



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja pretplata 150.000.- HRD
doznaju se na žiro račun broj:
34440-637-3957 kod ZAP - MAKARSKA

GODINA I BROJ 1
Makarska 02. veljače 1994.

Telefon 611-334
Telefax 612-046
List izlazi prema potrebi

Na temelju članka 43. i 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»NN« — br. 90/92), članka 11. i 37. Odluke o privremenom ustrojstvu Grada Makarske i Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»NN« — br. 75/93), Gradsko vijeće Grada Makarske na 7. sjednici održanoj 01. veljače 1994. godine, donijelo je

ODLUKU

o ustrojstvu uprave Grada Makarske

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada Odjela gradske uprave Grada Makarske.

Članak 2.

Odjel gradske uprave osniva se za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Makarske.

Članak 3.

Način rada, odlučivanje i unutarnja organizacija Odjela gradske uprave Grada Makarske, utvrđuje se Pravilnicima, što ih donosi pročelnik gradske uprave uz suglasnost Poglavarstva grada Makarske.

Članak 4.

Odjel gradske uprave odgovoran je Gradskom vijeću i Poglavarstvu Grada Makarske, za zakonito obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Članak 5.

Gradsko vijeće i Poglavarstvo Grada Makarske nadziru rad gradske uprave i usmjeravaju njeno djelovanje u obavljanju poslova samouprave i uprave koji su dati u nadležnosti Gradu Makarska.

Odjel gradske uprave postupa po uputama, smjernicama i naredbama Poglavarstva Grada Makarske.

Članak 6.

Članak Sredstva za rad Odjela gradske uprave osiguravaju se u Proračunu Grada Makarske.

Članak 7.

Grad Makarska ima jedan upravni Odjel i to:

ODJEL ZA UPRAVLJANJE GRADOM koji u svom sastavu ima:

- Odsjek za gospodarenje prostorom
- Odsjek za javne djelatnosti
- Odsjek za financijske poslove, upravu i samoupravu.

Članak 8.

U ODSJEKU ZA GOSPODARENJE PROSTOROM obavljaju se poslovi: određivanje sabirališta za otpadne animalne stvari, propisivanje uvjeta i način držanja pasa i ostalih domaćih životinja, zaštita bilja, izdavanje odobrenja za športski ribolov, davanje suglasnosti na tržišni red tržnica na veliko i malo, određivanje rasporeda početka i završetka radnog vremena tržnica na malo, propisivanje upotrebe uređenog kupališta.

Uređivanje načina obavljanja autotaksi prijevoza, na temelju koncesije. Izrada odluka o održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta, kao i poslovi nadzora nad tim cestama. Izrada odluke o uređenju prometa na području grada. Izrada generalnih urbanističkih planova za grad, izrada provedbenih planova, izrada odluka kojim se utvrđuju uvjeti rekonstrukcije postojećih objekata.

Izrada odluke o položajnim zonama, određivanje naziva ulica i trgova, određivanje organa za postavljanje naziva naselja ulica i trgova, te načina podmirivanja troškova.

Proглаšenje posebno zaštićenih područja prirode. Osiguranje troškova za zaštićene objekte. Utvrđivanje mjesta za odlaganje otpadnih stvari, utvrđivanje uvjeta i načina postupanja s komunalnim otpadom, a posebno stakla, papira i metala. Izrada odluke o

određivanju područja mora za kupanje i rekreaciju. Izrada odluke o kućnom redu, o nadstojničkim stano-
vima, određivanje visine stanarine, odluke o normati-
vima za zajedničke djelove i uređaje u stambenim
zgradama. Plaćanje najamnine za stanove, izrada
odluke o minimalnim uvjetima stanovanja i standardu
veličine i opremljenosti stana.

Izrada odluke o komunalnim djelatnostima, o
dimnjačarskim poslovima, izbor direktora i upravnih
odbora u komunalnim poduzećima, te članova za
Natječajnu komisiju, određivanje visine troškova i
načina naknade komunalnih troškova, određivanje
uvjeta za formiranje cijena komunalnih usluga, utvrđi-
vanje komunalne naknade, izgradnja i rekonstrukcija
komunalnih objekata, utvrđivanje minimalnog opsega
radova na uređenom građevinskom zemljištu, financi-
ranje i izgradnja komunalnih objekata i uređaja na
građevinskom zemljištu, nadzor nad radom komunal-
nih organizacija, propisivanje komunalnog reda.

Skrb o grobljima, način korištenja i upravljanja,
izrada akta o osnivanju groblja i stavljanja groblja
izvan upotrebe, vođenje evidencije o grobljima, imeno-
vanje članova Komisije za novo groblje, izrada odluke
o prekopavanju groblja i određivanje namjene napuš-
tenog groblja. Određivanje poslovnih prostorija i
lokala koji služe određenim potrebama. Propisivanje
koje zgrade koje se podižu na području grada moraju
imati poslovne prostore za određene poslovne djelat-
nosti, u skladu s urbanističkim planom, određivanje
visine zakupnine propisivanja uvjeta za ograničenje
raspolaganja gradskim zemljištem, određivanje rente,
utvrđivanje troškova pripreme zemljišta, davanje
zemljišta na korištenje i u vlasništvo i izuzimanje iz
posjeda. Izrada odluke o određivanju rokova za isplatu
naknade prijašnjem vlasniku, odluke o određivanju
uvjeta za davanje građevinske parcele, izrada odluke o
određivanju atraktivnog područja, propisivanje općih
uvjeta natječaja, propisivanje slučajeva u kojima se
može izvršiti prijenos objekta na kojima su izvedeni
znatniji radovi, utvrđivanje prestanka prava koriš-
tenja, propisivanje uvjeta za davanje u zakup, davanje
na korištenje zemljišta u slučajevima bespravne iz-
gradnje. Izrada odluka o poslovnom prostoru i gospo-
darenja istim u vlasništvu grada i davanja prostora u
zakup te korištenje javno-prometnih površina. Iz-
gradnja stambenih i drugih objekata u gradu koji
doprinosu gradskom standardu i kulturi življenja.

