



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja predplata 200,00 KUNA
doznaju se na žiro račun broj:
34440-630-565 kod ZAP - MAKARSKA

GODINA VI BROJ 2
Makarska 11. ožujka 1999.

Telefon: 611-334
Telefax: 612-046
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 14. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", 90/92, 94/93 i 117/93), članka 10. i 14. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", 3/96) te Programa rada Poglavarstva i Gradskog vijeća grada Makarske za 1999. godinu ("Glasnik" broj 1/99) Gradsko vijeće grada Makarske na 13. sjednici održanoj dana 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

O D L U K U

**o izgradnji i održavanju spomen obilježja
poginulim hrvatskim braniteljima u
Domovinskom ratu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom, radi očuvanja trajne uspomene na pale branitelje u Domovinskom ratu s područja Grada Makarske i općina Brela, Baška Voda, Tučepi, Podgora i Gradac stradale u obrani Domovine, uređuju pitanja izgradnje i održavanja spomen obilježja.

Članak 2.

Braniteljima iz članka 1. ove Odluke smatraju se hrvatski branitelji smrtno stradali tijekom agresije na Republiku Hrvatsku.

Članak 3.

Spomen obilježje iz članka 1. ove Odluke postavi će Grad Makarska.

Članak 4.

Lokaciju za postavljanje spomen obilježja na predjelu Gradskog groblja u Makarskoj odredit će Grad Makarska – Poglavarstvo grada, a nakon pribavljenog mišljenja Odbora za izgradnju spomenika.

Članak 5.

Grad Makarska raspisat će i provesti javni natječaj ili pozivni natječaj za izradu projekta i za izgradnju spomen obilježja.

Članak 6.

Sredstva za izradu i postavljanje spomen obilježja osigurat će se iz proračuna jedinica lokalne samouprave i drugih izvora.

Članak 7.

Skrb, čuvanje, održavanje i zaštita spomen obilježja obavljat će se u skladu s propisima o komunalnom gospodarstvu i drugim posebnim propisima.

Članak 8.

Grad Makarska će u dogovoru s vlasnikom zemljišta na kojem će se postaviti spomen obilježje sporazumno riješiti pitanje naknade za isto, a ako se ne postigne sporazum postupit će se u skladu s propisima o izvlaštenju.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/99-01/637

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 43. i 49. i članka 56a Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), te članka 14. i 73. Statuta grada Makarske, Gradsko vijeće Makarske na 13. sjednici održanoj 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

ODLUKU

o ustrojstvu Gradske uprave Grada Makarske

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i područje rada odjela i posebnih tijela Gradske uprave Grada Makarske.

Članak 2.

Odjeli i posebna tijela Gradske uprave osnivaju se u skladu sa rasporedom i opsegom poslova te prema srodnosti, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitoga obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Makarske.

Članak 3.

Unutarnji ustroj Gradske uprave i njezin sastav, nazivi radnih mjesta s opisom osnovnih poslova, stručnim uvjetima i brojem djelatnika utvrđuju se posebnim Pravilnikom, što ga donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradskog Poglavarstva.

Članak 4.

Gradska uprava za svoj rad i zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna je Gradskom vijeću i Gradskom poglavarstvu.

U obavljanju poslova Gradske uprave Gradsko poglavarstvo daje Gradskoj upravi smjernice, uputstva, naredbe i zaključke.

Gradsko poglavarstvo usmjerava djelovanje Gradske uprave u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Makarske kao i poslove državne uprave u Gradu Makarska i nadzire njihov rad.

Članak 5.

Ako Gradsko poglavarstvo ocijeni da Gradska uprava ne obavlja poslove u skladu sa zakonima, Statutom Grada Makarske i drugim općim aktima, pokrenut će postupak neposredne odgovornosti pročelnika odjela Gradske uprave i drugih odgovornih osoba u odjelima Gradske uprave.

Članak 6.

Sredstva za rad Gradske uprave Makarske osiguravaju se u Proračunu Grada Makarske i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO GRADSKE UPRAVE I DJELOKRUG RADA ODJELA

Članak 7.

Tijela Gradske uprave su:

1. Odjel gradske uprave za gospodarenje prostorom
2. Odjel za društvene djelatnosti
3. Odjel za Proračun i financije
4. Ured grada Makarske

1. ODJEL GRADSKE UPRAVE ZA GOSPODARENJE PROSTOROM

Ustrojstvene jedinice u sastavu Odjela gradske uprave za gospodarenje prostorom su:

- Služba za urbanizam, planiranje i uređenje prostora te zaštitu okoliša,
- Služba za upravljanje i gospodarenje prostorom te poslove stanovanja,
- Služba za komunalni sustav sa komunalnim redarstvom

Članak 8.

U Službi za urbanizam, planiranje i uređenje prostora te zaštitu okoliša obavljaju se poslovi:

- osiguravanja uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom grada i gradskih naselja kroz urbanističko planiranje,
- pripreme, izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja,
- suradnje u provedbi sustava koordinacije interesa grada s interesima susjednih općina, gradova, Županijom i Republikom,
- organiziranja izrade elaborata i studija te provedba konkretnih aktivnosti u oblasti prometa, infrastrukture i zaštite okoliša,

- te druge poslove državne uprave u gospodarenju zemljištem koji su posebnim propisima određeni kao nadležnost jedinica lokalne samouprave.

Služba za upravljanje i gospodarenje prostorom i poslove stanovanja obavlja poslove:

- na utvrđivanju gradske imovine (nepokretne, pokretne te prava) u cilju ekonomskog i svrsishodnog korištenja i zaštite (prikupljanje dokumentacije i provođenje postupka pravnog prometa zemljišta u vlasništvu grada),
- utvrđivanja, obračuna i naplate komunalne naknade za fizičke i pravne osobe,
- utvrđivanja i upravljanja javnim površinama,
- utvrđivanja i upravljanja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu grada (evidencija, davanje u zakup odnosno najam),
- te drugi poslovi u svezi sa gospodarenjem prostora u nadležnosti jedinica lokalne samouprave.

Služba za komunalni sustav s komunalnim redarstvom obavlja poslove:

- priprema građevinskog zemljišta za izgradnju objekata komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, javna rasvjeta, nerazvrstane ceste, odvodnja oborinskih voda),
- utvrđivanje i obračun komunalnog doprinosa,
- izgradnje komunalne infrastrukture (planiranje, ugovaranje, izgradnja, nadzor i preuzimanje),
- održavanje objekata komunalne infrastrukture, održavanje zelenih javnih površina, gradske luke, tržnice, nerazvrstanih cesta, plaža, dezinfekcije, deratizacije, prigodne iluminacije i dekoracije grada,
- poslovi komunalnog redarstva obuhvaćaju nadzor, kontrolu, izricanje mandatnih kazni, te podnošenje prekršajnih prijava sukladno zakonu te odlukama Grada Makarske kao i druge poslove iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave.

2. ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Članak 9.

Ustrojstvene jedinice u Odjelu za društvene djelatnosti:

1. Služba za odgoj, školstvo i šport
2. Služba za kulturu i informiranje
3. Služba za socijalnu skrb i zdravstvo

Članak 10.

