



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 150,00 KUNA
doznauje se na žiro račun broj:
34440-637-3957 kod ZAP – MAKARSKA

GODINA III BROJ 3
Makarska 26. veljače 1996.

Telefon 611-334
Telefax 612-046
List izlazi prema potrebi

Na temelju članka 25. Statuta grada Makarske (»Glasnik«, broj 3/94.), donosim

Pročišćeni tekst Statuta grada Makarske koji obuhvaća Statut grada Makarske (»Glasnik«, br. 3/94), te njegove izmjene i dopune objavljene u »Glasniku«, br. 6/94, 1/95 i 3/95.

STATUT GRADA MAKARSKE (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana Grada Makarske, samoupravni djelokrug, unutarnje ustrojstvo i djelokrug organa i tijela Grada, neposredno sudjelovanje građana u gradskim poslovima, mjesna samouprava, imovina i financiranje Grada, oblici suradnje i povezivanje Grada s jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i inozemstvu, te druga pitanja važna za utvrđivanje prava, obveza i odgovornosti Grada.

Članak 2.

Grad Makarska je jedinica lokalne samouprave.
Grad Makarska obuhvaća naselja Bratuš, Makarsku, Tučepi i Veliko Brdo.

Granice Grada Makarske utvrđuju se posebnim aktom po postupku utvrđenim Zakonom.

Granice Grada Makarske mogu se mijenjati na način i po postupku koji je propisan Zakonom.

Članak 3.

Naziva Grada je Makarska.

Sjedište Grada je u Makarskoj, Obala kralja Tomislava br. 1.

Grad Makarska je pravna osoba.

Članak 4.

Grad Makarska ima pečat, grb, zastavu i svečanu pjesmu.

Izgled, uporaba i zaštita grba i zastave utvrđeni su posebnom odlukom.

Izbor svečane pjesme utvrđuje se posebnom odlukom.

Pečat je promjera 3 cm, s natpisom Republika Hrvatska županija splitsko-dalmatinska — Grad Makarska — Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo, te s grbom Republike Hrvatske u sredini.

Članak 5.

Dan Grada Makarske je 24. listopada, dan kada je 1865. godine Općinsko vijeće donijelo Odluku o uvođenju hrvatskoga jezika u službenu uporabu.

Članak 6.

Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada Makarske osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad Makarsku.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Grada Makarske.

Gradsko vijeće može opozvati povelju počasnog građanina Grada Makarske u skladu sa zakonom.

Članak 7.

Gradsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Grad Makarsku.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

Članak 8.

Grad Makarska surađuje s drugim jedinicama lokalne samouprave na način da se sporazumom s drugim jedinicama lokalne samouprave utvrde ciljevi, uvjeti i institucije suradnje, uzajamne obveze, pravna i organizacijska pitanja, financijski odnosi i način rješavanja sporova.

Pod uvjetima propisanim zakonom Grada Makarske može postupiti i postati članom međunarodnih udruženja lokalnih jedinica, te surađivati s lokalnim jedinicama drugih država.

Članak 9.

Grad Makarska u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata na razini županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koje ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnome tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada mogu podnositi Gradsko vijeće, Poglavarstvo i gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

II. DJELOKRUG GRADA MAKARSKE

1. Samoupravni djelokrug Grada Makarske

Članak 10.

Grad Makarska u okviru samoupravnog djelokruga:

1. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za Grad Makarsku,

2. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje, te zaštitu okoliša, ako posebnim zakonom nije to drugačije određeno,

3. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalnoj infrastrukturi, ako to zakonom nije drugačije određeno,

4. osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju (ambulante, domovi zdravlja i sl.), zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, ako to zakonom nije drugačije određeno,

5. upravlja gradskom imovinom,

6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe, u skladu sa zakonom, radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovnika,

7. obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesom Grada Makarske za gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a nisu u nadležnosti drugih tijela,

8. uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 11.

Grad Makarska pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga čije je obavljanje od šireg interesa za građane može prenijeti na tijela Splitsko-dalmatinske županije, kao i na mjesnu samoupravu.