Članak 9.

U ODSJEKU ZA JAVNE DJELATNOSTI obavljaju se poslovi: zaštite arhivske građe, osnivanje
biblioteka, donošenje akta o prestanku rada biblioteka, osnivanje muzejske organizacije i ukidanje mu-
zejske organizacije. Osnivanje savjeta i odbora gra-
đana za čuvanje i staranje o pravilnom održavanju
spomenika kulture, imenovanje povjerenika za zaštitu
spomenika kulture, razmatranje ponuda za prodaju
spomenika kulture, osnivanje javnih kazališta, prihva-
ćanje programa javnih potreba u športu, kulturi,
osiguranje sredstava u proračunu, izrada programa
javnih potreba u športu, utvrđivanje športskih obje-
kata od značaja za grad, zaključivanje ugovora o

upravljanju, korištenju i održavanju športskih obje-
kata, koji se održavaju novčanim sredstvima iz prora-
čuna.

Stvaranje i realizacija kulturnih programa i opće
kulturne strategije od interesa za grad, poslovi gospo-
darenja objektima kulture i zaštite kulturne baštine,
poticanje sponzorstva i donatorstva u kulturi i osigu-
ravanje sredstava za razvoj i promicanje kulturnih
djelatnosti. Odsjek posebne skrbi za sve kulturne
ustanove i kulturne udruge u gradu.

Odsjek brine o djeci u predškolskoj dobi, a dijelom
u oblasti obrazovanja (prijevoz učenika), obavlja po-
slove suradnje sa sredstvima javnog priopćavanja i
suradnje sa predstavnicima osnovnih i srednjih škola,
daje smjernice za koncepciju razvoja športa u gradu,
pruža novčanu potporu športskim organizacijama.
Planirat će koncepciju informacijskog sustava grada,
te brinuti o unapređivanju javnog glasila grada Ma-
karske.

Koordinira rad i suradnju sa Policijskom stanicom
Makarska, Hrvatskom vojskom, te sa ispostavama žu-
panijskih ureda u Makarskoj, surađuje i održava vezu
sa zdravstvenim ustanovama u gradu Makarska, Ure-
dom za socijalnu skrb, Gradskom organizacijom crve-
nog križa, te usklađuje problematiku u zadovoljavanju
istih potreba građana grada Makarske, te osigurava
uvjete za rad navedenih službi.

Odsjek zajedno s Poglavarstvom i Gradskim vije-
ćem i radnim tijelima inicira i predlaže posebne pro-
grame za pomoć obiteljima poginulih u Domovinskom
ratu, invalidima Domovinskog rata i socijalno ugrože-
nim građanima grada Makarske.

Članak 10.

ODSJEK ZA FINACIJSKE POSLOVE, UPRA-
VU I SAMOUPRAVU obavlja poslove prijedloga grad-
skog proračuna, poreznih odluka, naknada, vođenje
žiro-računa grada, upravljanje novčanim sredstvima
grada, realizacije financijskih planova, knjigovodstve-
na evidencija, evidencija prihoda i rashoda grada,
kontrola uplate gradskih poreza kod porezne ispsta-
ve.

Obavlja poslove iz pravne oblasti, protokolarne,
savjetodavne i administrativne poslove u svezi s radom
Gradskog vijeća, Poglavarstva i Odjela gradske
uprave. Obavlja stručne poslove za mjesne odbore i
obavlja zastupanje grada pred pravosudnim organima.

Obavlja poslove iz radnih odnosa i ostvarivanje
prava djelatnika iz radnih odnosa u gradskoj upravi,
održavanje poslovnog prostora u zgradi grada, briga
o materijalnim i tehničkim pretpostavkama poslova-
nja, poslove prijema i otpreme pošte, arhiviranje akata
i drugih spisa, vođenje urudžbenog zapisnika.

Predlaže imenovanja vijećnika pri zaključivanju
braka, određuje područja za vođenje popisa birača i
to prema biračkom mjestu, određuje provjere popisa
birača i to prema biračkom mjestu, određuje provjere
popisa birača prilikom raspisivanja izbora, osnivanje
Komisije za popis birača.

Članak 11.

Poslovi gradonačelnika i zamjenika gradonačelni-
ka u odnosu na ustrojstvo Gradske uprave određeni
su na temelju članka 51. i 52. Zakona o lokalnoj
samoupravi i upravi, Statutom i Poslovnikom Grada
Makarske, te Poslovnikom o radu Poglavarstva. Poslo-
vi tajnika Grada određeni su Statutom i Poslovnikom
Grada Makarske i Poslovnikom o radu Poglavarstva.

