				2.912.316,87	2.275.397,22	1.138.558,95
003 00303		Program A05 1000 DJEČJI VRTIĆ BIOKOVSKO ZVONCE					9.441.492,16	9.983.421,63	6.129.478,70
			Aktivnost A05 1000 A100001 REDOV- broj korisnika NA ODGOJNA DJELATNOST D.V. V.B.				9.441.492,16	9.983.421,63	6.129.478,70
10 01		Program A 13 1001 IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA					60.900,00	175.000,00	24.375,00
10 01			Kapitalni projekt K100011 DJEČJI broj korisnika VRTIĆ ZELENKA				60.900,00	100.000,00	0,00

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ POLAZNA CILJANA REZULTATA	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
10 01			Kapitalni projekt K100014 DOGRAD- broj korisnika NIJA O.Š. OCA PETRA PERICE					
	10 01	Program A17	1000 ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKATA			734.800,21	80.000,00	41.999,46
10 01			Kapitalni projekt A17 1000 K10009 broj korisnika ADAPTACIJA DJEČJEG VRTIČA D.V. V.B. VELIKO BRDO					
	10 01					734.800,21	30.000,00	15.124,46
10 01			Kapitalni projekt A17 1000 K10010 broj korisnika SPORTSKA DVORANA NA SPORTS-KOM CENTRU					
						0,00	50.000,00	26.875,00
3.2. RAZVOJ KULTURE, ZDRAVSTVENE I SOCIJALNE INFRASTRUKTURE						4.297.408,08	8.397.000,00	8.394.563,79
003 01	Program A03	1000 PROGRAM USTANOVA U KULTURI				40.500,00	52.000,00	51.086,04
003 01			Aktivnost A03 1000 A100003 LIKOV- broj sudionika NA I KIPARSKA KOLONIJA					
						27.000,00	40.000,00	39.086,04
003 01			Aktivnost A03 1000 A100004 broj djela OČUVANJE DJELA ANTUNA GO-JAKA					
						13.500,00	12.000,00	12.000,00
10 01	Program A14	1000 SANACIJA SPOMENIČKE BAŠTINE				0,00	1.200.000,00	1.481.078,63
			Kapitalni projekt A14 1000 K100001 broj objekata REVITALIZACIJA I OČUVANJE KUL-TURNE BAŠTINE					
001 01	Program A01	1004 PROJEKTI I RAZVOJ				16.228,87	230.000,00	196.643,75
			Aktivnost A01 1004 A100001 PRO- broj projekata JEKTI I RAZVOJ					
						16.228,87	230.000,00	196.643,75
10 01	Program A 13	1001 IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA				0,00	600.000,00	493.060,87
10 01			Kapitalni projekt A13 1001 K100001 broj korisnika IZGRADNJA GRADSKJE SPORTSKE DVORANE					
						0,00	600.000,00	493.060,87
10 01	Program A13	1002 IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (DIO)				0,00	50.000,00	5.000,00

CILJ	ORG. KLAS.	PROGRAM U PRORAČUN	NAČIN OST-VARIVANJA CILJA	AKTIVNOST/ PROJEKT U PRORAČUNU	POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA CILJANA VRIJED.	OSTVARENJE 2017	PLAN 2018	OSTVARENJE 2018
10 01			Kapitalni projekt A13	1002 K100001 broj korisnika			0,00	50.000,00	5.000,00
			IZRADA TEHNIČKE DOKUMENT-ACIJE (DIO ZGRADA SUNCA)						
10 01	Program A17	1000 ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKATA					4.240.679,21	6.265.000,00	6.167.694,50
10 01			Kapitalni projekt A17	1000 K100006 kvadrat uređenog					
			STARA UPRAVNA ZGRADA NA prostora						
10 01			SPORTSKOM CENTRU				4.052.931,00	3.000.000,00	2.899.991,91
			Kapitalni projekt A17	1000 K100008 broj korisnika					
			STARA UPRAVNA ZGRADA METAL-PLASTIKE				4.071,07	0,00	0,00
10 01			Kapitalni projekt A17	1000 K100011 broj korisnika					
			STARA SREDNJA ŠKOLA				183.677,14	2.815.000,00	3.044.750,92
10 01			Kapitalni projekt A17	1000 K100012 broj posjetitelja					
			PREZENTACIJSKI CENTAR				0,00	450.000,00	222.951,67
4. RAZVOJ OSTALE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							1.252.311,45	2.857.625,00	2.542.486,25
1.1. DALJNJA IZGRADNJA INFRASTRUKTURE							1.252.311,45	2.857.625,00	2.542.486,25
10 01	Program A11	1003 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA GRO-BLJA					1.252.311,45	2.857.625,00	2.542.486,25
			Kapitalni projekt A11	1003 K100002 broj grobnica					
			GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA GROBLJE VELIKO BRDO				1.252.311,45	2.857.625,00	2.542.486,25
UKUPNO RAZVOJNI PROJEKTI							40.184.077,14	47.713.845,85	37.899.039,88

Članak 6.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima i Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Makarske za 2018. godinu.

Članak 7.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Makarske za 2018. godine objavit će se na internetskim stranicama Grada Makarske. Opći i posebni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Makarske za 2018. godinu objavit će se u "Glasniku Grada Makarske"

Klasa: 401-02/19-01/4

Urbroj: 2147/01-07/3-19-01

Makarska, 24. srpnja 2019.g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Marko Ožić-Bebek, dr.med.,v.r.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 36. stavka 1. alineje 7. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske" br. 08/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019.g., donosi

ODLUKU**o ovlaštenju gradonačelnika Grada Makarske za donošenje Odluke o odabiru i zaključenju Ugovora po provedenom postupku javne nabave****I.**

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Makarske da po provedenom otvorenom postupku javne nabave, sukladno Zakonu o javnoj nabavi ("NN 120/16), donese Odluku o odabiru i zaključi Ugovor s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem u predmetu *Multimedija Centra za posjetitelje*, procijenjene vrijednosti 480.000,00 kn + PDV.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/19-01/12

URBROJ: 2147/01-04-03/1-19-01

Makarska, 24. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA

Marko Ožić-Bebek, dr.med.,v.r.

Na temelju odredbe članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18) te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj dana 24. srpnja 2019. godine, donosi

ODLUKU**O KOMUNALNOM REDU****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se uređenje naselja, način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Grad) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, te održavanje reda na tim površinama, uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, mjere za provođenje ove Odluke, mjere za održavanje komunalnog reda, obveze pravnih i fizičkih osoba te prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:

- *javnoprometne površine* (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, javna stubišta, pješačke zone, nogostupi, pločnici, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, tuneli, javna parkirališta, javne garaže, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine);

- *javne zelene površine* su površine s vegetacijom (parkovi, park-šume, drvoređi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta s pripadajućom opremom, rekreacijske površine, te ostali sadržaji.

- *ostale javne površine* su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja, kolodvori i slične prostore, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – trajektno i brodsko pristanište, plaže i slične površine);

2. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča;

3. pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulanta, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom

raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

4. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

5. ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

6. zaštitne naprave su tende, rolovi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

7. plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,

9. reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

10. parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);

11. vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

12. privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmovi i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

13. vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi,

traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.

14. miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.)

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Grad i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga,
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- kolodvora, stajališta, tržnica, ribarnica, groblja;
- te sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja.

1. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene, moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad

višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članak 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klime) uređaje i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovovišta, koji nisu vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode iz klime uređaja ne smije se izvoditi na javnu površinu.

U slučaju iz prethodnog stavka vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 2. ovog članka, ishoditi odobrenje Upravnog odjela za komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Nadležno tijelo).

Vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni za postavljanje drugih uređaja (npr. ATM uređaji - bankomati i sl.) na pročelju zgrade, kojima se pristupa s javne površine, ishoditi odobrenje

Nadležnog tijela.

Za postavljanje uređaja iz prethodnog stavka i druge opreme (npr. izloga i sl.) na pročelje objekta/zgrade koji se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i objekta/zgrade koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, kada se tim uređajima pristupa s javne površine, vlasnici, odnosno korisnici objekta/zgrade dužni su prethodno ishoditi suglasnost tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra, a potom i odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 8.

Vlasnik, odnosno nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka te djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

Članak 9.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrađuje izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, sukladno programu trgovačkog društva nadležnog za održavanje i upravljanje stambenim zgradama, a po obavijesti Nadležnog tijela.

2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 10.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište te druge površine, u dijelu koji je vidljiv s javne površine, održavati urednima i čistima.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe

sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne imisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu, vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati otpad, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Članak 11.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija na području Grada, kao proizvođači otpada (u daljnjem tekstu: Proizvođači otpada) dužni su posjedovati posude za miješani komunalni otpad, koje moraju držati na vlastitom zemljištu, unutar građevinske čestice objekta, te ih održavati u čistom i urednom stanju.