Služba za odgoj, školstvo i šport osigurava za potrebe grada Makarske i njegovih stanovnika zadovoljavanje javnih potreba u predškolskom odgoju, te školstvu i športu. Vodi brigu o održavanju postojećih objekata i izgradnji novih.

Prati rad javnih ustanova, udruga, pravnih osoba iz oblasti odgoja školstva i športa, te osigurava poboljšanje standarda učenika i studenata.

U Službi za kulturu i informiranje ostvaruju se potrebe građana grada Makarske u oblasti kulture i informiranja.

Osiguravaju se sredstva za zadovoljavanje potreba stanovnika grada Makarske u području kulture, poticanje sponzorstva i donatorstva za unapređivanje kulturne djelatnosti i zaštitu kulturne baštine.

Vodi brigu o održavanju objekata iz kulturne djelatnosti.

U Službi za socijalnu skrb i zdravstvo, osigurava se zaštita životnoga i zdravstvenoga standarda građana grada Makarske putem ostvarivanja Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite.

Brine se o osiguravanju sredstava za realizaciju programa te potiče programe za suzbijanje bolesti ovisnosti, ekologije i dr.

3. ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

Članak 11.

U Odjelu za Proračun i financije grada Makarske obavljaju se poslovi:

- izrada Proračuna grada Makarske i kontrola njegova izvršenja,
- provjera pravilnosti korištenja proračunskih sredstava u skladu sa propisima i aktima Grada,
- izrada plana izdataka Gradske uprave i kontrola njegova izvršenja,
- vođenje knjigovodstva Proračuna, vođenje pomoćnih knjiga i evidencija primitaka i izdataka Proračuna i imovine Grada Makarske,
- naplata gradskih poreza i ostalih primitaka,
- vođenje poslova vezanih za osiguranje imovine Grada i naplatu šteta na imovini,
- poslovi platnog prometa i blagajničko poslovanje, evidencija i naplata stanova prodanih uz obročnu otplatu,
- vođenje evidencija i izrada obrazaca o plaćama djelatnika Gradske uprave.

4. URED GRADA MAKARSKE

Članak 12.

U Uredu grada Makarske obavljaju se:

- pravni poslovi, savjetodavni, protokolarni i administrativni poslovi u svezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela,

– obavljaju se poslovi gradske samouprave i uprave u svezi s neposrednim sudjelovanjem građana u lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana,

– pripremanje i izdavanje "Glasnika" – službenog glasila Grada Makarske,

– rad mjesnih odbora,

– poslovi iz radnih odnosa zaposlenika gradske uprave,

– prijema i otpreme pošte,

– održavanje poslovnog reda zgrade grada, gradske uprave,

– kurirski i drugi opći poslovi.

Članak 13.

Odjelima Gradske uprave upravljaju pročelnici odjela.

Pročelnike imenuje Gradsko vijeće na vrijeme od četiri godine. Pročelnici Gradske uprave mogu biti ponovo imenovani. Uvjete koje moraju ispunjavati pročelnici utvrđuje Gradsko vijeće grada Makarske.

Pročelnici su u pravilu članovi Gradskog poglavstva.

Članak 14.

Uredom grada Makarske upravlja tajnik grada Makarske kojeg imenuje Gradsko vijeće na temelju javnog natječaja na rok od četiri godine i isti može biti ponovno imenovan.

Članak 15.

Kolegij Gradske uprave sačinjavaju gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnici odjela Gradske uprave i tajnik Grada.

Članak 16.

Voditelja komunalnog redarstva i komunalne redare imenuje Gradsko poglavstvo, na temelju javnog natječaja.

Voditelj komunalnog redarstva imenuje se na temelju javnog natječaja na rok od četiri godine i isti može biti ponovno imenovan.

Referente u službama Gradske uprave imenuje Gradsko poglavstvo na temelju javnog natječaja.

Po nalogu gradonačelnika i pročelnika odjela Gradske uprave s obzirom na opseg poslova referenti te svi ostali zaposlenici u službama Gradske uprave obvezni su obavljati i poslove koji nisu u opisu njihovih poslova sukladno Pravilniku o redu, sistematizaciji, plaćama i drugim naknadama Gradske uprave grada Makarske.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Gradsko vijeće donijeti će Pravilnik o redu, sistematizaciji, plaćama i drugim naknadama Gradske uprave Makarske u roku od 60 dana od dana donošenja ove Odluke na prijedlog Gradskog poglavstva.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Makarska od 2. veljače 1994. godine ("Glasnik", broj 1/94.).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku" grada Makarske.

KLASA: 021-01/99-01/638

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonći Letica, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96), članka 41. Zakona o lokalnoj upravi i samoupravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 14. i 73. Statuta grada Makarske ("Glasnik", broj 3/96), Gradsko vijeće grada Makarske na 13. sjednici održanoj 11. ožujka 1998. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju u zakup javnih površina za postavu kioska i drugih privremenih objekata

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

1. Uvjeti i način davanja u zakup javnih površina na području grada Makarske (u daljnjem tekstu: Grad) za postavljanje privremenih objekata: kioska, drugih montažnih objekata, prikolica, pokretnih radnji, uslužnih naprava i uređaja, naprava za zabavu, zabavnih parkova, štandova, ugostiteljskih terasa (štekat), te za održavanje prigodnih prazničkih ili javnih okupljanja i proslava;

2. Površine (lokacije) za postavljanje kioska i drugih privremenih objekata;

3. Postupak davanja u zakup javnih površina;

4. Visinu zakupnine;

5. Kaznene odredbe.

Članak 2.

Kiosk u smislu ove Odluke je prenosiva, tipizirana, estetski dotjerana ili prefabricirana jedinica proizvedena od ovlaštenog proizvođača tehnološki dovršen i cjelovit objekt, lagane konstrukcije, opremljen komunalnim priključcima.

Postavljanje na terenu izvodi se suhom montažom na odgovarajuću podlogu. Kiosk podrazumijeva mogućnost premještanja i uklanjanja s javne površine u komadu.

Kiosk služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti.

Montažni objekt u smislu ove Odluke je jedna ili više prostornih građevina maksimalne površine do 30 m² koja svojom namjenom, veličinom, oblikovanjem te montažom i suhom izvedbom nosivog konstruktivnog sistema (polaganja na podlogu bez povezivanja s istom) predstavlja građevinu privremenog karaktera. Montažna građevina podrazumijeva mogućnost demontaže, premještanja i uklanjanja s javne površine, a služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti.

Prikolica u smislu ove odluke predstavlja tipsku, privremenu, jednostopornu kamp-kućicu koja ne prelazi površinu od 12 m², opremljena komunalnim priključcima, koja je prenosiva, postavljena na odgovarajuću podlogu bez trajnog povezivanja s istom, te koja se može u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene javne površine.

Pokretna radnja u smislu ove Odluke je prostorno neovisan i prenosiv pokretni objekt (u pravilu na kotačima), privremenog karaktera predviđen za obavljanje jednostavnih uslužnih, ugostiteljskih djelatnosti, te djelatnosti trgovine putem pokretnih prodavača.