Članak 12.

Organizacijske jedinice u sastavu Odjela gradske
uprave su odsjeci, odbori, službe i referade.

Broj i naziv, te djelokrug rada Odsjeka, Odbora,
službi i referada unutar Odjela gradske uprave utvrdit
će se posebnim pravilnikom.

Članak 13.

Odjelom rukovodi pročelnik. Pročelnika Odjela
imenuje Poglavarstvo iz reda svojih članova.

Odsjekom rukovodi voditelj, a imenuje ga Pogle-
varstvo iz reda svojih članova. Pročelnik može obavljati
i poslove voditelja Odsjeka.

Pročelnik i voditelji obavljaju svoju funkciju
profesionalno.

Članak 14.

U svrhu što učinkovitijeg rada gradske uprave i
Gradskog poglavarstva utemeljuju se dva stalna Od-
bora:

1. Stalni Odbor za gospodarenje gradom (javne
djelatnosti, financije i gospodarenje prostorom).

U Odbor se imenuju gradonačelnik i zamjenik
gradonačelnika, tajnik grada, pročelnik Odjela i vodi-
telji Odsjeka.

U radu Odbora mogu sudjelovati po potrebi i
ostali članovi Poglavarstva. Odbor se sastaje svakog
radnog dana, utvrđuje plan rada iz svog djelokruga i
obavlja poslove, koje mu utvrdi Poglavarstvo grada.
Odbor je odgovoran za svoj rad Poglavarstvu, podnosi
mu pisano i usmeno izvješće o svom radu jednom
tjedno. Odbor može osnovati i svoj Savjet, koji ima
savjetodavnu ulogu iz djelokruga Odbora.

2. Stalni Odbor za upravu, samoupravu i pravna
pitanja (sastoji se od voditelja za samoupravu i upravu,
članova Poglavarstva, koji su pravници, tajnika, a po
potrebi i ostalih članova Poglavarstva).

Isti priprema prijedloge akata za gradsku upravu i
Poglavarstvo i daje pravna mišljenja o određenim
pitanjima o radu gradske uprave i Poglavarstva.

Odbor se sastaje po potrebi, te razmatra prijedloge
akata i njihovu zakonitost. Odbor je odgovoran za svoj
rad Poglavarstvu te mu podnosi izvješće o svom radu.

Članak 15.

Gradsko poglavarstvo po potrebi u svojoj nadlež-
nosti može osnovati i druge stalne i privremene Odbore

za određene djelatnosti, koje sukladno Poslovniku o
radu Poglavarstva pokrivaju članovi Poglavarstva.

Članak 16.

Odjel gradske uprave i Odbori obavljati će i sve
poslove iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne
samouprave i uprave koji su propisani Zakonom o
određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedi-
nica lokalne samouprave i uprave (»NN« — br. 75/83),
te pripremati prijedloge akata za Gradsko poglavar-
stvo i Gradsko vijeće.

Članak 17.

Gradsko poglavarstvo može po potrebi za obavlj-
anje poslova i radnih zadataka utvrđenih ovom
Odlukom, a sukladno novim poslovima, preuzeti i
pojedine djelatnike bivše Stručne službe općine Ma-
karska.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i
objavit će se u »Glasniku« — službenom glasilu grada
Makarske.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje
važiti Odluka o Stručnoj službi bivše općine Makarska
i Odluka o organima uprave bivše općine Makarska.

KLASA: 021-05/94-03/32

Makarska, 1. veljače 1994.

Predsjednik
Mate Lendić, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju
jedinica lokalne samouprave i uprave (»NN«, br.
117/93) i članka 11. i 37. Odluke o privremenom
Statutu Grada Makarske, Gradsko vijeće Makarska na
7. sjednici, održanoj 1. veljače 1994. godine

ODLUKA

o gradskim porezima Grada Makarske

I — OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uvode se gradski porezi, koji su
vlastiti izvori prihoda Grada Makarske.

Članak 2.

Gradski porezi plaćaju se na području Grada
Makarske, a prema Zakonu o financiranju jedinica
lokalne samouprave i uprave.

Članak 3.

Gradski porezi su:

1. Porezi na potrošnju

2. Porezi na kuće za odmor
3. Porez na reklame
4. Porez na tvrtku ili naziv
5. Porez na korištenje javnih površina

Članak 4.

Kod poreza na potrošnju, poreza na kuće za odmor, poreza na reklame, poreza na tvrtku ili naziv, poreza na korištenje javnih površina, utvrđuju se stope i visina poreza te način obračuna i plaćanja, kako je propisano ovom odlukom, te u skladu sa Zakonom, gdje su utvrđene gornje granice poreza.

II — POREZ NA POTROŠNJU

Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna i specijalna vina, vinjak, rakija i ostala žestoka pića, piva) i umjetnih bezalkoholnih pića, mineralne i soda vode, u ugostiteljskim objektima.

Članak 6.

Obveznik poreza na potrošnju iz članka 5. ove odluke je svaka pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

Članak 7.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 6. ove Odluke je prodajna cijena pića, po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima bez poreza na promet usluga.

Članak 8.

Stope poreza na potrošnju alkoholnih pića je 3%, a na potrošnju umjetnih bezalkoholnih pića, mineralne i soda vode stopa je 2%.