Posude za miješani komunalni otpad Proizvođači otpada trebaju držati na onim mjestima na kojima se ne narušava estetski izgled okolnih površina.

Posude za miješani komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Članak 12.

Proizvođači otpada dužni su miješani komunalni otpad odlagati u svoje posude za miješani komunalni otpad.

Proizvođači otpada dužni su pažljivo puniti posude za miješani komunalni otpad tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Posude za miješani komunalni otpad nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude.

Posude za miješani komunalni otpad moraju imati ispravne poklopce, koje su Proizvođači otpada nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Zabranjeno je odlaganje miješanog komunalnog otpada izvan posuda za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je druge vrste otpada odlagati u

posude za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je odlaganje miješanog komunalnog otpada u posude za miješani komunalni otpad koje su u tuđem vlasništvu.

Članak 13.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitili ljudi i imovina, a nakon završetka radova na orezivanju dužni su odmah očistiti javnu površinu.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju te javnu rasvjetu.

Članak 14.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Članak 15.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se, radi zaštite, ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i ako neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina iz prethodnog stavka, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Nadležno tijelo.

Zabranjeno je ograđivanje javnih zelenih površina iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 16.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim

površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 17.

Na području Grada naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 18.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom

značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije prije početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena kućnim brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te

neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

4. Izlozi

Članak 19.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju javnoprometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle sa cvijećem.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 20.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Grad će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave

Članak 21.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 22.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Grada, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja Nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, te Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati u ispravnom stanju.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 23.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s nazivom tvrtke ili obrta, odnosno druge samostalnu djelatnosti, na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija: 0.5 m x 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 24.

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija većih od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Nadležnog tijela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom,

nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 25.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju odobrenja Nadležnog tijela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate solidarno su odgovorni osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 26.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava, dužni su ih ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osobe iz prethodnog stavka ne uklone, odnosno ne uredi i ne očiste korištene površine sukladno prethodnom stavku Grad će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će osobe iz prethodnog stavka, solidarno.

Članak 27.

Odredbe članka 25. i 26. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 28.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljište uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne, županijske i gradske zastave te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju rješenja Nadležnog tijela.

Članak 29.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 30.

Reklame su: reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 31.

Reklamni panoi su: panoi, reklamni uređaji,

konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 32.

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

Članak 33.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje, odnosno tako da promjena razine prirodne svjetlosti u noćnim uvjetima, uzrokovana emisijom svjetlosti iz umjetnih izvora svjetlosti, ne djeluje štetno na ljudsko zdravlje i ne ugrožava sigurnost u prometu zbog blještanja.

Članak 34.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 35.

Turistička signalizacija na području Grada postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi gradonačelnik, a na prijedlog Nadležnog tijela.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 36.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na

kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje Nadležno tijelo.

Ako nakon ishoda odobrenja iz prethodnog stavka komunalni redar utvrdi da su predmeti iz stavka 1. ovog članka postavljeni na mjestu na kojem se zbog toga stvara suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožava sigurnost prometa ili umanjuje estetski izgled toga mjesta, kao i u drugim opravdanim slučajevima, predložit će Nadležnom tijelu ukidanje odobrenja.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Upravnog odjela za proračun i financije Grada o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Gradu.

9. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 37.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Grada, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Grada.

Članak 38.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Grada,

- javni satovi,
- javni zahodi,
- vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- kolodvori i druga stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja.

Članak 39.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Grad povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

9.1. Javna rasvjeta

Članak 40.

Javnoprometne površine, javne zelene površine i ostale površine (javne površine školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu Grada) moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti Nadležnog tijela.

Članak 41.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 42.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparenata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno je dopušteno uz odobrenje Nadležnog tijela.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

9.2. Ploče s orijentacijskim planom Grada

Članak 43.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Grada mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Grada.

Ploče s orijentacijskim planom Grada postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, na glavnim prilazima Gradu i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, najvažniji objekti u Gradu (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.3. Javni satovi

Članak 44.

Na važnijim trgovima i prolazima te drugim za to određenim mjestima mogu se postavljati javni satovi.

Javne satove postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

9.4. Javni zahodi

Članak 45.

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama, autobusnim kolodvorima i sličnim javnim prostorima, te u parkovima, park-šumama,

na izletištima, sportskim objektima, u blizini javnih plaža, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i duže zadržavaju.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje gradonačelnik, na prijedlog Nadležnog tijela.

9.5. Vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji

Članak 46.

Na području Grada, uz odobrenje Nadležnog tijela, mogu se graditi i postavljati javni vodokoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodokoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodokoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

Zabranjeno je kupanje u javnim vodokocima i fontanama kao i vađenje novca bačenog u iste.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Javne vodokoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

Članak 47.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovci, tržnice, zdravstvene ustanove, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova, autobusni kolodvori i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje Nadležnog tijela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim

potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučiće bez odobrenja Nadležnog tijela.

9.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 48.

Na području Grada na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Nadležnog tijela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 49.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi Nadležnom tijelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, Nadležno tijelo pribavit će suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za društvene djelatnosti.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 50.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko te osobe više ne postoje o održavanju se brine Grad.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

9.8. Kolodvori i druga stajališta, tržnice, ribarnice i groblja

9.8.1. Kolodvori i druga stajališta

Članak 51.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, perona, sanitarnog uređaja i predprostora kolodvora te čekaonice, dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

Članak 52.

Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka obvezno se postavljaju posude za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 53.

Na području Grada zabranjeno je obavljati iskrcaj i ukrcaj putnika javnog i izvanrednog prijevoza izvan stajališta označenih prometnom signalizacijom za tu namjenu.

1.1.2. Tržnice i ribarnice

Članak 54.

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, u dogovoru s davateljem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 55.

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije kontejnera.

Članak 56.

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi gradonačelnik.

Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća,

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 57.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Gradonačelnik može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi stavka 1. ovog članka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe, dok će se neprehrambena roba privremeno oduzeti, s mogućnošću preuzimanja robe nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih troškova, a u protivnom će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

Članak 58.

Nakon isteka radnog vremena tržnice Grad odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Članak 59.

Ribarnice se moraju održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine pravna ili fizička osoba koja upravlja ribarnicom.

Izlaganje i prodaja ribe i morskih plodova izvan prostora ribarnice dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi prethodnog stavka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe.

1.1.3. Groblja

Članak 60.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

9.9. Sanitarno-komunalne mjere

1.1.1. Septičke i sabirne jame

Članak 61.

Septičke jame na području Grada mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Septičke i sabirne jame moraju biti

vodonepropusne, a pražnjenje trebaju obavljati ovlaštene osobe.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Na traženje komunalnog redara vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je predložiti dokaz vodonepropusnosti septičke jame, odnosno potvrdu ovlaštene osobe za ispitivanje vodonepropusnosti sustava odvodnje (cijevi i septičkih jama).

Članak 62.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije narediti će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta.

1.1.2. Dezinsekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 63.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinsekcija, dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Grada, kojega u obliku izvoda iz Programa mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Splitsko-dalmatinske županije donosi Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 64.

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 65.

Zaštita bilja vrši se tijekom svibnja i lipnja na stablima brijesta na području Grada, a u cilju suzbijanja zlatice brijesta.

U suzbijanju zlatice brijesta treba koristiti preparat koji se preporučuje za primjenu u urbanim sredinama.

9.9.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

Članak 66.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

9.9.4. Držanje domaćih životinja

Članak 67.

Unutar građevinskog područja Grada zabranjeno je držati domaće životinje: kopitare, papkare i perad.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Grada mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-

sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Članak 68.

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere, šire štetne imisije (neugodan miris) ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA TE ODRŽAVANJE REDA NA TIM POVRŠINAMA

1. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 69.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 70.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje Nadležno tijelo.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na

javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),

- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Grad, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina.

2. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 71.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i sportskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih

žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje Nadležno tijelo.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovog članka.

3. Korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada

Članak 72.

Javne površine na području Grada koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Grad je dužan osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Članak 73.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Grada mogu se uz odobrenje Nadležnog tijela privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava,

kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija i druge namjene.

Zabranjeno je korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada za namjene iz prethodnog stavka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 74.

Zabranjeno je koristiti javne površine i zemljište u vlasništvu Grada za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobnoj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada zabranjeno je nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja, ishrane i turističkih izleta, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zabranjeno je za prometovanje i parkiranje motornih vozila koristiti javne površine na kojim nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, šetnice, pješačke zone, biciklističke i pješačke staze, plaže, obalni putovi i pristaništa, javni prolazi, pothodnici, nadvožnjaci, podvožnjaci, mostovi, tuneli i dr.).

