



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja predplata 200,00 KUNA
doznauje se na žiro račun broj:
34440-630-565 kod ZAP - MAKARSKA

GODINA VIII BROJ 1
Makarska 19. veljače 2001.

Telefon: 611-334
Telefax: 612-046
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 20., stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97) i članka 5. Odluke o komunalnoj naknadi grada Makarske ("Glasnik" broj 5/99), Gradsko vijeće Makarske na 28. sjednici održanoj 17. veljače 2001. godine, donosi

ODLUKU

**o oslobađanju domaćinstava grada Makarske
od plaćanja komunalne naknade
za 2000. godinu**

Članak 1.

Vlasnici stambenog prostora na području grada Makarske navedeni u članku 5. Odluke o komunalnoj naknadi, oslobađaju se plaćanja komunalne naknade za 2000. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka neće ugroziti tekuće održavanje komunalne infrastrukture u gradu Makarska.

Članak 3.

Ova Odluka primjenjuje se od 1. siječnja 2000. godine zaključno do 31. prosinca 2000. godine.

Klasa: 021-01/2001-01/620

Makarska, 17. veljače 2001. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 57. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94, 68/98 i 61/00) i članka 14. Statuta grada Makarska ("Gla-

snik", broj 3/96), Gradsko vijeće na 28. sjednici održanoj 17. veljače 2001. godine, donosi

ODLUKU

**o Izmjenama i dopunama Provedbenog
urbanističkog plana Zelenka - Makarska**

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Provedbenog urbanističkog plana Zelenka - Makarska ("Glasnik", br. 2/88 i 1/89, 6/94, 2/95, 7/96, 8/96 i 4/99), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune.

Članak 2.

Izmjene i dopune obuhvaćaju dvije zone i to:
- zonu ZAPAD, približne veličine 2,69 ha i
- zonu ISTOK, približne veličine 0,259 ha.

Članak 3.

Elaborat Izmjena i dopuna, izrađen po "URBOS"-u, d.o.o. Split, sadrži uvezane tekstualne i grafičke dijelove:

a) Tekstualni dio

OBRAZLOŽENJE

1. Uvodne napomene
2. Razlozi za Izmjenu i dopunu
3. Sadržaj Izmjena i dopuna
 - 3.1. Polazišta
 - 3.1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu Izmjena i dopuna
 - 3.2. Izmjena i dopuna planskog rješenja
 - 3.2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta
 - 3.2.2. Izmjena namjene površina

- 3.2.3. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina
- 3.2.4. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastruktura mreža
- 3.2.5. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina
- 3.2.6. Uvjeti i način gradnje
- 3.2.7. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

b) Grafički dio

0. Obuhvat Izmjena i dopuna (Detaljna namjena površina PUP-a Zelenka) 1:1000
1. Detaljna namjena površina 1:1000
2. Urbanističko-tehnički uvjeti 1:1000
3. Idejno rješenje prometnica 1:1000
4. Idejno rješenje elektroopskrbe 1:1000
5. Idejno rješenje vodoopskrbe 1:1000
6. Idejno rješenje odvodnje 1:1000
7. Idejno rješenje mreže telekomunikacija 1:1000

Odredbe za provođenje sadržane su u ovoj Odluci.

Elaborat iz gornjeg stavka, ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Makarske i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Makarske, sastavni je dio ove odluke i čuva se u Upravnom odjelu Grada Makarske.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

Za obuhvat Izmjena i dopuna prema članku 2. ove Odluke ne primjenjuju se odredbe za provođenje PUP-a ZELENKA - I ("Glasnik Grada Makarske", broj 4/99), već se primjenjuju odredbe za provođenje od članka 5. do članka 21. ove Odluke.

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Članak 5.

Namjena površina unutar obuhvata Izmjena i dopuna određuje se za stanovanje s pratećim sadržajima, površinu za gradnju nove transformatorske stanice, prometne površine te površine uređenog javnog zelenila, parkovske površine. Planirano uređenje zemljišta i gradnja novih

građevina zasniva se na prethodnoj gradnji cestovne mreže. Time se i određuje standard područja, posebno za vođenje i gradnju ostale infrastrukture.

Na ukupnom području je moguće smjestiti 42 nove višeobiteljske građevine s prosječno tri stana. To daje ukupni kapacitet od oko 378 nova stanovnika, računajući po domaćinstvu prosječno tri člana. Unutar zone ZAPAD smješteno je 37 višeobiteljskih građevina sa ukupno 333 stanovnika, a unutar zone ISTOK 5 novih stambenih građevina sa 45 stanovnika.

U dijelu građevina moguće je uređivanje poslovnog prostora (prizemlje, eventualno I kat); pa se pretpostavlja da se na obuhvaćenom području, (u najviše) u polovini planiranih građevina, (20 građevina) biti uređen poslovni prostor.

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)

Članak 6.

Na području obuhvata Izmjena i dopuna određene su 42 građevne čestice, prosječne veličine oko 453 m² u skladu s grafičkim prilogom broj 2 u mjerilu 1:1000 (Urbanističko - tehnički uvjeti).

U odnosu na veličinu građevne čestice utvrđena je veličina gradivog dijela (površina unutar koje se može smjestiti gabarit građevine), te koeficijent izgrađenosti građevine čestice. Koeficijent izgrađenosti je određen i iznosi najviše 0,30, osim za jednu dvojnu građevinu, oznake S-37, unutar zone ISTOK, i iznosi 0,31.

Koeficijent istrošenosti je u funkciji visine građevine. Prikazani koeficijent iskorištenosti ne obuhvaća moguće uređenje podruma građevine. U slučaju korištenja podruma, koeficijent iskorištenosti se odgovarajuće povećava. Prikazani ukupni koeficijent iskorištenosti K_{is} iznosi manje od 1,0 što upućuje na zadovoljavajuću visinu građevina i iskorištenosti područja.

Članak 7.