Članak 9.

Obračunati porez na potrošnju alkoholnih i umjetnih bezalkoholnih pića, mineralne i soda vode, obveznik poreza plaća u roku od 5 dana po isteku tjedna na način propisan Zakonom o porezu na promet proizvoda i usluga.

Nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem poreza na potrošnju obavlja porezna uprava u Makarskoj, a predviđeno člankom 3. stavak 1. Zakona o poreznoj upravi.

III — POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 10.

Porez na kuće za odmor plaća se u dinarskoj protuvrijednosti od 2,5 DEM po 1 četvornom metru korisne površine, po srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske na dan utvrđivanja obveze.

Članak 11.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade (stan) koji se koristi sezonski ili povremeno.

Kućom za odmor smatra se i odmaralište.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor ne plaća se za kuće ili odmarališta dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

Članak 13.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu istog.

Članak 14.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju dostaviti podatke nadležnoj poreznoj upravi u Makarskoj i to zaključno do 31. ožujka godine za koju se razrezuje porez.

Rješenje o razrezu poreza donosi nadležna porezna uprava u Makarskoj, te obavlja nadzor, kontrolu, i naplatu, a sve u skladu sa člankom 3. stavak 1. Zakona o poreznoj upravi.

IV — POREZ NA REKLAME

Članak 15.

Pravne i fizičke osobe koje ističu reklame na javnim mjestima obveznici su poreza na reklame.

Obveznici poreza na reklame dužni su poreznoj upravi u Makarskoj dostaviti podatke o mjestu gdje se ističe reklama, dimenzijama i veličini istaknute reklame, broju reklama i o sadržaju svake reklame, do 31. ožujka u godini za koju se utvrđuje porez, odnosno u roku od 15 dana od dana promjene istaknute reklame.

Prijave se podnose poreznoj upravi u Makarskoj.

Članak 16.

Porez na reklame plaća se u dinarskoj protuvrijednosti

- na svaku istaknutu reklamu do 1 m² veličine 100 DEM
- na svaku istaknutu reklamu veličine preko 1 m² 200 DEM

Ako se reklama postavi u drugoj polovini godine plaća se umanjen iznos za 40%

— za svaku privremeno postavljenu reklamu plaća se iznos umanjen za 40%.

Članak 17.

Porez na reklame plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu iste.

Razrez, naplatu, kontrolu i sve poslove oko ovog poreza obavlja porezna uprava, Ispostava Makarska (članak 3. stavak 1. Zakona o poreznoj upravi).

Članak 18.

Porez na reklame ne plaćaju državni organi i tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, crkvene ustanove, škole, prosvjetne i kulturne ustanove, humanitarne organizacije, savez slijepih i gluhih, poduzeća koja zapošljavaju invalide Domovinskog rata u gradu Makarska.

Poduzećem iz stavka 1. ovog članka, smatra se ono poduzeće koje je osnovano sa svrhom zapošljavanja invalida Domovinskog rata.

V — POREZ NA TVRTKU ILI NAZIV

Članak 19.

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju godišnje, pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak u dinarskoj protuvrijednosti, iskazanoj u DEM

1. Pravne osobe iz područja industrije, graditeljstva 300 DEM
2. Pravne osobe iz područja trgovine, prometa 200 DEM
3. Pravne osobe iz područja ugostiteljstva i turizma 200 DEM
4. Pravne osobe iz područja šumarstva 200 DEM
5. Pravne osobe iz područja financija i osiguranja banke i ZAP 300 DEM
6. Komunalna javna poduzeća 50 DEM
7. Porezne osobe za promet prehrambenim proizvodima i poduzeća koja trgovačku djelatnost obavljaju u kioscima, boksovima 200 DEM
8. Obrtnička djelatnost pravnih osoba 200 DEM
9. Fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost
 - samostalni ugostitelji, trgovačke i zabavne radnje 200 DEM
 - proizvodne i uslužne djelatnosti 200 DEM
 - druge djelatnosti 200 DEM
10. Poduzeće stambene i komunalne djelatnosti 100 DEM
11. Stovarišta i skladišta svih pravnih osoba 200 DEM
12. Druge pravne osobe koje nisu navedene u članku 19. 200 DEM

Ako je na istom objektu istaknuto više naziva iste pravne i fizičke osobe plaća se samo jedan spomenuti iznos poreza.

Članak 20.

Poslovne jedinice u sastavu pravne ili fizičke osobe (prodavaonice, pogoni i radionice) plaćaju 50% propisanog poreza.

Članak 21.

Nazivom se u smislu članka 15. ove odluke smatra naziv pravne i fizičke osobe, pod kojim poduzeće ili radnja posluje.

Članak 22.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se unaprijed za tekuću godinu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Ako se tvrtka upiše u registar i postavi u drugoj polovici godine plaća se iznos od 50% propisanog poreza. Rješenje o razrezu poreza na tvrtku ili naziv donosi porezna uprava u Makarskoj.

Razrez, naplatu, kontrolu i sve poslove oko ovog poreza obavlja porezna uprava Ispostava Makarska (članak 3. stavak 1. Zakona o poreznoj upravi).

Članak 23.