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Nadležnog tijela.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog ministarstva koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 75.

Zauzimanjem javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada, uz odobrenje Nadležnog tijela, ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje

susjednih objekata i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m;
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 76.

Korištenje javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ili zemljište u vlasništvu Grada ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
2. koji ima dugovanja prema Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada po bilo kojoj osnovi;
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
4. ako je prethodno koristio javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

Članak 77.

Za korištenje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Grada plaća se porez sukladno Odluci o porezu na korištenje javnih površina na području Grada Makarske.

3.1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično

Članak 78.

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, mogu se postavljati na javne površine i zemljište u vlasništvu Grada na način da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim

mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Grada.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 79.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi gradonačelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada izdaje Nadležno tijelo, sukladno Planu iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Upravnog odjela za financije i proračun Grada o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 80.

Zabranjeno je na javne površine i zemljište u vlasništvu Grada postavljati montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 81.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada zabranjeno je izlaganje i nudenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.2. Postavljanje ugostiteljskih terasa (štekata) na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada

Članak 82.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Grada mogu se dodijeliti na korištenje za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa (štekata), isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Predmeti iz prethodnog stavka, kao i stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine i zemljišta u vlasništvu Grada iz stavka 1. ovog članka izdaje Nadležno tijelo, u skladu s Planom korištenja i namjene javnih površina koji donosi gradonačelnik.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina i zemljište u vlasništvu Grada može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
- da zauzimanje određene javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada nije ponašao protivno odredbama o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Grada,
- da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada i da je iste koristio u skladu s uvjetima iz odobrenja,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Gradu
 - po osnovi poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda koji su zakonom ili drugim propisima utvrđeni kao prihod Grada,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada.

Zabranjeno je na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 83.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, dužni su ih održavati čistima i urednima.

Stolovi i stolice, zaštita od sunca (suncobrani, tende i sl.), kao i ostala oprema na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Članak 84.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora za postavljanje tende na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada mora ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljanje tende na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko je javna površina ili zemljište u vlasništvu Grada završno obrađeno kamenim opločenjem zabranjuje se postavljanje tende na način da se vertikalni nosači učvršćuju u kameno opločenje.

Zabranjeno je bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Grada na bilo koji način.

Članak 85.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Grad će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Članak 86.

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Grada, koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje gradonačelnika i Nadležnog tijela.

3.3. Postavljanje reklama na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada

Članak 87.

Reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine ili zemljište u vlasništvu Grada unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.

Vlasnik reklame na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

Članak 88.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvjjetljenja i opis priključka na elektromrežu.

Članak 89.

Lokacije za postavljanje reklama na javnim površinama ili zemljištu u vlasništvu Grada određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama koje donosi gradonačelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada izdaje Nadležno tijelo sukladno Planu korištenja i namjene javnih površina i zemljišta u

vlasništvu Grada za postavljanje reklama.

Za postavljanje reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada plaća se porez sukladno posebnoj odluci.

Smatra se da je reklama postavljena na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 2. ovog članka, te se za istu plaća porez iz prethodnog stavka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama ili zemljištu u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.4. Korištenje javnih zelenih površina

Članak 90.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmiranju svih dospjelih obveza prema Gradu.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 91.

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 92.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatama ili zaštititi na drugi način.

Članak 93.

Na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

4. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada

Članak 94.

Zabranjeno je na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Grada ili građana, uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina i zemljišta u vlasništvu Grada i bez odobrenja Nadležnog tijela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada iste vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada u prvobitno stanje Grad ili druga osoba koju Grad za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 95.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela kojim će se utvrditi lokaci-

ja, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično te obveza dovodenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 96.

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 97.

Prilikom izvođenja radova iz članka 94. i 95. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 98.

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 99.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na

vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kрана ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Članak 100.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je smo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 101.

Prigodom izvođenja radova iz članka 94. i 95. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.
5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću

dokumentaciju (prateće listove);

6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju;
7. preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad od davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 102.

Kod većih zemljanih radova Nadležno tijelo odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 103.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 24 sata od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova, a davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada vratiti preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 104.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Grad sukladno prostornim mogućnostima.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 105.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 106.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, javnoprometna površina može se, uz odobrenje Nadležnog tijela, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet, a drva se moraju složiti tako da se spriječi njihovo kotrljanje na kolnik.

Iskranci ogrjev ili drugi materijali moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepati drva i izvoditi slične radove na javnoprometnim površinama.

Zabranjeno je javnoprometnu površinu upotrebljavati za poslove iz stavka 2. ovog članka bez odobrenje ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 107.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se odmah ukloniti.

5. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 108.

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, zemljište u vlasništvu Grada, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba, suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima, napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

Članak 109.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika ili prisilnim izvršenjem nenovčanih obveza novčanim kaznama sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Članak 110.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekta uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 111.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, komunalni redar donijet će rješenje protiv nepoznate osobe.

Članak 112.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 113.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Nadležnog tijela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 114.

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i

objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza ili drugih naknada u korist Grada, a njihov vlasnik ili korisnik, kao obveznik plaćanja poreza ili naknade, ne podmiri svoju dospelu obvezu niti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka pisane opomene, o takvim obveznicima Odjel za financije i proračun Grada pisanim putem će u roku od najviše 5 (pet) dana izvijestiti komunalno redarstvo, nakon čega će komunalni redar takvom obvezniku, kao korisniku javne površine, rješenjem narediti uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 115.

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili ugovora za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno raskinuti ugovor o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

Članak 116.

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

Članak 117.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Članak 118.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Grad to povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Grad povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje vozilu za odvoz otpada pristup do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, odnosno onemogućuje mu odvoz otpada, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Grad to povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 119.

Reklame koje su postavljene na javnoj površini bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 120.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 10,00 kuna dnevno po m² površine za skladištenje.

Članak 121.

Iznos troškova premještanja i čuvanja (skladištenja) dužan je podmiriti vlasnik, odnosno korisnik predmeta, naprava i objekata, prije preuzimanja istih.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE

NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 122.

Parkiranje vozila na području Grada dozvoljeno je na uređenim i obilježenim površinama namijenjenim za parkiranje vozila, te na drugim površinama gdje to nije protivno zakonskim ili drugim propisima.

Javno parkiralište i druga površina javne namjene za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: Parkirališna površina) su dio javnoprometne površine namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Parkirališne površine moraju biti propisno označene prometnom signalizacijom te se stalno održavati čistima, urednima i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Parkirališne površine održava Grad, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Članak 123.

Na parkirališnim površinama trebaju se horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, sukladno propisima, posebno obilježiti rezervirana parkirališna mjesta za vozila osoba s invaliditetom koja imaju “znak pristupačnosti”.

Članak 124.

Parkirališne površine na području Grada mogu biti s naplatom ili bez naplate.

Parkirališne površine s naplatom su uređene i propisno označene ulične ili izdvojene javne površine na kojima je uvedena naplata parkiranja i koje su označene odgovarajućom prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Članak 125.

Parkirališne površine dozvoljeno je koristiti isključivo pod uvjetima propisanim Odlukom kojom se uređuju parkirne zone, visina naknade parkiranja, povlaštena parkirna karta i vrijeme naplate na javnim parkiralištima u Gradu, te sukladno postavljenoj prometnoj signalizaciji

Zabranjeno je parkirališne površine koristiti suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila.

Zabranjeno je zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila.

Zabranjeno je parkirati motorna vozila na način da se specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućuje pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućuje odvoz otpada.

Članak 126.

Na opskrbnim punktovima dozvoljeno je samo zaustavljanje vozila kojima se vrši dostava robe, sukladno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Zabranjeno je opskrbne punktove koristiti za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Članak 127.

Gradonačelnik može prostorno i vremenski ograničiti kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila za vrijeme posebnih manifestacija u Gradu.

Parkirališne površine mogu se iznimno privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe autoškole, zabavnih i sportskih manifestacija, u svrhu izvođenja radova i sl.) samo na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Za privremeno korištenje parkirališnih površina u slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka plaća se porez, sukladno Odluci o porezu na korištenje javnih površina na području Grada Makarske.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela koristi parkirališne površine za namjene iz stavka 2. ovog članka.

Na parkirališnim površinama zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom tog prostora.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine-općenito

Članak 128.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 129.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je javne površine redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće Grada Makarske.

Članak 130.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 131.

Na javne površine postavljaju se posude/spremnici za otpatke, koji moraju biti izrađeni od

prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Posude/spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja Grad ili pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina, na mjestima koja određuje Grad, odnosno navedena pravna ili fizička osoba.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je posude/spremnike za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je prati posude za komunalni otpad (kontejnere i sl.) koje se nalaze na javnim površinama, te vršiti dezinfekciju i dezinfekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 132.