Uslužna naprava i uređaj u smislu ove Odluke predstavlja prenosiv, prostorno neovisan element kao što je automat, hladnjak, rashladna škrinja, vitrina, vaga, peć za pečenje kestena, kokica, plodina, šećerne vune, električni i plinski roštilj i slično, te roštilj sa otvorenom vatrom koji se upotrebljava prilikom povremenih i prigodnih manifestacija i sl. te se može u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene javne površine.

Naprava za zabavu u smislu ove Odluke predstavlja napravu, uređaj ili igračku namijenjenu za zabavu djece i odraslih (vlak, vrtuljak, jastuk za

skakanje, carting staza i sl.), koji mogu biti samostalno postavljeni ili u sklopu zabavnog parka, te šator za cirkuske zabave i druge prilike.

Zabavni park (luna-park) u smislu ove Odluke je prostorno definirana cjelina čija veličina ovisi o broju i vrsti naprava i uređaja za zabavu.

Stand u smislu ove Odluke predstavlja tipski, lako prenosiv element predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju.

Ugostiteljska terasa (štekat) u smislu ove Odluke predstavlja dio javne površine smještene ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskog poslovnog prostora, koja služi ugostiteljskoj ili uslužnoj namjeni, te se na njoj mogu postaviti stolovi i stolice, tende ili suncobrani.

Prigodna, praznička i javna okupljanja i proslave u smislu ove Odluke predstavljaju svaka događanja u kraćem vremenskom razdoblju, ne dužem od 30 dana, koje prati ugostiteljska, uslužna, trgovačka ili zabavna djelatnost.

Na sve ostale objekte, te načine i vidove korištenja površine od strane zakupnika koji obavljaju povremenu ili privremenu poslovnu djelatnost, pogotovo sezonskog ili prigodnog karaktera, a koji nisu obuhvaćeni u članku 1. i 2. ove Odluke primjenjivat će se odredbe ove Odluke, ovisno o vrsti djelatnosti, površini koju zauzimaju, vremenskom razdoblju u kojem koriste površinu, te drugim kriterijima, ocjenjujući svaki slučaj ponaosob.

Članak 3.

Privremeni objekti iz članka 2. ove Odluke moraju biti:

– tehnički i oblikovano primjereno projektirani,
– bezpriječno izvedeni i uklopljivi u urbani prostor ili prirodni okoliš u okviru kojeg se postavljaju,

– tehnički ispravni i čisti,

– redovito održavani,

– ne smiju zagađivati okoliš,

– u skladu sa sanitarno-tehničkim, protupožarnim i drugim propisima, a sve prema uvjetima Odsjeka za gospodarenje prostorom na prijedlog Odbora za prostorno uređenje i graditeljstvo.

Troškove za ispunjavanje uvjeta iz prethodnog stavka snosi zakupnik, a neispunjavanje istih povlači za sobom uklanjanje s površine o trošku zakupnika.

Objekti iz članka 2. ove Odluke mogu biti u vlasništvu Grada te pravnih ili fizičkih osoba.

II. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE KIOSKA I DRUGIH PRIVREMENIH OBJEKATA

Članak 4.

Lokacije za postavljanje kioska i drugih privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke utvrđuju se na temelju Plana općeg rasporeda kioska i drugih privremenih objekata namijenjenih za obavljanje ugostiteljskih, trgovačkih i drugih uslužnih djelatnosti na površinama, kojeg na prijedlog Odsjeka za gospodarenje prostorom donosi Poglavarstvo grada Makarske.

Planom općeg rasporeda kioska i drugih privremenih objekata iz stavka 1. ovog članka određuje se namjena, vrsta, tipovi kioska i drugih privremenih objekata.

Plan općeg rasporeda kioska i drugih privremenih objekata donosi se za javne površine, neizgrađena građevinska zemljišta, tržnicu i sva ostala zemljišta bez obzira na status vlasništva.

Članak 5.

Lokacije za postavljanje objekata iz članka 2. ove Odluke ne smiju se određivati:

- uz građevine pod spomeničkom zaštitom, osim uz suglasnost Državne uprave za zaštitu kulturne baštine,
- na mjestu gdje bi postavljeni objekti ugrožavali održavanje komunalnih objekata i uređaja,
- na mjestima gdje ugrožavaju ili ometaju promet pješaka ili vozila,
- na uređenim parkovima i drugim uređenim i zaštićenim zelenim površinama,
- na mjestima gdje se ometa ulaz u poslovne ili stambene objekte,
- na javno prometnim površinama koje se koriste za promet, zaustavljanje i parkiranje vozila,
- na nogostupu, pod uvjetom da nakon postavljanja opreme ostaje minimalno 2,00 m širine od ruba kolnika za kretanje pješaka,
- na udaljenosti manjoj od 5 m od ruba kolnika cesta koje čine raskrižje.

Članak 6.

U vrijeme održavanja prigodnih, prazničkih, javnih okupljanja i manifestacija, javne površine za postavljanje objekata iz članka 2. ove Odluke određuje Poglavarstvo na prijedlog Odsjeka za gospodarenje prostorom shodno svrsi, načinu, namjeni i veličini objekta.

Vlasnik privremenog objekta iz prethodnog stavka dužan je ukloniti predmetni objekt u roku od 24 sata od završetka manifestacije.

Ukoliko vlasnik ne ukloni predmetni objekt iz stavka 2. ovog članka, postupit će se prema odredbama ove Odluke i Odluke o komunalnom redu.

Postavljanjem kioska i drugih privremenih objekata na za to određenim površinama ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na koju se kiosk ili drugi privremeni objekt postavlja.

Članak 7.

Ugostiteljska terasa (štekat) u smislu ove Odluke je dio javne površine u neposrednoj blizini ugostiteljskog poslovnog prostora, u pravilu, ispred pročelja objekta, koja se prvenstveno može koristiti za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i tendi sa samostalnom nosivom konstrukcijom, uz uvjete:

- da pješačka komunikacija (nogostup) nakon postavljanja ima najmanje širinu 2 m,
- da se osigura nesmetan pristup plažama, parkovima, parkiralištima, spomenicima i drugim sličnim površinama i objektima,
- da se osigura ulaz i dostava u druge poslovne i stambene prostore, te da se ne smeta drugim opravdanim interesima korisnika susjednih objekata,
- da se javne površine iz ovog članka ne ograđuju fiksnim barijerama.

Članak 8.

Na objektima iz članka 2. ove Odluke ne smiju se dograđivati krovovi, nadstrešnice ili slično, a zakupnik površine za svaku promjenu izgleda, veličine, namjene kioska i drugih privremenih objekata mora zatražiti odobrenje Poglavarstva grada Makarske.

Ugostiteljske terase ne smiju se natkrivati bez odobrenja Poglavarstva grada Makarske.

Članak 9.

Na površinama gdje postoji mogućnost postavljanja dva ili više privremenih objekata, veličina i izgled istih mora biti ujednačen i skladan.