Porez na tvrtku ili naziv ne plaćaju:

1. Državni organi i tijela jedinica lokalne uprave i samouprave
2. Fondovi i pravne osobe iz područja društvenih djelatnosti
3. Savez slijepih i gluhih za vlastite prodavaonice
4. Poduzeća za zapošljavanje invalida Domovinskog rata
5. Vjerske zajednice i humanitarne organizacije

VI — POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 24.

Porez na korištenje javnih površina, plaća se za korištenje javnih površina na području grada Makarske, a prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave, te je vlastiti prihod grada Makarske.

Članak 25.

Porez na korištenje javnih površina, plaća se za korištenje javnih površina na području grada Makarske i to:

1. Za korištenje javnih površina na Obali kralja Tomislava i Maloj obali, zatim na Kačićevu trgu, Trgu Hrpina na Lištunu, za postavljanje klupa, stolova i stolica radi pružanja ugostiteljskih usluga za period od 01. svibnja do 30. rujna (pet mjeseci) prema zauzetoj površini plaća se porez:
 - za korištenje površine do 10 m² iznos od 1.140 DEM
 - za korištenje površine od 10 m² do 30 m² iznos od 1.140 DEM
 - do 54 DEM za svaki metar preko 10 m²
 - za korištenje površine od 30 m² do 50 m² 2.215 DEM
 - do 48 DEM za svaki metar preko 30 m²
 - za korištenje površine od 50 m² do 100 m² iznos od 3.180 DEM
 - do 36 DEM za svaki metar preko 50 m²
 - za korištenje površine od 100 m² do 200 m² iznos od 4.960 DEM
 - do 18 DEM za svaki metar preko 100 m²

- za korištenje površine preko 200 m²
iznos od..... 6.750 DEM
do 9 DEM za svaki metar preko 200 m²

Za ostali dio godine (od 01. siječnja do 30. travnja i od 01. listopada do 31. prosinca /sedam mjeseci/) plaća se porez u visini od 50% iznosa koji je utvrđen prethodnim stavkom.

Za korištenje javnih površina u ostalim djelovima grada Makarske južno od Ulice Ante Starčevića, Ulice don Mihovila Pavlinovića i Stjepana Ivičevića, te lučice »Marina« u Tučepima, a za svrhe iz stavka 1. plaća se porez umanjen za 20%.

Za korištenje javnih površina u ostalim djelovima grada Makarske, Bratuš, Veliko Brdo i Tučepi, za svrhe iz stavka 1. plaća se porez umanjen za 50%.

Članak 26.

Za korištenje prostora na plažama u Makarskoj, Bratuu i Tučepima u svrhu iznajmljivanja čamaca i ostalih plovila, plaća se porez na čitav period ljetne sezone i to:

- za iznajmljivanje daski za jedrenje 90 DEM po kom.
- za iznajmljivanje Yet-skija 210 DEM po kom.
- za iznajmljivanje sandolina 60 DEM po kom.
- za iznajmljivanje pedalina 80 DEM po kom.
- za iznajmljivanje čamaca bez motora 80 DEM po kom.
- za iznajmljivanje čamaca s motorom 124 DEM po kom.

Članak 27.

Za korištenje prodajnih mjesta na trgu suvenira (ispod ribarnice) u Makarskoj plaća se porez, bez obzira na vrstu artikla, koji se prodaju, za čitavu godinu i to:

- za korištenje prodajnog mjesta na jednom štandu za sezonu..... 700 DEM
- za ostali dio godine proporcionalno vremenu korištenja na razliku od 700 — 1.140 DEM (440)
- za kraće vrijeme korištenja u sezoni, plaća se proporcionalno od vrijednosti.... 700 DEM

Članak 28.

Za korištenje javnih površina radi postavljanja kioska i klupa za prodaju voća, povrća i cvijeća na području grada Makarske plaća se porez na čitav period ljetne sezone:

- za postavljanje kioska i klupa za prodaju voća, povrća i cvijeća plaća se porez u iznosu od 1.930 DEM po komadu.

Članak 29.

Za korištenje javnih površina na prostoru između restorana »Grma« i kuće Rivijera na plaži i restorana »Plaža« u Makarskoj, na rivi i u lučici »Marina« u Tučepima, plaća se porez, bez obzira na artikle koji se prodaju, za čitav period ljetne sezone i to:

- za prodaju na velikim štandovima..... 1.570 DEM
- za prodaju na malim štandovima..... 860 DEM

Za korištenje prodajnih mjesta na ostalim područjima grada Makarske i naselja Tučepi plaća se porez iz prethodnog stavka umanjen za 50%.

Članak 30.

Za korištenje javnih površina za postavljanje konzervatora za prodaju industrijskog sladoleda, aparata za prodaju tekućeg sladoleda i bezalkoholnih pića, na predjelu plaže grada Makarske i naselja Tučepi, te rive u gradu Makarska i šetnice u naselju Tučepi i lučice »Marina«, Kačićev trg i Lištun u Makarskoj, plaća se porez za čitav period ljetne sezone i to:

- za postavljanje konzervatora za industrijski sladoled 860 DEM
- za postavljanje aparata za prodaju tekućeg sladoleda..... 860 DEM
- za postavljanje aparata za prodaju bezalkoholnih pića 360 DEM
- za postavljanje aparata za prodaju pločina i šećerne vune..... 360 DEM

Za korištenje javnih površina na preostalim područjima grada Makarske, naselja Tučepi, Bratuš i Veliko Brdo, plaća se porez umanjen za 30%.