2. Djelokrug državne uprave

Članak 12.

Grad Makarska obavlja dio poslova iz djelokruga državne uprave, prenijetih na nj posebnim zakonima i drugim propisima.

III. GRADSKO VIJEĆE MAKARSKE I NJEGOVA TIJELA

1. Položaj i nadležnosti Gradskog vijeća Makarske

Članak 13.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

Gradsko vijeće Makarske u okviru samoupravnog djelokruga:

— donosi Statut Grada Makarske,

— donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju poslovi iz djelokruga Grada Makarske,

— donosi proračun i godišnji obračun Grada Makarske,

— donosi odluke o stjecanju, otuđivanju i opterećenju gradske imovine,

— uređuje ustrojstvo i djelokrug gradskih upravnih tijela,

— bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća Makarske, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, članove Gradskog Poglavarstva, tajnika Grada, pročelnika Odjela gradske uprave i voditelje odsjeka, radna tijela Gradskog vijeća, te imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom i odlukama Gradskog vijeća,

— osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za stanovnike Grada Makarske,

— donosi poslovnik o svom radu,

— odlučuje i o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Makarske,

— raspisuje referendum,

— donosi odluke o gradskim porezima, naknadama, pristojbama i drugim prihodima Grada,

— donosi akt o uspostavljanju suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu,

— odlučuje o prijenosu pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga na županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Članak 15.

Gradsko vijeće Makarske može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na Gradsko poglavarstvo Makarske, osim:

— donošenja Statuta Grada Makarske,

— donošenja proračuna Grada Makarske i godišnjeg obračuna,

— donošenja odluke o zaduživanju Grada Makarske.

Članak 16.

Poslovníkom Gradskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća.

Članak 17.

U posebnim okolnostima tijela Grada Makarske mogu biti sazivana i izvan sjedišta Grada.

2. Sastav i izbog Gradskog vijeća

Članak 18.

Gradsko vijeće Makarske broji 26 vijećnika.

U slučaju promjene broja vijećnika Gradskog vijeća Makarske utvrđenog Statutom, izabrani vijećnici ostaju na dužnosti do kraja izbornog razdoblja.

Mandatno razdoblje Gradskog vijeća traje četiri godine.

Vijećnici se biraju na četiri godine.

Članak 19.

Vijećnici Gradskog vijeća Makarske biraju se na način i po postupku određenom Zakonom o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave.

Članak 20.

Funkcija vijećnika Gradskog vijeća Makarske je počasna.

Vijećnici Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnici Gradskog vijeća Makarske imaju pravo biti nazočni sjednicama Vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih akata, drugih akata i mjera, te postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Makarske na sjednici Vijeća neposredno ili pisanim putem predsjedniku Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća ne može biti pozvan na odgovornost, pritvoren ili kažnjen za izraženo mišljenje ili glasovanje u Vijeću odnosno njegovom radnom tijelu.

Članak 21.

Vijećnik Gradskog vijeća Makarske ima pravo predlagati Vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Gradskog poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela Grada Makarske.

Vijećnik Gradskog vijeća Makarske ima pravo Gradskom poglavarstvu, pročelniku i voditeljima odsjeka koji rukovode upravnim tijelima Grada postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihova djelokruga. Gradsko poglavarstvo, pročelnik i voditelji odsjeka dužni su odgovarati na postavljena pitanja na način i u rokovima određenim Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Članak 22.

Vijećnici Gradskog vijeća za svoj rad u Vijeću imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljenju zaradu u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

Članak 23.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

— ako podnese ostavku;

— ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost;

— ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci;

— ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je prema zakonu nespojiva s dužnošću člana Gradskog vijeća;

— ako umre.

3. Predsjednik i potpredsjednik Gradskog vijeća

Članak 24.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz reda vijećnika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanje, kao i 7 vijećnika u Gradskom vijeću.

Predsjednik i potpredsjednici biraju se tajnim glasovanjem.

Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja vijećnika.

Članak 25.