Za planirane građevne čestice određeni su sljedeći brožani prostorni pokazatelji:

Oznaka građevne čestice	Približna površina građevne čestice * (m ²)	Gradivi dio građevne čestice			Koeficijent izgrađenosti k _{ig}	Koeficijent iskorištenosti k _{is}	Maksimalna visina građevine *** (m)	Broj etaža ****
		Gradivi dio građevne čestice (m ²)	Maksimalna bruto tlocrtna površina gra- đevine ** (m ²)	Razvijena bruto tlocrtna površina (m ²)				
I. ZONA - ZAPAD								
S - 1	330	120	100	300	0,30	0,91	10	P+2
S - 2	380	170	100	300	0,26	0,79	10	P+2

Oznaka građevne čestice	Približna površina građevne čestice * (m ²)	Gradivi dio građevne čestice			Koeficijent izgrađenosti k _{ig}	Koeficijent iskorištenosti k _{is}	Maksimalna visina građevine *** (m)	Broj etaža ****
		Gradivi dio građevne čestice (m ²)	Maksimalna bruto tlocrtna površina građevine ** (m ²)	Razvijena bruto tlocrtna površina (m ²)				
S - 3	600	230	180	540	0,30	0,90	10	P+2
S - 4	510	170	150	450	0,29	0,88	10	P+2
S - 5	560	220	160	480	0,29	0,86	10	P+2
S - 6	500	180	150	450	0,30	0,90	10	P+2
S - 7	330	120	100	300	0,30	0,91	10	P+2
S - 8	340	140	100	300	0,29	0,88	10	P+2
S - 9	570	220	170	510	0,30	0,89	10	P+2
S - 10	490	160	140	420	0,29	0,86	10	P+2
S - 11	430	130	120	360	0,28	0,84	10	P+2
S - 12	635	170	160	480	0,25	0,76	10	P+2
S - 13	430	140	120	360	0,28	0,84	10	P+2
S - 14	470	150	140	420	0,30	0,89	10	P+2
S - 15	350	120	100	300	0,29	0,86	10	P+2
S - 15a	350	140	100	300	0,29	0,86	10	P+2
S - 16	550	200	160	480	0,29	0,87	10	P+2
S - 17	590	220	170	510	0,29	0,86	10	P+2
S - 18	660	260	190	570	0,29	0,86	10	P+2
S - 19	490	160	140	420	0,29	0,86	10	P+2
S - 20	380	200	110	330	0,29	0,87	10	P+2
S - 21	400	220	110	330	0,28	0,83	10	P+2
S - 22	460	150	130	390	0,28	0,85	10	P+2
S - 23	490	160	140	420	0,29	0,86	10	P+2
S - 24	460	150	130	390	0,28	0,85	10	P+2
S - 25	520	180	150	450	0,29	0,87	10	P+2
S - 26	550	190	160	480	0,29	0,87	10	P+2
S - 27	520	180	150	450	0,29	0,87	10	P+2
S - 28	380	170	110	330	0,29	0,87	10	P+2
S - 28a	380	160	110	330	0,29	0,87	10	P+2
S - 29	420	120	120	360	0,29	0,86	10	P+2
S - 30	390	110	110	330	0,28	0,85	10	P+2
S - 31	300	100	90	270	0,30	0,90	10	P+2
S - 32	300	100	90	270	0,30	0,90	10	P+2
S - 33	470	150	140	420	0,30	0,89	10	P+2
S - 34	400	180	120	360	0,30	0,90	10	P+2
S - 35	450	220	120	360	0,27	0,80	10	P+2
UKUPNO	16835	6160	4840	14520	0,29	0,86		

Oznaka građevne čestice	Približna površina građevne čestice * (m ²)	Gradivi dio građevne čestice			Koeficijent izgrađenosti k _{ig}	Koeficijent iskorištenosti k _{is}	Maksimalna visina građevine *** (m)	Broj etaža ****
		Gradivi dio građevne čestice (m ²)	Maksimalna brutto tlocrtna površina gra- devine ** (m ²)	Razvijena brutto tlocrtna površina (m ²)				
II. ZONA-ISTOK								
S - 36	510	160	150	450	0,29	0,88	10	P+2
S - 37	290	130	90	270	0,31	0,93	10	P+2
S - 38	350	130	90	270	0,26	0,77	10	P+2
S - 39	520	170	150	450	0,29	0,87	10	P+2
S - 40	530	180	150	450	0,28	0,85	10	P+2
UKUPNO	2200	770	630	1890	0,29	0,86		

* orijentacijska površina građevne čestice

** tlocrtna brutto površina sa svim istacima (balkoni, strehe i sl.)

*** visina građevine mjereno od najniže točke terena uz građevinu do vijenca građevine

**** sve građevine moraju imati isti krov ili završnu etažu riješenu kao potkrovlje koje se koristi za dopuštenu namjenu građevine (npr. umjesto max. dopuštene visine P+2 može se izvesti P+1+potkrovlje), odnosi se na tablicu broj 2 i 3, odnosno na zonu ZAPAD i zonu ISTOK

2.2. Veličina i površina građevina (razvijena brutto površina građevine, visina i broj etaža)

Članak 8.

U tabeli iz članka 7. ove Odluke sadržani su podaci o približnoj veličini planiranih građevnih čestica te najveća brutto razvijena brutto površina građevina, visina i broj etaža.

U građevinama je moguće predvidjeti izgradnju podruma. Podrumom se smatra najniža etaža ako je razlika između stropa podruma i najniže kote uređenog terena uz građevinu iznosi do 1,0 m. Izuzetno je moguće do podruma izvesti rampu za garažu ili pristup do spremišta najveće širine 3,0 m i to samo na jednom pročelju građevine.

Sve višeobiteljske građevine imaju najveću dopuštenu visinu podrum + prizemlje + 2 kata + krov (bez nadozida). Završnu etažu je moguće urediti i kao potkrovlje s nadozidom visine do 2,0 m.

U obračun koeficijenta izgrađenosti i koeficijenata ne ulazi eventualna površina podruma.

2.3. Namjena građevina

Članak 9.

Planirane nove građevine u obuhvatu Izmjena i dopuna namjenjene su za stanovanje.

U dijelu građevine (prizemlje, eventualno I kat) može se urediti poslovni prostor za prateće sadržaje stanovanja (trgovine, ugostiteljstvo, mini servis i usluge stanovnicima, kancelarije i sl.). U dijelu građevine je također moguće osigurati prostor za garažiranje vozila.

Uz istočnu ulicu zone ZAPAD osiguran je prostor za smještaj nove TS 10/20/0,4 kV.

2.4. Smještaj građevine na građevnoj čestici

Članak 10.

Građevine se mogu smjestiti na građevnoj parceli unutar gradivog dijela čestice u skladu s grafičkim prikazom broj 2 u mjerilu 1:1000 (Urbanističko-tehnički uvjeti).

Ukoliko se grade i pomoćne građevine (obveza je gradnja samo prizemlja) i to spremišta, ljetne kuhinje, garaže i sl.) mogu se postaviti samo unutar gradivog dijela građevne čestice.

Građevina se mora postaviti glavnim pročeljem na propisanoj udaljenosti od regulacijskog pravca (u pravilu 5,0 m, ili kako je označeno na grafičkom prikazu).