Članak 10.

Zakupnik površine prilikom napuštanja lokacije, dužan je tu površinu dovesti u prvobitno stanje u roku kojeg odredi zakupodavac ugovorom.

Ukoliko zakupnik ne postupi po odredbi stavka 1. ovog članka, učinit će to zakupodavac na trošak zakupnika.

Članak 11.

Zakupnik je dužan održavati čistoću na površini, te postaviti košare za otpad kao i sklopiti ugovor o odvozu otpada ukoliko je to potrebno.

III. POSTUPAK ZA DAVANJE U ZAKUP POVRŠINA

Članak 12.

Javne površine za postavljanje kioska i drugih privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke daju se u zakup putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda ili usmenim javnim nadmetanjem.

Iznimno, javne površine za postavljanje objekata iz članka 2. ove Odluke za vrijeme prigodnih, prazničkih i javnih okupljanja i proslava, te ugostiteljske terase ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskih objekata, mogu se dati na privremeno korištenje i neposrednom pogodbom, a odluku o tome donosi Poglavarstvo.

Članak 13.

Javne površine za naprave za zabavu i zabavni park (luna park) izvan ljetne sezone, dakle u razdoblju od 1. siječnja do 30. travnja te od 1. listopada do 31. prosinca, mogu se dati na privremeno korištenje i neposrednom pogodbom, a odluku o tome donosi Poglavarstvo.

Članak 14.

Javni natječaj prikupljanjem pisanih ponuda raspisuje i Odluku o usmenom javnom nadmetanju donosi Poglavarstvo grada Makarske, na prijedlog Odsjeka za gospodarenje prostorom, a sam natječaj provodi Komisija za provedbu natječaja i usmenog javnog nadmetanja za zakup javnih površina (u daljnjem tekstu: Komisija), koju imenuje Poglavarstvo.

Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana, te njihovih zamjenika, a imenuje se na vrijeme od 4 godine.

Administrativno-tehničke poslove za Komisiju obavlja tajnik iste.

Članak 15.

Natječaj se obvezno objavljuje u regionalnom dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Poglavarstva, a može se dodatno objaviti i na drugi način.

Dan objave natječaja u regionalnom tisku mora biti vremenski najkasniji i taj se dan smatra danom objave natječaja.

Članak 16.

Natječaj obvezno sadrži:

1. Broj lokacije, adresu, njenu površinu, objekt koji će se na njoj postaviti i namjenu objekta;
2. Početni iznos zakupnine po m²;
3. Iznos jamčevine i način plaćanja;
4. Vrijeme na koje se lokacija daje u zakup;
5. Adresu, rok i način dostave ponude;
6. Vrijeme i mjesto otvaranja ponuda;
7. Odredbu da provođenju natječaja može prisustvovati natjecatelj ili njegov ovlašten punomoćnik uz ovjerenu punomoć;
8. Rok u kojem je izabrani ponuditelj dužan sklopiti ugovor o zakupu, te odredbu da, ukoliko ga ne sklopi u predviđenom roku, smatrat će se da je odustao od zakupa;
9. Uvjet da je zakupnik uredno podmirio svoje zakonske obveze plaćanja poreza, doprinosa, zakupnine i drugih obveza prema Gradu Makarskoj;
10. Odredbu o pravu prvenstva (čl. 22. i 23. Odluke).

Natječaj može sadržavati i druge posebne uvjete sukladno zaključku Poglavarstva grada Makarske.

Članak 17.

Ukoliko se natječaj provodi prikupljanjem pisanih ponuda, ponude se upućuju u zatvorenim omotnicama, sa naznakom "ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA – NE OTVARAJ" preporučeno ili osobnom dostavom.

Ponuda mora sadržavati:

- preslik osobne iskaznice,
- iznos zakupnine koji se nudi,
- dokaz o registriranoj djelatnosti za fizičke osobe (ukoliko ga posjeduje), odnosno Rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe,
- dokaz o plaćenju jamčevine,
- izjavu o prihvaćanju uvjeta iz natječaja,
- dokaz o plaćenju obvezama poreza, doprinosa, zakupnine i drugim obvezama prema Gradu Makarska,
- dokaz o pravu prvenstva te druge elemente iz natječaja.

Članak 18.

Provođenje usmenog javnog nadmetanja vrši se po posebnom postupku.

Članak 19.

Komisija za provedbu natječaja i usmenog javnog nadmetanja, otvara i razmatra ponude kandidata, ocjenjuje koji kandidati udovoljavaju uvjetima natječaja i u tom smislu donosi odgovarajuću odluku.

Odluka u smislu stavka 1. ovog članka objavljuje se na dan otvaranja ponuda u uvodnom dijelu tog postupka.

Članak 20.

Ako se na objavljeni natječaj javio jedan kandidat, utvrdit će se da se javna površina daje u zakup tom kandidatu ili će se ponoviti natječaj.

Članak 21.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja, uz udovoljavanje uvjetima propisanim u natječaju, sadrži i najvišu ponuđenu zakupninu.

Članak 22.

Pri provođenju natječaja ili javnog nadmetanja pravo prvenstva imaju:

1. Raniji korisnik javne površine temeljem akta o korištenju javne površine,
2. Hrvatski ratni vojni invalidi Domovinskog rata,
3. članovi obitelji, poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja,
4. dragovoljci Domovinskog rata od 30. 5. 1990. do 15. 1. 1992. godine,
5. ostali hrvatski branitelji,
6. osobe koje imaju stalno prebivalište u Makarskoj.

Osobe iz stavka 1. ovog članka imaju pravo prvenstva pod sljedećim uvjetima:

- a) da sudjeluju u natječaju ili nadmetanju,
- b) da prihvaćaju uvjete najpovoljnije ponude,
- c) da su podmirili sve obveze prema Gradu do dana prijave na natječaj,
- d) da nisu korisnici mirovine po Zakonu u pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine", br. 108/96.),
- e) da u natječajnom postupku dokažu odgovarajući status i pozovu se na pravo iz ovog članka.

Članak 23.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba s pravom iz članka 22. Odluke, prvenstveni red između njih određuje se tako da osoba s redom prvenstva iz prethodne isključuje sve osobe s redom prvenstva iz ostalih točaka.

Članak 24.

Međusobni odnosi između Grada Makarske (kao zakupodavca) i osobe koja je na temelju ove Odluke ostvarila pravo na zakup javne površine za postavljanje kioska i drugih privremenih objekata, kao i za korištenje ugostiteljskih terasa utvrđuje se ugovorom o zakupu javne površine.

Grad s izabranim kandidatom zaključuje ugovor o zakupu javne površine najkasnije u roku od 15 dana od provedenog natječaja.

Na temelju ugovora o zakupu zakupnik može postaviti kiosk i drugi privremeni objekt pod uvjetom da posjeduje i ostalu potrebnu dokumentaciju.

Članak 25.

Ugovor o zakupu javne površine može se zaključiti na određeno vrijeme, a najduže na rok od pet godina ili do privođenja zemljišta namjeni.