Predsjednik vijeća:

— zastupa Vijeće;

— saziva i predsjedava sjednicama Vijeća;

— predlaže dnevni red Vijeća;

— potpisuje odluke i akte koje donosi Vijeće;

— brine o suradnji Vijeća s Gradskim poglavarstvom;

— brine se o zaštiti prava vijećnika;

— obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća;

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik.

Članak 26.

Gradsko vijeće će posebnom odlukom odrediti hoće li predsjednik, odnosno potpredsjednici Vijeća dužnost obavljati profesionalno.

4. Radna tijela

Članak 27.

Gradsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koja im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju u skladu s Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Predsjednika, zamjenika predsjednika i određeni broj članova radnih tijela bira Vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje sedam vijećnika iz reda svojih članova, a ostali članovi mogu se birati iz reda stručnih i znanstvenih osoba.

Gradsko vijeće na prvoj konstituirajućoj sjednici, isključivo iz reda svojih vijećnika, bira:

- Odbor za izbor i imenovanje;
- Odbor za statut i poslovnik;
- Mandatnu komisiju.

Članak 28.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, izbor gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, Gradskog poglavarstva, te izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća.

Članak 29.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže Statut grada Makarske, Poslovnik Gradskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, može predlagati donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Gradskog vijeća Makarske, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovnikom Gradskog vijeća Makarska.

Članak 30.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika.

Članak 31.

Poslovnikom Gradskog vijeća Makarska podrobnije se uređuje rad sjednica, radnih tijela, glasovanje i vođenje zapisnika.

5. Tajnik Grada Makarske

Članak 32.

Tajnik Grada Makarske se brine o izvršavanju zadataka koji se odnose na rad lokalne samouprave i uprave, sudjeluje na sjednicama Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva u savjetodavnom svojstvu i upozorava predsjednika Vijeća, predsjednika Poglavarstva, Vijeće i Poglavarstvo o kršenju zakonitosti.

Tajnik Grada svoju dužnost obavlja profesionalno.

Tajnika bira Gradsko vijeće na temelju javnog natječaja i prijedloga Odbora za izbor i imenovanje, na rok od četiri godine.

Tajnik obavlja poslove za Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo.

IV. GRADSKO POGLAVARSTVO MAKARSKE

Članak 33.

Gradsko poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na temelju i u okviru zakona, ovog Statuta i drugih akata Gradskog vijeća.

Gradsko poglavarstvo odgovorno je u skladu sa zakonom Gradskom vijeću za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Gradsko poglavarstvo o svom radu dužno je izvješćivati Vijeće.

Gradsko vijeće može zahtijevati da mu Poglavarstvo podnese izvješće o cjelokupnom radu ili o pojedinim pitanjima iz njegove nadležnosti.

Članak 34.

Poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće;
- predlaže Vijeću donošenje općih akata i mjera;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagači;
- utvrđuje prijedlog gradskog proračuna i godišnji obračun, te odluku o privremenom financiranju;
- izvršava ili osigurava izvršenje općih akata Gradskog vijeća;
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu;
- nadzire rad upravnih tijela Grada u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada sukladno zakonu;
- upravlja prihodima i rashodima grada sukladno zakonu;
- obavlja izbor i imenovanja, opoziv i razrješavanje djelatnika u upravnim tijelima Grada, na temelju javnog natječaja;
- obavlja druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima;
- predlaže osnivanje mjesnih odbora.

Članak 35.

Gradsko poglavarstvo broji 11 članova.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika po svom su položaju predsjednik i zamjenik predsjednika Gradskog poglavarstva.

Pročelnik odjela i voditelji odsjeka gradske uprave u pravilu su članovi Poglavarstva.

Članove Poglavarstva bira Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika na prijedlog gradonačelnika tajnim glasovanjem.

Pitanja povjerenja Poglavarstvu u smislu čl. 39. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi može postaviti 1/4 članova Gradskog vijeća i to za predsjednika Poglavarstva, članove Poglavarstva i cijelo Poglavarstvo.

Članak 36.

Gradsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga surađuje s poglavarstvima drugih jedinica lokalne samouprave i uprave kao i s drugim pravnim osobama te jedinicama mjesne samouprave.

Članak 37.

Članovi Gradskog poglavarstva koji dužnost ne obavljaju profesionalno imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgublenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 38.

Gradsko poglavarstvo svojim Poslovnikom uređuje ustrojstvo, način rada i odlučivanja kao i druga značajna pitanja za rad Poglavarstva.

V. GRADONAČELNIK

Članak 39.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Gradonačelnik svoju funkciju obavlja profesionalno.

Članak 40.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- provodi odluke Gradskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje,
- ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te će zatražiti od Vijeća da se u roku od 15 dana otklone uočeni nedostaci. Ako Gradsko vijeće to ne učini dužan je u roku od 7 dana o tome obavijestiti organ središnje državne uprave ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinice lokalne samouprave i uprave,
- vodi brigu o upravljanju gradskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje gradskog proračuna,
- neposredno ispred Gradskog poglavarstva usmjerava rad odjela gradske uprave i potpisuje akte koje oni donose u okviru svog djelokruga, ako za potpisivanje nisu ovlašteni pročelnik, voditelji odsjeka i tajnik Grada,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

Članak 41.

Gradonačelnik rukovodi radom Gradskog poglavarstva, saziva sjednice Poglavarstva i predsjedava im, te potpisuje akte Poglavarstva.

Gradonačelnik je odgovoran ovlaštenim tijelima središnje državne uprave.

Gradonačelnik obavlja i druge poslove utvrđene Statutom u skladu sa zakonom.

Članak 42.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje sedam vijećnika.

Gradonačelnik se bira tajnim glasovanjem.

Članak 43.

Gradonačelnik ima zamjenika.

Zamjenik gradonačelnika svoju funkciju obavlja profesionalno.

Zamjenik gradonačelnika bira se na način i po postupku propisanom za izbor gradonačelnika.

Zamjenik gradonačelnika pomaže gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

VI. GRADSKA UPRAVA

Članak 44.

Gradsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad osniva Odjel gradske uprave i utvrđuje osnove za organiziranje gradske uprave.

Odjel gradske uprave i njegovi odsjeci izvršavaju zakone, propise i druge opće akte Vijeća i Poglavarstva i odgovorni su za stanje u oblastima za koje su osnovani.

Odjel gradske uprave i njegovi odsjeci dužni su svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 45.

Odjel gradske uprave i njegovi odsjeci samostalni su u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovorni su Gradskom vijeću i Gradskom poglavarstvu za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Članak 46.

Sredstva za vršenje djelatnosti organa gradske uprave osiguravaju se u proračunu Grada Makarske, Republičkom proračunu ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

Članak 47.

Određeni se poslovi državne uprave mogu prenijeti u djelokrug tijela Grada.

Za obavljanje poslova državne uprave prenijetih na jedinice lokalne samouprave osnivaju se odjeli i službe.

Ustrojstvo i djelokrug tih tijela utvrđuju se zakonom.

Preuzimanje poslova iz stavka 1. ovog članka obaviti će se na temelju mišljenja Gradskog vijeća i Poglavarstva.

Sredstva za rad, uvjeti rada i troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. i 2. ovog članka osiguravaju se i podmiruju iz državnog proračuna.

VII. USTROJSTVO I RAD JAVNIH GRADSKIH SLUŽBI

Članak 48.

Radi pružanja usluga kojima se osiguravaju nezamjenjivi uvjeti života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području Grada osiguravaju se javne službe.

Članak 49.

Javne službe osiguravaju se u oblasti:

- komunalnih djelatnosti;
- vodoopskrbe;
- planiranja prostornog uređenja Grada;
- gospodarenja nekretninama i javnim dobrima u vlasništvu Grada Makarske.

Javne gradske službe osnivaju se i organiziraju kao javna poduzeća i zavodi.

Za obavljanje djelatnosti javnih službi iz stavka 1. ovog članka Grad Makarska može dati koncesije drugim fizičkim i pravnim osobama, po postupku utvrđenom posebnim zakonom, uz osiguranje potrebnog nadzora.

