

KLASA: 112-02/24-01/1
URBROJ: 2181-6-03-05-24-1
Makarska, 29. siječnja 2024.

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) Gradonačelnik Grada Makarske 29. siječnja 2024. godine raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje pročelnika i revizora na neodređeno vrijeme u Gradu Makarskoj na radnim mjestima:

I. Pročelnik Upravnog odjela za javne potrebe i društvene djelatnosti – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

II. Pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i naplatu potraživanja – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje tijelom
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

III. Pročelnik Upravnog odjela za razvoj Grada – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne, građevinske ili arhitektonske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje tijelom,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

IV. Voditelj Ureda za unutarnju reviziju – 1 izvršitelj/ica na neodređeno

Potrebno stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, a od toga najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na poslovima unutarnje revizije ili revizije,
- stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru,
- državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Osim potrebnih (stručnih) uvjeta za prijam u službu kandidati za radna mjesta I.-IV. moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 86/08, 60/11, 4/18 i 112/19).

Na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Opis poslova radnih mjesta te podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju javnim natječajem dostupni su na web-stranici Grada Makarske www.makarska.hr (u „Glasniku Grada Makarske“, br. 4/22, 9/22, 15/22, 20/22, 3/23, 8/23, 15/23, 23/23, 13/22 i 10/23).

Način obavljanja prethodne provjere znanja, sposobnosti kandidata iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata objavit će se na oglasnoj ploči Grada Makarske i web-stranici Grada Makarske (www.makarska.hr).

Na web-stranici Grada Makarske www.makarska.hr te oglasnoj ploči Grada Makarske u prizemlju zgrade gradske uprave, Obala kralja Tomislava 1, Makarska, biti će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja te sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obaviti će se pisanim testiranjem te intervjuom.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri, smatra se da je povučena prijava na javni natječaj.

Službenik se prima u službu uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita sukladno odredbama članka 92. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresu elektroničke pošte).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati/kandidatkinje su dužni priložiti:

– životopis,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

– preslik diplome,

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 3 mjeseca),

- dokaz o ukupnom radnom stažu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima navedene stručne spreme i struke u trajanju od najmanje pet godina (potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a) i b):

a) elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje potvrda (ne starije od 1 mjeseca) i

b) ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koje je obavljao i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove).

c) za radno mjesto pod IV. „Voditelj Ureda za unutarnju reviziju“ kandidati obvezno dostavljaju dokaz o obavljanju poslova unutarnje revizije ili revizije u trajanju najmanje 3 (tri) godine (ugovor o radu, rješenje o rasporedu i sl.)

- ciljevi i vizija rada upravnog odjela Grada Makarske za koji podnose molbu (kandidati u kratkom pisanom obliku dostavljaju svoje promišljanje o postojećem stanju i daljnjem razvoju za područje rada radnog mjesta za koji se natječu – predlažu kako vide viziju razvoja upravnog odjela Grada Makarske za pročelnika kojeg podnose prijavu).

- kandidati za radno mjesto pod IV. „Voditelj Ureda za unutarnju reviziju“ u prijavi na natječaj obvezno dostavljaju stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: **Grad Makarska, Obala kralja Tomislava br. 1, 21 300 Makarska uz naznaku: »Javni natječaj za imenovanje pročelnika na neodređeno vrijeme** uz napomenu:

- a) kandidati za radno mjesto pod I. „**Pročelnik Upravnog odjela za javne potrebe i društvene djelatnosti**“
- b) kandidati za radno mjesto pod II. „**Pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i naplatu potraživanja**“
- c) kandidati za radno mjesto pod III. „**Pročelnik Upravnog odjela za razvoj Grada**“
- d) kandidati za radno mjesto pod IV. „**Voditelj Ureda za unutarnju reviziju**“

u zatvorenoj omotnici.

Nepotpune i prijave izvan roka neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i prijave izvan roka ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj. Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Ako jedan kandidat podnosi prijavu na javni natječaj za više radnih mjesta, obavezan je uz svaku prijavu dostaviti svu traženu dokumentaciju.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu (Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, Zakon o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i sl.), dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg se vidi to pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 49. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21 i

156/23) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/>.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o imenovanju, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Kandidati će o rezultatima javnog natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku. Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

Podnositelj molbe dobrovoljno daje podatke u svrhu sudjelovanja u postupku prijma na radno mjesto. Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka Grad Makarska kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe. Prikupljeni osobni podaci će se obrađivati samo u svrhu u koju su prikupljeni te se u druge svrhe neće koristiti, sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (GDPR).

GRADONAČELNIK

dr.sc. Zoran Paunović