Slobodni dio građevne čestice, izvan gradivog dijela, uređuje se kao zelene, pješačke površine i površine za parkiranje vozila.

2.5. Oblikovanje građevina

Članak 11.

Horizontalni i vertikalni gabariti planiranih višestambenih građevina, oblikovanje pročelja i krovništa te upotrebljeni građevinski materijal, moraju biti usklađeni s vrijednostima krajobraza i vrijednostima tradicijske arhitekture.

Za sve višeobiteljske stambene građevine obvezna je gradnja kosog krova, poželjno na dvije ili četiri vode. Vijenac krova građevine može iznositi

najviše 20,0 cm. Ne dozvoljava se gradnja strehe krovništa. Izuzetno, na krovništu se mogu podizati luminari i postavljati krovni prozori, ukoliko se uređuje potkrovlje prema uvjetima ovih Izmjena i dopuna. Nagib krovne plohe može iznositi od 20 - 30°. Za pokrov koristiti crveni ravni/utoreni crijep ili kupu kanalicu/mediteran. Kosu krovnu plohu moguće je koristiti za postavljanje sunčanih kolektora.

Na pročeljima je moguće graditi balkone, lođe i postavljati druge istake na najviše 75% širine glavnog pročelja. Preporuča se gradnja pune balkonske ograde. Obradu pročelja izvesti u svijetlim tonovima (poželjna je kombinacija kamen - žbuka).

Građevine koje se izgrađuju kao dvojne moraju s građevinom uz koju su prislonjene činiti skladnu arhitektonsku cjelinu.

2.6. Uređenje građevnih čestica

Članak 12.

Slobodni dio građevne čestice, izvan gradivog dijela, uređuje se kao zelene, pješačke površine za parkiranje vozila.

Teren oko građevina, potporni zidovi, terase i slično moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja te da se ne promijeni prirodno otjecanje voda na štetu susjednih čestica i građevina ili na štetu javno-prometnih površina.

Izgradnja ograde i potpornih zidova (podzida) dozvoljava se samo prema postojećim okolnim prilikama tj. predlaže se tradicionalna obrada potpornih zidova (kamen u betonu). Ogradni zidovi trebaju biti usklađeni (isti vez kamena) za sve građevne čestice u potezu ulice. Osnovni materijal je kamen, a mogu biti od zelenila (živice raznog oblika) i metalne.

Na građevnoj čestici potrebno je maksimalno očuvati postojeće drveće. Obvezno je najmanje 40% površine građevne čestice obraditi kao zelenilo s drvećem i grmolikim biljem. Podne površine dvorišta, terasa i puteljaka na čestici popločati kamenom ili opekama. Nad dvorištima ili terasama dozvoljava se odrina i tradicijsko zelenilo. Na nenatkrivenim terasama i balkonima moguće je postavljanje platnenih tendi.

Na grafičkom prilogu sadržanom u tekstualnom dijelu Izmjena i dopuna dat je prikaz obvezne sadnje drveća na građevnim česticama i unutar zona javnog zelenila za zonu ZAPAD:

- na planiranim građevnim česticama uz južnu (Splitsku ulicu), istočnu i zapadnu ulicu obavezna je sadnja drveća kostela, pelegrinki (CELTIS

AUSTRIALIS) - košnja 8 - 10 m, oznaka 1 na grafičkom prilogu,

- na planiranim građevnim česticama s obje strane središnje kolne ulice predviđa se obvezna sadnja judunog drva (CERCIS SILIKULA-STRUM), visina do 7 m, košnja 3 - 4 m, oznaka 2 na grafičkom prilogu,

- unutar planirane zone javnog zelenila, parkovska površina obvezna je sadnja drveća lipe (TILIA), a moguća je sadnja i drugih vrsta drveća u skladu s hortikulturnim uređenjem zone, oznaka 3 na grafičkom prilogu.

3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ulične mreže

Članak 13.

Na području obuhvata Izmjena i dopuna, za zonu ZAPAD predviđena je gradnja središnje uzdužne i novih kolnih poprečnih ulica koje povezuje postojeću sjevernu i južnu Splitsku ulicu. Istočnu poprečnu ulicu je nužno zadržati, osim potrebe komuniciranja i lakše protočnosti kroz područje i radi vođenja komunalne infrastrukture i smještaja nove TS 10/20/0,4 kV. Širina te kolno-pješačke ulice iznosi 5,0 m i bez pješačkih pločnika. Na južnom dijelu trase u obje varijante zadržano je manje javno-parkiralište sa 15 PM i građevna čestica za gradnju nove TS 10/20/0,4 kV. Za pristup građevnim parcelama koje nisu orijentirane na kolne obodne ulice, predviđa se mogućnost pristupa preko kolno-pješačkih ulica minimalne širine poprečnog presjeka do 5,0 m. Kako su to uglavnom pristupne ulice, na njima se ne očekuje promet koji će ugrožavati sigurnost pješaka. Moguće je koristiti i mjere smirivanja prometa na tim ulicama, npr. "ležeće policajce".

Na području zone ISTOK predviđena je gradnja glavne gradske ulice, odnosno proširenje i uređenje postojećeg betoniranog puta čija trasa prolazi uz sjevernu stranu granice obuhvata. Glavna gradska ulica ima širinu 7,0 m i pješački hodnik s obe strane ulice širine 1,5 m. Sa zapadne strane planiranih građevnih čestica predviđena je kolno-pješačka ulica širine 4,0 m. Tom ulicom osigurava se kolni pristup svim planiranim građevnim česticama i povezivanje s planiranim sustavom javno prometnih površina. Sa zapadne strane građevne čestice oznake S-5 predviđena je pješačka ulica širine 2,0 m preko koje se omogućava pristup do planiranog puta južno od granice obuhvata.

Na grafičkom prikazu prometa (Idejno rješenje prometnica, prilog broj 3), u mjerilu 1:1000, određen je karakteristički poprečni profil svih ulica na području obuhvata Izmjena i dopuna. Orijentacijske kote niveleta kolnih ulica određene su u skladu s rješenjem prometa u PUP-u Zelenka, odnosno zadržane su kote nivelete svih kontaktnih križanja. Ulice su, u pravilu, položene na način da slijede konfiguraciju terena, odnosno riješene su s nagibom prema jugu.

Manja javna parkirališta s 15, odnosno 9 PM su predviđena uz istočnu poprečnu kolnu ulicu i uz pješačko kolnu pristupnu ulicu na sjevernom dijelu područja ZAPAD.