Radi ostvarivanja zajedničkog interesa, pojedine javne službe Grad može osnivati zajedno s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Članak 50.

Pravne osobe koje obavljaju povjerenu im javnu službu dužne su trajno i nesmetano pružati usluge u toj djelatnosti.

U slučaju prekida obavljanja djelatnosti zbog postupanja protivno odredbi stavka 1. ovog članka pravne osobe koje obavljaju službu dužne su nadoknaditi nastalu štetu u skladu sa zakonom.

Članak 51.

Javnost rada javnih gradskih službi osigurava se:

- javnim objavljivanjem godišnjeg programa rada i pružanja usluga;
- javnim objavljivanjem rezultata financijskog poslovanja;
- redovitim izvještavanjem izabranih organa upravljanja o radu i pružanju usluga javne službe.

Članak 52.

U izradbi godišnjih programa radova i pružanja usluga sudjeluju i građani davanjem zamjedbi.

Na rad javnih gradskih službi građani mogu davati zamjedbe neposredno tim službama, Gradskom poglavarstvu ili upravnom tijelu koje obavlja nadzor nad njihovim radom.

Gradske javne službe za svoj rad odgovorne su Poglavarstvu i Gradskom vijeću.

Članak 53.

Radi zaštite i očuvanja izgrađenih komunalnih objekata i uređaja odnosno javnih dobara i opreme nad javnim površinama grada Makarske, kao osnove za trajno obavljanje javnih službi, posebnom se odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovu provedbu.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda u gradu obavlja služba komunalnih redara.

Ustrojstvo i način rada službe komunalnih redara propisat će Gradsko vijeće svojom odlukom u skladu sa zakonom.

VIII. MEĐUSTRANAČKO VIJEĆE

Članak 54.

Radi razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih osnovnih stavova, promicanja rada te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti vijećnika osniva se Međustranačko vijeće grada.

Posebnom odlukom Gradsko vijeće utvrđuje ustrojstvo zadaće i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad Međustranačkog vijeća osigurava Gradsko vijeće.

IX. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I PRAVO INICIJATIVE

Članak 55.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 56.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, prijedlogu za promjenu područja Grada, o prijedlogu općeg akta i drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog 1/3 članova Vijeća, na prijedlog Poglavarstva, odnosno 1/5 mjesnih odbora na području Grada ili 10% građana upisanih u popis birača Grada Makarske.

Vijeće je dužno raspraviti o svakom prijedlogu iz stavka 2. ovog članka, a ako prijedlog ne prihvati, dužno je o razlozima odbijanja obavijestiti predlagagača.

Članak 57.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Grada upisani u popis birača Grada.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima koja su određena Zakonom ili ovim Statutom.

Prijedlog koji na referendumu ne bude prihvaćen može se ponovno iznijeti na referendum nakon proteka vremena određenog zakonom.

Članak 58.

Građani i pravne osobe imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegove nadležnosti.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati, ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada, te se mora dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 59.

Svaki građanin ima pravo podnošenja prigovora i pritužbi na rad Gradskog vijeća i njegovih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Tijelo kojem je podnijeta pritužba ili prigovor dužno je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja pritužbe odnosno prigovora.

Tijela iz stavka 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama na vidno mjesto osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje pritužbi i prigovora (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje pritužbe odnosno prigovora.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 60.

Mjesni odbori osnivaju se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Članak 61.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadrži:

- naziv (ime) mjesnog odbora;
- područje mjesnog odbora;
- sjedište mjesnog odbora;
- obrazloženje opravdanosti i potrebe osnivanja mjesnog odbora;
- detaljnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

Članak 62.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora raspravlja se na zboru građana naselja ili dijela naselja, koji saziva gradonačelnik. Da bi se mogla donijeti odluka o osnivanju mjesnog odbora zboru građana mora biti nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača naselja ili dijela naselja. Odluka o osnivanju mjesnog odbora punovažna je ako se za nju izjasni većina nazočnih građana na zboru.