Članak 31.

Za korištenje javnih površina radi postavljanja kioska novinarskih kuća na području grada Makarske, naselja Tučepi, Bratuš i Velikog Brda, plaća se porez i to:

- za postavljanje kioska sa stalnim poslovanjem..... 1.570 DEM po kom.
- za postavljanje kioska sa sezonskim poslovanjem..... 1.070 DEM po kom.

Članak 32.

Za korištenje javnih površina radi postavljanja kioska za pružanje ugostiteljskih usluga (pripremanje i služenje hrane, točenje pića, prodaju sladoleda i dr.) na području grada Makarske i naselja Tučepi, plaća se porez za čitav period ljetne sezone od 01. svibnja do 30. rujna, i to:

- po 1 m² površine kioska 200 DEM

Za preostali dio godine od 01. siječnja do 30. travnja i od 01. listopada do 31. prosinca (sedam mjeseci) za korištenje javnih površina plaća se porez umanjen za 50% iz prethodne stavke.

Ukoliko se pored kioska koristi i štekat porez će se obračunati prema odgovarajućim odredbama ove Odluke.

Članak 33.

Za korištenje javnih površina na području grada Makarske i naselja Tučepi radi postavljanja uređaja i objekata za športske igre i zabavu plaća se porez po 1 m² zauzete površine mjesečno i to:

- stolni tenis, stolni nogomet, mini golf i slično po 1 m²..... 5 DEM

Članak 34.

Za korištenje javnih površina za iznajmljivanje bicikla ili bicikla s motorom, te vozila (rent a car) plaća se porez za čitavu godinu i to prema zauzetoj površini:

- za iznajmljivanje bicikla ili bicikla s motorom..... 90 DEM po m²
- za iznajmljivanje vozila..... 180 DEM po m²

Članak 35.

Za korištenje javnih površina na plaži grada Makarske, naselja Tučepi i Bratuš, radi postavljanja vodenog tobogana, plaća se porez za čitav period ljetne sezone i to:

- za postavljanje vodenog tobogana..... 715 DEM

Članak 36.

Za korištenje javnih površina na području grada Makarske, radi postavljanja luna-parka, plaća se porez u iznosu od 7 DEM po 1 m² zauzete površine mjesečno.

Članak 37.

Za korištenje javnih površina na području grada Makarske i naselja Tučepi radi obavljanja prodaje raznih predmeta s dnevnom naplatom plaća se porez za svaki započeti dan korištenja i to:

- za prodaju knjiga bez štanda za svaki m² prostora..... 2 DEM
- za prodaju umjetničkih slika 9 DEM
- za prodaju bižuterije, suvenira od drva i kože, veziva na platnu, goblena i dr. na prodajnim stolovima prodavača svaki m² 9 DEM
- za izradu portreta 9 DEM
- za svako drugo korištenje javnih površina po m²..... 10 DEM

Članak 38.

Za korištenje javnih površina na čitavom području grada Makarske, za privremeno smještanje glomaznog otpada, građevinskog materijala, ambalaže i sl., plaća se porez na svaki zauzeti m² i to:

- za svaki dan korištenja uz odobrenje nadležnog organa 1 DEM
- za svaki dan korištenja bez odobrenja nadležnog organa 3 DEM

Članak 39.

Iznosi poreza umanjiti će se u slijedećim slučajevima:

- za korištenje neuređenih javnih površina po svim osnovama za 15%
- ukoliko korisnik sam uredi javnu površinu sukladno Odluci o korištenju istih, u sljedeće dvije godine za 15% godišnje.

- dok traju otežani uvjeti privređivanja na području grada Makarske za 20%.

Ocjenu o otežanim uvjetima privređivanja na području grada Makarske daje Gradsko vijeće.

Članak 40.

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu istog, od strane porezne uprave u Makarskoj.

Na zahtjev korisnika javno prometnih površina, a u opravdanim slučajevima može Poglavarstvo odobriti plaćanje u nekoliko rata, ali ne više od četiri rate.

Članak 41.

Razrez, naplatu, kontrolu i sve poslove oko ovog poreza obavlja Porezna uprava, Ispostava Makarska (članak 3. stavak 1. Zakona o preznoj upravi).

Članak 42.

Rješenje o korištenju javnih površina u gradu Makarska izdaje Poglavarstvo grada Makarske.

Sredstva prikupljena od ovog poreza imaju se prvenstveno utrošiti za rješavanje tekućih komunalnih problema Grada Makarske.

Članak 43.

Pravne osobe, druge organizacije, fizičke osobe, banke i druge financijske organizacije, dužne su na zahtjev Porezne uprave Makarska dostaviti podatke, odnosno omogućiti uvid u poslovne knjige i evidencije zbog prikupljanja podataka potrebnih za utvrđivanje gradskih poreza.

Članak 44.

Iznosi poreza utvrđeni ovom Odlukom usklađivat će se tijekom 1994. godine, s indeksom promjene vrijednosti HRD prema DEM, po srednjem deviznom tečaju Narodne banke Republike Hrvatske i to svakog prvog u mjesecu za tekući mjesec, s tim da devizni tečaj na dan donošenja ove Odluke iznosi 3.790 HRD za 1 DEM.