Preko prikazanih javno prometnih površina omogućava se kolni i pješački pristup do građevnih čestica. Parkiranje vozila je potrebno osigurati na građevnoj čestici u skladu s potrebama (1 stan/1PM), bilo na otvorenim parkiralištima ili u garaži koja se gradi u sklopu osnovne građevine.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže

Članak 14.

U telekomunikacijskom smislu područje je vezano na komutacijsko čvorište Makarska. Komutacija je digitalna, a TK mreža je predviđena kao podzemna kroz kabelsku kanalizaciju sa cijevima PVC Ø 110 mm i PDH Ø 50 mm s pripadajućim kabelskim zdencima određenih dimenzija. Takav način gradnje TK mreže omogućava i izvedbu kabelske TV mreže (CATV).

Od postojećih TK kabela razvija se TK mreža na području obuhvata, uglavnom po postojećim i planiranim ulicama. Od glavnih pravaca kabelske TK kanalizacije do pojedinih građevina polažu se cijevi i kabeli po javno-prometnim površinama.

Svi predviđeni TK kabelski izvodi rješavaju se UKO ormarićima određenog kapaciteta, kao krajnja točka distributivne TK mreže.

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina

Opskrba pitkom vodom

Članak 15.

Područje ZELENIKA opskrbljuje se vodom kao i ostalo obalno područje Makarskog primorja, iz regionalnog vodoopskrbnog sustava sa zahvatom vode na rijeci Cetini i glavnih opskrbnih cjevovoda.

Kako je to visoko područje (od 64,0 do 9,5 mm) nije moguća vodoopskrba iz donje, niže zone (vodosprema Puharići, kota dna 75,0 mm) već više zone, odnosno vodospreme VRUTAK (kota dna 140,0 mm).

Spoj na vodospremu VRUTAK ostvaren je spojem na cjevovod gornje zone (Ø 220 mm) u zoni Batinići, koja se nalazi istočno od ZELENIKE. Osigurana je zaštita magistralnog cjevovoda koji je položen uz Splitsku ulicu te odzračno okno koje se nalazi u pješačkom nogostupu te ulice (proširenje nogostupa).

Potrebe za vodom za područje obuhvata Izmjena i dopuna se zasnivaju na pretpostavljenoj potrošnji od 250 l/st. dan i osiguranju potrebne količine vode za protupožarnu zaštitu (istovremeno djelovanje dva hidranta).

Vodoopskrbna mreža se izvodi, u principu, prstenastog oblika da bi se osigurala sigurnija i elastičnija vodoopskrba te bolja raspodjela tlakova. Postojeći cjevovodi koji imaju profil manji od 100 mm, prilikom rekonstrukcije će se zamijeniti većim profilom. Izbor materijala za cjevovode i način gradnje treba uskladiti s potrebama i sugestijama JKP "Vodovod" Makarska.

Vodoopskrba zone ISTOK rješava se povezivanjem novog cjevovoda profila 100 mm na postojeći glavni cjevovod. Trasa novog cjevovoda, kojim se opskrbljuje područje, polaže se u kolno - pješačkoj ulici u istom koridoru sa TK kanalizacijom.

Priključci pojedinih građevina, u pravilu, se izvode na najbliži ulični vod. Priključci se izvode od profila 1" - 2" (cijevi PEHD DN 63 mm).

Protupožarna zaštita se predviđa tipskim podzemnim hidrantima Ø 80 mm, koji će se postavljati na način da se omogući gašenje požara na svakoj od predviđenih građevina.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 16.

Na području Makarske izvedena je odvodnja otpadnih voda putem razdjelnog sustava u kojemu se fekalne otpadne vode odvoje od oborinskih voda. Fekalne otpadne vode kolektorima se dovode do poluotoka sv. Petar i tamo, nakon djelomične obrade na uređaju za pročišćavanje, ispuštaju u more dugačkim podmorskim ispustom.

Oborinske vode se prikupljaju i ispuštaju najkraćim putem bilo do vodotoka (potoka-bujica) ili direktno u more, preko obalnih ispusta.

Na području Zelenke izvedena je fekalna kanalizacija uglavnom za postojeće građevine.

Otpadne vode se prikupljaju i odvoje prema zoni Ratac-Bili brig i dalje prema poluotoku sv. Petar na uređaj i podmorski ispust. Izvedena su dva prijelaza preko državne ceste D8 Ø 250 mm. Oborinska kanalizacija nije izvedena.

Predviđa se proširenje mreže kolektora fekalne kanalizacije na ukupno područje obuhvata Izmjena i dopuna. Kolektori se, u pravilu, vode od sjevera prema jugu i od zapada prema istoku u skladu s konfiguracijom terena. Kako je nagib terena veliki, ukupnu kanalizaciju je moguće izvesti kao gravitacijsku bez prepumpavanja otpadnih voda. Kod poprečnih ulica u smjeru sjever-jug potrebno je predvidjeti kaskadna okna za savladavanje velikog nagiba.

Minimalni profil ulične kanalizacije iznosi 250 mm.

Priključci građevina na kanalizacijski sustav izvode se, u pravilu, na najbliži ulični kanal koji to visinski omogućuju. Građevine koje se zbog denivelacije terena ne mogu priključiti na najbliži kanal (na "gornjoj" ulici) priključit će se na sljedeći najbliži ulični vod na nižoj koti ("donja" ulica). Ti se priključni vodovi izvode, u pravilu, u smjeru pada terena, preko susjednih građevnih čestica, u skladu s lokatnim uvjetima. Na grafičkom prikazu označena je moguća trasa prijelaza priključnog kanalizacijskog voda, preko susjednih građevnih čestica, što će se preciznije odrediti projektom fekalne kanalizacije.

Oborinska odvodnja je riješena cjevovodima u planiranim ulicama i dalje preko zone Ratac-Bili brig do ispusta u more. Oborinska kanalizacija u cjelosti je gravitacijska. Voda se sa uličnih površina uvodi u kanalizaciju, putem cestovnih slivnika s pjeskolovom. Oborinske vode s krovova planiranih građevina, u pravilu, se ispuštaju na teren okućnice, a samo izuzetno se mogu prihvatiti i odvesti direktno u sustav oborinske kanalizacije.

Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 17.

1. Na području obuhvata Izmjena i dopuna nema izgrađenih TS 10/20/0,4 kV pa je za gradnju novih građevina nužna prethodna izgradnja nove transformatorske stanice za područje ZAPAD. Na temelju analize elektroenergetskih potreba budućih potrošača potrebno je predvidjeti gradnju nove transformatorske stanice TS I 10/20/0,4 kV, 1000 KVA tipa MTS "TEHNOBETON" - Varaždin s kabelskim visokonaponskim i niskonaponskim raspletom i javnom rasvjetom.