Posude za otpatke mogu se postavljati na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 133.

Zabranjeno je na javnim površinama prebiranje po posudama/spremnici za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina.

Posude/spremnike za otpad na javnim površinama zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

Članak 134.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obavezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očistiti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnji i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak 135.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neispravna i slično), olupina vozila, plovila i olupina plovila, radnih strojeva i slično;
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
6. popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja Nadležnog tijela;
9. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,
10. paljenje otpada, lišća i sl.;
11. odlagati glomazni i EE otpad osim u vrijeme preuzimanja istog od strane davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada uz prisutnost korisnika javne usluge;
12. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
13. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
14. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
15. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja

radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina;

16. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
17. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
18. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
19. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
20. obavljanje nužde;
21. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
22. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
23. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda bez odobrenja Nadležnog tijela;
24. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine;
25. izvođenje radova bez odobrenja Nadležnog tijela;
26. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

Članak 136.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjeljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 137.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 138.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih

površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu, te na bilo koji način onečišćavati pomorsko dobro.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 139.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu od 04:00 do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije Split, Ispostava Makarska, radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije Split, Ispostava Makarska, obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je u gradskoj luci za utovar i istovar s brodova koristiti vozila teža od 3.5 tone nosivosti, osim na rampi trajektnog pristaništa i dijelovima gradske luke koji su za tu namjenu posebno uređeni i označeni.

Zabranjeno je na plovnim objektima ložiti vatru i peći roštilj, te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne imisije (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

Članak 140.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će napuštenima, te će biti uklonjene.

Članak 141.

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje javne površine.

Članak 142.

Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem ugovora o koncesiji ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja.

Korisnik ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom

dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame i sl., vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

Članak 143.

Zabranjeno je dovoditi i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže.

Kućni ljubimci mogu se dovoditi i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Članak 144.

Na svim javnim površinama zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine temeljem odobrenja Nadležnog tijela koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

2. Javnoprometne površine

Članak 145.

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Javnoprometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21,00 i 5,00 sati.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina određuje gradonačelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 146.

Bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjeno je ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

U izvanrednim situacijama nastalim zbog oštećenja, izvanrednih radova, održavanja manifestacija i sl. komunalni radar može postavljanjem propisane signalizacije i opreme preusmjeriti ili ograničiti kretanje vozila i/ili pješaka na javnoprometnoj površini.

Zabranjeno je postupanje protivno postavljanoj signalizaciji iz prethodnog stavka.

Članak 147.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 148.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir,

sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

3. Javne zelene površine

Članak 149.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje Pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti Grada Makarske, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je to Grad povjerio.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Grad moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 150.

Izvršavanje Programa održavanja komunalne infrastrukture kontrolira Nadležno tijelo.

Članak 151.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavanje i zamjena zaštitnih stupića i ograda;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 152.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

Članak 153.

Zabranjeno je prekopavati javne zelene površine ili obavljati bilo kakve radove na njima bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 154.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnoprometnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 155.

U cilju ukrašavanja grada ili zaštite javnih površina Nadležno tijelo može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 156.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje;
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
6. ograđivanje javnih zelenih površina;
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja;
8. kampiranje.

Članak 157.

Radi očuvanja fonda stabala u Gradu te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene Programom održavanja komunalne infrastrukture, mogu se izvršiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

Članak 158.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, parkiranje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te lijepljenje plakata po drveću;
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.;
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla, bez odobrenja Nadležnog tijela;
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
10. postavljanje stolova, stolica i slično;
11. uništavanje šahti, raspršivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;
12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javnim zelenim površinama na kojima je to izričito zabranjeno te onečišćenje takvih javnih zelenih površina;
13. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
14. kampiranje;
15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
16. na bilo koji način onečišćivati i uništavati javnu zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

4. Uklanjanje snijega i leda

Članak 159.

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javnoprometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad

napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost od odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 160.

Snijeg i led s javnoprometnih površina (osim državnih i županijskih cesta) na području Grada dužan je ukloniti Makarski komunalac d.o.o. u čijoj su nadležnosti poslovi čišćenja javnih površina.

Snijeg i led s državnih i županijskih cesta na području Grada dužni su ukloniti upravitelji tih cesta, odnosno pravne ili fizičke osobe s kojima isti imaju sklopljen ugovor o održavanju.

Članak 161.

Snijeg i led s kolodvora, javnih parkirališta, športskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 162.

Snijeg i led s nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led s nogostupa uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa na način da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 163.

Ako osobe iz članka 160., 161. i 162. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Grad će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 164.

Osobe iz članka 160., 161. i 162. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne **čišćenja snijega i leda**, osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 165.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od 1 (jednog) dana od dana otapanja snijega i leda.

Članak 166.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoprometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

VI. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Članak 167.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provode komunalni redari.

Pri obavljanju službene dužnosti komunalni redari nose službenu odoru i imaju službeni iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara posebnom odlukom propisuje Gradsko vijeće.

Članak 168.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,

4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 169.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Nadležno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja komunalnog redara pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 170.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Grada, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se bitnim i od javnog interesa za Grad.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Grada komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 171.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ovlašten je i obvezan rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda i to:

- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova;
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
- može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odredbe ove Odluke, odnosno osobi koja je obavezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz prethodnog stavka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 172.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 173.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom, koje u nadzoru utvrdi komunalni redar, isti može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde o tome, bez izdavanja obaveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja plati izrečenu novčanu kaznu sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

Članak 174.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Članak 175.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ove Odlukom prihod su proračuna Grada.

Članak 176.

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju o počiniteljima prekršaja, izrečenim novčanim kaznama, te o naplaćenim novčanim kaznama na mjestu počinjenja prekršaja.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 177.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. kao vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);
2. djelomično uređuje pročelja višestambenih zgrada (članak 4. stavak 3. Odluke);
3. piše grafite, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 4. Odluke),
4. kao vlasnik, odnosno korisnik zgrade odmah ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji (članak 5. Odluke),
5. postupi protivno članku 6. Odluke,
6. postupi protivno članku 7. Odluke,
7. postupi protivno članku 8. Odluke,
8. postupi protivno članku 10. stavak 1., 4., 5. i 6. Odluke,
9. postupi protivno članku 11. Odluke,
10. postupi protivno članku 12. Odluke,
11. postupi protivno članku 13. Odluke,
12. postupi protivno članku 15. stavak 3. Odluke,
13. postupi protivno članku 16. Odluke,
14. postupi protivno članku 18. stavak 3., 4. i 5. Odluke,

15. postavi izlog koji izravno obasjavaju javnoprometnu površinu, te svojim položajem onemogućuje ili otežava korištenje javnih površina (članak 19. stavak 1. Odluke)
16. postupi protivno članku 19. stavak 3., 5. i 7. Odluke,
17. postupi protivno članku 20. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
18. postupi protivno članku 24. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
19. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 25. stavak 5. Odluke),
20. ako postupi protivno članku 26. stavak 1. i 2. Odluke,
21. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 30. stavak 3. Odluke),
22. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 30. stavak 4. Odluke),
23. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 31. stavak 3. Odluke),
24. reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 31. stavak 5. Odluke),
25. postupi protivno članku 32. stavak 1. i 2. Odluke,
26. postupi protivno članku 33. Odluke,
27. postupi protivno članku 34. Odluke
28. postupi protivno članku 36. stavak 4. i 5. Odluke,
29. postupi protivno članku 39. Odluke,
30. postupi protivno članku 40. stavak 4. i 5. Odluke,
31. postupa protivno članku 42. Odluke,
32. postupi protivno članku 44. stavak 4. i 5. Odluke,
33. javni zahod ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 45. stavak 2. Odluke),
34. postupi protivno članku 46. stavak 3. i 6. Odluke,
35. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 47. stavak 4. Odluke),
36. na objekte, javne površine i druge prostore