Članak 45.

Kada obveznik poreza dospjeli porez pod III—VI ne plati u propisanom roku, isti se prisilno naplaćuje po odredbama o prisilnoj naplati poreza na dohodak, a porez pod II, prema odredbama Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga.

Članak 46.

Kaznene i prekršajne odredbe, te odredbe o zastari i obnovi postupka i žalbenom postupku propisane su Zakonom o porezima na dohodak.

Članak 47.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u »Glasniku« službenom glasilu grada Makarske, a primjenjuje se od 1. 1. 1994. godine.

Članak 48.

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijenama korištenja javno-prometnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta (»Glasnik«, br. 2/93), te Odluke o neposrednim porezima (»Glasnik« br. 1/92. i 2/92).

KLASA: 021-05/94-03/81
Makarska, 1. veljače 1994.

Predsjednik
Mate Lendić, v.r.

Na temelju članka 21. i 23. Odluke o privremenom ustrojstvu Grada Makarske, Gradsko vijeće Makarske na 7. sjednici održanoj 01. veljače 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju u Odbor
za statut i poslovnik Gradskog vijeća Makarske

I

U Odboru za statut i poslovnik mr. IVO MRAVIČIĆ razrješava se dužnosti predsjednika Odbora.

Dipl. politolog BRANKA BILIĆ-NOVAK imenuje se za člana Odbora za statut i poslovnik.

Član Odbora za statut i poslovnik dipl. ing. građ. OGNJEN RADIĆ imenuje se za predsjednika Odbora.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Glasniku« — službenom glasilu Grada Makarske.

KLASA: 021-05/94-03/43
Makarska, 01. veljače 1994.

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Mate Lendić, v.r.

Na temelju članka 3. Odluke o organiziranju Javnog poduzeća za odvoz i likvidiranje otpadaka (»Glasnik«, br. 4/92), članka 11. i 37. Odluke o privremenom

ustrojstvu Grada Makarske, Gradsko vijeće Makarske, na 7. sjednici održanoj 01. veljače 1994. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na imenovanje
direktora KJP »Tučepi« u Tučepima

Daje se suglasnost na imenovanje dipl. ing. građ. OGNJENA RADIĆA za direktora Komunalnog javnog poduzeća »Tučepi« u Tučepima.

KLASA: 021-05/94-03/44
Makarska, 01. veljače 1994.

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Mate Lendić, v.r.

Na temelju članka 3. Zakona o privremenom korištenju stanova (»Narodne novine« RH, br. 66/91 i 76/93), članka 21. i 37. Odluke o privremenom ustrojstvu Grada Makarske, Gradsko vijeće Makarska na 7. sjednici održanoj 01. veljače 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju u Komisiji za
davanje stanova na privremeno korištenje

I

U Komisiji za davanje stanova na privremeno korištenje MIROSLAV ŠARIĆ razrješava se dužnosti člana Komisije.

IVAN BOŽEK, predstavnik 156. brigade Hrvatske vojske, imenuje se za člana Komisije za davanje stanova na privremeno korištenje.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Glasniku« — službenom glasilu Grada Makarske.

KLASA: 021-05/94-03/45
Makarska, 01. veljače 1994.

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Mate Lendić, v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Makarske i članka 2. i 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarska na 21. sjednici održanoj 02. veljače 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju pročelnika Odjela za upravljanje
gradom u gradskoj upravi grada Makarske

Dipl. ing. arh. LJUBO URLIĆ — član Poglavarstva grada Makarske, imenuje se za pročelnika Odjela za upravljanje gradom u gradskoj upravi Grada Makarske.

Isti se imenuje s danom 02. veljače 1994. godine i funkciju će obavljati profesionalno.

KLASA: 021-05/94-01/40
Makarska, 02. veljače 1994.

Predsjednik
prof. Ivan Ivanda, v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Makarske i članka 2. i 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarska na 21. sjednici održanoj 02. veljače 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju voditelja Odjela za gospodarenje
prostorom u gradskoj upravi Grada Makarske

Dipl. ing. arh. LJUBO URLIĆ — član Poglavarstva grada Makarske, imenuje se za voditelja Odjela za gospodarenje prostorom u gradskoj upravi Grada Makarske.

Isti se imenuje s danom 02. veljače 1994. godine i svoju funkciju će obavljati profesionalno.

KLASA: 021-05/94-01/40
Makarska, 02. veljače 1994.

Predsjednik
prof. Ivan Ivanda, v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Makarske i članka 2. i 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarska na 21. sjednici održanoj 02. veljače 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju voditelja Odsjeka za financijske
poslove, upravu i samoupravu u gradskoj upravi
Grada Makarske

Dipl. oec. VLADIMIR ŠEVELJ — član Poglavarstva grada Makarske, imenuje se za voditelja Odsjeka za financijske poslove, upravu i samoupravu u gradskoj upravi Grada Makarske.

Isti se imenuje sa danom 02. veljače 1994. godine i funkciju će obavljati profesionalno.

KLASA: 021-05/94-01/41
Makarska, 02. veljače 1994.