Za zonu ISTOK, na širem području obuhvata predviđena je gradnja TS II 10 (20)/0,4 kV i TS III 10 (20)/0,4 kV, preko kojih se vrši napajanje električnom energijom planiranih građevina.

1. Planirana električna mreža 0,4 kV

Planirane trafostanice električnom energijom napajat će dio planiranih građevina u obuhvatu Izmjena i dopuna te okolne postojeće (i nove) građevine. Položit će se kabeli do kabelskih razvodnih ormara (KRO) koji će se postaviti uz pristupne putove. Iz KRO-a će se napajati kabelski priključni ormari (KPO) koji se postavljaju u ogradnom zidu ili pristupačnom dijelu pročelja pojedinih građevina. Trase postojećih i planiranih kabela prikazane su na grafičkom prilogu Izmjena i dopuna (prilog broj 4. u mjerilu 1:1000).

2. Planirana električna mreža javne rasvjete

Postojeća javna rasvjeta mjestimična je i nedovoljna i ne udovoljava svjetlotehničkim kriterijima. Planira se gradnja potpuno nove javne rasvjete za zonu ZAPAD i zonu ISTOK, s napajanjem iz novih TS I i III, gdje će se angažirati tri polja javne rasvjete za napajanje planiranih stupova javne rasvjete (kandelabri). Prikazani razmještaj rasvjetnih mjesta je orijentacioni. Konačni položaj rasvjetnih mjesta, tip i vrsta kandelabera i rasvjetnih tijela odredit će se u tehničkoj dokumentaciji javne rasvjete za planirane prometnice i šetnice.

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

Članak 18.

Na području zone ZAPAD predviđene su zone javnog zelenila koje se uređuju i opremaju za odmor i rekreaciju, posebno djece i starih osoba. Zone se uređuju na temelju projekta hortikulturnog uređenja i uz obvezu sadnje drveća kako je određeno u stavku 5. članka 12. ove Odluke.

Na području zone ISTOK obzirom da se radi o manjoj rezidencijalnoj zoni nisu predviđene javne zelene površine.

5. Uvjeti i način gradnje

Članak 19.

Na području obuhvata Izmjena i dopuna nema postojećih građevina. Predviđa se nova gradnja višeobiteljskih stambenih građevina s mogućnošću uređenja poslovnog prostora u prizemlju ili na katu građevina.

Na najvećem broju građevnih čestica planira se gradnja samostojećih građevina, sedam je dvojnih sklopova (oznaka prema grafičkom prikazu broj 2 Urbanističko-tehnički uvjeti); 1, 2, 7, 8, 15, 15a, 20, 21, 28, 28a, 34, 35, 37 i 38, odnosno ukupno četrnaest građevina.

Dvojne građevine trebaju se uskladiti visinom, oblikovanjem i uporabom materijala u rješenju pročelja sa građevinama uz koje su prislonjene.

Načelno se utvrđuje položaj vodova komunalne infrastrukture u prometnici na način da se TK vodovi i cjevovodi vodoopskrbe vode jednom stranom ulice, a kabel elektroopskrbe i javne rasvjete s kolektorom fekalne odvodnje drugom stranom ulice. Oborinska odvodnja u pravilu se vodi sredinom kolnika ulice.

Za realizaciju Izmjena i dopuna i priključenja novih građevina nužno je prethodno detaljnije definiranje ulica, mreže, vodova i objekata prometne, TK i komunalne infrastrukture, putem izrade projektne dokumentacije.

6. Mjere provedbe plana

Članak 20.

Mjere provedbe Izmjena i dopuna odnose se na obvezu izrade projekata javno-prometnih površina i planirane komunalne infrastrukture (TK instalacija, elektroenergetike, posebno planirane TS 10/0,4 kV, vodoopskrbe i odvodnje u konačnoj fazi, te projekt hortikulturnog uređenja javnih zelenih površina u zoni ZAPAD).

Na osnovu izvoda iz elaborata Izmjena i dopuna moguće je ishoditi građevnu dozvolu za građenje planiranih građevina i drugih zahvata na uređenju prostora.

7. Mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš i druge mjere

Članak 21.

Obzirom da se planira gradnja višeobiteljskih stambenih građevina ne očekuju se nepovoljni utjecaji na okoliš. Potrebno je osigurati gradnju kanalizacijskog sustava na koji će se priključiti sve planirane građevine. Obzirom na konfiguraciju terena nužna je izgradnja sustava oborinske kanalizacije, odnosno odvođenje voda s javno-prometnih površina.

U cilju zaštite od požara potrebno je izvesti propisnu hidrantsku mrežu, dovoljnog pritiska za istovremeno rad dva hidranta.

Na području Izmjena i dopuna ne predviđa se gradnja skloništa osnovne zaštite za sklanjanje ljudi u slučaju neposredne ratne opasnosti. U sklopu svake građevne čestice može se predvidjeti gradnja zaklona (dopunska zaštita), bilo korištenjem podrumске etaže ili korištenja razlike terena.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-01/01-01/605
Makarska, 17. veljače 2001.

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ante Tonči Letica, v.r.

Ne temelju članka 14. Odluke o osnivanju Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarska ("Glasnik", broj 6/2000) uz suglasnost Gradskog poglavarstva Makarske od 31. siječnja 2001. godine, upravitelj Pogona Grada Makarske, donio je

PRAVILNIK

o poslovanju, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama zaposlenika Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarskoj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način poslovanja Pogona Grada Makarske, broj potrebnih zaposlenika, te opis i popis osnovnih poslova i radnih zadaća sa stručnim uvjetima za obavljanje tih poslova.

Članak 2.

Djelokrug rada Pogona određen je člankom 2. Odluke o osnivanju Pogona Grada Makarske... ("Glasnik", broj 6/2000).

II. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJE POGONOM

Članak 3.

Radom Pogona rukovodi upravitelj.

Članak 4.

Godišnji plan i program rada Pogona donosi upravitelj Pogona uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva Makarske.

Godišnji program rada sadrži prikaz poslova i radnih zadaća iz djelokruga Pogona.

Prijedlog godišnjeg programa za slijedeću kalendarsku godinu, upravitelj dostavlja Gradskom poglavarstvu Makarske najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

Zaposlenici Pogona dužni su sudjelovati u izradi plana i programa rada Pogona u svezi poslova i radnih zadataka koje izvršavaju.

Članak 5.

Izviješće o ostvarenju plana i programa za prethodnu kalendarsku godinu izrađuje upravitelj Pogona i podnosi ga Gradskom poglavarstvu na usvajanje do 31. siječnja tekuće godine.