- postavlja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanja, bez odobrenje Nadležnog tijela (članak 48. Odluke),
37. postupi protivno članku 50. stavak 1. i 2. Odluke,
38. kolodvorsku zgradu, peron, sanitarni uređaj i predprostor kolodvora, te čekaonicu ne održava urednima, čistima i ispravnima (članak 51. Odluke),
39. autotaksi stajalište koristi protivno namjeni za koju je određeno (članak 52. stavak 2. Odluke),
40. postupi protivno članku 53. Odluke,
41. izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene i druge proizvod izvan prostora tržnica bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 57. stavak 1. Odluke),
42. postupi protivno članku 59. stavak 1. i 2. Odluke),
43. groblja koja joj je Grad povjerio na upravljanje ne održava čistima i urednima (članak 60. stavak 1. Odluke),
44. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame na traženje komunalnog redara ne predoči dokaz vodonepropusnosti septičke jame, odnosno potvrdu ovlaštene osobe za ispitivanje vodonepropusnosti sustava odvodnje (cijevi i septičkih jama) (članak 61. stavak 5. Odluke)
45. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame redovno i na vrijeme ne zatraži njezino čišćenje kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline (članak 62. stavak 1. Odluke),
46. okolni prostor i septičku jamu nakon završenog čišćenja ne dezinficira i dovede u bezopasno stanje po zdravlje ljudi (članak 62 stavak 2. Odluke),
47. izlijeva fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta (članak 62 stavak 7. Odluke),
48. postupi protivno članku 64. stavak 2. Odluke,
49. postupi protivno članku 66. Odluke,
50. unutar građevinskog područja Grada drži domaće životinje: kopitare, papkare i perad (članak 67. stavak 1. Odluke),
51. postupi protivno članku 71. stavak 3. i 5. Odluke,
52. postupi protivno članku 73. stavak 2. Odluke,
53. postupi protivno članku 74. Odluke,
54. postupi protivno članku 75. Odluke,
55. postupi protivno članku 78. stavak 2. 3. i 4. Odluke,
56. postupi protivno članku 79. stavak 3. i 4. Odluke,
57. na javne površine i zemljište u vlasništvu Grada postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 80. Odluke),
58. na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Grada izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 81. Odluke),
59. na javnim površinama postavlja stolove, stolice, suncobrane, stalke, police, reklamne panoe i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 82. stavak 6. Odluke),
60. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora koji koristi javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada isto ne održava čistom i urednom (članak 83. stavak 1. Odluke),
61. postupi protivno članku 84. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
62. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine ili zemljišta u vlasništvu Grada, te ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 85. stavak 1. Odluke),
63. uređuje i oprema odobrenu javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, što podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, bez posebnog odobrenja gradonačelnika i Nadležnog tijela (članak 86. Odluke),
64. postupi protivno članku 87. Odluke,
65. postavlja reklamu na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 89. stavak 5. Odluke),
66. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela postavlja objekte, uređaje ili naprave, te obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (članak 90. stavak 5. Odluke),
67. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela na javnim zelenim

- površinama postavlja parkovnu opremom: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično (članak 91. stavak 5. Odluke),
68. postupi protivno članku 92. Odluke,
69. postupi protivno članku 93. stavak 1. Odluke,
70. na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada obavlja bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 94. stavak 1. Odluke),
71. kao investitor, odnosno izvođač radova, nakon izvršenih radova na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Grada istu ne vrati u prvobitno stanje (članak 94. stavak 3. Odluke),
72. za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, koristi javnu površinu i/ili druge površinu uz nju bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 95. stavak 4. Odluke),
73. postupi protivno članku 96. Odluke,
74. postupi protivno članku 97. Odluke,
75. postupi protivno članku 99. stavak 2. Odluke,
76. postupi protivno članku 100. Odluke,
77. postupi protivno članku 101. Odluke,
78. postupi protivno članku 103. Odluke,
79. kao investitor, odnosno izvođač građevinskih radova višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal ne odloži na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije (članak 104. stavak 1. Odluke),
80. odlaže zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 104. stavak 3. Odluke),
81. postupi protivno članku 105. Odluke,
82. postupi protivno članku 106. stavku 2., 3., 4. i 5. Odluke,
83. postupi protivno članku 107. stavku 2. i 3. Odluke,
84. parkirališne površine koristi suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji (članak 125. stavak 2. Odluke)
85. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila (članak 125. stavak 3. Odluke)
86. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila (članak 125. stavak 4. Odluke),
87. opskrbne punktove koristi za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom (članak 126. stavak 2. Odluke)
88. postupi protivno članku 127. stavak 4. i 5. Odluke,
89. postupi protivno članku 128. stavak 3. Odluke,
90. postupi protivno članku 131. stavak 3. i 4. Odluke,
91. postavlja posude za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupovi javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na druga mjesta na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 132. stavak 2. Odluke),
92. postupi protivno članku 133. stavak 2. Odluke,
93. postupi protivno članku 134. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
94. postupi protivno članku 135. Odluke,
95. postupi protivno članku 136. Odluke,
96. postupi protivno članku 137. Odluke,
97. postupi protivno članku 138. stavak 2. i 3. Odluke,
98. postupi protivno članku 139. stavak 2., 4. i 5. Odluke,
99. postupi protivno članku 142. stavak 3. i 4. Odluke,
100. postupi protivno članku 146. stavak 1. i 3. Odluke,
101. postupi protivno članku 148. stavak 1. Odluke,
102. postupi protivno članku 149. stavak 3. Odluke,

- 103.postupi protivno članku 152. Odluke,
- 104.postupi protivno članku 153. Odluke,
- 105.postupi protivno članku 155. stavak 2. Odluke,
- 106.postupi protivno članku 156. Odluke,
- 107.postupi protivno članku 157. stavak 1. Odluke,
- 108.postupi protivno članku 158. Odluke,
- 109.postupi protivno članku 160. Odluke,
- 110.postupi protivno članku 161. Odluke,
- 111.postupi protivno članku 162. Odluke,
- 112.postupi protivno članku 165. stavak 2. Odluke,
- 113.postupi protivno članku 166. Odluke,

Članak 178.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 179.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 180.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 177. stavka 1. ove Odluke,
2. se kupu u javnim vodoskocima i fontanama, te ako vadi novac bačen u javne vodoskoke i fontane (članak 46. stavak 4. Odluke),
3. parkira motorno vozilo na način da se time specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućiti pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućiti odvoz otpada (članak 125. stavak 5. Odluke)
4. prebire po posudama/spremnicima za otpatke na javnim površinama i/ili odnosi otpada ili dijelove otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina (članak 133. stavak 1. Odluke)
5. na prirodnim i uređenim plažama nakon korištenja plaže ostavlja ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene (članak 140. stavak 1. Odluke),
6. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže (članak 143. stavak 1. Odluke),

7. kao vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 143. stavak 3. Odluke),
8. na javnim površinama konzumira alkoholna pića (članak 144. stavak 1. Odluke),
9. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 147. Odluke),
10. postupi protivno članku 148. stavak 2. i 3. Odluke.

Članak 181.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba –roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 180. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršenih 14 godina života.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 182.

Za predmete, naprave i objekte postavljene na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba, bez odobrenja Nadležnog tijela, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi odobrenje, u protivnom isti će biti uklonjeni.

Članak 183.

Odredbe glave III. ove Odluke koje se odnose na javne površine na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Grada.

Članak 184.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Glasnik Grada Makarske, broj 1/18).

Članak 185.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastavit će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu (Glasnik Grada Makarske broj 1/18).

Članak 186.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:363-02/19-01/1

Ur.broj: 2147/01-03/3-19-4

Makarska, 24. srpnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med.,v.r.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17 i 32/19) te članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019., donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te način postupanja s divljim životinjama nađenim izvan njihovog prirodnog staništa na području Grada Makarske.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- 1. izgubljena životinja** je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
- 2. kućni ljubimci** su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
- 3. napuštena životinja** je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile, kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
- 4. opasne životinje** su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
- 5. posjednik životinje** (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
- 6. prijevoz** je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
- 7. radne životinje** su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
- 8. sklonište za životinje** (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i

zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,

9. slobodnoživuće mačke su mačke koje su rođene u divljini i nemaju vlasnika niti posjednika,

10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

Posjednik je dužan:

- osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom,
- psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,
- psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,
- pse označiti mikročipom i cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu,
- onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,
- na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,
- pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
- osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te mu trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
- redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

Posjednik ne smije:

- zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
- ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Zabranjeno je:

- bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,
- istrčavati životinje privezane uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
- držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,

4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara. Posjednik je dužan u najkraćem mogućem roku otkloniti nedostatke i osigurati primjerene i propisane uvjete držanja. Rok za otklanjanje nedostataka posjedniku može propisati i komunalni redar

5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o lovačkim psima i radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,

6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste.

Posjednik psa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju psa posjednik ne smije koristiti metode koje kod psa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

Grada Makarske putem komunalnih redara kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan ih je držati na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

Posjednici kućnih ljubimaca u stambenim zgradama dužni su predstavniku stanara prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe, u roku 10 dana od udomljenja ili kupnje psa ili mačke, kao i svaku promjenu stanja broja pasa ili mačaka.

Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez

okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi vani radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 5.

Kućne ljubimce se smije izvoditi na javne površine, izuzev javnih površina iz članka 6. ove Odluke, ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 6.