Predsjednik
prof. Ivan Ivanda, v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Makarske i članka 2. i 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarska na 21. sjednici održanoj 02. veljače 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju voditelja Odsjeka za javne
djelatnosti u gradskoj upravi
Grada Makarske

Prof. MIRO DRUŽIJANIĆ — član Poglavarstva grada Makarske, imenuje se za voditelja Odsjeka za javne djelatnosti u gradskoj upravi Grada Makarske.

Isti se imenuje s danom 02. veljače 1994. godine i funkciju će obavljati profesionalno.

KLASA: 021-05/94-01/42
Makarska, 03. veljače 1994.

Predsjednik
prof. Ivan Ivanda, v.r.

Na temelju članka 15. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»NN«, 117/93) te članka 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarske na 19. sjednici održanoj 21. 1. 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o preuzimanju djelatnika zaposlenih
u MZ Makarska i MZ Tučepi

I

Temeljem ovog Rješenja preuzimaju se djelatnici bivše MZ Makarska i Tučepi i to:

- Djelatnici zaposleni u MZ Makarska:
 - Jurica Puharić
 - Marijana Bašković
- Djelatnici zaposleni u bivšoj MZ Tučepi:
 - Ante Lalić, tajnik
 - Tiho Čobrnicić
 - Biserka Glučina

II

Djelatnici se preuzimaju na rok od 60 dana od dana stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»NN«, br. 117/93 od 31. 12. 1993.).

III

O potrebi za djelatnicima navedenim u točki I ovog Rješenja odlučit će Gradsko Poglavarstvo Makarska, posebnim rješenjem.

Isplatu plaća za navedene djelatnike odredit će Poglavarstvo grada Makarske iz svog proračuna.

KLASA: 021-05/94-03/23
Makarska, 24. 1. 1994.

Predsjednik
prof. Ivan Ivanda, v.r.

Na temelju članka 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»NN«, 117/93) te članka 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarska na 21. sjednici održanoj 02. veljače 1994. godine, donijelo je

varstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarske na 19. sjednici održanoj 21. 1. 1994. godine, donijelo je

Na temelju članka 40. Poslovnika o radu Poglavarstva grada Makarske, Gradsko poglavarstvo Makarska na 20. sjednici održanoj 31. 1. 1994. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za preuzimanje imovine, arhive i dokumentacije bivših Mjesnih zajednica Makarska, Tučepi, Veliko Brdo i Bratuš

I

U Komisiju za preuzimanje imovine, arhive i dokumentacije bivših Mjesnih zajednica, Tučepi, Veliko Brdo i Bratuš imenuju se:

- 1. Ivica Šoda-Cotić, član Poglavarstva
- 2. Vladimir Ševelj, član Poglavarstva
- 3. Ognjen Radić, član Poglavarstva
- 4. Drago Šimić, tajnik grada Makarske.

II

Zadatak je Komisije da preuzme imovinu, arhivu i dokumentaciju MZ navedenih u točki I ovog Rješenja zaključeno do 31. 1. 1994. godine.

KLASA: 021-05/94-03/25
Makarska, 24. 1. 1994.

Predsjednik
prof. Ivan Ivanda, v.r.

RJEŠENJE

o imenovanju članova u Odbor za ekologiju i zdravstvo

I

U Odbor za ekologiju i zdravstvo Grada Makarske imenuju se:

- 1. Marin Nemčić
- 2. Ivo Puharić-Cikin
- 3. Boris Šabić
- 4. Jasminka Martinović
- 5. Mirna Lalić
- 6. Jagoda Martić
- 7. Marinko Tomasović

KLASA: 021-05/94-01/30
Makarska, 31. 1. 1994.

Predsjednik
prof. Ivan Ivanda, v.r.

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE:

	Stranica		Stranica
1. Odluka o ustrojstvu gradske uprave grada Makarske	1	2. Rješenje o imenovanju voditelja Odsjeka za gospodarenje prostorom u gradskoj upravi grada Makarska	9
2. Odluka o gradskim porezima grada Makarske. . .	3	3. Rješenje o imenovanju voditelja Odsjeka za financijske poslove, upravu i samoupravu u gradskoj upravi grada Makarska	9
3. Rješenje o razrješenju i imenovanju u Odbor za statut i poslovnik Gradskog vijeća Makarske. . . .	8	4. Rješenje o imenovanju voditelja Odsjeka za javne djelatnosti u gradskoj upravi Grada Makarske	9
4. Zaključak o davanju suglasnosti na imenovanje direktora Komunalnog javnog poduzeća »Tučepi« u Tučepima	8	5. Rješenje o preuzimanju djelatnika zaposlenih u MZ Makarska i MZ Tučepi	9
5. Rješenje o razrješenju i imenovanju u Komisiji za davanje na privremeno korištenje stanova. . . .	8		

POGLAVARSTVO:

1. Rješenje o imenovanju pročelnika Odjela za upravljanje gradom u gradskoj upravi grada Makarska	8	7. Rješenje o imenovanju članova u Odbor za ekologiju i zdravstvo	10
---	---	---	----



GLASNIK
Grada
MAKARSKE

IZDAVAČ: Grad Makarska — Za izdavača odgovara urednik dipl. iur. Drago Šimić, Makarska, Obala Kralja Tomislava 1
Oslobođeno od plaćanja poreza na promet rješenjem Republičkog sekretarijata za prosvjetu, kulturu i fizičku kulturu broj
3274/1 od 17. 07. 1973. — Tisak: »PEČAT« — Omiš