III. RADNA MJESTA I STRUČNA SPREMA

Članak 6.

U Pogonu Grada Makarske ustrojavaju se slijedeća radna mjesta:

1. Upravitelj Pogona - 1 izvršitelj

VII ili VI stupanj stručne spreme ekonomskog, pravnog ili tehničkog smjera i najmanje 3 godine radnog staža provedenog na poslovima iz komunalne oblasti.

Opis poslova: organizira i nadzire rad Pogona, pripreme opće akte, programe i izviješća o radu Pogona, obavlja i ostale poslove po nalogu gradonačelnika iz svog djelokruga.

2. Voditelj čistača - pometača - 1 izvršitelj

- završena srednja škola

Opis poslova: organizira i nadzire rad čistača-pometeča, vodi evidenciju prisutnosti na radu i daje podatke za obračun plaća djelatnika, sudjeluje u izradi Plana i programa rada Pogona i obavlja ostale poslove po nalogu upravitelja Pogona.

3. Čistaći - pometači - 18 izvršitelja

NKV

Opis poslova: obavljaju poslove na održavanju, čišćenju i uređenju javnih površina, javnih WC-a Grada Makarske, gradske tržnice i gradske ribarnice, pješačkih zona, trgova, parkova, dječjih igrališta i javno prometnih površina, te obavljaju i ostale poslove po nalogu upravitelja Pogona i njihova voditelja.

4. Redar Gradske tržnice - 1 izvršitelj

- završena srednja škola

Opis poslova: provodi tržišni red i radno vrijeme tržnice, obavlja poslove održavanja Gradske tržnice, poslove naplate i druge usluge na tržnici, vodi evidenciju korisnika usluga tržnice, te druge poslove po nalogu upravitelja Pogona

5. Redar Gradske ribarnice i Gradske luke - 2 izvršitelja

- završena srednja škola

Opis poslova: provodi Odluku o redu ne ribarnici, o radnom vremenu ribarnice, obavlja poslove održavanja Gradske ribarnice, obavlja poslove naplate i svih usluga na ribarnici, vodi

evidenciju korisnika usluga ribarnice, te druge poslove po nalogu upravitelja Pogona izdavanje vezova, ubiranje naknade i predaja inkasa, održavanje konopa i uređaja za privez, održavanje reda u luci, vođenje dnevnika uplata, prihvaćenje plovila i vezivanje istih, usluživanje strujom, vodom i druge poslove po nalogu upravitelja Pogona.

6. a) Voditelj parking službe - 1 izvršitelj

- završena srednja škola ili KV

Opis poslova: kontrola parkinga, evidencija, ispisivanje poziva za plaćanje kazni, kontrole parking aparata, predaja inkasa, te obavlja druge poslove po nalogu upravitelja Pogona.

6. b) Radnici na parkingu - 4 izvršitelja

- završena srednja škola ili KV

Opis poslova: kontrola parkinga, evidencija vozila, naplata kazni, ispisivanje poziva za plaćanje kazni, blokiranje vozila lisicama, te ostali poslovi po nalogu voditelja i upravitelja Pogona

7. Poslovi plakatiranja - 1 izvršitelj

- završena osnovna škola

Opis poslova: lijepljenje i skidanje plakata, kontrola plakatiranja u gradu na označenim mjestima te ostali poslovi po nalogu upravitelja Pogona

8. Održavanje gradskih nekretnina - 2 izvršitelja

- KV sprema

Opis poslova: održavanje zgrada u vlasništvu Grada, održavanje gradskih površina, popravci i drugi potrebni radovi na javnim površinama po nalogu upravitelja Pogona.

Članak 7.

Zaposlenici se primaju na rad na temelju natječaja, odnosno oglasa sukladno zakonu o radu.

Članak 8.

Probni rad iznosi tri mjeseca za zaposlenike koji se primaju na neodređeno vrijeme.

IV. PLAĆE ZAPOSLENIKA POGONA

Članak 9.

Poslodavac je dužan zaposleniku za njegov obavljani rad isplatiti plaću koja se sastoji od:

- osnovne plaće radnog mjesta na kojem zaposlenik radi

- dodatak ne plaću (stalni dodatak)

- dodatak na plaću za rad u uvjetima težim od uobičajenih (teži uvjeti rada)

- dodatak na plaću s osnova ostalih uvjeta rada
- stimulativni dio plaće

Članak 10.

Osnovna plaće utvrđuje se na temelju složenosti poslova i uvjeta rada na određenom radnom mjestu.

Osnovna plaća obračunava se množenjem bruto osnovice i koeficijenta složenosti radnog mjesta.

Bruto osnovica iznosi 2.210,00 kn, stalni dodatak 480,00 kn. Stimulativni dio do 1.000,00 kn bruto mjesečno, a najviše u skladu s Odlukom Gradskog poglavarstva.

Članak 11.

Prema složenosti poslova i uvjeta rada, poslovi su grupirani u osam grupa.

Odnos između najniže i najviše vrednovanih poslova utvrđuje se u omjeru najmanje 1:3,30.

Članak 12.

Za pojedina radna mjesta utvrđuju se slijedeći koeficijenti složenosti radnog mjesta:

	koeficijent
1. Upravitelj Pogona	3,30
2. Voditelj čistača - pometača	1,75
3. Čistači - pometači	1,28
4. Redar Gradske tržnice	1,60
5. Redar Gradske ribarnice i luke	1,60
6.a) Voditelj parking službe	1,65
6.b) Radnici na parking	1,60
7. Poslovi plakiranja	1,00
8. Održavanje Gradskih nekretnina	1,40

V. DODACI NA PLAĆU

Članak 13.

Osnovna plaća zaposlenika određena ugovorom o radu uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Pod radnim stažom podrazumijeva se staž osiguranja izračunat prema propisima o mirovinskom i invalidskom osiguranju.

Članak 14.

Osnovna plaća zaposlenika uvećava se:

- 1. s osnova otežanih uvjeta rada
- za otežane uvjete rada, a prema Odluci Gradskog poglavarstva do 25%

- 2. s osnova ostalih uvjeta rada

- rad noću	30%
- za prekovremeni rad	50%
- za rad blagdanom ili nekim drugim danom za koji je zakonom određeno da se ne radi, daje se slobodan dan i isplaćuje dodatak od	50%
- za rad nedjeljom daje se slobodan dan i isplaćuje dodatak od	35%
- dvokratni rad	20%

VI. STIMULACIJA

Članak 15.

Zaposlenik Pogona stječe pravo na stimulativni dio plaće na temelju prijedloga upravitelja Pogona.