Zabranjeno je izvoditi kućne ljubimce na javne površine na kojima je to izričito zabranjeno, a osobito na: dječja igrališta, cvjetnjake, neograđene sportske terene, neograđena dvorišta škola i vrtića, plaže i slične površine te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi.

Članak 7.

Psi se mogu kretati bez povodca, uz nadzor posjednika, na slijedećim javnim površinama:

- u parkovima za pse
- prostorima za slobodno istrčavanje pasa
- plažama za pse
- te drugim prostorima gdje kretanje pasa nije zabranjeno i gdje ne postoji opasnost ugrožavanja sigurnosti i zdravlja ljudi, sigurnosti prometa ili oštećenja imovine ili okoliša

Članak 8.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 9.

Radi sigurnosti prometa, ljudi i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje te očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti a izmet odložiti u za to predviđene spremnike na javnim površinama.

Članak 11.

Kućne ljubimce može se uvoditi u sredstvo javnoga gradskog prijevoza uz uvjete utvrđene posebnom odlukom prijevoznika.

Članak 12.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove Odluke ne odnosi se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 13.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 14.

Izvođenje opasnog psa na javne površine dopušteno je jedino s brnjicom i na povodcu, od strane vlasnika i u skladu s komunalnim odredbama o uvjetima i načinu držanja pasa.

Članak 15.

Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar ovlašten je od posjednika psa zatražiti na uvid potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provedene sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 16.

Uzgoji kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji ne mogu započeti obavljati djelatnost bez rješenja o registraciji uzgoja koje donosi nadležno tijelo.

Članak 17.

Posjednik kućnih ljubimaca dužan je osigurati kontrolu njihova razmnožavanja pod svojim nadzorom te zbrinuti njihovu mladunčad.

Slobodnoživuće mačke

Članak 18.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Hranilišta se postavljaju na javnim površinama temeljem podnesenog zahtjeva za korištenje javne površine od strane udruga za zaštitu životinja.

Postavljanje hranilišta odobrava Gradonačelnik

na prijedlog upravnog odjela Grada Makarske nadležnog za zaštitu životinja.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom koji donosi Gradonačelnik.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako ne skrbi o slobodnoživućim mačkama koje se hrane na tom hranilištu, komunalno redarstvo će narediti uklanjanje hranilišta na trošak udruge kojoj je odobreno njegovo postavljanje.

III. NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 19.

Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije podnio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 20.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Kontakt informacije skloništa s kojim Grad Makarska ima potpisan ugovor objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Makarske (www.makarska.hr).

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po

nalasku životinje može utvrditi njezin posjednik te se životinja odmah može vratiti posjedniku, osim ako posjednik odmah ne može doći po životinju ili ako se radi o ozlijeđenoj životinji kojoj je potrebno osigurati veterinarsku pomoć bez odgode, a nastale troškove snosi posjednik životinje.

Troškove skloništa za primljenu napuštenu životinju sa području Grada Makarske snosi Grad Makarska temeljem ugovora sklopljenog sa skloništem.

Ako se naknadno utvrdi posjednik napuštene životinje, isti je dužan Gradu Makarskoj nadoknaditi sve troškove skloništa kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

IV. NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA NAĐENIM IZVAN NJIHOVOG PRIRODNOG STANIŠTA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 21.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom Programu zaštite divljači izvan lovišta, kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

V. NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 22.

Nadzor nad ovom Odlukom provodi komunalni redar.

Komunalni redar postupi po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno ovoj Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten, sukladno posebnim propisima, zatražiti pomoć policije ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

Članak 23.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti komunalni redar je ovlašten:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi

odgovarajući način,

6. očitati mikročip,

7. podnositi kaznenu prijavu,

8. predložiti pokretanje prekršajnog postupka izdavanjem obveznog prekršajnog naloga za prekršaje propisane ovom Odlukom,

9. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja za prekršaje propisane ovom Odlukom,

10. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanje uočenih nedostataka, odnosno naložiti promjenu uvjeta u skladu s ovom Odlukom,

11. obavljati i druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar sastavlja zapisnik i donosi rješenje.

U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenih ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

Članak 24.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva

Članak 25.

Komunalni redar dužan je obavijestiti veterinarskog inspektora kada u provedbi nadzora utvrdi:

1. da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njegova života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom, te ako posjednik svog kućnog ljubimca drži u neprimjerenim uvjetima
2. da je kućni ljubimac opasan za okolinu.

Ako komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno odredbama Zakona o zaštiti životinja, za koje nije nadležan, obavezan je o tome odmah obavijestiti veterinarskog inspektora.

U svakoj situaciji koja zahtijeva pružanje veterinarske pomoći, zbrinjavanje napuštene ili izgubljene životinje, pronalazak vlasnika životinje te bilo kakvo drugo neposredno postupanje s

napuštenom ili izgubljenom životinjom komunalni redar odmah obavještava sklonište.

VI. NOVČANE KAZNE

Članak 26.

Sredstva naplaćena od novčanih kazni za prekršaje propisane ovom Odlukom prihod su Grada Makarske i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako kao posjednik:

1. ne osigura kućnom ljubimcu držanje u skladu s njegovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom (čl.3.st.1.toč.1. Odluke),
2. psu ne osigura prostor koji odgovara njegovoj veličini (Prilog 1.) i ne zaštititi ga od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2. Odluke),
3. psu ne osigura pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3. Odluke),
4. ne onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5. Odluke),
5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ako nema ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6. Odluke),
6. ne osigura kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te mu trajno ne omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8. Odluke),
7. redovito ne održava čistim prostor u kojem boravi njegov kućni ljubimac (čl.3.st.1.toč.9. Odluke),
8. postupi protivno odredbi članka 3. stavak 3. točka 4. i 5. Odluke,
9. drži kućnog ljubimaca na način da ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl.4.st.1. Odluke),
10. predstavniku stanara u stambenoj zgradi ne prijavi broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbi, u roku 10 dana od udomljenja ili kupnje psa ili mačke, kao i svaku promjenu stanja broja pasa ili mačaka (čl.4.st.2. Odluke).

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 27. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 27. stavka 1. ove Odluke,
2. psa kojeg drži u stanu ili kući bez okućnice ne izvodi svakodnevno vani radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti (čl.4.st.3. Odluke),
3. izvodi kućne ljubimce na javne površine na kojima je to izričito zabranjeno, a osobito na: dječja igrališta, cvjetnjake, neograđene sportske terene, neograđena dvorišta škola i vrtića, plaže i slične površine te na druga mjesta gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi (čl.6. Odluke),
4. pušta kućnog ljubimca da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9. Odluke),
5. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti i ne odloži izmet u za to postavljene spremnike na javnim površinama (čl.10. Odluke).

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o držanju pasa i mačaka, načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama (Glasnik Grada Makarske br. 2/15 i 12/15).

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o držanju pasa i mačaka, načinu postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama (Glasnik Grada Makarske br. 2/15 i 12/15).

Članak 32.

Sastavni dio ove Odluke je Prilog 1.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa: 080-01/18-02/2

Ur.broj: 2147/01-03/3-19-5

Makarska, 24. srpnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med.,v.r.

PRILOG 1.**Minimalna površina ograđenih prostora za pse**

MASA PASA	MINIMALNA POVRŠINA (m ²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m²) u kojim boravi veći broj pasa

Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm

Veličina psa - visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske broj 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu****I.**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, KLASA: 023-05/19-03/8, URBROJ: 2147/01-03/3-19-1 od 31. svibnja 2019.g.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Glasniku Grada Makarske i stupa na snagu osmog dana od dana objave. Prilog ovog Zaključka čini Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

KLASA: 023-05/19-03/8

URBROJ: 2147/01-03/3-19-2

Makarska, 24. srpnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med.,v.r.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) i članka 49. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske" broj 8/18 i 14/18) Gradonačelnik Grada Makarske podnosi Gradskom vijeću Grada Makarske

IZVJEŠĆE**O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE za 2018. godinu**

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. objavljen je u Glasniku Grada Makarske: broj 24/17 i 19/18):

Tijekom 2018. godine izvršeni su slijedeći radovi planirani u Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018.g.:

Opis i opseg radova		Planirano	Ostvareno	Indeks %
I.	Javne površine	5.558.820,00	5.207.764,62	93,68
1.	Šetalište dr. F. Tuđmana	100.000,00	74.127,50	74,13
2.	Trg ispred crkve Kraljice mira na Zelenci	10.000,00	0,00	0,00
3.	Dječja igrališta, bočališta	50.000,00	0,00	0,00
4.	Izgradnja i rekonstrukcija Gradske plaže	200.000,00	116.562,50	58,28
5.	Izgradnja parkova i javnih zelenila	100.000,00	70.174,88	70,17
6.	Izgradnja i rekonstrukcija ostalih javnih površina Grada Makarske	375.000,00	301.842,06	80,49
7.	Izgradnja i rekonstrukcija Trga Hrpina	50.000,00	0,00	0,00
8.	Otkup zemljišta za JPP	2.772.000,00	2.771.989,00	100,00
9.	Povrat zajma	1.851.820,00	1.851.818,68	100,00
10.	Izgradnja javnih parkirališta	50.000,00	21.250,00	42,50
II.	Otkup zemljišta za nerazvrstane ceste	6.700.000,00	6.234.154,54	93,05
1.	Zemljište za nerazvrstane ceste	6.700.000,00	6.234.154,54	93,05
III.	Gradenje objekata i uređaja za nerazvrstane ceste	4.625.000,00	3.417.985,19	73,90
1.	Izgradnja i rekonstrukcija Zadarske ulice	100.000,00	48.360,02	48,36
2.	Izgradnja ulice uz zgrade POS-a	100.000,00	34.312,50	34,31
3.	Izgradnja ulice od zgrada POS-a do Zadarske ulice	600.000,00	70.462,50	11,74
4.	Izgradnja križanja ulice Stjepana Ivičevića – ulaz Istok	10.000,00	0,00	0,00
5.	Izgradnja spojne ulice na Istoku	100.000,00	25.000,00	25,00
6.	Izgradnja i rekonstrukcija ulice Put Moče	100.000,00	46.919,75	46,92
7.	Izgradnja ulice paralelne sa Đakovačkom	352.000,00	351.642,82	99,90
8.	Izgradnja i rekonstrukcija Gračkih skala i Licinijanov prolaza	52.000,00	51.318,75	98,69
9.	Izgradnja i rekonstrukcija ostalih nerazvrstanih cesta Grada Makarske	900.000,00	924.974,41	102,77
10.	Izgradnja prometnica u obuhvatu UPU Zelenka 2	100.000,00	3.750,00	3,75
11.	Izgradnja prometnica u obuhvatu UPU Bilaje 1	10.000,00	0,00	0,00
12.	Izgradnja nastavka ulice P. Alačevića	100.000,00	8.750,00	8,75
13.	Izgradnja pothodnika na D-8 - Moča	800.000,00	796.248,35	99,53
14.	Izgradnja ulice u Moči – paralelna s magistralom	10.000,00	0,00	0,00
15.	Izgradnja i rekonstrukcija Zagrebačke ulice	10.000,00	0,00	0,00
16.	Izgradnja Šibenske ulice	550.000,00	519.262,28	94,41
17.	Izgradnja prometnica iz obuhvata UPU Batinići	50.000,00	31.250,00	62,50
18.	Izgradnja i rekonstrukcija Hvarske ulice	100.000,00	87.477,81	87,48
19.	Izgradnja i rekonstrukcija nadvožnjaka na D8 (Put Makra)	10.000,00	8.500,00	85,00
20.	Izgradnja pothodnika Bilaje 1	10.000,00	10.000,00	100,00
21.	Izgradnja i rekonstrukcija ulice Kipara Meštrovića	261.000,00	260.381,00	99,76
22.	Raskrižje D8-Zagrebačke, Put Požara i Istarske ulice	100.000,00	53.750,00	53,75
23.	D8-zapadni ulaz u Grad (kod Napoleonovog spomenika)	150.000,00	85.625,00	57,08
24.	Spojna cesta Makar-D8	50.000,00	0,00	0,00

		Planirano	Ostvareno	Indeks %
IV	Građenje objekata i uređaja za groblja	2.857.625,00	2.542.486,25	88,97
1.	Projektiranje, otkup, uređenje groblja u Velikom Brdu	2.857.625,00	2.542.486,25	88,97
V	Građenje objekata i uređaja za javnu rasvjetu	850.000,00	87.282,50	10,27
1.	Temeljenje, kabliranje i postavljanje novih	700.000,00	76.902,50	10,99
2.	Primjena mjera energetske učinkovitosti na javnu rasvjetu	150.000,00	10.380,00	6,92
VII	Građenje objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	1.352.500,00	334.611,01	24,74
1.	Izgradnja kanalizacijskog sustava na području Grada	200.000,00	271.611,01	135,81
2.	Izgradnja oborinskog sustava na području Grada	1.152.500,00	63.000,00	5,47
REKAPITULACIJA				
I	Javne površine	5.558.820,00	5.207.764,50	93,68
II	Otkup zemljišta za nerazvrstane ceste	6.700.000,00	6.234.154,54	93,05
III	Građenje objekata i uređaja za nerazvrstane ceste	4.625.000,00	3.417.985,19	73,90
IV	Građenje objekata i uređaja za groblja	2.857.625,00	2.542.486,25	88,97
V	Građenje objekata i uređaja za javnu rasvjetu	850.000,00	87.282,50	10,27
VI	Građenje objekata i uređaja za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	1.352.500,00	334.611,01	24,74
UKUPNO		21.943.945,00	17.824.284,11	87,66

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. realiziran je iz sljedećih izvora:

I.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.542.486,25
II.	KOMUNALNI DOPRINOS	14.598.534,35
III.	PRIHODI OD NAKNADA ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU	334.611,01
IV.	PRIHODI OD KONCESIJA I KONCESIJSKIH ODOBRENJA	190.690,00
V.	NAKNADE ZA NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE	63.750,00
VI.	OSTALE POMOĆI	59.900,00
VII.	PRODAJA NEFINANCIJSKE IMOVINE	34.312,50
UKUPNO		17.824.284,11

KLASA: 023-05/19-03/8
 URBROJ: 2147/01-03/3-19-1
 Makarska, 31. svibnja 2019.g.

Gradonačelnik
 Jure Brkan, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) i članka 36. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske" broj 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, KLASA: 023-05/19-03/9, URBROJ: 2147/01-03/3-19-1 od 31. svibnja 2019.g.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Grada Makarske i stupa na snagu osmog dana od dana objave. Prilog ovog Zaključka čini Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

KLASA: 023-05/19-03/9

URBROJ: 2147/01-03/3-19-2

Makarska, 24. srpnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr.med.,v.r.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) i članka 49. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske" broj 8/18 i 14/18) Gradonačelnik Grada Makarske podnosi Gradskom vijeću Grada Makarske

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA
ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE za
2018. godinu

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. objavljen je u Glasniku Grada Makarske: broj 24/17 i 19/18).

Tijekom 2018. godine izvršeni su slijedeći radovi planirani u Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu:

Opis i opseg radova		Planirano	Ostvareno	Indeks %
I.	Održavanje i popravak oborinskog sustava	50.000,00	55.850,00	111,70
1.	Odvodnja atmosferskih voda	50.000,00	55.850,31	111,70
II.	Čišćenje, skupljanje i odvoz komunalnog otpada	4.150.000,00	4.194.943,64	101,08
1.	Čišćenje javnih površina, sakupljanje i odvoz komunalnog otpada	3.700.000,00	3.799.177,28	102,68
2.	Dezinsekcija i deratizacija	200.000,00	182.475,00	91,24
3.	Ostale usluge (čišćenja i održavanja)	250.000,00	213.291,36	85,32
III.	Održavanje javnih površina	2.750.000,00	2.136.605,01	77,69
1.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	500.000,00	246.790,13	49,36
2.	Utrošak vode	700.000,00	703.002,61	100,43
3.	Nabava komunalne opreme	200.000,00	99.502,50	49,75
4.	Nabava ostale opreme	150.000,00	141.375,00	94,25
5.	Održavanje parkova i igrališta	200.000,00	121.773,00	60,89
6.	Održavanje i nadohrana plaže	250.000,00	212.893,75	85,16
7.	Održavanje ostalih javnih površina Grada	750.000,00	611.268,02	81,50

	Opis i opseg radova	Planirano	Ostvareno	Indeks %
IV.	Održavanje nerazvrstanih cesta	200.000,00	242.186,05	121,09
1.	Popravak i održavanje nerazvrstanih cesta	200.000,00	242.186,05	121,09
V.	Održavanje javne rasvjete	3.050.000,00	3.047.113,57	99,91
1.	Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete - rad	1.750.000,00	1.830.360,00	104,59
2.	Održavanje javne rasvjete - utrošak struje	1.000.000,00	916.393,58	91,64
3.	Prigodna dekoracija i iluminacija	300.000,00	300.359,99	100,12
VI.	Ostalo održavanje	400.000,00	317.737,30	79,43
1.	Usluge službe za uklanjanje s JPP-e	20.000,00	6.000,00	30,00
2.	Pričuva	80.000,00	49.407,10	61,76
3.	Ostalo	300.000,00	262.330,20	87,44

	REKAPITULACIJA	Planirano	Ostvareno	Indeks %
I.	Održavanje i popravak oborinskog sustava	50.000,00	55.850,31	111,70
II.	Čišćenje, skupljanje i odvoz komunalnog otpada	4.150.000,00	4.194.943,64	101,08
III.	Održavanje javnih površina	2.750.000,00	2.136.605,01	77,69
IV.	Održavanje nerazvrstanih cesta	200.000,00	242.186,05	121,09
V.	Održavanje javne rasvjete	3.050.000,00	3.047.113,57	99,91
VI.	Ostalo održavanje	400.000,00	317.737,30	79,43
UKUPNO		10.600.000,00	9.994.435,88	94,29

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2018. realiziran je iz slijedećih izvora:

I.	OPĆI PRIHODI	7.112,50
II.	VLASTITI PRIHOVI	301.387,30
III.	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	628.537,50
IV.	KOMUNALNI DOPRINOS	8.338.252,01
V.	PRIHODI OD KONCESIJE I KONCESIJSKIH ODOBRENJA	719.146,57
	UKUPNO	9.994.435,88

KLASA: 023-05/19-03/9

URBROJ: 2147/01-03/3-19-1

Makarska, 31. svibnja 2019.g.