Kiosci i montažni objekti u pravilu se daju u zakup na rok od pet godina, a ostali privremeni objekti na rok od jedne godine dana.

Članak 26.

Ugovor o zakupu javne površine zaključuje se u pisanom obliku i sadrži:

1. Naznaku ugovornih stranaka,
2. naznaku javne površine s podacima,
3. djelatnost koja će se obavljati na javnoj površini,
4. vrijeme na koje se ugovor zaključuje,
5. iznos, način i rok plaćanja zakupnine,
6. odredbu o načinu i roku postavljanja objekta,
7. odredbu o prestanku ugovora, uklanjanju objekta i dovođenju površine u prvobitno stanje,
8. otkazni rok,
9. odredbu kojom se zakupnik obvezuje na pristanak izmjene visine zakupnine koja može uslijediti u tijeku trajanja zakupa prema odlukama nadležnih tijela,
10. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu,

11. odredbu da ovaj ugovor zamjenjuje rješenje o porezu na korištenje javne površine,
12. ostale odredbe.

Članak 27.

Javna površina za koju je zaključen ugovor o zakupu na može se davati u podzakup.

Članak 28.

Zakupnik ne smije koristiti javnu površinu prije sklapanja ugovora o zakupu iste.

Članak 29.

Ugovor o zakupu javne površine prestaje na način propisan zakonom, ovom Odlukom i istekom ugovora o zakupu.

Ugovor o zakupu javne površine otkazat će se ako zakupnik:

1. javnu površinu daje u podzakup,
 2. ne postavi objekt na javnu površinu određenu ugovorom o zakupu,
 3. ne koristi javnu površinu za namjenu propisanu Planom općeg rasporeda kioska i drugih privremenih objekata,
 4. koristi javnu površinu za djelatnost koja nije navedena u ugovoru o zakupu,
 5. ako zakupnik ne podmiri zakupninu u roku od 15 dana od isteka roka za plaćanje predviđenim ugovorom ili ako i nakon opomene zakupodavca ne plati zakupninu u roku od 15 dana od dana opomene, ukoliko se radi o dugoročnijem zakupu,
 6. postavi kiosk i drugi privremeni objekt iz članka 2. ove Odluke po izgledu i veličini suprotno odredbama ove odluke, Plana općeg rasporeda kioska i drugih privremenih objekata i ugovora o zakupu ili ga naknadno izmjeni bez posebnog odobrenja zakupodavca,
 7. ako zakupnik poveća objekt, a time i javnu površinu koju zauzima,
 8. ako se zemljište privodi namjeni određenoj dokumentima prostornog uređenja,
 9. ako zakupnik remeti javni red i mir, ako se ne pridržava Odluke o komunalnom redu i ne sklopi ugovor o odvozu otpada, ukoliko je na to obvezan,
 10. u svim ostalim slučajevima ne pridržavanja ove Odluke i ugovora o zakupu.
- Otkazni rok iznosi 15 dana od dana primitka preporučenog pisma s otkazom.

Ako zakupodavac otkáže zakupniku ugovor zbog razloga predviđenih u stavku 1. ovog članka, zakupnik nema pravo na naknadu štete i sl.

Zakupnik mora nakon proteka otkaznog roka ukloniti objekt iz stavka 2. ove Odluke s javne površine u roku od tri dana.

Članak 30.

Ako zakupnik ne ukloni objekt iz članka 2. ove Odluke nakon proteka roka predviđenog u članku 31. ove Odluke, zakupodavac će ga ukloniti o trošku zakupnika.

Zakupnik mora preuzeti ovako uklonjeni objekt u roku od 15 dana od dana njegovog uklanjanja i to pod uvjetom da su zakupnina, druge obveze i trošak uklanjanja podmireni.

Ukoliko zakupnik nije podmirio iznose iz prethodnog stavka zakupodavac je ovlašten prodati objekt radi namirenja.

IV. VISINA ZAKUPNINE

Članak 31.

Početna visina zakupnine javne površine određuje se Odlukom o gradskim porezima grada Makarske.

Visina zakupnine određena natječajem ili javnim nadmetanjem ne može biti niža od visine zakupnine određene odlukom iz prethodnog stavka.

Visina zakupnine određena Odlukom o gradskim porezima grada Makarske također se primjenjuje i na privremeno korištenje javne površine koje se dodjeljuju neposrednom pogodbom.

V. NADZOR

Članak 32.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Odjel za gospodarenje prostorom – Komunalno redarstvo.

Članak 33.

U provođenju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. Nadzirati primjenu ove Odluke,
2. narediti fizičkim i pravnim osobama radnje ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke,
3. naložiti uklanjanje objekta postavljenog bez odobrenja odnosno suprotno odobrenju nadležnog organa,
4. predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
5. izricati i naplaćivati mandatne novčane kazne,
6. poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Članak 34.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje kioska i drugih privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke:

1. Ako je kiosk ili drugi privremeni objekt postavljen suprotno odredbi članka 3. ove Odluke,

2. ako je privremeni objekt postavljen na javnoj površini na kojoj je to zabranjeno odredbama članka 5. ove Odluke,

3. ako je objekt postavljen bez odobrenja nadležnog tijela, bez ugovora ili je postavljen suprotno odobrenju ili odredbama iz ugovora o zakupu,

4. ako je ugovor o zakupu prestao istekom roka ili otkazom (članak 31.).

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. postavi privremeni objekt iz čl. 2. ove Odluke protivno odredbi čl. 3. ove Odluke,

2. postavi privremeni objekt iz čl. 2. ove Odluke na javnu površinu na kojoj je to zabranjeno (čl. 5.),

3. postupi suprotno odredbi čl. 8. ove Odluke,

4. ne postupi u skladu s odredbom čl. 10. st. 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz prethodnog stavka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 36.

Za prekršaje iz članka 35. ove Odluke komunalni redar može kazniti odgovornu osobu u pravnoj osobi na mjestu izvršenja prekršaja novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn.

Za prekršaje iz članka 35. komunalni redar može kazniti fizičku osobu na mjestu izvršenja prekršaja novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn.

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

U prijelaznom razdoblju tj. u 1999. godini, do donošenja Plana općeg rasporeda kioska i drugih privremenih objekata i davanja u zakup na temelju

ove Odluke, izdavat će se akti o privremenom korištenju, a najduže do kraja 1999. godine korisnicima pod uvjetima da su regulirali svoje obveze prema Gradu.

Članak 38.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o davanju na privremeno korištenje javnih površina u gradu Makarskoj ("Glasnik", broj 4/94).

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/98-01/636

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97), te članka 14. i 73. Statuta grada Makarske, Gradsko vijeće Makarske na 13. sjednici održanoj dana 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi na području grada Makarske

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi na području grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", br. 6/96, 7/96 i 4/98) u članku 3. briše se "naselje Puharići, Makar i Kotišina".

