



REPUBLIKA HRVATSKA  
Splitsko-dalmatinska županija  
**GRAD MAKARSKA**

## **Pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti**

KLASA: 112-03/24-30/1  
URBROJ: 2181-6-03-05-24-3  
Makarska, 03. svibnja 2024.

Na temelju članka 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) te članka 10. Pravilnika o unutarnjem redu i načinu rada Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u gradu Makarskoj («Glasnik Grada Makarske», br. 23/22) upravitelj Pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Grada Makarske dana 03. svibnja 2024. godine objavljuje

### **OGLAS za prijam u službu**

na određeno vrijeme, u trajanju 4 mjeseca, radi obavljanja privremenih poslova, odnosno poslova čiji se opseg privremeno povećao u Pogonu za obavljanje komunalnih djelatnosti u gradu Makarskoj, na radnom mjestu:

**- KONTROLOR PARKINGA – 4 izvršitelj/ica na određeno vrijeme u trajanju 4 mjeseca**

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje jednog stranog jezika
- poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- obavlja kontrolu naplate parkiranja kao i izdavanje dnevnih parkirnih karata,
- obavlja naplatu parkiranja izdavanjem uplatnica,
- obavlja naplatu parkiranja putem PC-kase,
- obavlja komisijsko pražnjenje blagajni parkirnih automata,
- po potrebi obavlja poslove plakatiranja za potrebe oglašavanja programa, manifestacija i priredbi u organizaciji Grada

Uz prijavu na oglas kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu ( domovnica),
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 3 mjeseca).
- elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 60/11, 4/18 i 112/19).

Opis poslova radnog mjesta te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom dostupni su na web-stranici Grada Makarske ([www.makarska.hr](http://www.makarska.hr)) (u „Glasniku Grada Makarske“ br. 23/22 i 24/22).

Sukladno članku 28. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi namještenik se prima u službu na određeno vrijeme u trajanju 4 mjeseci radi obavljanja privremenih poslova, odnosno poslova čiji se opseg privremeno povećao.

Namještenik se prima u službu uz probni rad od jednog mjeseca.

Način obavljanja prethodne provjere znanja, sposobnosti kandidata iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata objavit će se na oglasnoj ploči Grada Makarske i web-stranici Grada Makarske ([www.makarska.hr](http://www.makarska.hr)).

Na web-stranicama Grada Makarske te oglasnoj ploči Grada Makarske objavit će se vrijeme prethodne provjere znanja te sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obaviti će se pisanim testiranjem te intervjuom.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri, smatra se da je povučena prijava na oglas.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predložiti će se izvornik. Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u **roku od 8 dana** od objave oglasa putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, neposredno ili poštom na adresu: **Grad Makarska, Obala kralja Tomislava br. 1, 21 300 Makarska uz naznaku: »Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme – KONTROLOR PARKINGA«**, u zatvorenoj omotnici.

Nepotpune i prijave izvan roka neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i prijave izvan roka ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj. Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti kod prijama u službu prema posebnom zakonu (Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, Zakon o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i sl.), dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg se vidi to pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 49. citiranog

Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/>.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o imenovanju, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta. Kandidati će o rezultatima javnog natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku. Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

Podnositelj molbe dobrovoljno daje podatke u svrhu sudjelovanja u postupku prijma na radno mjesto. Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka Grad Makarska kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe. Prikupljeni osobni podaci će se obrađivati samo u svrhu u koju su prikupljeni te se u druge svrhe neće koristiti, sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (GDPR).

UPRAVITELJ

Antonijo Zec, iur.