Gradsko poglavarstvo Makarske na temelju prijedloga upravitelja Pogona, a prema mogućnostima proračuna donosi odluku o isplati stimulacije.

VII. NAKNADE PLAĆA

Članak 16.

Zaposlenik ima pravo na naknadu plaće kao da je radio u slijedećim slučajevima:

- za dane blagdana i neradne dane određenim zakonom
- za dane kada koristi pravo na plaćeni dopust
- za vrijeme prekida rada do kojeg je došlo bez krivnje zaposlenika.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini najmanje njegove prosječne mjesečne plaće u predhodna tri mjeseca.

Članak 17.

Za vrijeme privremene spriječenosti na rad zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini najmanje njegove prosječne mjesečne plaće u predhodna tri mjeseca, bez prekovremenog rada, a koja ne može biti niža od najniže propisane osnovice za ostvarivanje prava i obveza iz zdravstvenog osiguranja.

VIII. OSTALA PRAVA ZAPOSLENIKA

Članak 18.

- Regres za godišnji odmor
- terenski dodatak
- jubilarne nagrade
- otpremnina

- darovi djeci i Božićnice
- nagrade učenicima i studentima
- izvanredna pomoć
- troškovi prijevoza
- dnevnice.

Članak 19.

Poslodavac će jednom godišnje isplatiti jednokratni dodatak u plaći za korištenje godišnjeg odmora, u iznosu najmanje 500,00 kn do najviše 1.500,00 kn neto, prema mogućnostima proračuna i zaključku Gradskog poglavarstva.

Članak 20.

U slučaju kad zaposlenik ostvari pravo na mirovinu pripada mu otpremnina najmanje u iznosu utvrđenom Pravilnikom o porezu na dohodak temeljem Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine" 104/95, 109/96, 67/98, 155/98).

Članak 21.

Nakon određenog broja godina neprekidnog rada u Gradu Makarska zaposlenik ima pravo na jubilarnu nagradu. Pravo na jubilarnu nagradu stječe se nakon:

- 10 godina neprekidnog rada
- 15 godina neprekidnog rada
- 20 godina neprekidnog rada
- 25 godina neprekidnog rada
- 30 godina neprekidnog rada
- 35 godina neprekidnog rada
- 40 godina neprekidnog rada

u iznosima neoporezivim prema Pravilniku o porezu na dohodak.

Pod neprekidnim radom u Gradu Makarska smatra se i rad kod pravnih osoba kojih je Grad Makarska sljednik.

Članak 22.

Poslodavac će zaposleniku isplatiti naknadu za božićne blagdane najviše u visini utvrđenoj Pravilnikom o porezu na dohodak temeljem Zakona o porezu na dohodak, a prema mogućnostima proračuna. Poslodavac će osigurati sredstva za poklon djetetu do navršanih 15 godina starosti, roditelju nositelju zdravstvenog osiguranja djeteta u visini utvrđenoj Pravilnikom o porezu na dohodak temeljem zakona o porezu na dohodak.

Članak 23.

Zaposlenik ili njegova obitelj imaju pravo na solidarnu pomoć u slučajevima:

- smrti zaposlenika
- smrti člana uže obitelji (suprug, supruga, djeca i roditelji)
- bolovanje zaposlenika duže od 90 dana
- otklanjanje štetnih posljedica nastalih elementarnim nepogodama na objektima za stanovanje zaposlenika.

Iznos pomoći za pojedini slučaj ne mogu biti niži od neoporezivih utvrđenih Pravilnikom o porezu na dohodak temeljem Zakona o porezu na dohodak.

IX. DNEVNICE I TROŠKOVI SLUŽBENIH PUTOVANJA

Članak 24.

Pod službenim putovanjem smatra se putovanje zaposlenika ili osobe koja nije zaposlenik Grada Makarske ako obavlja poslove za Pogon Grada van područja grada Makarske, a na temelju valjanog naloga za službeno putovanje.

Članak 25.

Zaposleniku pripada puna dnevica za sva 24 sata provedena na službenom putovanju, kao i za putovanje koje traje duže od 12 sati, a polovina dnevnice za vrijeme duže od 8 (osam), a kraće od 12 (dvanaest) sati.

Za vrijeme kraće od 8 sati zaposleniku ne pripada dnevica za službeno putovanje.

Članak 26.

Za službena putovanja zaposleniku pripada naknada troškova noćenja, prijevoznih troškova, dnevnica i naknada punog iznosa hotelskog računa za hotel s 3 zvjezdice, prema priloženim računima.

Za korištenje vlastitog vozila u službene svrhe zaposleniku pripada naknada utvrđena prema broju prijedanih kilometara i neoporezivom iznosu naknade po kilometru prema pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 27.

Dnevica se utvrđuje u iznosu neoporezivom prema Pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 28.

Obračun troškova službenog putovanja mora se podnijeti u roku od pet dana nakon završetka službenog putovanja.

Članak 29.

Iznos dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se prema propisima koji uređuju visinu dnevnice u organima državne uprave Republike Hrvatske.

Članak 30.

Dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo obračunavaju se u valuti zemlje u koju se putuje.

X. NAKNADA TROŠKOVA PRIJEVOZA I DEŽURSTAVA, TERENSKI DODATAK

Članak 31.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini troškova prijevoza sredstvima javnog prometa.

Za vrijeme rada izvan grada Makarske zaposlenik ima pravo na terenski dodatak i to u iznosu na koji se prema propisima ne plaća porez prema Pravilniku o porezu na dohodak.

Dnevnica i terenski dodatak se međusobno isključuju.

XI. NAGRADE UČENICIMA I STUDENTIMA

Članak 32.

Učenicima i studentima za vrijeme prakse pripada nagrada u iznosu za koji se ne plaća porez prema Pravilniku o porezu na dohodak.

XII. GODIŠNJI ODMORI I DOPUST BEZ NAKNADE PLAĆE I UZ NAKNADU PLAĆE

Članak 33.

Zaposlenik ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana, ako je neprekidno bio zaposlen šest (6) mjeseci, a stječe ga nakon 6 mjeseci neprekidnog rada.