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

"Obveznici plaćanja komunalne naknade su:

– vlasnici stambenog prostora kojim se koriste sami ili se njime koriste povremeno ili taj prostor nije u uporabi,

– vlasnici poslovnog prostora kojeg sami koriste ili taj prostor nije u uporabi,

– vlasnici građevinskog zemljišta kojeg koriste za obavljanje gospodarskih djelatnosti,

– najomprimci stambenog prostora kojeg koriste temeljem ugovora o najmu,

– zakupci poslovnog prostora ili građevinskog zemljišta kojeg koriste temeljem ugovora o zakupu."

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i glasi:

"Komunalna naknada ne plaća se za:

– poslovne prostore koji služe redovnoj djelatnosti političkih stranaka,

– zemljište i poslovni prostori koji služe za rad: mjesnih odbora, organa državne, županijske i gradske uprave, vatrogasnih udruga, udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata i stradalnika Domovinskog rata,

– zemljišta i prostore koje koriste predškolske ustanove,

– zgrade i prostorije koje služe za obavljanje vjerskih djelatnosti i obreda,

– neizgrađeno građevinsko zemljište i okućnice koje se ne koriste za obavljanje gospodarske djelatnosti,

– zemljišta i poslovne prostore koje koriste javne knjižnice, čitaonice, arhivi, muzeji, galerije, kinematografi, sportske udruge, kulturne i humanitarne udruge koje se financiraju iz Proračuna grada Makarske,

– stambeni i poslovni prostor u zgradama za koje je rješenjem nadležnog organa određeno rušenje zbog dotrajalosti ili opasnosti za korištenje,

– trgovačka društva i obrti osnovani za zapošljavanje invalida Domovinskog rata i invalida rada.

Za prostore ili zemljišta propisana u točkama 1–6 prethodnog stavka, koje njihovi vlasnici ili korisnici daju u zakup ili podzakup, plaća se komunalna naknada prema odredbama ove Odluke.

Komunalnu naknadu za stambeni prostor ne plaćaju ni osobe koje su korisnici stalne socijalne pomoći kod nadležnog ministarstva Republike Hrvatske ili socijalne pomoći koja se isplaćuje iz Proračuna grada Makarske."

Članak 4.

U članku 8. st. 1. točka 3. briše se naziv "naselja Puharići, Makar i Kotišina" i stavak 2.

Članak 5.

U članku 9. Tabela 2 zamjenjuje se Tabelama 2.1., 2.2. i 2.3. koje glase:

"Tabela 2.1. – Poslovni prostor u I. zoni:

Korisna površina u m ²	Iznos komunalne naknade
do 30 m ²	3,00 kn po m ²
od 30 do 100 m ²	90,00 kn + 2,00 kn za svaki m ² preko 30 m ²
od 100 do 500 m ²	230,00 kn + 1,00 kn za svaki m ² preko 100 m ²
od 500 do 5000 m ²	603,00 kn + 0,50 kn za svaki m ² preko 500 m ²
preko 5000 m ²	2.880,00 kn + 0,25 kn za svaki m ² preko 5000 m ²

Tabela 2.2. – Poslovni prostor u II. zoni:

Korisna površina u m ²	Iznos komunalne naknade
do 30 m ²	2,10 kn po m ²
od 30 do 100 m ²	63,00 kn + 1,40 kn za svaki m ² preko 30 m ²
od 100 do 500 m ²	161,00 kn + 0,70 kn za svaki m ² preko 100 m ²
od 500 do 5000 m ²	441,00 kn + 0,35 kn za svaki m ² preko 500 m ²
preko 5000 m ²	2.016,00 kn + 0,17 kn za svaki m ² preko 5000 m ²

Tabela 2.3. – Poslovni prostor u III. zoni:

Korisna površina u m ²	Iznos komunalne naknade
do 30 m ²	1,50 kn po m ²
od 30 do 100 m ²	45,00 kn + 1,00 kn za svaki m ² preko 30 m ²
od 100 do 500 m ²	115,00 kn + 0,50 kn za svaki m ² preko 100 m ²
od 500 do 5000 m ²	315,00 kn + 0,25 kn za svaki m ² preko 500 m ²
preko 5000 m ²	1.440,00 kn + 0,12 kn za svaki m ² preko 5000 m ²

te se članak 9. dopunjuje Tabelama 3.1., 3.2. i 3.3. koje glase:

Tabela 3.1. – Građevinsko zemljište u I. zoni:

Korisna površina u m ²	Iznos komunalne naknade
do 30 m ²	1,00 kn po m ²
od 30 do 100 m ²	30,00 kn + 0,67 kn za svaki m ² preko 30 m ²
od 100 do 500 m ²	76,90 kn + 0,33 kn za svaki m ² preko 100 m ²
od 500 do 5000 m ²	208,90 kn + 0,17 kn za svaki m ² preko 500 m ²
preko 5000 m ²	973,90 kn + 0,25 kn za svaki m ² preko 5000 m ²

Tabela 3.2. – Građevinsko zemljište u II. zoni:

Korisna površina u m ²	Iznos komunalne naknade
do 30 m ²	0,70 kn po m ²
od 30 do 100 m ²	21,00 kn + 0,47 kn za svaki m ² preko 30 m ²
od 100 do 500 m ²	53,90 kn + 0,23 kn za svaki m ² preko 100 m ²
od 500 do 5000 m ²	145,90 kn + 0,12 kn za svaki m ² preko 500 m ²
preko 5000 m ²	685,90 kn + 0,05 kn za svaki m ² preko 5000 m ²

Tabela 3.3. – Građevinsko zemljište u III. zoni:

Korisna površina u m ²	Iznos komunalne naknade
do 30 m ²	0,50 kn po m ²
od 30 do 100 m ²	15,00 kn + 0,33 kn za svaki m ² preko 30 m ²
od 100 do 500 m ²	38,10 kn + 0,16 kn za svaki m ² preko 100 m ²
od 500 do 5000 m ²	102,90 kn + 0,08 kn za svaki m ² preko 500 m ²
preko 5000 m ²	462,90 kn + 0,04 kn za svaki m ² preko 5000 m ²

Stavak 2. članka 9. briše se.

Članak 6.

Članak 10. Odluke mijenja se i glasi:

“Iznos komunalne naknade utvrđuje se prema jedinici površine građevinskog zemljišta koje se koristi za obavljanje gospodarske djelatnosti, odnosno prema jedinici površine stambenog ili poslovnog prostora.

Jedinica za izračun visine komunalne naknade je m² korisne površine.

Pod korisnom površinom stambenog ili poslovnog prostora razumijeva se netto razvijena površina prostora, izražena u m², koja služi kao osnov za plaćanje najamnine, odnosno zakupnine.

Pod korisnom površinom građevinskog zemljišta koje se koristi za obavljanje gospodarskih djelatnosti razumijeva se ukupna površina zemljišta na kojem se obavlja ta djelatnost, izražena u m².

Članak 7.

Članak 11. Odluke briše se.

Članak 8.

Članak 12. postaje članak 11. i dopunjava se stavkom 3. koji glasi:

“Poglavarstvo grada Makarske ovlašteno je poslove naplate komunalne naknade povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti upravljanja nekretninama.”

Članak 9.