O izdvajanju dijela naselja iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnog odbora ili o diobi mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

Članak 63.

Mjesni odbor na području za koje je osnovan utvrđuje programom potrebe osobito oko:

- uređenja mjesta, izgradnje i održavanja manjih parkova, dječjih igrališta, rekreacijskih športskih igrališta;
- izgradnje i održavanja objekata koji služe za svakodnevne potrebe građana (parkirališta, nogostupa, poljskih putova, tržnica, mjesne kanalizacije, vodovoda i sl.);
- čišćenja javnih površina, odvoza smeća, odvodnje atmosferskih voda, zaštite okoliša i dr.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se putem proračuna Grada, doprinosa građana, odnosno drugih prihoda iz imovine mjesnog odbora.

Članak 64.

Organi mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća.

Članove vijeća mjesnog odbora (i njihove zamjenike) javnim, glasovanjem na zboru građana biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se pravilima mjesnog odbora, tako da njihov broj ne bude manji od pet, niti veći od 11 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora (odnosno zamjenika) izabran je građanin koji dobije natpolovičnu većinu nazočnih građana na zboru.

Pravo predlaganja kandidata za člana vijeća mjesnog odbora (odnosno zamjenika) ima najmanje deset građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Opoziv člana vijeća mjesnog odbora, sukladno odredbama pravila, može podnijeti najmanje dvadeset građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i zaključni račun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 65.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz reda svojih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću, odnosno gradonačelniku.

Vijeće mjesnog odbora može ukazati nepovjerenje predsjedniku vijeća.

Prijedlog za pokretanje povjerenja predsjedniku vijeća može dati najmanje 1/3 članova vijeća, kao i najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora u skladu s ovim Statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazvati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Članak 67.

Mjesni zbor građana saziva vijeće mjesnog odbora, u skladu s ovim Statutom.

Mjesni zbor građana ima predsjednika i zamjenika predsjednika kojeg bira iz reda građana na način propisan pravilima mjesnog odbora.

Predsjednik i zamjenik predsjednika zbora građana biraju se javnim glasovanjem na zboru građana.

Pravo predlaganja kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika zbora ima najmanje 10 građana.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika zbora građana izabrani su kandidati koji dobiju natpolovičnu većinu glasova građana nazočnih na zboru.

Članak 68.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo.

Poglavarstvo Grada može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 69.

Rad Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i Odjela gradske uprave i njegovih odsjeka je javan.

Članak 70.

Javnost rada Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i Odjela gradske uprave i njegovih odsjeka osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica;
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog informiranja;
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom u »Glasniku Grada Makarske«.

Članak 71.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Vijeća, Poglavarstva i Odjela gradske uprave se ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te određuje način njihova čuvanja.

Članak 72.

Izabrani i imenovani čelnici u Gradu obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava Republike Hrvatske, zakona i ovog Statuta, te dobivenih ovlaštenja i osobno su odgovorni za obavljanje svoje funkcije.

XII. AKTI GRADA

Članak 73.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi statut, poslovnik, odluke, gradski proračun, godišnji obračun, preporuke, rješenja, zaključke, upute, te daje autentična tumačenja Statuta, Poslovnika i drugih općih akata Vijeća.

Članak 74.

Poglavarstvo Grada Makarske donosi naredbe, uputstva i pravila kada odlučuje o općim stvarima, te zaključke i rješenja kada odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Članak 75.

Radna tijela Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, te Odjel gradske uprave i njegovi odsjeci donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 76.

Gradsko poglavarstvo osigurava izvršenje općih akata iz članka 73. ovog Statuta na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Odjela gradske uprave i njegovih odsjeka koji obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 77.

Odjel gradske uprave i njegovi odsjeci osnovani su za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada i neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva grada.

Članak 78.

Odjel gradske uprave i njegovi odsjeci u izvršavanju općih akata iz članka 73. ovog Statuta donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

Na donošenje akta iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred organima Grada.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv pojedinačnog akta upravnih tijela Grada može se pokrenuti upravni spor.