Godišnji odmor od 18 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova:

- zaposlenicima VSS 4 dana
- zaposlenicima VŠS 3 dana
- zaposlenicima SSS 2 dana
- zaposlenicima NSS 1 dan

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- do 5 godina radnog staža 1 dan
- od 5 do 10 godina radnog staža 2 dana
- od 10 do 15 godina radnog staža 3 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža 4 dana

- od 20 do 25 godina radnog staža 5 dana
 - od 25 do 30 godina radnog staža 6 dana
 - od 30 i više godina radnog staža 8 dana
3. s obzirom na uvjete rada:

- rad na poslovima s otežanim psihičkim i fizičkim napregućima ili posebnim uvjetima rada 1 dan

- rad u smjenama ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom 1 dan

4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili staratelju s jednim malodobnim djetetom 2 dana
- roditelju, posvojitelju ili staratelju za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan
- roditelju, posvojitelju ili staratelju hendikepiranog djeteta bez obzira na ostalu djecu 3 dana
- invalidu 2 dana
- dobrovoljno davanje krvi (na Dan dobrovoljnog davanja krvi) 1 dan

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora, što ga donosi upravitelj Pogona.

Za svakog zaposlenika se donosi rješenje o korištenju godišnjeg odmora i to najkasnije 30 dana prije korištenja godišnjeg odmora.

Članak 34.

Zaposleniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njega člana uže obitelji, liječenja na osobni trošak, sudjelovanje u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i slično.

Zaposlenik ima pravo na neplaćeni dopust u toku jedne godine:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi 5 dana
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima 5 dana
- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenja stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) 2 dana

Zaposlenik ima pravo na neplaćeni dopust iz st. 2. ovog članka samo ako je školovanje ili stručno

usavršavanje u svezi s poslovima koje zaposlenik obavlja ili njegovom profesijom ili djelatnošću poslodavca.

Ako to okolnosti zahtijevaju, zaposleniku se neplaćeni dopust iz st. 1. ovog članka može odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

Odluku o ostvarenju prava na neplaćeni dopust iz ovog članka donosi upravitelj Pogona.

Članak 35.

Za vrijeme neplaćenog dopusta do 30 dana poslodavac je dužan za zaposlenika uplatiti obvezne doprinose za plaću.

Za vrijeme neplaćenog dopusta zaposleniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

Članak 36.

Zaposlenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) do ukupno najviše 10 radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- zaključivanje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti supružnika, djeteta, roditelja i unuka 5 radnih dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika 3 radna dana
- selidbe 2 radna dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja 3 radna dana

- polaganje stručnog ispita prvi put 6 radnih dana
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama 2 radna dana
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. 3 radna dana
- elementarne nepogode 5 radnih dana

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku I. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

Članak 37.

Radno vrijeme zaposlenika Pogona određuje upravitelj posebnim zaključkom.

Dnevni odmor je u pravilu 30 minuta od 11,30 do 12,00 sati.

Upravitelj Pogona može u specifičnim okolnostima odrediti i drugačije radno vrijeme prema potrebama posla.

Članak 38.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja suglasnosti Gradskog poglavarstva Makarske na isti.

Klasa: 021-01/2001-01/339
Makarska, 31. siječnja 2001.

Upravitelj
POGONA GRADA MAKARSKE
Čedo Crljen, pravnik, v.r.

S A D R Ź A J

GRADSKO VIJEĆE

Stranica

1. Odluka o oslobođanju domaćinstva Grada Makarske od plaćanja komunalne naknade za 2000. godinu 1
2. Odluka o izmjenama i dopunama Provedbenog urbanističkog plana Zelenka-Makarska 1

GRADSKO POGLAVARSTVO

Stranica

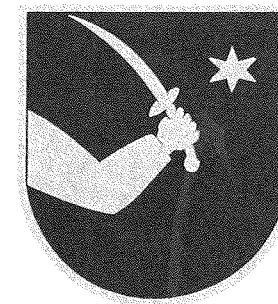
1. Pravilnik o poslovanju, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama zaposlenika Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Makarska 8



**GLASNIK
Grada
MAKARSKE**

IZDAVAČ: Grad Makarska – Za izdavača odgovara urednik dipl. iur. Drago Šimić, Makarska, Obala Kralja Tomislava 1
Tisak: "PEČAT" - Omiš

ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja predplata 200,00 KUNA
doznaje se na žiro račun broj:
34440-630-565 kod ZAP - MAKARSKA

GODINA VIII BROJ 2
Makarska 9. travnja 2001.

Telefon: 611-334
Telefax: 612-046
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 14. i 73. Statuta Grada Makarske, te temeljem odredbi članka 46. točka 4. i članka 47. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) Gradsko vijeće Makarska na 29. sjednici održanoj 7. travnja 2001. godine, donosi

ODLUKU o godišnjem obračunu Proračuna Grada Makarske za 2000. godinu

Članak 1.

- I. 1. Početno stanje žiro računa Proračuna 1. siječnja 2000. godine 410.952,55 kn
2. Završno stanje na dan 31. prosinca 2000. godine .. 627.284,09 kn
- II. 1. Ostvareni prihodi tekuće godine 30.149.756,93 kn
2. Ostvareni izdaci 30.149.711,17 kn
3. Ostvareni višak prihoda 45,76 kn

- III. 1. Stanje nepodmirenih proračunskih obveza na dan 31. prosinca 2000. godine 4.900.031,11 kn
2. Stanje potraživanja za gradske poreze naknade i ostala potraživanja na dan 31. prosinca 2000. godine 6.069.327,77 kn

IV. Ostvareni prihodi po vrstama te izvršeni izdaci po namjenama i korisnicima prikazani su u tabeli Bilanca prihoda i izdataka Proračuna za I. - XII. 2000. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Glasniku" Grada Makarske.

Klasa: 021-01/2001-01/1298
Makarska, 7. travnja 2001. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ante Tonči Letica, v.r.

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA I – XII/2000.

Red. broj	Broj računa	Naziv računa	Ostvarenje I - XII/1999.	Proračun 2000. (plan)	Ostvarenje I - XII/2000.	Index (6:4)	Index (6:5)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	000	Porez na dohodak	4.943.904,46	5.700.000,00	6.182.359,12	125	108
2.	005	Porez na dobit poduzetnika	6.305.078,22	5.600.000,00	5.547.218,29	88	99
3.	015 40 010 10	Porez na promet nekretnina	2.564.987,33	2.800.000,00	2.491.747,77	97	89
4.	020 40 010 10	Porez na tvrtku (naziv)	344.577,78	800.000,00	747.537,18	217	93
5.	020 40 010 20	Porez na reklame	417.073,93	400.000,00	303.203,76	73	76
6.	020 40 010 30	Porez na korištenje javnih površina	2.292.058,49	3.000.000,00	3.041.843,62	133	101
7.	020 40 010 40	Porez na kuće za odmor	56.078,61	50.000,00	38.513,26	69	77
8.	020 50 010 10	Porez na potrošnju (pića)	356.789,42	500.000,00	426.743,07	120	85