Članak 13. postaje članak 12. i dopunjava se stavcima 2 i 3 koji glase:

“Rješenjem o utvrđivanju visine komunalne naknade utvrđuje se protuvrijednost mjesečnog iznosa komunalne naknade u DEM, odnosno drugoj valuti koja zamjeni DEM, a prema službenom koeficijentu konverzije tih valuta, na dan donošenja ove Odluke (100 DEM = 375,00 kn).

Utvrđeni iznos komunalne naknade za svakog obveznika usklađuje se s kretanjem tečaja valuta iz prethodnog stavka na tečajnici Narodne banke Hrvatske te se naplata usklađenog iznosa komunalne naknade vrši u rokovima propisanim ovom Odlukom, u kunama, a prema srednjem tečaju NBH koji bude vrijedio na dan izdavanja računa – uplatnice.”

Članak 10.

Članci 14., 15. i 16. Odluke redom postaju članci 13., 14. i 15.

Članak 11.

Članak 17. postaje članak 16. i dopunjava se stavkom 2 koji glasi:

“Na nepravodobno uplaćen iznos komunalne naknade plaća se zatezna kamata prema odredbama Zakona o zateznim kamatama i Uredbi o visini stope zatezne kamate.”

Članak 12.

Članak 18. Odluke postaje članak 17. i dopunjava se stavkom 2. koji glasi:

“Ovlašćuje se Poglavarstvo grada Makarske da utvrdi i izda pročišćen tekst Odluke o komunalnoj naknadi na području grada Makarske.”

Članak 13.

Članci 19. i 20. Odluke postaju članci 18. i 19.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Glasniku Grada Makarske”.

KLASA: 021-01/99-01/635

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju predškolske ustanove Dječji vrtić “Biokovsko zvonce” (“Glasnik”, broj 5/96) i članka 14. i 73. Statuta Grada Makarske, Gradsko vijeće na 13. sjednici održanoj 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju predškolske ustanove Dječji vrtić “Biokovsko zvonce” Makarska

Članak 1.

U Odluci o osnivanju predškolske ustanove Dječji vrtić “Biokovsko zvonce” Makarska (“Glasnik”, broj 5/96) u članku 7. vrši se izmjena i dopuna i to:

- vrtić na području dijela grada Makarske – zona Istok dobiva naziv “Vrapčić”.
- briše se naziv “Tučepi”.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku" službenom glasilu grada Makarske.

KLASA: 021-01/99-01/634

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 54/88) i članka 14. i 73. Statuta Grada Makarske, Gradsko vijeće Makarske na 13. sjednici održanoj 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

RJEŠENJE o dopuni i izmjeni rješenja o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarskoj

Članak 1.

U rješenju Grada Makarske o određivanju naziva ulica i trgova u Gradu Makarska ("Glasnik", broj 3/93 od 13. kolovoza 1993) dopunjuje se:

117. ULICA GRADIŠČANSKIH HRVATA (od početka Ulice Molizanskih hrvata – Ulice Marka Marulića – ispod dječjeg vrtića "Ciciban" na istok do potoka "Bidol")

118. ULICA DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI (sjeverno od Gradskog groblja do Ulice Petra Perice na zapad do kuće u Kotiškoj ulici)

119. PUT MOČE (od ulice Put Makra – gornji dio – iznad magistrale na istok prema zaseoku Batinići)

120. ZADARSKA ULICA (od asfaltnog puta za Veliko Brdo, ispod "Pekare" prema istoku do zaseoka "Puharići")

Članak 2.

Mijenja se tekst ulice pod rednim brojem 69. ŠILOBADOVIĆEVA ULICA na način:

briše se tekst "od Ulice Nikole Tesle prema zapadu kod kuće Pere Puharića-poštara", a treba napisati "od Ulice Nikole Tesle, iznad kuće Miće Piraka i prema sjeveru do kuće Srđana Mladinova".

Članak 3.

Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/99-01/632

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 14. i 73. Statuta Grada Makarske i članka 10. Odluke o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću "GRADSKO KINO MAKARSKA" ("Glasnik", broj 8/95), Gradsko vijeće Makarske na 13. sjednici održanoj 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

RJEŠENJE o razrješenju članova Skupštine Gradskog kina Makarska

I.

Razrješavaju se članovi skupštine Gradskog kina Makarska, i to:

1. Ivan Božek, predstavnik Gradskog poglavarstva
2. Ante Škrabić, predstavnik Gradskog poglavarstva
3. Vanja Bušelić, predstavnik Gradskog vijeća
4. Ivica Lelas, predstavnik Gradskog vijeća

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" grada Makarske.

KLASA: 021-01/99-01/604

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 14. i 73. Statuta grada Makarske i članka 10. Odluke o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću "GRADSKO KINO MAKARSKA" ("Glasnik", broj 8/95), Gradsko vijeće Makarske na 13. sjednici održanoj 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

RJEŠENJE o imenovanju članova Skupštine Gradskog kina Makarska

I.

U Skupštinu Gradskog kina Makarska imenuju se:

1. Aleksandar Srzić, član Gradskog poglavarstva
2. Damir Visković, član Gradskog poglavarstva
3. Ivan Delipetar, predstavnik Gradskog kina
4. Miranda Pivac, predstavnik Gradskog kina
5. Nikša Gojak, član Gradskog vijeća
6. Ante Škrabić, član Gradskog vijeća
7. Vedran Buble, član Gradskog vijeća

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" grada Makarske.

KLASA: 021-01/99-01/605

Makarska, 11. ožujka 1999. godine

Predsjednik
Ante Tonči Letica, v.r.

Na temelju članka 14. stavak. 1. Zakona o lokalnoj upravi i samoupravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93, 117/93 i 5/97) te članka 7. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 40. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva, Gradsko poglavarstvo Makarske na 22. sjednici održanoj 4. veljače 1999. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O SOCIJALNOJ SKRBI

Članak 1.

U Pravilniku o socijalnoj skrbi ("Glasnik", broj 7/1998) mijenja se: točka 4. članak 12. te se dodaje: "pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga i dijela troškova električne energije i dijela troškova stanovanja."

Članak 2.

U članku 12. iza točke 15. dodaje se točka 16. koja glasi:

"Godišnja jednokratna potpora studentima".

Članak 3.

U članku 20. dodaje se Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga i dijela troškova električne energije, kao i dijela troškova stanovanja obuhvaća troškove usluga:

1. Vode i otpadnih voda
2. Odvoz kućnog smeća
3. Troškova električne struje
4. Komunalna naknada

Članak 4.

Članak 22. mijenja se i glasi: "Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga i dijela troškova električne struje iz članka 20. Pravilnika, nema korisnik ako na području Republike Hrvatske ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću za odmor, drugu kuću ili stan."

Članak 5.

Članak 23. mijenja se i glasi: "Pravo na pomoć za podmirenje dijela troškova komunalnih usluga iz članka 20. Pravilnika obavlja se na način da Grad Makarska izdvaja:

- za samca do 160 kuna mjesečno
- za obitelj do 260 kuna mjesečno

te se najprije plaćaju troškovi komunalnih usluga, a ostatak za plaćanje električne struje.