Gradonačelnik
Jure Brkan, dipl. oec., v.r.

Na temelju članaka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti
na Izvješće o radu gradonačelnika Grada
Makarske
za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2018.g.

Članak 1.

Daje se suglasnost gradonačelniku Grada Makarske na Izvješće o radu za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:023-05/19-01/5

Ur.broj: 2147/01-04/1-19- 2

Makarska, 24. srpnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić - Bebek, dr. med.

Na temelju članaka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18) Gradsko vijeće Grada Makarske, na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti
na Izvješće o radu gradonačelnika Grada
Makarske
za razdoblje 01. srpnja do 31. prosinca
2018.g.

Članak 1.

Daje se suglasnost gradonačelniku Grada Makarske na Izvješće o radu za razdoblje 01. srpnja do 31. prosinca 2018. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

Klasa:023-05/19-01/5

Ur.broj: 2147/01-04/1-19- 1

Makarska, 24. srpnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić - Bebek, dr. med.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 15. i članka 48. Zakona o knjižnicama ("Narodne novine", br. 17/19), i članka 49. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", br. 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na prijedlog Statut
Gradske knjižnice Makarska

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost Gradskoj knjižnici Makarska na Statut Gradske knjižnice Makarska, KLASA: 612-04/19-40/4, UR.BROJ: 18-19-1

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 612-04/19-40/4

UR.BROJ: 2147/01-06/5-19-3

Makarska, 24. srpnja 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić - Bebek, dr. med.

Na temelju članka 11. i 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj 100/18) i članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske broj 8/18 i 14/18), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj 24. srpnja 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prijedlogu Rješenja o imenovanju
mrtvozornika za područje grada Makarske

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Splitsko - dalmatinske županije imenovanje sljedećeg doktora medicine koji utvrđuje nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje grada Makarske:

- Mate Kasalo, dr. med.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Makarske.

KLASA: 500-01/19-10/1

UR.BROJ: 2147/01-06/2-19-4

Makarska, 24. srpnja 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić - Bebek, dr. med.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima («Narodne novine», broj 54/88), članka 36. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, broj 8/18 i 14/18) te članka 4. stavka 1. Pravilnika o određivanju prijedloga imena ulica i trgova na području Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, broj 4/19), Gradsko vijeće Grada Makarske na 16. sjednici održanoj dana 24. srpnja 2019. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni Rješenja o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarska

I.

U Rješenju o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarska (Glasnik Grada a Makarske broj, 3/93, 2/99, 10/02, 9/03, 11/10, 12/12, 14/12, 14/14 i 19B/17) u članku I. daju se slijedeće izmjene i dopune:

- točka 144. „Šibenska ulica (ulica paralelna s Splitskom i Zadarskom ulicom a presijeca Đakovačku ulicu)“ mijenja se i glasi:
„Šibenska ulica (od kat. čest.zem. 453 k.o. Makarska – Makar na zapadu, prema istoku do raskrižja sa Ulicom Stari Velikobrdski put, a sukladno koridoru određenim Prostornim planom uređenja Grada Makarske)“

- iza točke 148. dodaju se nove točke s imenima ulica i trgova koje glase:

149. Trg sv. Jerolima (javna površina oko crkve sv. Jerolima u Velikom Brdu);

150. ulica Grebenac (od Ulice Mate Vladića (kod kuće Klarić) zapadno do raskrižja sa Ulicom Put Vodenica);

151. ulica Put vodenica (od Trga sv. Jerolima južno do raskrižja sa Ulicom Grebenac);

152. ulica Put masline (od Ulice Mate Vladića (kod crpne stanice Vodovoda) u pravcu sjevera do križanja sa Ulicom Mate Vladića, Ulice Grebenac i Ulice Put Prodana);

153. ulica Put Prodana (od raskrižja Ulice Mate Vladića, Ulice Grebenac i Ulice Put Masline istočno prema zaseoku Prodani);

154. ulica Put Gojaka (od Trga sv. Jerolima istočno prema zaseoku Gojaci);

155. Riječka ulica (od Ulice Mate Vladića (kod bravarije Čepo) istočno do granice naselja Veliko Brdo);

156. Ulica Zorana Lendića (od Starog Velikobrdskog puta, sjeverno od zgrada POS-a, pa sjeveroistočno do spoja sa Lulićevom ulicom)

157. Osječka ulica (od raskrižja sa Slavonskom ulicom (od kuće Radoš) do raskrižja sa Šibenskom ulicom)

II.

Ovo Rješenje o izmjeni i dopuni rješenja o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarska stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Gada Makarske.

KLASA: 023-05/19-04/1

UR.BROJ: 2147/01-03/7-19-10

Makarska: 24. srpnja 2019.g.

Predsjednik Gradskog vijeća
Marko Ožić-Bebek, dr. med.,v.r.

— — —

Na temelju članka 49. Statuta Grada Makarske (Glasnik Grada Makarske, br. 8/18 i 14/18) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), Gradonačelnik Grada Makarske dana 23. srpnja 2019.g. donosi

DOPUNE

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU GRADA MAKARSKE ZA 2019. GODINU

U Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Makarske za 2019. godinu (Glasnik Grada Makarske broj: 9/2019) u glavi 5. MIRKOLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI daju se slijedeće dopune:

- u točki 5.2. (Djelatnost ugostiteljstva i trgovine) dodaje se:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK ¹
ambulantna prodaja – škrinja (frižider) za prodaju pića	1. Sv. Petar – između Vile Irena i svjetionika – lokacija broj 26 kat.čest. 2944/31 k.o. Makarska-Makar	1	1
- u točki 5.3. (Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog) dodaje se:			
SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK ¹
Aqua park	1. morski dio između hotela Dalmacija i hotela Biokovka - lokacija broj 22	600 m ²	1
	2. morski dio između tobogana i hotela Park - lokacija broj 23	600 m ²	1
	3. morski dio između žute kuće i hotela Meteor - lokacija broj 24	600 m ²	1
	4. morski dio između sv. Petra i žute kuće - lokacija broj 25	600 m ²	1

Sukladno navedenom mijenja se i Grafički prikaz koji je sastavni dio Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Makarske za 2019.

Na ove dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Makarske za 2019. godinu Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za turizam i pomorstvo dao je potvrdu Klasa:934-01/19-01/0162, Ur.broj:2181/1-06/08-19-0004 od 19.07.2019.g. da su iste u skladu sa Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Splitsko-dalmatinske županije za 2019. godinu.

Ove dopune Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Makarske za 2019. objaviti će se u Glasniku Grada Makarske, a stupaju na snagu prvog dana od dana objave.

Klasa:342-01/19-01/3

Ur.broj:2147/01-03/3-19-17

Makarska, 23. srpnja 2019.g.

Gradonačelnik
Jure Brkan, dipl.oec.,v.r.

(Footnotes)

1 Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.











SADRŽAJ**Gradsko vijeće:**

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračunu Grada Makarske za 2018. godinu	141
2. Odluka o ovlaštenju gradonačelnika Grada Makarske za donošenje Odluke o odabiru i zaključenju Ugovora po provedenom postupku javne nabave	195
3. Odluka o komunalnom redu	195
4. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama	227
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	232
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu	235
7. Zaključak o izvješću o radu Gradonačelnika Grada Makarske za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2018.g.	237
8. Zaključak o izvješću o radu Gradonačelnika Grada Makarske za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2018.g.	237
9. Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Gradske knjižnice Makarska	237
10. Zaključak o prijedlogu Rješenja o imenovanju mrtvozornika za područje grada Makarske	237
11. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o određivanju naziva ulica i trgova na području Grada Makarska	238

Gradonačelnik:

1. Dopune plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Makarske za 2019. godinu (dodatak grafički prikaz)	238
---	-----



GLASNIK
Grada
MAKARSKE