Članak 79.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju organi središnje državne uprave svaki u svom djelokrugu u skladu s Ustavom, zakonima i ovim Statutom.

Članak 80.

Podrobnije odredbe o aktima Grada, postupku donošenja akata, te autentičnom tumačenju akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća Makarske.

XIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 81.

Sve pokretne i nepokretne stvari i novčana sredstva koja pripadaju Gradu, kao i prava koja pripadaju Gradu čine imovinu Grada.

Članak 82.

Na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada upravljanje imovinom provodi Poglavarstvo Grada po načelima dobrog gospodarenja.

Pojedinačni akt o kupnji, prodaji, davanju na korištenje, zakupu, podzakupu nekretnina i pokretnina donosi Poglavarstvo.

Pojedinačni akt o osnivanju poduzeća, društava, javnih ustanova, kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela poduzeća, društava ili javnih ustanova u vlasništvu Grada donosi Gradsko vijeće.

Poglavarstvo Grada daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća, odnosno društva iz prethodnog stavka ovog članka.

Dio dobiti iz prethodnog stavka ovog članka, a sukladno pojedinačnom aktu Poglavarstva, čini sastavni dio gradskog proračuna.

Na temelju gradskog proračuna pokrivaju se i gubici u poduzećima, društvima i javnim ustanovama koje je osnovao Grad.

Pojedinačni akt u slučaju potrebe pokrića gubitaka donosi Poglavarstvo.

Članak 83.

Grad Makarska ima u okviru državne gospodarske politike svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelovanja slobodno raspolaze.

Prihodi Grada srazmjerni su poslovima koje Grad obavlja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Obveze odnosno rashodi Grada Makarske srazmjerni su prihodima koje Grad ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 84.

Prihodi Grada su osobito:

- prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada;
- prihod od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, te prihod od koncesije koje odobrava Grad;

- prihod od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Grada;
- darovi, nasljedstva i legati;
- gradski porezi i naknade, te takse čije su stope u skladu sa zakonom Grad utvrđuje samostalno;
- pomoć i dotacije Republike Hrvatske predviđene u državnom proračunu odnosno posebnom zakonu;
- naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Grad;
- prihodi od zajedničkih poreza određeni za predškolski odgoj, osnovno školstvo, kulturu, tehničku kulturu, tjelesnu kulturu i šport, a koji mogu biti izvorni ili posredni iz republičke, odnosno županijske stope;
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Gradskog vijeća.

Članak 85.

Vijeće donosi godišnji proračun za narednu računsku godinu na prijedlog Poglavarstva, prije početka godine za koju se proračun donosi.

Gradsko vijeće donosi odluku o izvršenju proračuna (uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Grada) na prijedlog Poglavarstva uz godišnji proračun.

Ukoliko se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Poglavarstvo grada Makarske izvještava Gradsko vijeće o izvršenju proračuna grada Makarske u određenim rokovima.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 86.

Gradsko vijeće donijet će opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada, a u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 87.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 vijećnika Gradskog vijeća i Poglavarstvo Grada.

Prijedlog mora biti obrazložen a podnosi se predsjedniku Vijeća.

Članak 88.

Gradsko vijeće odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 89.

Grad Makarska preuzet će nekretnine, pokretnine, financijska sredstva, te prava i obveze dosadašnje općine Makarska, čiji je sljednik u roku od 31. ožujka 1994. godine.

KLASA: 021-01/96-01/661
Makarska, 26. 2. 1996.

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Mate Lendić, v.r.

S A D R Ź A J

Stranica

1. Statut Grada Makarske (pročišćeni tekst)	21
---	----



GLASNIK
Grada
MAKARSKE

IZDAVAČ: Grad Makarska — Za izdavača odgovara urednik dipl. iur. Drago Šimić, Makarska, Obala Kralja Tomislava
Oslobođeno od plaćanja poreza na promet rješenjem Republičkog sekretarijata za prosvjetu, kulturu i fizičku kulturu br.
3274/1 od 17. 07. 1973. — Tisak: »PEČAT« — Omiš