Članak 6.

Iza članka 34 dodaje se članak 34a koji glasi: "Godišnja jednokratna potpora studentima može se isplatiti u visini dviju mjesečnih stipendija, koje odobrava Grad Makarska studentima iz obitelji koje ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda, ukoliko studenti ne primaju stipendiju od Grada Makarske". Visina stipendije iznosi 600,00 kuna mjesečno.

Članak 7.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" grada Makarske.

KLASA: 021-01/99-01/631

Makarska, 4. veljače, 1999. godine

Gradonačelnik
Zlatko Garelić, prof., v.r.

Na temelju članka 7. Odluke o upravljanju poslovnim prostorom u vlasništvu grada Makarske ("Glasnik", broj 9/98) i članka 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarske na 22. sjednici održanoj 4. veljače 1999. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o izmjeni Zaključka o utvrđivanju početne cijene zakupa – najniže visine zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Makarske

Članak 1.

U zaključku o utvrđivanju početne cijene zakupa - najniže visine zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu grada Makarske "Glasnik", broj 9/1998), članak 7. alineja 4. se mijenja i glasi: "za otvorene poslovne prostore (terase, dvorišta) plaća se 25% cijene zakupnine zatvorenoga prostora."

Članak 2.

Ove izmjene stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" – službenom glasilu Grada Makarske.

KLASA: 021-01/99-01/633

Makarska, 4. veljače, 1999. godine

Gradonačelnik
Zlatko Garelić, prof., v.r.

Na temelju članka 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Poglavarstvo grada Makarske na 24. sjednici od 26. veljače 1999. godine, donijelo je

RJEŠENJE o imenovanju Odbora za prosvjetu

U Odbor se imenuju:

1. Vedran Buble – za predsjednika
za članove
2. Marina Jurasović, Županijski ured za prosvjetu
3. Ivana Visković, ravnateljica Dječjeg vrtića
4. Milica Ujević, ravnateljica OŠ o. P. Perice
5. Nikola Andačić, ravnatelj OŠ. S. Ivičevića
6. Jerko Boban, ravnatelj Srednje strukovne škole
7. Miljenko Katavić, ravn.sred. škole fra A. K. Miošić
8. Damir Visković, član Poglavarstva

II.

Zadatak je Odbora da kao savjetodavno tijelo daje prijedloge Poglavarstvu grada Makarske iz oblasti prosvjete.

KLASA: 021-01/99-01/457

Makarska, 26. veljače, 1999. godine

Gradonačelnik
Zlatko Gareljić, prof., v.r.

Na temelju članka 40. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarske na 22. sjednici održanoj 4. veljače 1999. godine, donijelo je

RJEŠENJE o imenovanju Komisije za provođenje natječaja za davanje u najam stanova u vlasništvu grada Makarske

I.

U Komisiju za provođenje natječaja za davanje u najam stanova u vlasništvu grada Makarske imenuju se:

1. dr. Matko Pavlinović, za predsjednika
2. Damir Visković, oec., za člana
3. Matko Rančić, dipl. iur., za člana

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" grada Makarske.

KLASA: 021-01/99-01/275

Makarska, 8. veljače, 1999. godine

Gradonačelnik
Zlatko Gareljić, prof., v.r.

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

Stranica

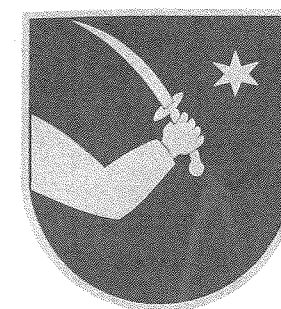
Stranica

- | | | | |
|--|----|---|----|
| 1. Odluka o izgradnji i održavanju spomen obilježja poginulim hrvatskim braniteljima u Domovinskom ratu | 37 | 7. Rješenje o razrješenju članova Skupštine Gradskog kina Makarska | 50 |
| 2. Odluka o ustrojstvu Gradske uprave grada Makarske | 38 | 8. Rješenje o imenovanju članova Skupštine Gradskog kina Makarska | 50 |
| 3. Odluka o davanju u zakup javnih površina za postavu kioska i drugih privremenih objekata | 40 | GRADSKO POGLAVARSTVO | |
| 4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi | 46 | 1. Izmjene i dopune Pravilnika o socijalnoj skrbi .. | 51 |
| 5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju predškolske ustanove Dječji vrtić "Biokovsko zvonce" u Makarskoj | 49 | 2. Zaključak o izmjeni zaključka o utvrđivanju početne cijene zakupa-najniže visine zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Makarske | 51 |
| 6. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o određivanju naziva ulica i trgova u gradu Makarska | 50 | 3. Rješenje o imenovanju Odbora za prosvjetu | 52 |
| | | 4. Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje natječaja za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Makarske | 52 |



**GLASNIK
Grada
MAKARSKE**

IZDAVAČ: Grad Makarska – Za izdavača odgovara urednik dipl. iur. Drago Šimić, Makarska, Obala Kralja Tomislava 1
Tisak: "PEČAT" - Omiš



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja predplata 200,00 KUNA
doznazuje se na žiro račun broj:
34440-630-565 kod ZAP - MAKARSKA

GODINA VI BROJ 3
Makarska 29. ožujka 1999.

Telefon: 611-334
Telefax: 612-046
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), te članka 14. i 73. Statuta Grada Makarske, Gradsko vijeće Makarske, na 14. sjednici održanoj dana 27. ožujka 1999. godine, donosi

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	RAČUN FINANCI- RANJA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	30.641.988,00	–	30.641.988,00
IZDACI	30.641.988,00	–	30.641.988,00

ODLUKU

o proračunu Grada Makarske za 1999. godinu

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Makarske za 1999. godinu sastoji se od:

Članak 2.

U prihode je uračunan i višak prihoda iz ranijih godina u iznosu od 656.888,00 kn.

Članak 3.

Svote iz članka 1. utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu i to po skupinama, podskupinama, odjeljcima te osnovnim računima kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA ZA 1999 GODINU

A: PRIHODI

Red. broj	BROJ RAČUNA	NAZIV RAČUNA	PRORAČUN 1998. (izvršenje)	PRORAČUN 1999. (plan)	INDEX (5:4)	UČEŠĆE % (kol. 5.)
1	2	3	4	5	6	7
1	000	Porez na dohodak	5.653.198	5.600.000	99	18,28
2.	005	Porez na dobit poduzetnika	4.903.228	5.000.000	102	16,32
3.	015 40 010 10	Porez na promet nekretnina	2.819.498	2.530.000	90	8,26
4.	020 40 010 10	Porez na tvrtku (naziv)	493.057	500.000	101	1,63
5.	020 40 010 20	Porez na reklame	203.454	250.000	123	0,82
6.	020 40 010 30	Porez na korištenje javnih površina	1.866.395	2.000.000	107	6,53
7.	020 40 010 40	Porez na kuće za odmor	31.322	50.000	160	0,16
8.	020 50 010 10	Porez na potrošnju (pića)	375.294	410.000	109	1,34
9.	035 10 010 40	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	–	–	–	–